



Sammanträde med nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg

Datum: Torsdag den 7 december 2023

Tid: Klockan 13:00

Plats: Samhällsskydd mellersta Skaraborg, Falköping brandstation

Ledamöter

Maria Bruckshaw (KD), Ordförande
Anders Månsson (GF), 1:e vice ordförande
Camilla Skog (S), 2:e vice ordförande
Ulf Alteg (M), 3:e vice ordförande
Erik Kyrkander (V)
Roger Lundberg (S)
Håkan Gustafsson (C)
Glenn Frost (M)
Mats Andersson (C)
Ove Karlsson (S)
Dennis Hagberg (KD)
Othmar Fiala (S)

Ersättare

Emil Larsson (C)
Håkan Pettersson (M)
Malte Svensson (SD)
Jessica Sahlström (S)
Per Pålsson (C)
Ove Berlin (SD)
Per Samuelsson (M)
Monica Holm (L)
Per-Anders Blom (S)
Camilla Graaf (VT)
Per-Olof Andersson (L)
Louise Cederholm-Hagman (S)

Tjänstepersoner

Markus Wästefors, förvaltningschef
Roger Almgren, räddningschef
Johan Hjortsberg, chef förebyggande avdelning
Åsa Jellinek, utvecklingschef
Peder Samuelsson, chef säkerhet- och beredskapsenheten
Tomas Knapasjö, stf. räddningschef
Jenny Andersson, ekonom
Johanna Aldén, nämndsekreterare

Presskonferens

-

Föredragningslista

Formalia

- Mötets öppnande
- Upprop
- Val av protokolljusterare - Mats Andersson (C) föreslås
- Närvarorätt
- Anmälan om jäv
- Eventuella ärenden som tillkommer eller utgår

Ärenden

- 1. Anmälningsärenden**
Dnr 2023/00006
Tid: 13:00-13:05 (5)
Föredragande:
Markus Wästefors, förvaltningschef
- 2. Delegationsbeslut**
Dnr 2023/00005
Tid: 13:05-13:20 (15)
Föredragande:
Markus Wästefors, förvaltningschef
Johan Hjortsberg, chef förebyggande avdelning
- 3. Sammanträdesdagar för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg år 2024**
Dnr 2023/00044
Tid: 13:20-13:25 (5)
Föredragande:
Markus Wästefors, förvaltningschef
- 4. Beslut om att utse Tjänsteperson i beredskap**
Dnr 2023/00057
Tid: 13:25-13:35 (10)
Föredragande:
Markus Wästefors, förvaltningschef
- 5. Svar på remiss från kommunstyrelsen i Falköping om motion från Johanna Johansson (SD) om att köpa in applikation för att varna om pågående dödligt våld till förskolor, skolor och fritidshem**
Dnr 2023/00046
Tid: 13:35-13:50 (15)
Föredragande:
Peder Samuelsson, chef säkerhet- och beredskapsenheten
- 6. Ändring av delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg**
Dnr 2023/00045
Tid: 13:50-14:10 (20)
Föredragande:
Markus Wästefors, förvaltningschef
Johanna Aldén, nämndsekreterare
- 7. Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborgs månadsrapport per 31 oktober 2023**
Dnr 2023/00053
Tid: 14:10-14:25 (15)
Föredragande:
Jenny Andersson, ekonom

Fikapaus

Ärenden

8. Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborgs verksamhetsplan för åren 2024-2026 med budget för år 2024

Dnr 2023/00051

Tid: 14:40-15:40 (60)

Föredragande:

Jenny Andersson, ekonom

Markus Wästefors, förvaltningschef

Åsa Jellinek, utvecklingschef

9. Indexuppräknig av taxa för tillsyn enligt Lagen om skydd mot olyckor och Lagen om brandfarliga och explosiva varor

Dnr 2023/00058

Tid: 15:40-15:45 (5)

Föredragande:

Johan Hjortsberg, chef förebyggande avdelning

10. Indexuppräknig av taxa för tillståndsprovning enligt Lagen om brandfarliga och explosiva varor

Dnr 2023/00059

Tid: 15:45-15:50 (5)

Föredragande:

Johan Hjortsberg, chef förebyggande avdelning

11. Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborgs internkontrollplan för år 2024

Dnr 2023/00056

Tid: 15:50-16:05 (15)

Föredragande:

Markus Wästefors, förvaltningschef

Paus

12. Nominering Rådigt ingripande 2023

Dnr 2023/00060

Tid: 16:20-16:30 (10)

Föredragande:

Roger Almgren, räddningschef

13. Information till nämnden

Dnr 2023/00007

Tid: 16:30-17:15 (45)

Föredragande:

Roger Almgren, räddningschef

Åsa Jellinek, utvecklingschef

Tomas Knapasjö, stf. räddningschef

Maria Bruckshaw (KD)

Ordförande



Anmälningssärenden

Information

I förteckningen över anmälningssärenden listas inkomna handlingar och händelser som kan vara av intresse för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg.

Nr	Ärende
1	Götene kommun, kommunstyrelsens protokoll 2023-09-06, § 168 – Beslut om risk- och sårbarhetsanalys för år 2023-2026.
2	Falköpings kommun, kommunstyrelsens protokoll 2023-09-13, § 163 – Beslut om antagande av klimatlöften för år 2024-2026.
3	Falköpings kommun, kommunstyrelsens protokoll 2023-09-13, § 166 – Beslut om antagande av riktlinje för hantering av initiativärenden i nämnd.
4	Tidaholms kommun, kommunfullmäktiges protokoll 2023-09-25 § 111 – Beslut om entledigande av Per-Eric Thurén (S) från sitt uppdrag som ersättare i fullmäktige och ersättare i nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg från och med 2023-09-25.
5	Falköpings kommun, kommunfullmäktiges protokoll 2023-09-25 § 67 – Beslut om antagande av policy för informationssäkerhet och dataskydd.
6	Falköpings kommun, kommunstyrelsens protokoll 2023-10-18 § 180 – Beslut att tidsplanen för beredning och beslut av kommunens delårsrapport per den 31 augusti 2023 förskjuts till kommunstyrelsens sammanträde den 15 november 2023.
7	Falköpings kommun, kommunstyrelsens protokoll 2023-10-18 § 184 – Beslut om kommunövergripande interkontrollpunkter år 2024.
8	Falköpings kommun, kommunfullmäktiges protokoll 2023-10-30 § 81 – Beslut om antagande av kommunikationspolicy för Falköpings kommun.
9	Falköpings kommun, kommunfullmäktiges protokoll 2023-10-30 § 85 – Beslut om sammanträdesdagar för kommunfullmäktige år 2024.
10	Falköpings kommun, kommunfullmäktiges protokoll 2023-10-30 § 90 – Beslut om flerårsplan för år 2024–2026 och budget för år 2024.
11	Tidaholms kommun, kommunfullmäktiges protokoll 2023-10-30 § 129 – Beslut att utse Louise Cederholm-Hagman (S) till ersättare i nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg för perioden 2023-10-30 till 2026-12-31.

12	Falköpings kommun, kommunstyrelsens protokoll 2023-11-15 § 207 – Beslut att godkänna Falköpings kommuns delårsrapport per den 31 augusti 2023 inklusive barn- och utbildningsnämndens åtgärdsplan.
----	--



Delegationsbeslut

Förslag till beslut

- 1 Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg beslutar att lägga redovisade delegationsbeslut till handlingarna.

Information

Med delegation enligt 6 kap. 37 § kommunallagen avses att en nämnd ger någon annan i uppdrag att självständigt fatta beslut på nämndens vägnar. Den som får ett sådant uppdrag kallas delegat.

Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg har överlåtit sin beslutanderätt till ordföranden, presidiet och tjänstepersoner i enlighet med nämndens delegationsbestämmelser.

Ett beslut som en delegat fattar med stöd av delegationsbestämmelserna har samma rättsverkan som om det fattats av nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg. Nämnden kan inte ändra ett sådant beslut men kan när som helst återkalla delegationen.

Anmälan av delegationsbeslut

Ett delegationsbeslut som fattas med stöd av delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg ska anmälas till nämnden vid dess nästkommande sammanträde.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från samhällsskyddsförvaltningen, 2023-11-10
- Personalärenden
- Ekonomiska frågor
- LSO Lag (2003:778) om skydd mot olyckor och LBE Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor
- Övrigt

Johanna Aldén
Nämndsekreterare



**Förteckning över Delegationsbeslut
Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborgs sammanträde den
7 december 2023**

Delegationsbeslut: Personalärenden

Ärende nr 2 Anställa

Beslut fattade av förvaltningschef

Beslut	Befattning	Anställning fr o m	Anställning t o m	Anställnings- form	Beslutsdatum
1	Samordnare	2023-10-01		Tillsviadare	2023-10-13
2	Brandman	2023-12-01		Tillsviadare	2023-11-14

Beslut fattade av räddningschef

Beslut	Befattning	Anställning fr o m	Anställning t o m	Anställnings- form	Beslutsdatum
1	Brandman	2023-10-16		Deltid RIB	2023-09-04
2	Brandman	2023-10-16		Deltid RIB	2023-09-04
3	Brandman	2023-11-01		Deltid RIB	2023-09-04
4	Brandman	2023-10-01		Deltid RIB	2023-09-04
5	Brandman	2023-10-01		Deltid RIB	2023-09-04
6	Brandman	2023-10-01		Deltid RIB	2023-09-04
7	Brandman	2023-10-01		Deltid RIB	2023-09-04
8	Brandman	2023-10-01		Deltid RIB	2023-09-04
9	Brandman	2023-10-01		Deltid RIB	2023-09-04
10	Brandman	2023-10-01		Deltid RIB	2023-09-04
11	Brandman	2023-10-01		Deltid RIB	2023-09-04
12	Brandman	2023-10-01		Deltid RIB	2023-09-04

13	Brandman	2023-10-01		Deltid RIB	2023-09-04
14	Brandman	2023-10-01		Deltid RIB	2023-09-04



SAMHÄLLSSKYDD
MELLERSTA SKARABORG
Falköping | Götene | Skara | Tidaholm

Dnr 2023/5

**Förteckning över Delegationsbeslut
Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborgs sammanträde den
7 december 2023**

Delegationsbeslut: Ekonomiska frågor

Ärende nr 1

Utse beslutsattestanter och ersättare

Utse beslutsattestanter och ersättare för år 2024.

Attestlista för Samhällsskydd mellersta Skaraborg

Dnr: 2023/00052

Upprättad av: Förvaltningssekonom

Bilaga 1

Beslutad: 2023-11-15

Reviderad:

Inledning

Attesträtt listan är upprättat utifrån Falköpings kommuns styrdokument för verksamhet- och ekonomistyrning och attestreglementet. I dokumentet Samhällsskydd mellersta Skaraborgs delegationsbestämmelser anges vidare vad som delegerats.

Enligt delegat utses nedanstående personer för attesträtt:

Enhet Benämning Ledning och administration:

- 2011 Ledning / Administration
- 2012 Gemensam nämnd
- 2013 Driftbidrag

Räddningstjänst

- 2111 Operativ enhet
- 2112 Brandstyrka heltid
- 2113 Brandstyrka RIB
- 2114 Lokaler
- 2115 Fordon
- 2116 Extern utbildning
- 2117 Drift allmänt

Förebyggande

- 2211 Enhet Myndighetsutövning

Ref ERP	Granskningsattestant	Beslutsattest	Ersättare 1	Ersättare 2
XX201101	Catharina Lindström	Markus Wästefors	Roger Almgren	Johan Hjortsberg
XX201201	Catharina Lindström	Markus Wästefors	Roger Almgren	Johan Hjortsberg
XX201301	Catharina Lindström	Markus Wästefors	Roger Almgren	Johan Hjortsberg
XX211101	Catharina Lindström	Roger Almgren	Markus Wästefors	Johan Hjortsberg
XX211201	Catharina Lindström	Roger Almgren	Markus Wästefors	Johan Hjortsberg
XX211301	Catharina Lindström	Roger Almgren	Markus Wästefors	Johan Hjortsberg
XX211401	Catharina Lindström	Roger Almgren	Markus Wästefors	Johan Hjortsberg
XX211501	Catharina Lindström	Roger Almgren	Markus Wästefors	Johan Hjortsberg
XX211601	Catharina Lindström	Roger Almgren	Markus Wästefors	Johan Hjortsberg
XX211701	Catharina Lindström	Roger Almgren	Markus Wästefors	Johan Hjortsberg
XX221101	Catharina Lindström	Johan Hjortsberg	Markus Wästefors	Roger Almgren

Stöd och utveckling

2311	Enhet Stöd o utveckling	XX231101	Catharina Lindström	Åsa Jellinek	Markus Wästefors	Roger Almgren
2312	Kommunsamordningscentral	XX231201	Catharina Lindström	Åsa Jellinek	Markus Wästefors	Roger Almgren
2313	Åldresäkerhetsservice	XX231301	Catharina Lindström	Åsa Jellinek	Markus Wästefors	Roger Almgren
2391	Ungdomsstyrkan	XX239101	Catharina Lindström	Åsa Jellinek	Markus Wästefors	Roger Almgren

Trygghet o beredskap

2491	Civil beredskap (MSB)	XX249101	Catharina Lindström	Peder Samuelsson	Markus Wästefors	Roger Almgren
2492	Brottsförebyggande	XX249201	Catharina Lindström	Peder Samuelsson	Markus Wästefors	Roger Almgren
2493	Uppdrag Socialstyrelsen	XX249301	Catharina Lindström	Peder Samuelsson	Markus Wästefors	Roger Almgren
2494	Informationssäkerhet	XX249401	Catharina Lindström	Peder Samuelsson	Markus Wästefors	Roger Almgren

Kommunverkstad

2591	Verkstad	XX259101	Catharina Lindström	Jan Alber	Markus Wästefors	Roger Almgren
2592	Prel.kontering Verkstad	XX259201	Catharina Lindström	Jan Alber	Markus Wästefors	Roger Almgren
2593	Verkstadsarbeten	XX259301	Catharina Lindström	Jan Alber	Markus Wästefors	Roger Almgren

Kommundirektören ska beslutsattestera förvaltningschefens fakturor avseende dessa personers egna utgifter i tjänsten. Främst följande utgiftsområden; mobiltelefon, representation, resor, logi, utbildning, teknisk utrustning (t ex ny dator) samt annan utgift som endast personen har kännedom om och ansvar för. På motsvarande sätt ska kommundirektörens egna utgifter i tjänsten attesteras av kommunstyrelsens ordförande.

Förvaltningschef ska beslutsattestera avdelningschefernas fakturor avseende dessa personers egna utgifter i tjänsten avseende främst följande utgiftsområden; mobiltelefon, representation, resor, logi, utbildning, teknisk utrustning (t ex ny dator) samt annan utgift som endast personen har kännedom om och ansvar för. Förvaltningschef ska även beslutsattestera de avtal/licenses som avdelningen har ingått.

Avdelningschefer ska beslutsattestera avdelningens enhetschefer/medarbetare fakturor avseende dessa personers egna utgifter i tjänsten avseende främst följande utgiftsområden; mobiltelefon, representation, resor, logi, utbildning, teknisk utrustning (t ex ny dator) samt annan utgift som endast personen har kännedom om och ansvar för. Avdelningschefen ska även beslutsattestera de avtal/licenses som avdelningen ska ingå.


Till **Behörighetsattestant** utses: samtliga ekonomer /ekonomiassistenter/ekonomihandläggare, handläggare på Samhällsskyddsförvaltningen.

Kommunsekreteraren attesterar förtroendevaldas ekonomiska ersättningar via e-tjänst i respektive kommun

Bokföringsorder

Vid rättelse av **felaktiga bokföringsposter** har samtlig personal vid kommunledningsförvaltningens ekonomiavdelning rätt att via bokföringsorder rätta poster på samtliga ansvar som används i den kommunala redovisningen.

Falköping 2023-11-15



*Markus Wästefors
Förvaltningschef Samhällsskydd mellersta Skaraborg*

Attestlista för Samhällsskydd mellersta Skaraborg

Dnr: 2023/00052 Upprättad av: Förvaltningssekonom

Beslutad: 2023-11-15

Reviderad:

Bilaga 1

Inledning

Attesträtt listan är upprättad utifrån Falköpings kommuns styrdokument för verksamhet- och ekonomistyrning och attestreglementet. I dokumentet Samhällsskydd mellersta Skaraborgs delegationsbestämmelser anges vidare vad som delegerats.

Enligt delegat utses nedanstående personer för attesträtt:

Enhet	Benämning	Ref ERP	Granskningsattestant	Beslutsattest	Ersättare 1	Ersättare 2
Ledning och administration:						
2011	Ledning / Administration	XX201101	Ekonomihandläggare	Förvaltningschef SMS	Räddningschef	Chef Förebyggandeverksamhet
2012	Gemensam nämnd	XX201201	Ekonomihandläggare	Förvaltningschef SMS	Räddningschef	Chef Förebyggandeverksamhet
2013	Driftbidrag	XX201301	Ekonomihandläggare	Förvaltningschef SMS	Räddningschef	Chef Förebyggandeverksamhet
Räddningstjänst						
2111	Operativ enhet	XX211101	Ekonomihandläggare	Räddningschef	Förvaltningschef SMS	Chef Förebyggandeverksamhet
2112	Brandstyrka heltid	XX211201	Ekonomihandläggare	Räddningschef	Förvaltningschef SMS	Chef Förebyggandeverksamhet
2113	Brandstyrka RIB	XX211301	Ekonomihandläggare	Räddningschef	Förvaltningschef SMS	Chef Förebyggandeverksamhet
2114	Lokaler	XX211401	Ekonomihandläggare	Räddningschef	Förvaltningschef SMS	Chef Förebyggandeverksamhet
2115	Fordon	XX211501	Ekonomihandläggare	Räddningschef	Förvaltningschef SMS	Chef Förebyggandeverksamhet
2116	Extern utbildning	XX211601	Ekonomihandläggare	Räddningschef	Förvaltningschef SMS	Chef Förebyggandeverksamhet
2117	Drift allmänt	XX211701	Ekonomihandläggare	Räddningschef	Förvaltningschef SMS	Chef Förebyggandeverksamhet
Förebyggande						
2211	Enhet Myndighetsutövning	XX221101	Ekonomihandläggare	Chef Förebyggandeverksamhet	Förvaltningschef SMS	Räddningschef
Stöd och utveckling						
2311	Enhet Stöd o utveckling	XX231101	Ekonomihandläggare	Chef Stöd och utveckling	Förvaltningschef SMS	Räddningschef
2312	Kommunsamordningscentral	XX231201	Ekonomihandläggare	Chef Stöd och utveckling	Förvaltningschef SMS	Räddningschef
2313	Äldresäkerhetsservice	XX231301	Ekonomihandläggare	Chef Stöd och utveckling	Förvaltningschef SMS	Räddningschef
2391	Ungdomsstyrkan	XX239101	Ekonomihandläggare	Chef Stöd och utveckling	Förvaltningschef SMS	Räddningschef

Trygghet o beredskap

2491	Civil beredskap (MSB)	XX249101	Ekonomihandläggare	Chef Säkerhet och beredskap	Förvaltningschef SMS	Räddningschef
2492	Brottsförebyggande	XX249201	Ekonomihandläggare	Chef Säkerhet och beredskap	Förvaltningschef SMS	Räddningschef
2493	Uppdrag Socialstyrelsen	XX249301	Ekonomihandläggare	Chef Säkerhet och beredskap	Förvaltningschef SMS	Räddningschef
2494	Informationssäkerhet	XX249401	Ekonomihandläggare	Chef Säkerhet och beredskap	Förvaltningschef SMS	Räddningschef

Kommunverkstad

2591	Verkstad	XX259101	Ekonomihandläggare	Verkstadsförmän	Förvaltningschef SMS	Räddningschef
2592	Prel.kontering Verkstad	XX259201	Ekonomihandläggare	Verkstadsförmän	Förvaltningschef SMS	Räddningschef
2593	Verkstadsarbeten	XX259301	Ekonomihandläggare	Verkstadsförmän	Förvaltningschef SMS	Räddningschef

Kommundirektören ska beslutsattestera förvaltningschefens fakturor avseende dessa personers egna utgifter i tjänsten. Främst följande utgiftsområden; mobiltelefon, representation, resor, logi, utbildning, teknisk utrustning (t ex ny dator) samt annan utgift som endast personen har kännedom om och ansvar för. På motsvarande sätt ska kommundirektörens egna utgifter i tjänsten attesteras av kommunstyrelsens ordförande.

Förvaltningschef ska beslutsattestera avdelningschefernas fakturor avseende dessa personers egna utgifter i tjänsten avseende främst följande utgiftsområden; mobiltelefon, representation, resor, logi, utbildning, teknisk utrustning (t ex ny dator) samt annan utgift som endast personen har kännedom om och ansvar för. Förvaltningschef ska även beslutattestera de avtal/licenser som avdelningen har ingått.

Avdelningschefer ska beslutsattestera avdelningens enhetschefer/medarbetare fakturor avseende dessa personers egna utgifter i tjänsten avseende främst följande utgiftsområden; mobiltelefon, representation, resor, logi, utbildning, teknisk utrustning (t ex ny dator) samt annan utgift som endast personen har kännedom om och ansvar för. Avdelningschefen ska även beslutattestera de avtal/licenser som avdelningen ska ingå.

Till **Behörighetsattestant** utses: samtliga ekonomer /ekonomiassistenter/ekonomihandläggare, handläggare på Samhällsskyddsförvaltningen.

Kommunsekreteraren attesterar förtroendevaldas ekonomiska ersättningar via e-tjänst i respektive kommun

Bokföringsorder

Vid rättelse av **felaktiga bokföringsposter** har samtlig personal vid kommunledningsförvaltningens ekonomiavdelning rätt att via bokföringsorder rätta poster på samtliga ansvar som används i den kommunala redovisningen.

Falköping 2023-11-15

Markus Wästefors

Förvaltningschef Samhällsskydd mellersta Skaraborg



**Förteckning över Delegationsbeslut
Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborgs sammanträde den
7 december 2023**

Delegationsbeslut: LSO Lag (2003:778) om skydd mot olyckor och LBE Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor

Ärende nr 1

Utfärda förelägganden och förbud i tillsynsärenden enligt 5 kap. 2 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor

Beslut fattade 2023-09-01 -- 2023-11-15 enligt bilaga.

Ärende nr 3

Besluta om dispensärenden för egensotning/rengöring enligt 3 kap. 4 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor

Beslut fattade 2023-09-01 -- 2023-11-15 enligt bilaga.

Ärende nr 5

Besluta om tillstånd till hantering och överföring av explosiva varor samt förvaring i flyttbart förråd, 18 § tredje stycket lag om brandfarliga och explosiva varor

Beslut fattade 2023-09-01 -- 2023-11-15 enligt bilaga.

Utfärda förelägganden och förbud i tillsynsärenden enligt 5 kap. 2 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor						
Diariernr	Ärendemening	Motpart	Datum, åtgärd reg	Åtgärdsbenämning	Handl, åtgärd	Berör, kommun
2023-000732	Tillsyn enligt LSO 2:2	Elevboende Kaplansgatan 18A Abboten 3 Kaplansgatan 18A	2023-11-02	Tillsynsbeslut	Christer Hultcrantz	Skara
2023-000429	Samplanerad tillsyn	Restaurang O`Learys Midgård 1 Sankt Olofsgatan 26	2023-11-01	Tillsynsbeslut	Ingrid Almgren	Falköping
2023-000421	Tillsyn enligt LSO 2:2	Frejhallen Fredriksberg 1:8 Götavägen 28	2023-11-10	Tillsynsbeslut	Christer Hultcrantz	Falköping
2023-000347	Samplanerad tillsyn	Ö&B Överskottsbolaget AB Stalaktiten 7 Lönnerbladsgatan 12	2023-10-18	Tillsynsbeslut	Ingrid Almgren	Falköping
2023-000292	Tillsyn enligt LSO 2:2	Pingstkyrkan Falköping Ingenjören 4 Odengatan 46	2023-09-27	Tillsynsbeslut	Ingrid Almgren	Falköping
2022-000717	Tillsyn enligt LSO 2:2	Festvåning 4:an AB Fribytaren 2 Bruksgatan 4	2023-09-07	Tillsynsbeslut	Ingrid Almgren	Tidaholm
2022-000623	Samplanerad tillsyn	Strögets Mat & Pub Sankt Bernhard 14 Sankt Olofsgatan 56	2023-11-08	Tillsynsbeslut	Ingrid Almgren	Falköping
7						

Beslut om dispensärenden för egensotning/rengöring enligt 3 kap. 4 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor					
Diariernr	Ärendemening	Motpart	Datum, påbörjat	Handl, ansvar	Berör, kommun
2023-000826	Egensotning	Fallet 1:1	2023-11-13	Fredrik Sjöblom	Skara
2023-000823	Egensotning	Götene 5:18	2023-11-09	Fredrik Sjöblom	Götene
2					

Beslut om tillstånd till hantering och överföring av explosiva varor samt förvaring i flyttbart förråd, 18 § tredje stycket lag om brandfarliga och explosiva varor					
Diariernr	Ärendemening	Motpart	Datum, åtgärd reg	Handl, åtgärd	Berör, kommun
2023-000792	Tillstånd brandfarlig vara	Green Petroleum, Götene Poppelns 5 Järnvägsgatan 27	2023-11-01	Fredrik Sjöblom	Götene
2023-000789	Tillstånd brandfarlig vara	Green Petroleum, Lundsbrunn Guttorp 1:159 Brunnsvägen 2	2023-11-01	Fredrik Sjöblom	Götene
2023-000787	Tillstånd explosiv vara	Ö&B Överskottsbolaget AB Stalaktiten 7 Lönnerbladsgatan 14	2023-10-23	Johan Hjortsberg	Falköping
2023-000703	Tillstånd brandfarlig vara	XL Bygg Götene Poppelns 1 Järnvägsgatan 23B	2023-10-03	Ingrid Almgren	Götene
2023-000636	Tillstånd brandfarlig vara	Toveks personbilar AB Oxen 30 Filipsdalsgatan 12	2023-10-31	Fredrik Sjöblom	Skara
2023-000611	Tillstånd explosiv vara		2023-08-17	Johan Hjortsberg	Falköping
2023-000581	Tillstånd brandfarlig vara	St1 Sverige AB Linjalen 1 Linjalen 1 Nordmannagatan 2	2023-09-07	Christer Hultcrantz	Falköping
2023-000555	Tillstånd brandfarlig vara	Sirius 8	2023-10-18	Fredrik Sjöblom	Skara
2023-000555	Tillstånd brandfarlig vara	Sirius 8	2023-07-14	Fredrik Sjöblom	Skara
2023-000548	Tillstånd explosiv vara	Jem&Fix Bocken 1 Smedstorpsgratan 6A	2023-10-20	Johan Hjortsberg	Skara
2023-000447	Tillstånd brandfarlig vara	Mönarp 1:5	2023-09-20	Christer Hultcrantz	Falköping
2023-000140	Tillstånd explosiv vara		2023-10-12	Johan Hjortsberg	Falköping

2022-000498	Tillstånd brandfarlig vara	Tanka, Falköping Lilla Björn 1 Lovenegatan 1	2023-11-15	Christer Hultcrantz	Falköping
2018-000152	Tillstånd brandfarlig vara, Falköpings kommun	Ö&B Överskottsbolaget AB STALAKTITEN 6 Lönnerbladsgatan 12	2023-06-20	Christer Hultcrantz	Falköping
14					



SAMHÄLLSSKYDD

MELLERSTA SKARABORG
Falköping | Götene | Skara | Tidaholm

Dnr 2023/5

**Förteckning över Delegationsbeslut
Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborgs sammanträde den
7 december 2023**

Delegationsbeslut: Övrigt

Ärende nr 1

Ävge yttrande i bygglovsärenden

Beslut fattade 2023-09-01 -- 2023-11-15 enligt bilaga.

Ärende 3

Ävge yttrande till polismyndigheten i tillståndsärenden

Beslut fattade 2023-09-01 -- 2023-11-15 enligt bilaga.

Ärende nr 4

Ävge yttrande till ansvarig myndighet i ärenden rörande alkoholservering

Beslut fattade 2023-09-01 -- 2023-11-15 enligt bilaga.

Avge yttrande i bygglovsärenden						
Diariernr	Ärendemening	Motpart	Datum, åtgärd reg	Åtgärdsbenämning	Handl, åtgärd	Berör, kommun
2023-000780	Yttrande Bygglovsärende	Stormsvalan 1	2023-10-19	Yttrande	Johan Hjortsberg	Tidaholm
2023-000777	Yttrande Bygglovsärende	Hjälmen 1	2023-10-19	Yttrande	Johan Hjortsberg	Falköping
2023-000776	Yttrande Bygglovsärende	Olinsgymnasiet yrkesgymnasie Götene Majåker 3 Järnvägsgatan 14	2023-10-19	Yttrande	Johan Hjortsberg	Götene
2023-000742	Yttrande Bygglovsärende	Gumsen 5	2023-10-11	Yttrande	Johan Hjortsberg	Falköping
2023-000733	Yttrande Bygglovsärende	Yttrande angående att ta del av byggnad i bruk innan sprinkler är klar. Jula Terminal Falköping Timmerstapeln 3	2023-10-09	Yttrande	Johan Hjortsberg	Falköping
2023-000714	Yttrande Bygglovsärende	Falevi 1:1	2023-10-03	Yttrande	Johan Hjortsberg	Falköping
2023-000685	Yttrande Bygglovsärende	Odenvi - högstadium tillfälliga skolmoduler Våduren 1 Hollendergatan 36	2023-09-20	Yttrande	Johan Hjortsberg	Falköping
2023-000669	Yttrande Bygglovsärende	Vilan 1:1	2023-09-13	Yttrande	Christer Hultcrantz	Skara
2023-000661	Yttrande Bygglovsärende	Antilopen 3	2023-09-11	Yttrande	Johan Hjortsberg	Falköping
9						

Avge yttrande till Polismyndigheten i tillståndsärenden						
Diariernr	Ärendemening	Motpart	Datum, åtgärd reg	Åtgärdsbenämning	Handl, åtgärd	Berör, kommun
2023-000820	Yttrande Ordningslagen	A636.455/2023. Skyltsöndag i Götene 2023-12-03	2023-11-09	Yttrande	Johan Hjortsberg	
2023-000810	Yttrande Ordningslagen	A588.094/2023. Julmarknad, 2023-12-03, Skara	2023-11-02	Yttrande	Johan Hjortsberg	
2023-000809	Yttrande Ordningslagen	A565.867/2023 Uppställning av marschaller på fem platser i Tidaholm 1 och 15 december	2023-11-02	Yttrande	Johan Hjortsberg	
2023-000784	Yttrande Ordningslagen	A570.804/2023 Uppställning av lotterivagn Gamla torget, Tidaholm	2023-10-20	Yttrande	Johan Hjortsberg	
2023-000781	Yttrande Ordningslagen	A579.223/2023. Julmarknad runt Turbinhusön Tidaholm 2023-12-02	2023-10-19	Yttrande	Johan Hjortsberg	
2023-000749	Yttrande Ordningslagen	A538.208/2023. Höstmarknad i Götene, 2023-10-12 – 2023-10-13	2023-10-12	Yttrande	Johan Hjortsberg	
2023-000747	Yttrande Ordningslagen	A579.320/2023 användande av offentlig plats för gatupratare, banderoller samt marschallerna i samband med marknaden, Tidaholm 2 dec	2023-10-11	Yttrande	Johan Hjortsberg	
2023-000746	Yttrande Ordningslagen	A579.377/2023 Utomhusbio Bruksvillparken 2023-10-30	2023-10-11	Yttrande	Johan Hjortsberg	
2023-000745	Yttrande Ordningslagen	A555.945/2023 Utomhus eldning i tunna och inomhus föreläsningar Stift- & landsbibliotek i Skara Iris 1 Prubbatorget 1	2023-10-11	Yttrande	Johan Hjortsberg	Skara
2023-000736	Yttrande Ordningslagen	A579.560/2023 Julmarknad 2023-12-10 kl 09.00-20.00 Julparad, väg enligt ansökan, Floby 2023-12-10 kl 13.40-14.30	2023-10-09	Yttrande	Johan Hjortsberg	
2023-000735	Yttrande Ordningslagen	A577.786/2023 Hästhopptävling, Klockaregården Falköping, 2023-11-11--2023-11-12 Friggeråker 25:11	2023-10-09	Yttrande	Johan Hjortsberg	Falköping
2023-000729	Yttrande Ordningslagen	A571.652/2023 Uppställning av marschaller centrala Falköping S:t Olofs Kyrka Gamla Stan 5:1 Storgatan 13	2023-10-05	Yttrande	Johan Hjortsberg	Falköping

2023-000691	Yttrande Ordningsslagen	A546.890/2023 Dj, Konsert Restaurang Bada Bing Falköping, 2023-09-29 kl 18.00-24.00 Boktryckaren 17	2023-09-25	Yttrande	Johan Hjortsberg	Falköping
2023-000690	Yttrande Ordningsslagen	A544.919/2023 Ungdomsdisco, årskurs 7-9 Medborgarplatsen Rotundan, Falköping, 202312-09 Medborgarhuset Asagård 3 Medborgarplatsen 3	2023-09-22	Yttrande	Johan Hjortsberg	Falköping
2023-000684	Yttrande Ordningsslagen	A528.127/2023. Lions julmarknad, 2023-12-02, Tidaholm	2023-09-20	Yttrande	Johan Hjortsberg	
2023-000682	Yttrande Ordningsslagen	A508.718/2023 Trolleriskola, uppträdande musik mm Gamla Torget Tidaholm 2023-12-17	2023-09-19	Yttrande	Johan Hjortsberg	
2023-000681	Yttrande Ordningsslagen	A518.647/2023 Julvandring, parken runt St Olofs kyrka, Eldfat utanför kyrka och på parkering, Falköping,	2023-09-19	Yttrande	Johan Hjortsberg	
2023-000680	Yttrande Ordningsslagen	A508.543/2023 ljushow, Gamla torget Tidaholm, 2023-11-23 Klockan: 17.30-18.15	2023-09-19	Yttrande	Johan Hjortsberg	
2023-000667	Yttrande Ordningsslagen	A502.266/2023 Fotbolls-cup "Kick on Cup 12-14 år , Ulvsborg Nyborg Tidaholm med övernattnig i lokalerna	2023-09-12	Yttrande	Johan Hjortsberg	
2023-000663	Yttrande Ordningsslagen	A502.558/2023 Halloween Tipspromenad på gångbanan trädgårdsparken Botan och Viktoriasjön Skara 2023-10-23	2023-09-11	Yttrande	Johan Hjortsberg	
2023-000660	Yttrande Ordningsslagen	A507.195/2023 Studentfest under 18 kommer att närvara, O`learys Falköping 2023-09-14 kl 22.00-02.00Restaurang O`Learys Midgård 1 Sankt Olofsgatan 26	2023-09-08	Yttrande	Johan Hjortsberg	Falköping
2023-000659	Yttrande Ordningsslagen	A496.630/2023 Tyngdlyftningstävling 2023-09-16 -- 2023-09-17 Odenhallen Fredriksberg 1:8 Odengatan 41	2023-09-08	Yttrande	Johan Hjortsberg	Falköping
22						

Avge yttrande till ansvarig myndighet i ärenden rörande alkoholserving						
Diariernr	Ärendemening	Motpart	Datum, åtgärd reg	Åtgärdsbenämning	Handl, åtgärd	Berör, kommun
2023-000795	Yttrande Serveringstillstånd	Tillfällig serveringstillstånd 24 nov. Velinga bygdegård Velinga 8:9 Velinga Bygdegården	2023-10-24	Yttrande	Johan Hjortsberg	Tidaholm
2023-000727	Yttrande Serveringstillstånd	Grönlunds Plåt AB Musseronen 6 Björkelundsgatan 1	2023-10-05	Yttrande	Johan Hjortsberg	Skara
2023-000716	Yttrande Serveringstillstånd	Ållebergsgymnasiet A-B-C-D-F-G Pinjen 7 Fredriksbergsvägen 36	2023-10-03	Yttrande	Johan Hjortsberg	Falköping
2023-000715	Yttrande Serveringstillstånd	Dimmehus Dimbo Prästbol 28:8 Dimbo Gamla Skolan 2	2023-10-03	Yttrande	Johan Hjortsberg	Tidaholm
2023-000689	Yttrande Serveringstillstånd	Velinga bygdegård Velinga 8:9 Velinga Bygdegården	2023-09-22	Yttrande	Johan Hjortsberg	Tidaholm
2023-000602	Yttrande Serveringstillstånd	Brännebrona Vandrarhem Brännebrona 1:46 Brännebrona Lagerbergsvägen 10	2023-09-13	Yttrande	Johan Hjortsberg	Götene
6						



Sammanträdesdagar för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg år 2024

Förslag till beslut

- 1 Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg beslutar om följande sammanträdesdagar för nämnden år 2024:
 - 7 mars, Tidaholm
 - 23 maj, Skara
 - 27 juni, Götene
 - 26 september, Falköping
 - 31 oktober, Tidaholm
 - 5 december, Skara

Samtliga nämndsammanträden startar klockan 13:00.

- 2 Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg beslutar om följande sammanträdesdagar för nämndens presidie år 2024:
 - 22 februari
 - 13 maj
 - 13 juni
 - 12 september
 - 17 oktober
 - 21 november

Samtliga presidiemöten hålls på Brandstationen Falköping med start klockan 08:30.

Sammanfattning

Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg ska fatta beslut om sina och presidiets sammanträdesdagar för år 2024. Förvaltningen har tagit fram förslag på sammanträdesplan och nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg föreslås besluta om dessa enligt upprättat förslag.

Kostnad som uppkommer är i form av sammanträdesarvode för närvarande ledamöter och bekostas av respektive hemkommun.

Bakgrund

Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg ska årligen besluta om dag och tid för sina och presidiets sammanträden. Förvaltningen har tagit fram ett förslag på sammanträdesplan med utgångspunkt från den ekonomiska budget- och uppföljningsprocessen.

År 2024 föreslås nämnden ha totalt sex sammanträden mot tidigare år då det beslutats om sammanlagt fyra. Anledningen till förslag om sex stycken sammanträden är att nämnden ska hinna fatta ekonomiska beslut i enlighet med befintligt årshjul.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen föreslår att nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg beslutar om sammanträdesdagar enligt upprättat förslag för år 2024.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Kostnad som uppkommer är i form av sammanträdesarvode för närvarande ledamöter och bekostas av respektive hemkommun.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från samhällsskyddsförvaltningen, 2023-11-09

Beslutet ska skickas till

Kansliet, Falköpings kommun

Kansliet, Götene kommun

Kansliet, Skara kommun

Kansliet, Tidaholms kommun

Johanna Aldén

Nämndsekreterare



Beslut om att utse Tjänsteperson i beredskap

Förslag till beslut

- 1 Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg beslutar att utse Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Ingrid Almgren, Christer Hultcrantz och Tomas Knapasjö till Tjänsteperson i beredskap.

Sammanfattning

Medlemskommunerna har sedan sommaren 2023 beslutat att förlägga tjänsteperson i beredskapsfunktionen vid nämnden. I syfte att tydliggöra vilken tjänsteperson som agerar på detta uppdrag och dess mandat ska dessa utses genom beslut.

Bakgrund

Medlemskommunerna har sedan sommaren 2023 beslutat att förlägga tjänsteperson i beredskapsfunktionen vid nämnden. Syftet med att de är placerade vid nämnden är att det redan finns existerande beredskapsfunktioner där uppdraget kan lägga istället för att skapa fyra parallella funktioner i respektive kommun. Vid nämnden har den funktion som betjänar Vakhavande räddningschef i beredskap fått uppdraget att också vara tjänsteperson i beredskap för kommunerna.

Vid årsskiftet kommer en ny lagstiftning gällande Viktigt meddelande till allmänheten (VMA). I samband med detta är det än mer viktigt att det är tydligt utsett vilka som är tjänstepersoner i beredskap då kommunerna kommer att delegera till bland annat tjänsteperson i beredskap att utfärda VMA.

Förvaltningens bedömning

Beslut om att ta sig an uppgiften tjänsteperson i beredskap fattades innan sommaren och detta beslut är en formalitet för att tydliggöra mandatet och funktionen ner på individnivå.

I förslag till ny delegationsordning föreslås att framtida beslut att utse tjänsteperson i beredskap delegeras till förvaltningschef.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

De kostnader som uppstår med anledning av att nämnden bemannar funktionen för kommunerna ska belasta kommunerna är grundtanken. I realiteten sparas en del medel i kommunerna genom att inte skapa nya beredskapsfunktioner även om det krävs lite övning och utrustning för att upprätthålla funktionen.

En ny funktion med beredskap och ersättning kostar ca 500 000/år samt påverkar även ledigheter pga veckovila. Kostnaderna för att ersätta övningar och materiel beräknas uppgå till maximala 100 000 på ett utbildningsår men inte som årlig kostnad.

Beslutsunderlag.

- Tjänsteutlåtande från samhällskyddförvaltningen, 2023-11-17

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen Götene kommun
Kommunstyrelsen Falköping kommun
Kommunstyrelsen Tidaholm kommun
Kommunstyrelsen Skara kommun
Tomas Knapasjö
Roger Almgren
Johan Hjortsberg
Ingrid Almgren
Christer Hultcrantz

Markus Wästefors
Förvaltningschef

Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg

Svar på remiss från kommunstyrelsen i Falköping om motion från Johanna Johansson (SD) om att köpa in applikation för att varna om pågående dödligt våld till förskolor, skolor och fritidshem

Förslag till beslut

- 1 Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg föreslår kommunfullmäktige i Falköping besluta att avslå Johanna Johanssons (SD) motion om att köpa in en applikation för att varna personal om pågående dödligt våld.

Sammanfattning

Sverigedemokraterna har genom Johanna Johansson (SD) inkommit med en motion om att köpa in en applikation (app) för att varna om pågående dödligt våld (PDV) till förskolor, skolor och fritidshem.

Barn- och utbildningsförvaltningen och Samhällsskydd Mellersta Skaraborg (SMS) ser att det förbyggande arbetet mot PDV är en mycket viktig fråga men att en applikation inte kommer ha den önskade effekt som motionären avser. Förvaltningen ser att vårt nuvarande förebyggande arbete med god kännedom om rutiner och handlingsplaner är viktigare att prioritera i nuläget. Ärendet är samberett av Samhällsskydd Mellersta Skaraborg och barn- och utbildningsförvaltningen.

Bakgrund

Sverigedemokraterna har genom Johanna Johansson (SD) inkommit med en motion om att köpa in en applikation för att varna om pågående dödligt våld till förskolor, skolor och fritidshem.

Barn- och utbildningsförvaltningen har tillsammans med Samhällsskydd Mellersta Skaraborg informerat och arbetat för att ge våra skolor och förskolor kunskap och beredskap för att hantera en pågående dödligt våld-situation.

Barn- och utbildningsförvaltningen har vid ett flertal tillfällen haft Lena Ljungdahl som föreläsare för all personal inom förvaltningen. Lena Ljungdahl är expert inom området med en bakgrund från polisen och Center mot

våldsbejakande extremism (CVE). Genom Lena Ljungdahl har förvaltningen köpt in en e-licens som ger tillgång till en utbildningsplattform för personalen.

Denna plattform används för att ge personalen kunskap och för att träna sig i olika scenarion. Den ger även ny personal grundläggande kunskap i ämnet.

Samhällsskydd Mellersta Skaraborg har även tagit fram en rutin för samtliga skolor och förskolor för att stödja arbetet med att ta fram en handlingsplan i händelse av PDV.

Förvaltningens bedömning

Utifrån de åtgärder som är vidtagna ser förvaltningen inget behov av en applikation i nuläget.

Genom den kunskap vi har fått genom bland annat föreläsningar och omvärldsorientering, ser vi att en app-lösning även kan vara kontraproduktiv då den i en skarp situation kan röja personer som vill gömma sig. Den kräver att varje personal har en mobil med sig och är väl förtrogen med appen. All personal har idag inte tillgång till en tjänstemobil och barn- och utbildningsförvaltningen vill undvika att man har med sig sin privata mobil under sina arbetspass.

PDV är en statistisk sett ovanlig händelse och därför kommer appen inte att användas tillräckligt ofta för att personalen ska vara väl förtrogen med den.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Den föreslagna lösningen kommer att kräva att all personal har tillgång till en egen tjänstemobil.

Barn- och utbildningsförvaltningen har idag cirka 1 100 anställda. Kostnaden för att köpa in en mobiltelefon till alla anställda väntas vara minst 3 300 000 kronor. Kostnad för inköp och underhåll av systemet är inte inräknad.

Utöver ovannämnda kostnader tillkommer tid för administration för hantering av systemet samt att rätt medarbetare ska behörigheter.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från samhällsskyddsförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen, 2023-11-02.
- Motion från Johanna Johansson (SD) om att köpa in applikation för att varna om pågående dödligt våld till förskolor, skolor och fritidshem.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen Falköpings kommun
Samhällsskydd Mellersta Skaraborg

Karina Bronell
Skolchef

Mikael Winarve
Brottsförebyggande samordnare



Motion - Inköp av app för pågående dödligt våld

Vår personal och våra barns trygghet är oerhört viktigt för oss i Sverigedemokraterna.

Vi måste ligga steget före och vara förberedda ifall något händer.

Man läser ofta om så kallade "skoldåd", där en ensam (oftast) gärningsman går in på en förskola/skola och vill skada/döda så många som möjligt.

Om något skulle hända på en förskola/skola i Falköpings kommun så vill vi att personalen ska vara så förberedd som man kan vara.

Det finns system som kan varna om något händer på skolan som te.x en app som ska kommunicera om eventuell fara för de som befinner sig på skolan. Dessa appar kan varna i både telefon och på datorer. En app installeras som ska hjälpa lärare, elever och annan personal att sätta sig i säkerhet i händelse av te.x en skolskjutning.

Det är av största vikt med snabb kommunikation om vi ska kunna rädda så många som möjligt den dag det händer i en skola i kommunen.

Med hänvisning till ovanstående yrkar Sverigedemokraterna:

Att: Barn- och utbildningsförvaltningen ska påbörja en upphandling för att köpa in en app som ska varna för pågående dödligt våld i våra förskolor, skolor och fritidshem.

Sverigedemokraterna Falköping
Johanna Johansson



Ändring i delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg

Förslag till beslut

- 1 Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg beslutar att anta ändring av delegationsbestämmelser för nämnden enligt förslag.
- 2 Ändringen gäller från och med den 1 januari 2024 och ersätter delegationsbestämmelserna antagna av nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg den 2 december 2022, § 29.

Sammanfattning

Ett nytt förslag till delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg har tagits fram. Dokumentet har övergripande setts över för att avspegla det verkliga behovet hos nämnden och organisationen.

Förvaltningen föreslår att nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg antar förslag till ändring av delegationsbestämmelserna samt att ändringen börjar gälla från och med den 1 januari 2024 och ersätter delegationsbestämmelserna antagna den 2 december 2022, § 29.

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Bakgrund

Förvaltningen har uppmärksammat behov av att se över nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborgs delegationsbestämmelser.

Ambitionen är att dokumentet ska avspegla det verkliga behovet hos nämnden och organisationen och är således ett dokument som uppdateras kontinuerligt.

Bland annat föreslås:

- tydliggörande i dokumentet vilken funktion som fattar beslut i första respektive andra hand när det förekommer flera delegater på samma punkt.

- punkter och skrivningar som bedöms vara inaktuella tas bort eller formuleras om.
- delegationsbeslutens numrering ändras genomgående.

Förslag till ändringar är markerade med rött (tas bort) och grönt (läggas till) i nu gällande delegationsbestämmelser, se bifogat beslutsunderlag.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen föreslår att nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg antar förslag till ändring av delegationsbestämmelserna samt att ändringen börjar gälla från och med den 1 januari 2024 och ersätter delegationsbestämmelserna antagna den 2 december 2022, § 29.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från samhällsskyddsförvaltningen, 2023-11-15
- Förslag till nya delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg
- Delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg antagna den 2 december 2022, § 29 samt bilaga - markerat med förslag till ändringar

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen Falköping
Kommunstyrelsen Götene
Kommunstyrelsen Skara
Kommunstyrelsen Tidaholm

Johanna Aldén
Nämndsekreterare



SAMHÄLLSSKYDD

MELLERSTA SKARABORG
Falköping | Götene | Skara | Tidaholm

Delegationsbestämmelser

Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg



Typ av styrdokument	Delegationsbestämmelser
Beslutsinstans	Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg
Fastställd	2017-01-03 § 1, reviderad 2023-12-07 § XX
Diarienummer	SMS 2023/45
Giltighetstid	Från 2024-01-01 och tillsvidare
Dokumentet gäller för	Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg och samhällsskyddsförvaltningen
Dokumentansvarig	Förvaltningschef

Innehåll

<i>Delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg</i>	<i>4</i>
Allmänna bestämmelser	4
1. Ärendetyp: Allmänna ärenden	5
2. Ärendetyp: Förvaltningslag (FL)	5
3. Ärendetyp: Personalärenden	6
4. Ärendetyp: Ekonomiska frågor	7
5. Ärendetyp: GDPR	9
6. Ärendetyp: LSO Lag (2003:778) om skydd mot olyckor och LBE Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor	11
7. Övrigt	12
Undertecknande av handlingar	12
<i>Bilaga till delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg gällande fr o m 2024-01-01</i>	<i>13</i>
LSO Lag (2003:778) om skydd mot olyckor och LBE Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor	13
Övrigt.....	14

Delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg

Antagna av den gemensamma nämnden för Samhällsskydd mellersta Skaraborg för Falköping, Skara, Tidaholm och Götene kommuner den 3 januari 2017. Ändring har skett § XX/2023-12-07.

Med tillämpning av 6 kap. 39 § kommunallagen (KL) delegeras till ordföranden eller vid förfall för denne 1:e, 2:e och 3:e vice ordföranden i nu nämnd ordning att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Ett delegationsbeslut kräver att beslutsfattaren måste göra övervägande och bedömning utifrån alternativa lösningar. I andra fall är beslutet ett verkställighetsbeslut utifrån fastställda regler och direktiv. Ett av tjänsteperson meddelat delegationsbeslut kan överklagas genom förvaltningsbesvär eller laglighetsprövning och ska anmälas till nämnden.

Med tillämpning av 6 kap. 37 § kommunallagen delegeras följande ärenden.

Allmänna bestämmelser

1. Frågor av principiell eller prejudicerande natur ska underställas nämnden.
2. Delegerad beslutanderätt i inköpsfrågor får utnyttjas endast inom ramen för av nämnden antagen budget eller kostnads kalkyl för visst projekt.
3. Beslut som fattas med stöd av dessa delegationsbestämmelser ska i enlighet med 7 kap. 8 § kommunallagen anmälas vid nämndens nästkommande sammanträde i form av en förteckning över beslutade ärenden.
4. Förvaltningschefen äger rätt att till annan anställd enligt 7 kap. 6 § kommunallagen vidaredelegera sin beslutanderätt. Sådan vidaredelegation ska anmälas till nämnden. Beslut fattade med stöd av vidaredelegation ska anmälas till förvaltningschef.



1. Ärendetyp: Allmänna ärenden

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
1.1	Utfärda fullmakt att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag	Förvaltningschef	
1.2	Besluta att inte utlämna allmän handling enligt offentlighets- och sekretesslagen samt att utlämna sådan handling mot förbehåll	Förvaltningschef	
1.3	Avge yttrande till domstol avseende överklagat beslut med undantag för laglighetsprövning enligt 13 kap. 1 § kommunallagen	1. Den som fattat det överklagade beslutet 2. Förvaltningschef	
1.4	Pröva om förvaltningsbesvär inkommit i rätt tid samt fatta beslut om avvisning om besvären inkommit för sent	1. Den som fattat det överklagade beslutet 2. Förvaltningschef	
1.5	Beslut om att utse Tjänsteperson i beredskap	Förvaltningschef	

2. Ärendetyp: Förvaltningslag (FL)

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
2.1	Beslut att avslå en skriftlig framställning om att avgöra ett ärende som inte har avgjorts inom sex månader	1. Förebyggandechef 2. Förvaltningschef	
2.2	Beslut att avskryva ett ärende från vidare handläggning om en ansökan/framställning har återkallats eller frågan förfallit av annan anledning	Enhetschef	
2.3	Beslut att avvisa <ul style="list-style-type: none">- ett ombud eller biträde- överklagande som kommit in försent- ärende eller ansökan på annan grund	Nämndens ordförande 1. Den som fattat det överklagade beslutet 2. Chef Enhetschef	
2.4	Beslut att förelägga <ul style="list-style-type: none">- part eller ombud att styrka ombudets behörighet genom en fullmakt- den enskilde att avhjälpa en brist i en framställning	1. Den som handlägger ärendet 2. Chef 1. Den som handlägger ärendet 2. Chef	
2.5	Rätta beslut som innehåller en uppenbar oriktighet till följd av skrivfel, räknefel eller liknande förbiseende	1. Den som fattat beslutet 2. Chef	36 § FL
2.6	Ompröva och ändra beslut	1. Den som fattat beslutet	37-39 §§ FL



		2. Chef	
2.7	Överklaga domstols eller myndighets beslut när beslutet har fattats på delegation	1. Den som fattat beslutet 2. Chef	
2.8	Begära att det beslut som kommunen överklagat tills vidare inte ska gälla (yrkande om inhibition)	1. Den som fattat beslutet 2. Chef	48 § FL

3. Ärendetyp: Personalärenden

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
3.1	Pröva återbesättande av befattningar som; - Avdelningschef - Enhetschef - övrig personal på samhällsskyddsförvaltningen	Förvaltningschef Avdelningschef Avdelningschef och enhetschef inom sin enhet	
3.2	Inrätta nya tjänster - som avdelningschef eller motsvarande - inom avdelningen eller enheten	Förvaltningschef Avdelningschef och enhetschef inom sin enhet	
3.3	Anställa - Avdelningschef - Enhetschef - övrig personal på samhällsskyddsförvaltningen	Förvaltningschef Avdelningschef Avdelningschef och enhetschef inom sin enhet	
3.4	Besluta om lönesättning avseende - Avdelningschef - Enhetschef - övrig personal på kommunledningsförvaltningen	Förvaltningschef Avdelningschef Avdelningschef och enhetschef inom sin enhet	
3.5	Entlediga - samtlig personal på räddningstjänsten förutom förvaltningschef	Förvaltningschef	
3.6	Utfärda varsel	Förvaltningschef	
3.7	Bevilja ledighet i andra fall än när sådan regleras av lag eller kollektivavtal samt bevilja löneförmåner i samband med uppdrag som förtroendemän, enskilda	Förvaltningschef	



	angelägenheter av vikt samt utbildning avseende avdelningschef eller motsvarande samt annan befattningshavare inom räddningstjänsten		
3.8	Förkorta uppsägningstid för <ul style="list-style-type: none">- chefer och personal med heltidsanställning- annan befattningshavare inom förvaltningen	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef 3. Enhetschef 1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef 3. Enhetschef	
3.9	Vara förhandlingspart vid förhandling enligt 11-14 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet vid förhandling med facklig organisation	Förvaltningschef	

4. Ärendetyp: Ekonomiska frågor

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
4.1	Utse attestanter	Förvaltningschef	
4.2	Besluta om att sammanträdesarvode ska utgå för annan aktivitet än sammanträde för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg	Nämndens ordförande	
4.3	Besluta om inköp av varor och tjänster genom direktupphandling, vilket innefattar samtliga beslut som krävs enligt gällande upphandlingslagstiftning och kommunens styrdokument kring inköp och upphandling, inom vederbörande verksamhetsområde och inom ramen för gällande budget, till ett belopp uppgående till <ul style="list-style-type: none">- högst 100 000 kronor- mellan 100 000 kronor och det maximala belopp för direktupphandling som anges i gällande lag	Chef Förvaltningschef	Delegerad beslutanderätt i inköpsfrågor gäller endast inom ramen för av nämnden antagen budget eller kostnads kalkyl för visst projekt. Inköp av varor och tjänster inom behörig befattningshavares verksamhetsområde, inom ramen för gällande budget och i enlighet med giltigt ramavtal eller separat avtal betraktas som verkställighet.
4.4	Besluta om inköp av varor och tjänster genom upphandling, som överskrider gränsen för direktupphandling, vilket innefattar samtliga beslut som krävs enligt gällande upphandlingslagstiftning och kommunens styrdokument kring inköp och upphandling	Förvaltningschef	Vid upphandling över gränsen för direktupphandling ska en beställning av uppdraget göras till upphandlingsenheten i Skövde.



4.5	Besluta om ramavtal, vilket inkluderar alla de beslut som krävs i enlighet med gällande upphandlingslagstiftning och kommunens interna styrdokument för upphandling, som endast berör den egna nämnden/förvaltningen	Förvaltningschef	Kommunövergripande ramavtal ansvarar kommunstyrelsen för.
4.6	Besluta om försäljning av utrustning material och inventarier för ett belopp uppgående till <ul style="list-style-type: none">- upp till 500 000 kronor- upp till 100 000 kronor	Förvaltningschef Räddningschef	Utrustning material ska i första hand erbjudas verksamhet inom kommunerna. Samråd ska ske med förvaltningsekonom.
4.7	Utbetalning av skadestånd (exempelvis ersättning av skada orsakad av personal etc.) <ul style="list-style-type: none">- upp till ett prisbasbelopp	Förvaltningschef	Ersättning för personskador samt ersättningsanspråk över ett prisbasbelopp ska anmälas till kommunens försäkringsbolag. Samråd ska ske med jurist.
4.8	Bokföringsmässig avskrivning av fordringar	Förvaltningschef	
4.9	Fastställa och justera prislista (dock ej taxor) för externa och interna tjänster	Förvaltningschef	
4.10	Justera priser enligt Svenska kommunförbundets cirkulär 2002:83 för sotning och brandskyddskontroll	Förvaltningschef	Taxan ska, enligt kommunernas respektive sotningstaxa, följa index för sotning och brandskyddskontroll enligt Sveriges Kommuner och Landstings cirkulär 2002:83. Beslut om justering enligt index görs av den gemensamma samhällsskyddsnämnden.
4.11	Besluta att justera i nämndens verksamhetsplan då kommunfullmäktige beslutat att förändra budgetramen under innevarande år	Förvaltningschef	Om det handlar om nämndens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet av verksamheten så behöver beslutet fattas av nämnden, då det inte är möjligt att delegera enligt 6 kap. 38 § KL.

5. Ärendetyp: GDPR

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
5.1	Beslut att ta ut en avgift eller vägra att tillmötesgå begäran om begäran är uppenbart ogrundade eller orimliga enligt art. 12.5 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär och överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.2	Beslut om utlämnade av registerutdrag samt beslut att avvisa begäran om registerutdrag enligt art. 15 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär och överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.3	Beslut om den registrerades rätt till rättelse enligt art. 16 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär och överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.4	Beslut om den registrerades rätt till radering enligt art. 17 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär. Överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.5	Beslut om den registrerades rätt till begränsning av behandling enligt art. 18 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär. Överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s



			dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.6	Beslut om underrättelse till tredje man om rättelse eller radering av personuppgifter eller begränsning av behandling enligt art. 19 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär. Överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.7	Beslut om den registrerades rätt till dataportabilitet enligt art. 20 GDPR (Registrerad ska ha rätt att få ut personuppgifter om sig själv som denne lämnat till personuppgiftsansvarig på strukturerat sätt och har rätt att överföra dessa uppgifter till en annan personuppgiftsansvarig utan att den förstnämnda personuppgiftsansvarige hindrar detta)	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär. Överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.8	Beslut med anledning av den registrerades rätt att göra invändningar enligt art. 21 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär. Överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.9	Ingå personuppgiftsbiträdesavtal inklusive instruktioner enligt artikel 28.3 GDPR	Förvaltningschef	Överklagandeförbud enligt 7 kap. 5 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.
5.10	Beslut att anmäla en personuppgiftsincident samt upprätta anmälan och dokumentation enligt art. 33 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Chef	Anmälan ska göras till Integritetsskyddsmyndigheten senast 72 timmar efter att myndigheten fick kännedom om incidenten. Samråd med dataskyddsombud innan anmälan. Överklagandeförbud enligt 7 kap. 5 § lag 2018:218 om kompletterande

			bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.
5.11	Fastställa konsekvensbedömning avseende dataskydd enligt art. 35 GDPR	Förvaltningschef	Samråd med dataskyddsombud innan konsekvensbedömning en fastställs. Överklagandeförbud enligt 7 kap. 5 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.

6. Ärendetyp: LSO Lag (2003:778) om skydd mot olyckor och LBE Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
6.1	Utfärda förelägganden och förbud i tillsynsärenden enligt 5 kap. 2 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01	
6.2	Utfärda föreläggande och förbud enligt 5 kap 2 § andra stycket och 3 kap 6 § andra stycket i samband med brandskyddskontroll enligt lag om skydd mot olyckor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01	
6.3	Besluta om dispensärenden för egensotning/rengöring enligt 3 kap. 4 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01	
6.4	Beslut om kontroll från brandskyddssynpunkt i särskilda fall enligt 3 kap. 1 § andra stycket, förordning om skydd mot olyckor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01	
6.5	Besluta om tillstånd till hantering och överföring av explosiva varor samt förvaring i flyttbart förråd, 18 § tredje stycket lag om brandfarliga och explosiva varor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01	
6.6	Besluta om nya och ändrade villkor i tillståndet, 19 § tredje stycket, lag om brandfarliga och explosiva varor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01	
6.7	Besluta om återkallande av tillstånd, 20 § lag om brandfarliga och explosiva varor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01	
6.8	Utfärda förelägganden och förbud enligt 25 § första stycket, lag om brandfarliga och explosiva varor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser	



		gällande fr o m 2024-01-01	
6.9	Besluta om förlängning av utredningstiden med tre månader, 17 § förordning om brandfarliga och explosiva varor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01	Ett beslut att förlänga handläggningstiden får inte överklagas.
6.10	Medgivande att följa tidigare givet tillstånd för hantering, överföring och import, till dess ansökan om nytt eller ändrat tillstånd prövats, 19 § 1 stycket förordning om brandfarliga och explosiva varor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01	
6.11	Besluta om eller häva eldningsförbud utomhus enligt 2 kap 7 § (2003:789) förordningen om skydd mot olyckor	Räddningschef eller dennes ställföreträdare räddningschef i beredskap	
6.12	Besluta om tillfälligt undantag från beslut från utfärdad eldningsförbud	Räddningschef eller dennes ställföreträdare räddningschef i beredskap samt tjänstgörande Insatsledare i beredskap	

7. Övrigt

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
7.1	Avge yttrande i bygglovärenden	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01	
7.2	Avge yttrande i planläggningsärenden	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01	
7.3	Avge yttrande till polismyndigheten i tillståndsärenden	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01	
7.4	Avge yttrande till ansvarig myndighet i ärenden rörande alkoholserving.	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01	

Undertecknande av handlingar

Ärende	Delegat
Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden	Ordföranden eller, vid förfall för denne, av vice ordföranden. Kontrasigneras av förvaltningschef.
Avtal, andra handlingar och skrivelser som ej beslutats av nämnden	Förvaltningschef

Bilaga till delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg gällande fr o m 2024-01-01

Personlista som nämndens beslutanderätt har delegerats till:

LSO Lag (2003:778) om skydd mot olyckor och LBE Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor

Punkt 6.1 Utfärda förelägganden och förbud i tillsynsärenden enligt 5 kap. 2 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren

Punkt 6.2 Utfärda föreläggande och förbud enligt 5 kap 2 § andra stycket och 3 kap 6 § andra stycket i samband med brandskyddskontroll enligt lag om skydd mot olyckor

Freddy Sandahl, Fredrik Jansberger, Gert Samuelsson, Jacob Sandahl, Christer Svensson, Emil Ljusarve

Punkt 6.3 Besluta om dispensärenden för egensotning/rengöring enligt 3 kap. 4 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren

Punkt 6.4 Beslut om kontroll från brandskyddssynpunkt i särskilda fall enligt 3 kap. 1 § andra stycket, förordning om skydd mot olyckor

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren

Punkt 6.5 Besluta om tillstånd till hantering och överföring av explosiva varor samt förvaring i flyttbart förråd, 18 § tredje stycket lag om brandfarliga och explosiva varor

Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren

Punkt 6.6 Besluta om nya och ändrade villkor i tillståndet, 19 § tredje stycket, lag om brandfarliga och explosiva varor

Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren

Punkt 6.7 Besluta om återkallande av tillstånd, 20 § lag om brandfarliga och explosiva varor

Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren

Punkt 6.8 Utfärda förelägganden och förbud enligt 25 § första stycket, lag om brandfarliga och explosiva varor

Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren

Punkt 6.9 Förlängning av utredningstiden med tre månader, 17 § förordning om brandfarliga och explosiva varor

Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren

Punkt 6.10 Medgivande att följa tidigare givet tillstånd för hantering, överföring och import, till dess ansökan om nytt eller ändrat tillstånd prövats, 19 § 1 stycket förordning om brandfarliga och explosiva varor

Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren

Övrigt

Punkt 7.1 Avge yttrande i bygglovärenden

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren

Punkt 7.2 Avge yttrande i planläggningsärenden

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren

Punkt 7.3 Avge yttrande till polismyndigheten i tillståndsärenden

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Tomas Knapasjö, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren

Punkt 7.4 Avge yttrande till ansvarig myndighet i ärenden rörande alkoholservering

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Tomas Knapasjö, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren

Delegationsbestämmelser för nämnden Samhällsskydd mellersta Skaraborg

Antagna av den gemensamma nämnden för Samhällsskydd mellersta Skaraborg för Falköping, Skara, Tidaholm och Götene kommuner den 3 januari 2017. Ändring har skett § XX/2023-12-07.

Med tillämpning av 6 kap. 39 § kommunallagen (KL) delegeras till ordföranden eller vid förfall för denne 1:e, 2:e och 3:e vice ordföranden i nu nämnd ordning att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Ett delegationsbeslut kräver att beslutsfattaren måste göra övervägande och bedömning utifrån alternativa lösningar. I andra fall är beslutet ett verkställighetsbeslut utifrån fastställda regler och direktiv. Ett av ~~tjänste-~~ ~~man~~ tjänsteperson meddelat delegationsbeslut kan överklagas genom förvaltningsbesvär eller laglighetsprövning och ~~skall~~ ska anmälas till nämnden.

Med tillämpning av 6 kap. 37 § kommunallagen delegeras följande ärenden.

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1. Frågor av principiell eller prejudicerande natur ska underställas nämnden.
2. Delegerad beslutanderätt i inköpsfrågor får utnyttjas endast inom ramen för av nämnden antagen budget eller kostnadskalkyl för visst projekt.
3. ~~Beslut som fattas med stöd av 7 kap. 8 § kommunallagen ska anmälas vid nämndens nästkommande sammanträde i form av en förteckning över beslutade ärenden.~~ Beslut som fattas med stöd av dessa delegationsbestämmelser ska i enlighet med 7 kap. 8 § kommunallagen anmälas vid nämndens nästkommande sammanträde i form av en förteckning över beslutade ärenden.
4. ~~Vid förfall för ordförande får 1:e, 2:e och 3:e vice ordföranden i nu nämnd ordning inträda som delegat.~~
5. 4. Förvaltningschefen äger rätt att till annan anställd enligt 7 kap. 6 § kommunallagen vidaredelegera sin beslutanderätt. Sådan vidaredelegation ska anmälas till nämnden. Beslut fattade med stöd av vidaredelegation ska anmälas till förvaltningschef.
6. ~~Vid förfall ersätts förvaltningschef i första hand av räddningschef i andra hand av förebyggandechef och i tredje hand utvecklingschef.~~
7. ~~Beslut i andra ärenden, som till sin art och betydelse är jämförbara med nedan angivna, får fattas av motsvarande delegat.~~

Ärendetyp: Allmänna ärenden

Ärende	Nämndens beslutanderätt delegeras till:
1. Utfärda fullmakt att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag.	Förvaltningschef
2. Besluta att inte utlämna allmän handling enligt offentlighets- och sekretesslagen samt att utlämna sådan handling mot förbehåll.	Förvaltningschef
3. Utlämnande av allmänna handlingar i förskott. Besluta om att ta ut avgift i förskott i enlighet med 6 kap. 1 a § offentlighets- och sekretesslagen.	Förvaltningschef
4. 3. Avge yttrande till domstol avseende överklagat beslut med undantag för laglighetsprövning enligt 13 kap. 1 § kommunallagen.	1. Den som fattat det överklagade beslutet 2. Förvaltningschef
5. Ompröva beslut enligt 36-39 §§ förvaltningslagen.	Den som fattat det överklagade beslutet
6. 4. Pröva om förvaltningsbesvär inkommit i rätt tid samt fatta beslut om avvisning om besvären inkommit för sent.	1. Den som fattat det överklagade beslutet 2. Förvaltningschef
7. Remittera till nämnderna i andra ärenden än motioner.	Förvaltningschef
5. Beslut om att utse tjänsteperson i beredskap	Förvaltningschef

Ärendetyp: Förvaltningslag

Ärende	Nämndens beslutanderätt Delegeras till:
1. Beslut att avslå en skriftlig framställning om att avgöra ett ärende som inte har avgjorts inom sex månader.	Avdelningschef 1. Förebyggandechef 2. Förvaltningschef
2. Beslut att avskryva ett ärende från vidare handläggning om en ansökan/framställning har återkallats eller frågan förfallit av annan anledning.	Enhetschef
3. Beslut att avvisa <ul style="list-style-type: none"> - ett ombud eller biträde - överklagande som kommit in försent - ärende eller ansökan på annan grund 	Presidie Nämndens ordförande 1. Den som fattat det överklagade beslutet 2. Chef Enhetschef

<p>4. Beslut att förelägga</p> <ul style="list-style-type: none"> - part eller ombud att styrka ombudets behörighet genom en fullmakt - den enskilde att avhjälpa en brist i en framställning 	<p>Enhetschef Avdelningschef</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Den som handlägger ärendet 2. Chef <p>Avdelningschef Förvaltningschef</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Den som handlägger ärendet 2. Chef
<p>5. Rätta beslut som innehåller en uppenbar oriktighet till följd av skrivfel, räknefel eller liknande förbiseende, 36 § förvaltningslagen.</p>	<p>Delegaten i ursprungsbeslut Avdelningschef</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Den som fattat beslutet 2. Chef
<p>6. Ompröva och ändra beslut, 37-39 §§ förvaltningslagen.</p>	<p>Delegaten i ursprungsbeslutet Förvaltningschef</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Den som fattat beslutet 2. Chef
<p>7. Överklaga domstols eller myndighets beslut när beslutet har fattats på delegation.</p>	<p>Delegaten i ursprungsbeslutet Förvaltningschef</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Den som fattat beslutet 2. Chef
<p>8. Begära att det beslut som kommunen överklagat tills vidare inte ska gälla (yrkande om inhibition), 48 § förvaltningslagen.</p>	<p>Delegaten i ursprungsbeslutet Förvaltningschef</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Den som fattat beslutet 2. Chef

Ärendetyp: Undertecknande av handlingar

<p>Ärende Handlingar</p>	<p>Nämndens beslutanderätt delegeras till: Undertecknas av</p>
<p>1. Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden</p>	<p>Ordföranden eller, vid förfall för denne, av vice ordföranden. Kontrasigneras av förvaltningschef</p>
<p>2. Avtal, andra handlingar och skrivelser som ej beslutats av nämnden.</p>	<p>Förvaltningschef</p>

Ärendetyp: Personalärenden

<p>Ärende</p>	<p>Nämndens beslutanderätt delegeras till:</p>
----------------------	---

<p>1. Inrätta respektive pröva återbesättande av befattning som</p> <ul style="list-style-type: none"> — chefer och personal med heltidsanställning — annan befattningshavare inom förvaltningen <p>1. Pröva återbesättande av befattningar som;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Avdelningschef - Enhetschef - övrig personal på samhällsskyddsförvaltningen 	<p>Förvaltningschef</p> <p>Förvaltningschef Räddningschef Förebyggande chef Utvecklingschef</p> <p>Förvaltningschef</p> <p>Avdelningschef</p> <p>Avdelningschef och enhetschef inom sin enhet</p>
<p>2. Inrätta nya tjänster</p> <ul style="list-style-type: none"> - som avdelningschef eller motsvarande - inom avdelningen eller enheten 	<p>Förvaltningschef</p> <p>Avdelningschef och enhetschef inom sin enhet</p>
<p>2. Anställa</p> <ul style="list-style-type: none"> — chefer och personal med heltidsanställning — annan befattningshavare inom förvaltningen <p>3. Anställa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Avdelningschef - Enhetschef - övrig personal på samhällsskyddsförvaltningen 	<p>Förvaltningschef</p> <p>Förvaltningschef Räddningschef Förebyggande chef Utvecklingschef</p> <p>Förvaltningschef</p> <p>Avdelningschef</p> <p>Avdelningschef och enhetschef inom sin enhet</p>

<p>3. Besluta om lönesättning enligt av personalutskottet angivna direktiv avseende chefer och personal med heltidsanställning</p> <ul style="list-style-type: none"> - annan befattningshavare inom förvaltningen <p>4. Besluta om lönesättning avseende</p> <ul style="list-style-type: none"> - Avdelningschef - Enhetschef - övrig personal på kommunledningsförvaltningen 	<p>Förvaltningschef</p> <p>Förvaltningschef Räddningschef Förebyggande chef Utvecklingschef</p> <p>Förvaltningschef</p> <p>Avdelningschef</p> <p>Avdelningschef och enhetschef inom sin enhet</p>
<p>4. 5. Entlediga</p> <ul style="list-style-type: none"> - samtlig personal på räddningstjänsten förutom förvaltningschef 	<p>Förvaltningschef</p>
<p>5. 6. Utfärda varsel.</p>	<p>Förvaltningschef</p>
<p>6. 7. Bevilja ledighet i andra fall än när sådan regleras av lag eller kollektivavtal samt bevilja löneförmåner i samband med uppdrag som förtroendeman, enskilda angelägenheter av vikt samt utbildning avseende avdelningschef eller motsvarande samt annan befattningshavare inom räddningstjänsten.</p>	<p>Förvaltningschef</p>
<p>7. 8. Förkorta uppsägningstid för</p> <ul style="list-style-type: none"> - chefer och personal med heltidsanställning - annan befattningshavare inom förvaltningen 	<p>1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef 3. Enhetschef</p> <p>1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef 3. Enhetschef Räddningschef Förebyggande chef Utvecklingschef</p>
<p>8. 9. Vara förhandlingspart vid förhandling enligt 11-14 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet vid förhandling med facklig organisation.</p>	<p>Förvaltningschef</p>

Ärendetyp: Ekonomiska frågor

<p>Ärende</p>	<p>Nämndens beslutanderätt delegeras till:</p>
---------------	--

<p>1. Utse beslutsattestanter och ersättare. Utse attestanter</p>	Förvaltningschef
<p>2. Besluta om att sammanträdesarvode ska utgå för annan aktivitet än sammanträde för Nämnden Samhällsskydd Mellersta Skaraborg.</p>	Nämndens ordförande
<p>3. Besluta om inköp av varor och tjänster genom direktupphandling, vilket innefattar samtliga beslut som krävs enligt LOU eller LUF gällande upphandlingslagstiftning och kommunens styrdokument kring inköp och upphandling, inom vederbörande verksamhetsområde och inom ramen för gällande budget, till ett belopp uppgående till</p> <ul style="list-style-type: none"> • högst 100 000 kronor • mellan 100 000 kronor och det maximala belopp för direktupphandling som anges i gällande lag <p><i>Delegerad beslutanderätt i inköpsfrågor gäller endast inom ramen för av nämnden antagen budget eller kostnadskalkyl för visst projekt.</i></p> <p><i>Inköp av varor och tjänster inom behörig befattningshavares verksamhetsområde, inom ramen för gällande budget och i enlighet med giltigt ramavtal eller separat avtal betraktas som verkställighet</i></p> <p>LOU – Lag om offentlig upphandling LUF – Lag om upphandling inom försörjningssektorerna</p>	<p>Förvaltningschef Avdelningschef Chef</p> <p>Förvaltningschef</p>
<p>4. Besluta om inköp av varor och tjänster genom upphandling, som överskrider gränsen för direktupphandling, vilket innefattar samtliga beslut som krävs enligt LOU eller LUF gällande upphandlingslagstiftning och kommunens styrdokument kring inköp och upphandling.</p> <p><i>Vid upphandling över gränsen för direktupphandling ska en beställning av uppdraget göras till upphandlingsenheten i Skövde.</i></p>	Förvaltningschef

<p>5. Besluta om ramavtal, vilket inkluderar alla de beslut som krävs i enlighet med LOU eller LUF gällande upphandlingslagstiftning och kommunens interna styrdokument för upphandling, som endast berör den egna nämnden/förvaltningen.</p> <p><i>Kommunövergripande ramavtal ansvarar kommunstyrelsen för.</i></p>	Förvaltningschef
<p>6. Besluta om försäljning av utranterat material och inventarier för ett belopp uppgående till</p> <ul style="list-style-type: none"> - upp till 500 000 kronor - upp till 100 000 kronor <p><i>Utrangerat material ska i första hand erbjudas verksamhet inom kommunerna.</i></p> <p><i>Samråd ska ske med förvaltningsekonom.</i></p>	<p>Förvaltningschef</p> <p>Räddningschef</p> <p>Förebyggande chef</p>
<p>7. Utbetalning av skadestånd (exempelvis ersättning av skada orsakad av personal etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Upp till ett prisbasbelopp <p><i>Ersättning för personskador samt ersättningsanspråk över ett prisbasbelopp ska anmälas till kommunens försäkringsbolag.</i></p> <p><i>Samråd ska ske med jurist.</i></p>	Förvaltningschef
<p>8. Bokföringsmässig avskrivning av fordringar.</p>	Förvaltningschef
<p>9. Fastställa och justera prislista (dock ej taxor) för externa och interna tjänster.</p>	Förvaltningschef
<p>10. Justera priser enligt Svenska kommunförbundets cirkulär 2002:83 för sotning och brandskyddskontroll.</p> <p><i>Anm. Taxan ska, enligt kommunernas respektive sotningstaxa, följa index för sotning och brandskyddskontroll enligt Sveriges Kommuner och Landstings cirkulär 2002:83. Beslut om justering enligt index görs av den gemensamma samhällsskyddsnämnden.</i></p>	Förvaltningschef

<p>11. Besluta att justera i nämndens verksamhetsplan då kommunfullmäktige beslutat att förändra budgetramen under innevarande år.</p> <p><i>Anm.</i> Om det handlar om nämndens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet av verksamheten så behöver beslutet fattas av nämnden, då det inte är möjligt att delegera enligt 6 kap. 38 § kommunallagen.</p>	Förvaltningschef
--	------------------

Ärendetyp: GDPR

Ärende	Nämndens beslutanderätt delegeras till:
<p>1. Beslut att ta ut en avgift eller vägra att tillmötesgå begäran om begäran är uppenbart ogrundade eller orimliga enligt art. 12.5 GDPR.</p> <p><i>Anm.</i> Förvaltningsbesvär och överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.</p>	<p>1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef</p>
<p>2. Beslut om utlämnade av registerutdrag samt beslut att avvisa begäran om registerutdrag enligt art. 15 GDPR.</p> <p><i>Anm.</i> Förvaltningsbesvär och överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.</p>	<p>1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef</p>
<p>3. Beslut om den registrerades rätt till rättelse enligt art. 16 GDPR.</p> <p><i>Anm.</i> Förvaltningsbesvär och överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.</p>	<p>1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef</p>
<p>4. Beslut om den registrerades rätt till radering enligt art. 17 GDPR.</p> <p><i>Anm.</i> Förvaltningsbesvär. Överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.</p>	<p>1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef</p>
<p>5. Beslut om den registrerades rätt till begränsning av behandling enligt art. 18 GDPR.</p> <p><i>Anm.</i> Förvaltningsbesvär. Överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.</p>	<p>1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef</p>

<p>6. Beslut om underrättelse till tredje man om rättelse eller radering av personuppgifter eller begränsning av behandling enligt art. 19 GDPR.</p> <p><i>Anm.</i> Förvaltningsbesvär. Överklagas till Allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.</p>	<p>1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef</p>
<p>7. Beslut om den registrerades rätt till dataportabilitet enligt art. 20 GDPR. (Registrerad ska ha rätt att få ut personuppgifter om sig själv som denne lämnat till personuppgiftsansvarig på strukturerat sätt och har rätt att överföra dessa uppgifter till en annan personuppgiftsansvarig utan att den förstnämnda personuppgiftsansvarige hindrar detta).</p> <p><i>Anm.</i> Förvaltningsbesvär. Överklagas till Allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.</p>	<p>1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef</p>
<p>8. Beslut med anledning av den registrerades rätt att göra invändningar enligt art. 21 GDPR.</p> <p><i>Anm.</i> Förvaltningsbesvär. Överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.</p>	<p>1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef</p>
<p>9. Ingå personuppgiftsbiträdesavtal inklusive instruktioner enligt artikel 28.3 GDPR.</p> <p><i>Anm.</i> Överklagandeförbud enligt 7 kap. 5 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.</p>	<p>Förvaltningschef</p>

<p>10. Beslut att anmäla en personuppgiftsincident samt upprätta anmälan och dokumentation enligt art. 33 GDPR.</p> <p><i>Anm.</i> Anmälan ska göras till Datinspektionen Integritetsskyddsmyndigheten senast 72 timmar efter att myndigheten fick kännedom om incidenten. Samråd med dataskyddsombud innan anmälan. Överklagandeförbud enligt 7 kap. 5 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.</p>	<p>1. Förvaltningschef 2. Chef</p>
<p>11. Fastställa konsekvensbedömning avseende dataskydd enligt art. 35 GDPR.</p> <p><i>Anm.</i> Samråd med dataskyddsombud innan konsekvensbedömningen fastställs. Överklagandeförbud enligt 7 kap. 5 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.</p>	<p>Förvaltningschef</p>

**Ärendetyp: LSO Lag (2003:778) om skydd mot olyckor och
LBE Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor**

Ärende	Nämndens beslutanderätt delegeras till:
1. Utfärda förelägganden och förbud i tillsynsärenden enligt 5 kap. 2 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor.	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01
2. Utfärda föreläggande och förbud enligt 5 kap 2 § andra stycket och 3 kap 6 § andra stycket i samband med brandskyddskontroll enligt lag om skydd mot olyckor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01
3. Besluta om dispensärenden för egenotning/rengöring enligt 3 kap. 4 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor.	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01
4. Beslut om kontroll från brandskyddssynpunkt i särskilda fall enligt 3 kap. 1 § andra stycket, förordning om skydd mot olyckor.	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01
5. Besluta om tillstånd till hantering och överföring av explosiva varor samt förvaring i flyttbart förråd, 18 § tredje stycket lag om brandfarliga och explosiva varor.	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01
6. Besluta om nya och ändrade villkor i tillståndet, 19 § tredje stycket, lag om brandfarliga och explosiva varor.	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01

7. Besluta om återkallande av tillstånd, 20 § lag om brandfarliga och explosiva varor.	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01
8. Utfärda förelägganden och förbud enligt 25 § första stycket, lag om brandfarliga och explosiva varor.	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01
9. Besluta om förlängning av utredningstiden med tre månader, 17 § förordning om brandfarliga och explosiva varor.	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01 Anm. Ett beslut att förlänga handläggningstiden får inte överklagas.
10. Medgivande att följa tidigare givet tillstånd för hantering, överföring och import, till dess ansökan om nytt eller ändrat tillstånd prövats, 19 § 1 stycket förordning om brandfarliga och explosiva varor.	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01
11. Besluta om eller häva eldningsförbud utomhus enl. 2 kap. 7 § (2003:789) förordningen om skydd mot olyckor.	Räddningschef eller dennes ställföreträdare räddningschef i beredskap.
12. Besluta om tillfälligt undantag från beslut från utfärdat eldningsförbud.	Räddningschef eller dennes ställföreträdare räddningschef i beredskap samt tjänstgörande Insatsledare i beredskap

Övrigt

1. Avge yttrande i bygglovärenden.	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01
2. Avge yttrande i planläggningsärenden.	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01
3. Avge yttrande till polismyndigheten i tillståndsärenden.	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01
4. Avge yttrande till ansvarig myndighet i ärenden rörande alkoholserving.	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-01-01

Bilaga till delegationsbestämmelser för nämnden Samhällsskydd Mellersta Skaraborg gällande fr o m 2024-01-01 ~~2023-01-01~~

Personlista som nämndens beslutanderätt har delegerats till:

**Ärendetyp: LSO Lag (2003:778) om skydd mot olyckor och
LBE Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor**

- Punkt 1** *Utfärda förelägganden och förbud i tillsynsärenden enligt 5 kap. 2 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor*
Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren
- Punkt 2** *Utfärda föreläggande och förbud enligt 5kap 2 § andra stycket och 3 kap 6 § andra stycket i samband med brandskyddskontroll enligt lag om skydd mot olyckor*
Freddy Sandahl, Fredrik Jansberger, Gert Samuelsson, ~~Janne Räisänen~~, Jacob Sandahl, Christer Svensson, Emil Ljusarve
- Punkt 3** *Besluta om dispensärenden för egensotning/rengöring enligt 3 kap. 4 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor*
Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren
- Punkt 4** *Beslut om kontroll från brandskyddssynpunkt i särskilda fall enligt 3 kap. 1 § andra stycket, förordning om skydd mot olyckor*
Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren
- Punkt 5** *Besluta om tillstånd till hantering och överföring av explosiva varor samt förvaring i flyttbart förråd, 18 § tredje stycket lag om brandfarliga och explosiva varor*
Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren
- Punkt 6** *Besluta om nya och ändrade villkor i tillståndet, 19 § tredje stycket, lag om brandfarliga och explosiva varor*
Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren
- Punkt 7** *Besluta om återkallande av tillstånd, 20 § lag om brandfarliga och explosiva varor*
Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren
- Punkt 8** *Utfärda förelägganden och förbud enligt 25 § första stycket, lag om brandfarliga och explosiva varor*
Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren

Punkt 9 **Förlängning av utredningstiden med tre månader, 17 § förordning om brandfarliga och explosiva varor**

Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren

Punkt 10 **Medgivande att följa tidigare givet tillstånd för hantering, överföring och import, till dess ansökan om nytt eller ändrat tillstånd prövats, 19 § 1 stycket förordning om brandfarliga och explosiva varor**

Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren

Övrigt

Punkt 1 **Avge yttrande i bygglovärenden**

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren

Punkt 2 **Avge yttrande i planläggningsärenden**

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren

Punkt 3 **Avge yttrande till polismyndigheten i tillståndsärenden**

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Tomas Knapasjö, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren

Punkt 4 **Avge yttrande till ansvarig myndighet i ärenden rörande alkoholservering**

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Tomas Knapasjö, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren



Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborgs månadsrapport per 31 oktober 2023

Information

Syftet med rapporten är att vara ett verktyg för uppföljning av ekonomin i förvaltningen. Rapporten ska även fungera som ett underlag till eventuella verksamhetsförändringar som kan behövas för att nå en ekonomi i balans med budgetram.

Ekonomiuppföljning

Den samlade bedömningen av antagandena i prognosen efter oktober visar en mindre avvikelse mot nämndens budgetram. Avvikelser finns inom avdelningarna och för både intäkts- och kostnadssidan.

Försäljning av äldre fordon och stor efterfrågan inom den externa utbildningsverksamheten som uppstått efter pandemin innebär intäktsökningar samtidigt som en långsam uppstart av de så kallade trapphustillsynerna medför att de planerade intäkterna inte fullt ut kommer att uppnås. Organisationen för Skydd & Säkerhet kommer att förstärkas då även Götene kommuns säkerhetssamordning från mars utförs av förvaltningen. Kostnaderna finansieras av de statsbidrag som Götene kommun får för uppdraget. Lägre orderingång i kommunverkstaden befaras medföra ett underskott. Kommunerna har fått generella statsbidrag för det brottsförebyggande arbetet, Samhällsskydd mellersta Skaraborg fakturerar medlemskommunerna Götene, Tidaholm och Skara för detta medan Falköpings andel visas som ett underskott för verksamheten.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

I nuläget görs bedömningen att gemensam verksamhet fortsatt kan bedrivas i planerad omfattning med bibehållen ekonomisk balans. Framöver befaras intäktsöverskottet för utbildning minska och kan därmed inte finansiera uteblivna intäkter för trapphustillsyn. Arbetet pågår med att hitta åtgärder för att få verkstaden att hålla budget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från samhällsskyddsförvaltningen, 2023-11-07

- Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborgs månadsrapport per 31 oktober 2023

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen Falköpings kommun

Kommunstyrelsen Skara kommun

Kommunstyrelsen Tidaholms kommun

Kommunstyrelsen Götene kommun

Markus Wästefors

Förvaltningschef

Samhällsskyddsförvaltningen

MÅNADSRAPPORT PER OKTOBER 2023 (TKR) SMS	2023			
	Utfall per okt	Budget	Helårsprognos	Prognosavvik.
<i>Gemensam verksamhet enligt samverkansavtal</i>				
<i>Ledningsfunktion</i>	-6 895	-8 883	-8 883	0
<i>Räddningstjänst</i>	-52 179	-63 035	-62 235	800
<i>Förebyggande</i>	-1 923	-1 387	-2 087	-700
<i>Stöd och utveckling</i>	-6 411	-8 079	-8 079	0
Nettokostnad gemensam verksamhet	-67 409	-81 384	-81 284	100
<i>Driftsbidrag gemensam verksamhet</i>	37 879	46 076	46 076	0
Summa gemensam verksamhet SMS	-29 530	-35 308	-35 208	100
<i>Verksamhet Falköpings kommun</i>				
<i>Verkstad</i>	-656	-232	-632	-400
<i>Ungdomsstyrkan</i>	-33	-32	-32	0
<i>Skydd och säkerhet</i>	-48	0	0	0
<i>Brottsförebyggande</i>	-262	0	-300	-300
<i>Informationssäkerhetssamordning</i>	-111	-264	-164	100
Summa verksamhet Falköping	-1 110	-528	-1 128	-600
Summa nämnden	-30 640	-35 836	-36 336	-500

Viktiga händelser under perioden

Ledning och administration

Förvaltningens administration har under året genomgått en förnyring där ekonom gick i pension i september och administratör i våras. Därmed så är administrationen fulltalig och har numera både arbetstagare med placering på SMS och KLF som delar på tjänster.

Säkerhet och beredskap

Enheten har bildats och är under uppbyggnad där målet är att vara i full administrativ och operativ drift från 2024. Det finns fortsatt mycket sparade medel inom civil beredskap (riktade statsbidrag) som behöver användas.

Kommunverkstad

Inga viktigare händelser har skett under året.

Räddningstjänst

Den avbrutna upphandlingen på höjdfordon är återupptagen med nya leveranstider, ett fordon 2025 och ett fordon 2026. Prognosen för antalet insatser är en något ökande trend. Dispensansökan för att kunna planera och schemalägga arbetstiderna för operativ skiftespersonal kommer att lämnas in till arbetstidsnämnden.

Förebyggande

Antalet tillsyner är något färre än plan medan antalet tillstånd för brandfarlig och explosiv vara är något högre än beräknat. Budgeten oräknad tillsyner av flerfamiljbostadshus följer plan.

Stöd och utveckling

I mitten av oktober kopplade Kommunernas Samordningscentral (KSC) över sig på SGSI (Swedish Government Secure Intranet). SGSI-nätet är utvecklat på Myndigheten för skydd och beredskap (MSB) och är skilt från internet för att erbjuda säker och krypterad kommunikation mellan användare i Sverige och i Europa. Falköpings kommun, genom Samhällsskydd mellersta Skaraborg, är en av fem kommuner som tillsammans med myndigheter och regioner fått ansluta sig till SGSI där det ställs höga krav på aktörens arbete med informationssäkerhet och signalskydd. Arbetet med att skapa mervärde för kommunens verksamheter pågår tillsammans med digitaliseringsavdelningen.

Falköpings kommuns hisslarm håller på att kopplas in till KSC.

Enheten håller på att uppdatera prismodellen för tjänster som är knutna till KSC. Modellen tar höjd för personlarm kompatibla med 5G-nätet, kameraövervakning och jourservice till KSC.

Kommentar på förvaltningens prognos

Det finns avvikelser inom förvaltningen där gemensam verksamhet prognostiserar ett mindre överskott medan verksamhet specifikt kopplad till Falköpings kommun prognostiserar ett underskott. De avvikelser som finns är:

- Tillsyn av flerfamiljsbostadshus; har inte har nått uppsatta mål och därmed inte kunnat få in den budgeterade tillsynsavgiften.
- Utbildningsintäkter; en stor efterfrågan på utbildningar har gett större intäkter än budgeterat.
- Kommunverkstaden; har inte nått målet om 100 % kostnadstäckning pga minskad orderingång i början på året.
- Informationssäkerhet; vakans på posten har lett till minskade kostnader.
- Brottsförebyggande; Falköpings andel av kostnaden belastar förvaltningen som ett underskott

De avvikelser som finns inom tillsyn och utbildning kommer att balanseras inom förvaltningen.

Notera särskilt att kostnaderna för kommunverkstaden, de minskade kostnaderna för informationssäkerhetssamordnare samt kostnader för brottsförebyggandeverksamheten är hänförliga till Falköpings kommun.

Ledning och administration

Administrationen är fulltalig och arbetar just nu med att komma igång med olika arbetsuppgifter och prognosen är en budget i balans.

Säkerhet och beredskap

Kommunernas bidrag från MSB (de så kallade 2:4-medeln) har under åren byggts på och behöver nyttjas för att kommunerna inte ska få betala tillbaka dessa till MSB. Det är en angenäm uppgift att ha medel att bruka men de är också öronmärkta till specifika områden och uppgifter vilket begränsar förvaltningens handlingsfrihet kraftigt och är anledningen till att de har blivit sparade. Det är ett vanligt problem hos kommunerna i Sverige.

Kommunverkstad

Kommunverkstaden hade en trög start på året och prognosen har stått sig året igenom om att det kommer bli svårt att ta igen det underskottet. Inför 2024 går en medarbetare gått i deltidspension och förvaltningen har en tät dialog med KLF (Gata-Park) för att förbättra resultatet men förvaltningen är inte ännu i mål med arbetet.

Räddningstjänst

Ekonomiskt ser det bra ut. Personalkostnaderna ligger lite över budget, men externutbildningsverksamheten kompenserar detta med marginal. Projektet friska brandmän pågår och där finns ännu inte något utfall.

Förebyggande

Det ser bra ut ekonomiskt. Personalkostnader följer budget och intäkter för den vanliga tillsynsverksamheten och tillstånd för brandfarliga och explosiva varor. Däremot kommer inte intäkterna för tillsyner av flerfamiljsbostadshus att nå budgetmålet.

Stöd och utveckling

Intäkter och utgifter är i balans för året. Medfinansieringen för MSB gällande SGSI och fysiska ombyggnationer inne i ledningscentralen kommer balanseras i slutet av året.

Åtgärder för att nå budgeterat resultat

2023

Underskottet är framför allt hänförbart till verksamhet specifikt kopplad till Falköpings kommun. Medel för brottsförebyggande verksamhet har tilldelats kommunerna i form av generella statsbidrag, där Falköpings andel redovisas som ett underskott. Övriga kommuner har debiterats sin andel av uppkomna kostnader. Arbetet pågår för att hitta åtgärder för att verkstaden ska bära upp sina kostnader under 2024.

2024

Förvaltningen ser en risk för att 2024 kommer att bli ett mycket tuffare år då arbetstidsregler, minskad efterfrågan på utbildningar mm gör att förvaltningen har ökade kostnader och minskade intäkter.

De kostnader som lär uppstå i samband med att nya viloregler under 2024 är oroande. Förvaltningen arbetar med att räkna fram de kostnader som det kommer att innebära och uppskattningen är att det kommer att ligga runt 1,9 mkr/år, för att snabbt kunna täcka sena vakanser och kunna fortsätta arbeta med utvecklingsarbete.

Förvaltningen kommer att arbeta med att öka intäkterna inom tillsyn vilket är något förvaltningen själv kan påverka.

Utbildningar som förvaltningen anordnar är bra och relevanta. Förvaltningen ser dock att det blir svårare att få loss den personal som ska gå utbildningar bland annat pga viloreglerna men också de minskade medel som finns inom förvaltningarna.



Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborgs verksamhetsplan för åren 2024-2026 med budget för år 2024

Förslag till beslut

- 1 Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg beslutar att fastställa nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborgs verksamhetsplan för åren 2024–2026 med budget för år 2024.

Sammanfattning

Syftet med verksamhetsplanen är att vara ett verktyg för planering av verksamhet, tydliggöra mål och strategier samt vara ett stöd för uppföljning av verksamheten. Verksamhetsplanen syftar också till att mål och ambitioner ska samspela med de resurser som nämnden råder över. Förvaltningen har tillsammans med nämnden tagit fram nya nämndsmål med tillhörande målindikatorer och aktiviteter. Budgeten är i balans och kravet på en buffert om 0,5% av ramen har tillgodosetts. Ramtillskottet för tillsynsverksamhet samt brottsförebyggande har tillskjutits respektive verksamhet.

Bakgrund

Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg (SMS) har samhällsskyddsansvaret för Falköping, Götene, Skara och Tidaholms kommuner. Verksamheten har som uppgift att avhjälpa och förebygga olyckor som inverkar på Liv, Hälsa, Egendom och Miljö. Nämnden ansvarar också för Falköpings kommuns verkstadsfunktion.

Uppgifterna följer av *Förordning om skydd mot olyckor* och *Lagen om Skydd mot Olyckor (LSO)* och nämndens ansvar omfattar också *Lagen om Brandfarliga och Explosiva varor (LBE)*. Sotnings-verksamheten och dess tillsyn för kommunerna utgör tillsynsmyndighet och i vissa fall tillståndsmyndighet enligt samma lagstiftningar.

Förvaltningens bedömning

Handlingsprogram som beskriver Samhällsskydd Mellersta Skaraborg (SMS) arbete enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) i

kommunerna Falköping, Götene, Skara och Tidaholm. Programmet omfattar både kommunernas arbete med det förebyggande arbetet enligt 3 kap. 3§ LSO såväl som det skadeavhjälpande arbetet enligt 3 kap. 8§ LSO. Programmet avhandlar även andra områden inom skydd och säkerhet.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningen har tagit fram en budget i balans för år 2024 och kravet på en buffert om 0,5% av ramen har tillgodosetts. Ramtillskottet för tillsynsverksamhet samt brottsförebyggande har tillskjutits respektive verksamhet. Utökningen av tillsynsverksamheten förutsätter att övriga kommuner (Skara, Götene och Tidaholm) utökar sitt driftbidrag till verksamheten.

Arbete kvarstår med att hitta åtgärder för att förhindra underskott för kommunverkstaden.

Nämnden har inte ålagts något effektiviseringskrav för år 2024.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från samhällsskyddsförvaltningen, 2023-11-20
- Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborgs verksamhetsplan för åren 2024-2026 med budget för år 2024

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen Falköpings kommun
Kommunstyrelsen Götene kommun
Kommunstyrelsen Skara kommun
Kommunstyrelsen Tidaholms kommun

Markus Wästefors
Förvaltningschef



Verksamhetsplan

för år 2024-2026

*Nämnden för Samhällsskydd Mellersta
Skaraborg*



SAMHÄLLSSKYDD
MELLERSTA SKARABORG
Falköping | Götene | Skara | Tidaholm

Nämndens ordförande:

Maria Bruchshaw
0707 – 19 50 87
maria.bruckshaw@falkoping.se

Förvaltningschef:

Markus Wästefors
0515 – 88 58 01
markus.wastefors@falkoping.se

Innehållsförteckning

Inledning	3
Nuläges- och omvärldsanalys	6
Vision, mål och styrning	11
Skapa förutsättningar för socialt hållbara kommuner	12
Skapa förutsättningar för attraktivare kommuner	14
Skapa förutsättningar för ett näringsliv som utvecklas	16
Samhällsskydd Mellersta Skaraborg ska vara utvecklande och förnyande med en tillitsbaserad styrning	18
Kommunens styrkedja	20
Verksamhetsplanering	21
Personalplanering	25
Ekonomiska förutsättningar	27
Ekonomiska underlag	30
Resultatbudget	31
Verksamhetsbudget	32
Investeringsbudget	33
Uppdrag till nämnd	34

Inledning

Syfte

Syftet med verksamhetsplanen är att vara ett verktyg för planering av verksamhet, tydliggöra mål och strategier samt vara ett stöd för uppföljning av verksamheten. Verksamhetsplanen syftar också till att mål och ambitioner ska samspela med de resurser som nämnden råder över. Likväl ska verksamhetsplanen bidra till en utvecklad framförhållning och beredskap för verksamhetsförändringar. I samband med att nämnden beslutar om sin verksamhetsplan och budget beslutar den även om sin plan för internkontroll.

Verksamhetsplanen är författad med Falköpings mall, mål och huvudsaklig styrning i dess utformning. Genomgående i dokumentet åsyftas dock alla fyra medlemskommuner när nämndens arbete beskrivs.

Planen ska ta sin utgångspunkt i kommunen som helhet, där varje nämnd har ansvar att bidra till kommunfullmäktiges övergripande mål och koppla till varje nämnds uppdrag och utvecklingsbehov. Det är viktigt att vi på sikt kan känna att planen blir heltäckande och användbar i vardagen. Kommunen är inne i ett utvecklingsarbete som syftar till att sammanföra verksamhets- och ekonomistyrning. Nämnden följer kontinuerligt upp sin verksamhetsplan och budget bland annat i samband med kommunens gemensamma uppföljningar vid första tertialen, delårsbokslutet och vid årsbokslutet.

I framarbetandet av verksamhetsplanen behöver hänsyn till hela styrkedjan tas vilket innebär att nationell styrning måste ligga i linje med kommunens viljeriktning.

Nämndens uppdrag och ansvar

Nämnden för Samhällsskydd Mellersta Skaraborg (SMS) har samhällsskyddsansvaret för Falköping, Götene, Skara och Tidaholms kommuner. Verksamheten har som uppgift att avhjälpa och förebygga olyckor som inverkar på Liv, Hälsa, Egendom och Miljö.

Uppgifterna följer av Lagen om skydd mot olyckor (LSO) och Förordning om Skydd mot Olyckor (FSO) med tillhörande föreskrifter. Nämndens ansvar omfattar också Lagen om Brandfarliga och Explosiva varor (LBE) med tillhörande förordning och föreskrifter. Rengörings- och Sotningsverksamheten och dess brandskyddstillsyn där kommunerna utgör tillsynsmyndighet och i vissa fall tillståndsmyndighet enligt samma lagstiftningar.

Nämnden ansvarar för bla säkerhetssamordning och beredskapsarbete, tjänsteperson i beredskap samt brottsförebyggande arbete i medlemskommunerna.

Nämnden ansvarar också för Falköpings kommuns verkstadsfunktion samt Falköpings och Tidaholms informationssäkerhetssamordning.

Organisation

Förvaltningsledning

Under förvaltningsledning inordnas administration, förvaltningsledning, ekonomi, personal och kanslifunktioner.

Räddningstjänst

Räddningstjänstavdelningen ansvarar för den operativa räddningstjänstverksamheten inom ramen för Lag om skydd mot olyckor (LSO).

LSO syftar till att i beaktande av de övergripande nationella målen och de lokala förhållandena ge tillfredsställande och likvärdigt skydd mot olyckor. Räddningstjänst ska ha resurser att åtgärda, hindra och begränsa skador på människors liv och hälsa, egendom och miljö. Under området ligger driftansvaret för fastigheter, fordon samt materialförsörjning, drift- och serviceavtal.

Övningsfält, lokalvård, beklädnad samt tvätt av slang som kommer från kommunerna i hela Skaraborg utförs också av räddningstjänstavdelningen. Räddningstjänstavdelningen ansvarar även för den omfattande externutbildningen, där målet är att stärka den enskilda människan i att förhindra och hantera oönskade händelser, med fokus på bränder och sjukdomsfall. I utbildningsuppdraget ingår också att utbilda brandvärnspersonal, frivilliga brandmän och civila insatspersoner (CIP).

Förebyggande

Förebyggandeavdelning ansvarar för den förebyggande verksamheten såsom tillsyn, brandskyddskontroll, sötning och tillstånd för egensötning enligt LSO och tillsyn och tillstånd enligt LBE. Råd och anvisning till enskilda, myndigheter, föreningar och företag samt yttrande till andra myndigheter ligger också under denna avdelning.

Stöd- och utveckling

Stöd- och utvecklingsavdelningen arbetar i samverkan för verksamhetens utveckling inom det socialt hållbara uppdraget, samt för att ta fram nya metoder och arbetssätt tillsammans med övriga enheter och kommunala verksamheter. Tyngdpunkten ligger i att stärka det socialt hållbara samhället genom arbetssätt som är socialt brandförebyggande och förebygger sociala risker bland annat genom breddade externa kontakter med allmänhet och organisationer.

Kommunernas samordningscentral (KSC) finns för att samordna och bistå samtliga fyra kommuners behov av hjälp och stöd i trygghets- och säkerhetsarbete, samt fungera som jourtjänst efter kontorstid. KSC leder räddningstjänstens operativa verksamhet. Ansvar för in- och ut alarmering och löpande omvärldsbevakning för kommunerna ligger också under KSC.

Säkerhetsservice för äldre liksom ungdomsstyrkan, är organiserade på enheten. Ungdomsstyrkan kretsar kring att skapa och förbättra relationer med ungdomar genom att låta ungdomar i årskurs nio lära sig hur det kan vara att arbeta inom räddningstjänsten, polisen och ambulansen.

Frivilliga brandmän och civila insatspersoner (CIP) ansvar enheten också för.

Säkerhet och beredskap

Enheten för säkerhet och beredskap är nybildad från år 2023 och har ansvar för arbetet enligt Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH). Inom ramen för detta samordnas arbete med kommunernas risk- och sårbarhetsanalyser och kontinuitetsarbete.

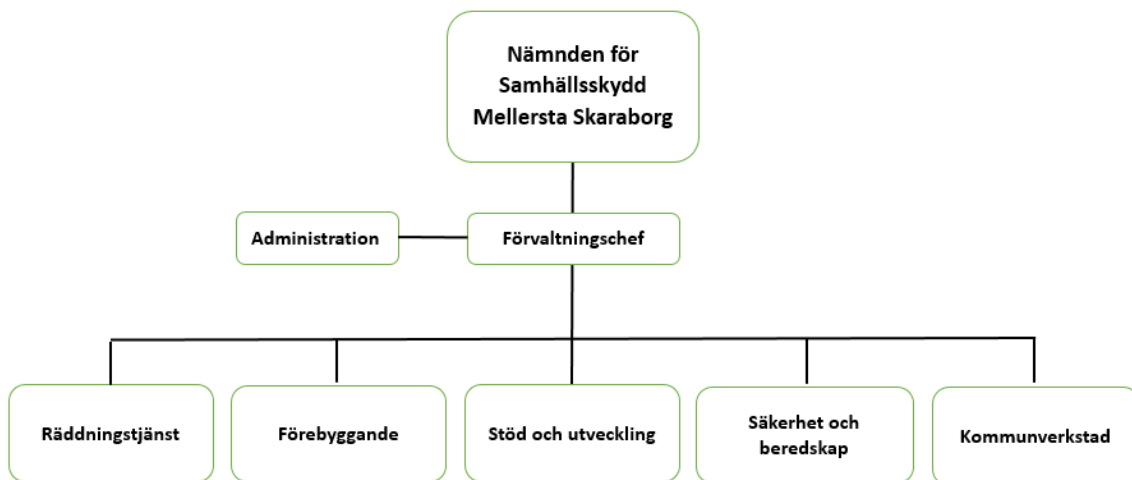
Enheten arbetar med att upprätthålla kommunernas krishantering, säkerhetsskydd, internskydd, samt riskhantering.

Från år 2023 ligger ansvaret för samordning av brottsförebyggande arbete i enlighet med Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete under nämnden.

För Falköping och Tidaholm samordnas även informationssäkerhetsarbetet.

Kommunverkstad

Verkstaden ombesörjer reparation och underhåll av fordon och annan kommunalteknisk utrustning för Falköpings kommun.



Nuläges- och omvärldsanalys

Nämndens nulägeanalys

Samhällsförändringarna är omfattande och det går fort, traditionella system och verksamheter måste hantera och ställa om till nya behov, alternativt förändras i grunden. Att vara lyhörda i stunden, samt försöka vara steget före är nämndens målsättning i allt väsentligt. Vikten ökar därmed av att identifiera framtida behov och att verka förebyggande. Att vara beredd och kunna förhindra negativa konsekvenser vid snabba omvärldsförändringar i samhället är ett måste. Den senaste i raden av påverkande faktorer är påverkanskampanjer som riskerar att få en överförd hotbild gentemot samhället i stort.

Ökad social oro och otrygghet i samhället, bland annat uttryckt i anlagda bränder, skadegörelse och risk för hot och våld mot blåljuspersonal, pekar på betydelsen av att nämnden breddar synen på det förebyggande arbetet. Räddningstjänsten är en samhällsbärande funktion och behöver, tillsammans med andra kommunala förvaltningar som möter t ex barn och unga och riskutsatta individer, förstå och arbeta med orsakerna bakom riskbeteenden. Genom att aktivt bygga relation till alla samhällets invånare, samt vara synliga i skolor och bostadsområden, kan räddningstjänsten bidra till social hållbarhet och tillit i lokalsamhället.

Utifrån ökat terrorhot behöver nämnden förbereda organisation och medarbetare att hantera olyckor som är skapade av någon/några med onda avsikter. Då är det inte ”bara” olyckan i sig som ska hanteras utan även en hotbild mot de medarbetare som arbetar med insatsen. Detta ställer krav på ledningscentralens förmåga att leda brandpersonal, samt samordna första- och frivilliga insatser via t ex socialtjänstens nattpatruller och Civila insatspersoner, som är på plats. Kraven på professionernas förmåga att hantera komplexa situationer ökar ständigt. Medarbetarna förbereds också för att möta situationer med pågående dödligt våld såsom familjesituationer, skolskjutningar eller terror. Fordon, räddningsutrustning och personlig skyddsutrustning samt kompetens behöver anpassas för att motsvara utvecklingen i samhället.

Trots hot om terror så inträffar flera typer av olyckor och katastrofer som orsakas av klimat och terror allt mer sällan, men när de väl inträffar så krävs omfattande insatser och dessutom ofta under lång tid. Ett fördelat ansvar över många kommuner och att man säkerställer att resurser snabbt kan flyttas dit de behövs är en framgångsfaktor. För att klara att samverka vid en akut händelse behöver övning genomföras tillsammans. Metodutveckling, insatstaktik, teknisk kompetens, social och kulturell kompetens utmanas.

I ett allt mer komplext samhälle ökar den generella sårbarheten vid eventuella störningar. Robusthet och redundans blir allt viktigare. Det kan gälla datasystem, larmsystem, samverkanskluster rutiner etc. som arbetas i. En intern kvalitetssäkring blir än viktigare i denna tid av komplexitet. God kvalitet, tydlig struktur och väl kända rutiner är dessutom av stor vikt för medarbetarnas förmåga att göra rätt, uppleva trygghet i arbetet. Den höga förändringstakten som råder i samhället i stort liksom inom Samhällsskydd Mellersta Skaraborg utmanar ovanstående nämnda faktorer.

Kompetensutveckling måste följa övrig utveckling vilken sker i högt tempo inom många områden. Detta faktum utmanas samtidigt av en tid med allt svårare ekonomiska förutsättningar.

Förvaltningen har fortsatt en tung period av återinvesteringar av fordon för räddningstjänsten detta i kombination med nuvarande ekonomi gör dessa investeringar tunga för förvaltningen.

Utöver den ökade arbetsbelastningen och investeringskostnader har även oron i omvärlden påverkat det allmänna prisläget. Framförallt har drivmedelskostnaderna påverkat förvaltningen avsevärt.

Arbetstidsavtal

Den förändrade tolkningen av arbetstidsdirektivet och arbetstidslagen påverkar hela den verksamhet som arbetar 24/7 med skiftgående personal och även till viss del den beredskapslagda personalen. Även nämndens uppdrag att arbeta social förebyggande kommer att påverkas. Idag organiseras utvecklingsarbetet för social hållbarhet tillsammans med barn och unga och civilsamhället främst genom timbank och fyllnadslön, något som blir i princip omöjligt med de nya arbetstiderna. Nya arbetsscheman och beredskapsscheman kan komma att införas under 2024, med stora negativa förändringar för personal och verksamhet. Den nya tolkningen som medför föränd-

ringar i Allmänna bestämmelser (AB) och bilaga R motverkar sitt syfte i SMS verksamhet genom att klart försämrade arbetsmiljön och försvåra bemanningen av den operativa verksamheten. Även om en dispens godtas så innebär nya vilotider att det blir svårt att bemanna vid sent uppkommen frånvaro vid t.ex. sjukdom eller VAB. För att klara bemanningen så kommer personalstyrkan att måsta utökas, med ytterligare brandmän, styrkeledare och vakthavande befäl.

Civil beredskap och totalförsvaret

Kriget i Ukraina fortsätter att påverka Sverige. Under kort tid har Sverige förändrat mycket av sin säkerhetspolitiska inriktning och därmed också förutsättningarna för hur Sverige i stort ska arbeta. För förvaltningens del innebär det en uppbyggnad av räddningstjänst under höjd beredskap (RUHB). Flera utredningar har konstaterat behov av återaktivering av civilplikt. I november 2023 har ännu inte beslut fattats om återaktivering men allt tyder på att så kommer att ske. Det finns dock fortsatt en hel del olösta frågor såsom vilken aktör som ska förse de civilpliktiga med skyddsutrustning, gruppmateriel och fordon. Detta är av vikt att reda ut då kostnaderna för denna materiel är betydande.

Omvärldsförändringen har även påverkat inriktningen för enheten för Säkerhet och beredskap till att jobba mer inriktat mot det civila försvaret. Där tex förvaltningen är med och stärker totalförsvarsförmågan i ett projekt tillsammans med MSB samt stöttar kommunerna med att ta fram krigsorganisationer.

Klimat

Klimatstrategin ska få ned utsläppen av växthusgaser och begränsa klimatpåverkan inom fyra fokusområden:

1. Hållbara transporter
2. Klimatsmart och hälsosam mat
3. Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster
4. Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler.

Samhällsskydd kommer internt att fokusera på fokusområde 1 och 3. Inom fokusområde hållbara transporter så behövs en mental förändringsresa göras där gång, cykling och kollektivt resande ska väljas i första hand och sedan behövs en fysisk förändring göras inom den lätta fordonsparken genomföras där det ska ske en successiv övergång till elektrifierade fordon till år 2030. När det gäller de tunga fordonen så kommer övergången till alternativa bränsletyper att ta betydligt längre tid och kanske vara genomförd tidigast år 2050. Där måste ett bränslebyte från bensin och diesel till fossilfritt flytande bränsle ske senast år 2030, HVO som är ett alternativ är ett beaktansvärt dyrare alternativ men betydligt billigare än de alternativ som finns på fordon idag. Samhällsskydd har idag tio fordon inom den operativa verksamheten som är äldre än 30 år. Av förvaltningens totala fordonsflotta på 47 fordon, som idag har en motor och går på hjul eller band, finns fem fordon som är helt eller delvis är fossilfria. Det är tre personbilar som kan drivas med biogas, men inte till 100% samt en elbil. Alla övriga 44 fordon drivs idag med bensin eller diesel. Förutom detta finns ett antal maskiner och båtar som i huvudsak drivs med bensin. Ävensom att vi behöver arbeta med att minska vår påverkan på klimatet bedriver nämnden en verksamhet som måste fungera i alla väder och alla årstider. I valet mellan robusthet och miljöanpassning måste redundans, kontinuitet och uthållighet få lov att väga in.

Inom fokusområde 3 handlar det i huvudsak om att förändra rutiner vid inköp av materiel och drivmedel samt förstärka den cirkulära ekonomin. Kompetensutveckling inom klimatområdet behöver genomföras inom personalgruppen.

Inledningsvis kommer investeringskostnaderna att bli högre än dagens på fordon, men förhoppningsvis blir driftskostnaderna på sikt något lägre. Där övergång från bensin och diesel till fossilfritt flytande bränsle ska ske kommer även driftskostnaderna att öka.

Digitalisering

Förvaltningen har de senaste åren deltagit i flera digitaliseringsprojekt i verksamheten. Det senaste i raden är införandet av Dynamisk resurshantering (DRH) som automatiserar utlarmning av den enhet som är närmast en olyckshändelse med hjälpsökande. De strategiska utvecklingsområden som nämns i Falköpings kommuns Strategi för digitalisering är mycket relevanta för förvaltningen där det finns fler områden som behöver läggas fokus

på. En del handlar om att digitalisera analoga hanteringar och dålig migrering mellan system som skapar merarbete medan andra handlar om att ta sig an nya områden för att leverera en bättre service till våra kommuninvånare där äldresäkerhet är ett område som skulle kunna prioriteras ytterligare.

Samhällsutveckling

I Skaraborg planeras de närmsta åren stora industrietableringar såsom en batterifabrik i Mariestad, erfarenheterna från liknande etableringar visar att ett stort antal personer med olika kompetenser och nationaliteter kommer att behöva bosätta sig i området. Detta kommer att innebära ett ökat behov av bostäder, både permanenta och tillfälliga, inom Skaraborg men också i närliggande kommuner. En risk är att det etableras nya boenden i lokaler som ej avsedda för det ändamålet. Detta innebär att både byggnadsnämnder och tillsynsmyndighet för brand är på tå och tillser att dessa boenden uppfyller kraven gällande bland annat bygglov, brandskydd och ventilation. Antalet samplanerade och oannonserade tillsyner kan därför komma att öka.

Nämnden omvärldsanalys

Lag om skydd mot olyckor – tillsynsskulden vid nämnden

De senaste ändringarna av Lag om skydd mot olyckor (LSO) trädde i kraft 1 januari 2021. De nya föreskrifterna kräver ökad samverkan med angränsande räddningstjänster för att klara kravet på utökad robusthet och redundans i ledningssystemet. Den nya lagstiftningen och tillhörande föreskrift ställer även ökade krav på planering av tillsynsverksamheten, vilka verksamheter som berörs av tillsyn och hur ofta den ska utföras samt tillsynens utförande. Detta har bland annat inneburit ett ökat antal verksamheter som omfattas av tillsyn och ett större krav på administration. Samtidigt skärptes kraven i Lag om brandfarliga och explosiva varor (LBE) vilket också gav en ökad administration i dessa ärenden. De ökade kraven tillsammans med tidigare nerdragning av antal tjänster på förebyggande avdelning har gjort att det har blivit en ackumulerad tillsynsskuld det vill säga att det finns ett antal verksamheter som omfattas av tillsyn inte har besökts inom tidigare bestämd frist.

Nationella mål från MSB

- *Högst 60 omkomna per år i bränder.*
- *Högst 2500 utvecklade bostadsbränder årligen.*
- *Minst 90 procent av hushållen har fungerande brandvarnare, 80 procent handbrandsläckare och 70 procent brandfilt.*

- *Systematiskt arbeta med stärkt brandskydd för riskutsatta.*
- *Riktade förebyggande kommunikationsinsatser.*
- *Utbildning i brandskydd i grundskolor.*
- *Följa upp fastighetsägares ansvar över brandskydd i flerbostadshus med fokus på brandvarnare.*
- *Verka för att kunna genomföra en första insats med kort responstid.*

Krisberedskap och civilt försvar

Kommunernas arbete med krisberedskap och civilt försvar har pågått de senaste åren och kommer fortsätta under överskådlig tid. Kriget i Ukraina ger flera viktiga insikter i hur krigsföring lär te sig även i Sverige och de förutsättningar som Sverige behöver förbereda sig på. Det lär hända en del saker under 2024 där den förväntade civilplikten inom räddningstjänst bedömt är den största förändringen.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) pekar tydligt på behovet av att stärka krisberedskap inom kommunerna. Samhällets krisberedskap bygger på att samhällets normala verksamhet förebygger och hanterar olyckor och mindre omfattande störningar så att samhället kan kraftsamla kring allvarliga händelser eller kriser. Kontinuitetshantering är en viktig del av krisberedskapen som handlar om att verksamheten ska fortlöpa under olika typer av störningar. Utvecklingen av robusta ledningssystem är grunden för att förbättra ledningsförmågan i hela landet.

Teknikutveckling

Teknikutveckling sker i snabb hastighet och ny teknik, nya lösningar, nya arbetsmetoder slår igenom snabbt. Förmågan att ta till sig nya metoder och verktyg i arbetet handlar om att kunna utvärdera vilka metoder som organisationen skall ta till sig. Utvecklingen innebär även ökad risk och det är viktigt att så långt det är möjligt säkerställa organisationens driftsäkerhet.

Nya typer av byggnationer och byggmaterial kommer att ställa högre krav på byggnadsteknisk kunskap. Större och högre byggnader byggs i träkonstruktioner vilket ställer stora krav på noggrannhet vid byggnation vilket också kräver kvalitet och kontroll vid byggnation och under hela byggnadens livslängd.

En omställning från fossila bränslen till fossilfria alternativ och elektrifiering innebär att andra krav ställs på samhällsplanering. Solceller och lagring av energi och bränsle, t.ex. batterilager, vätgaslagring mm innebär nya risker. Dessa typer av lagring blir allt vanligare i byggnader och detta kommer att påverka bygglagstiftning, tillsyn och tillstånd.

En allt större del av den allmänna fordonsparken drivs med alternativa bränslen som el och vätgas, vilket kräver annan kompetens på vår personal vid olyckor.

Social oro och social hållbarhet

Med sociala risker avses risker som har sin grund i bristande livsvillkor där begränsningar i människors ekonomiska och sociala förutsättningar, social och territoriell stigmatisering, främlingskap till samhället, samt systemiskt våld som stänger människor utanför arbetsmarknad och möjligheter till utbildning är bakomliggande orsaker.

Sociala risker kan leda till social oro och uttrycka sig i skadegörelse, provokation/markering och konflikt. Anlagda bränder, riskbeteende och hot och våld mot blåljuspersonal är företeelser av social oro som går att härleda till sociala risker. Till exempel har forskare som studerat anlagd brand i Malmö visat att det främst är i skolor i utsatta områden som det brinner. En angränsande forskningsstudie visar, genom statistiska samband, att risken att drabbas av psykisk eller fysisk ohälsa och olika former av missbruk ökar om du lever i områden med hög socioekonomisk stress, vilket i sin tur kan leda till att vuxna, barn och ungdomar lever med större risker avseende oönskade händelser, och i vissa situationer t o m anlägger bränder.

Social hållbarhet tar utgångspunkt i arbetet för jämlika villkor och förutsättningar för alla människor att leva ett bra liv. Blåljusaktörer som polis, räddningstjänst och ambulanssjukvård är samhällsbärande funktioner och spelar en viktig roll för den sociala hållbarheten i lokalsamhället. För att kunna genomföra insatser utan störning måste blåljusaktörer bygga förtroende och relationer med invånarna. Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) pekar i en vägledning för att motverka hot och våld mot blåljuspersonal på att ett långsiktigt socialt förebyggande arbete, t ex genom att engagera sig i tillitsskapande program och aktiviteter för ungdomar, är en framgångsfaktor för detta.

Att räddningstjänsten arbetar med social hållbarhet och tar hänsyn till samhällsstrukturer och levnadsförhållanden i sitt preventiva analysarbete är således centralt, på samma sätt som arbetet med att långsiktigt bygga förtroende med invånare är det, eftersom detta förebygger risken för anlagd brand och konflikter. I analys och åtgärder är det inte enbart människors livsvillkor i stadsmiljön som är intressant att uppmärksamma, även ett stad-landsbygdsperspektiv går att anlägga, inte minst i Samhällsskydd Mellersta Skaraborgs fyra kommuner.

Trygghet och säkerhet

2023 trädde lagstiftningen om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbetet i kraft. Brottsförebyggande säkerhetssamordnare nämnden har sedan dess fått uppdraget att samordna det brottsförebyggande arbetet för alla fyra kommuner. De trender med sprängdåd och gängkonflikter har inte nått till Skaraborg men kriminalitet som är perifert kopplad har konstaterats. Lagstiftningen ger ett antal uppgifter där samtliga dessa är inledda.

Sverige som nation har utmaningar med grov brottslighet och kriminella nätverk. I vårt närområde märks detta med en tilltagande problematik kopplat till utanförskap, integration och misstro mot samhället. Organiserad brottslighet som tidigare benämnts som ett storstadsproblem finns idag också i mindre städer. Kommunikation,

såsom järnvägsstationer mm, nyttjas av kriminella nätverk för transporter och distribution med otrygghet som följd.

Med den tillgång som finns kopplat till vapen och narkotika har konflikterna blivit fler och allvarigare och drabbar privatpersoner oftare än tidigare. Det förekommer fall där kriminella grupperingar tar över områden och även nästlar sig in i civilsamhällets strukturer i syfte att kunna påverka beslut vilket leder till ökad korruption. Riskerna med att inte arbeta aktivt med frågan gällande trygghet och säkerhet är att områdena där kriminaliteten får fäste ökar och rekryteringen in i de kriminella strukturerna fortsätter. Kriminaliteten har spridit sig nedåt i åldrarna och för att ändra på detta krävs ett enat arbete på bred front i samhället. Det förebyggande arbetet med tidiga insatser genom samverkan mellan myndigheter, näringsliv och privata aktörer kommer vara avgörande.

Informationssäkerhet

Lagstiftningen som idag gäller för informationssäkerhet för samhällsviktiga och digitala tjänster som bygger på NIS direktivet från EU berörs inte förvaltningens verksamheter av.

2022 beslutade medlemsländerna i EU att införa NIS 2 och CER direktivet i alla medlemsländerna.

I februari kommer MSB att redovisa uppdraget för direktiven och föreslå de anpassningar av svensk rätt som är nödvändiga för att NIS 2-direktivet och CER-direktivet ska kunna genomföras. Direktiven kan sammanfattas att samhällsviktiga verksamheter och digitala tjänster ska säkerställa förmågan att förebygga, motstå och hantera störningar eller avbrott i verksamheten. Detta ska gälla oavsett om störningen eller avbrottet har föranletts av till exempel naturolyckor, terroristattacker, pandemier eller andra allvarliga händelser.

Direktiven omfattar följande sektorer:

- Energi
- Transporter
- Bankverksamhet
- Infrastruktur för finansiella marknader
- Hälso- och sjukvård
- Dricksvattenförsörjning
- Avlopp
- Digital infrastruktur
- Offentlig förvaltning
- Rymd

Inom området offentlig förvaltning kommer främst räddningstjänsten att påverkas av den nya lagstiftningen. För verksamheterna inom Samhällsskydd Mellersta Skaraborg kommer det innebära resiliens- och kontinuitetsplanering av de kritiska funktionerna inom förvaltningen. Utifrån de andra sektorerna som berör kommunens övriga förvaltningar eller andra aktörer kan SMS bli delaktig i olika utsträckningar.

Klimatförändringar

Klimatförändringarna leder till större och mer frekventa risker för naturolyckor, så som skyfall, översvämning, skogsbrand, storm och snöoväder.

Samverkan med Länsstyrelsen i Västra Götaland och kommunernas verksamheter gällande vädervarningar är ett arbetssätt som förbättrar nämndens beredskap vid större klimat – och väderrelaterade händelser.

Räddningstjänsten måste skapa en större kunskap och uthållighet vid klimatrelaterade kriser, samt delta i förebyggande åtgärder tillsammans med andra aktörer. Därför måste vi vara aktiva i samhällsplaneringsprocessen likväl som att övningar behöver genomföras för att utveckla vår förmåga till uthållighet.

Samhällsförändring och demografi

I Sveriges beräknas populationen över 80 år öka med 45 % under kommande tio år. Utmaningarna som en förändrad demografi medför kan ses inom det akuta räddningsuppdraget då fler äldre med begränsad egen förmåga

bor kvar i sitt hem. Troligtvis kommer det bli vanligare att även sjukvård bedrivs i hemmet, vilket i så fall medför utmaningar vid eventuella räddningsinsatser. Förebyggande arbete för att höja säkerhet och trygghet inom flera områden kommer bli allt viktigare både ur ett personligt och ett samhällsekonomiskt perspektiv.

MSB har tagit hjälp av Socialstyrelsen vid framtagandet av den nya vägledningen ”Brandsäker bostad för alla – stärkt brandskydd för särskilt utsatta individer” är en del av den nationella strategin. Fungerande brandvarnare hade kunnat rädda 42 % av de som omkommit i bränder.

Vision, mål och styrning

Det Goda Livet

Det Goda Livet är visionen om det hållbara samhället, ett samhälle i balans och harmoni, även för kommande generationer. Det Goda Livet bygger på allas lika värde och på samhällsaktiva invånare. Livskvalitetsfrågorna värnas för att öka välbefinnandet och trivseln för invånarna i Falköpings kommun.

Det goda livet för våra kommuninvånare innebär att de ska uppleva trygghet och inte drabbas av oönskade händelser.

Kommunfullmäktiges övergripande mål och Agenda 2030

Då nämnden är gemensam för fyra kommuner (Falköping, Skara, Tidaholm och Götene) bryter nämnden ned samtliga kommuners övergripande mål och visioner, Falköping är dock som värdkommun huvudkällan för vision och övergripande mål.

Nämnden för Samhällsskydd Mellersta Skaraborg (SMS) har tydliga kopplingar till flera av Agenda 2030-målen. Lagen om skydd mot olyckor (LSO) är den lagstiftning som utgör ett av SMS huvudsakliga uppdrag. Enligt 3 Kap. §1 LSO (2003:778) ska räddningstjänst skydda människors liv och hälsa samt egendom och miljö genom att se till att åtgärder genomförs som förebygger bränder och andra olyckor. Uppdraget att förebygga olyckor i samhället har en stark koppling till *mål 11 - Hållbara städer och samhällen* och målet kan ses som ett övergripande Agenda 2030-mål för nämndens uppdrag. Nämndens förebyggande tillsynsarbete och främjande insatser för att stärka den enskilda människan och lokalsamhället i att förhindra och hantera oönskade händelser är också viktigt för att uppnå hållbara städer och samhällen. Likaså finns en tydlig och viktig koppling mellan en effektiv räddningstjänst som tar miljöhänsyn och Agenda 2030.



Skapa förutsättningar för socialt hållbara kommuner



I Samhällsskydd Mellersta Skaraborg skapas det goda livet tillsammans genom tron på att framtiden går att utveckla och förbättra

Ledord i mål 1: - Uppväxtvillkor - Samverkan - Delaktighet - Trygghet

Forskning¹ visar att en första insats med kort responstid vid en önskad händelse såsom brand, trafikolycka, hjärtstopp och hot om suicid kan rädda liv och minska egendomsskador. Genom att öka kunskapen och beteendet hos allmänhet och den enskilde ökar således den drabbades chanser att överleva, samtidigt som samhällets kostnader för miljö och egendom kan minska. Samhällsskydd Mellersta Skaraborg rådgör och utbildar därför kommunala verksamheter inom t ex brandskydd, suicidprevention och hjärt-lungräddning, samtidigt som vissa hemvårdsbilar utrustas med kommunikations- och sjukvårdsutrustning, samt handbrandsläckare i samverkan med de kommunala verksamheterna. Utbildningar till barn och unga i samverkan med skolan är också ett bra koncept då de ger alla lika möjlighet att ta del av kunskapen.

Arbetet med att förebygga olyckor hos äldre har potential att utökas för att bättre fånga upp riskutsatta i hemmiljö. Hälften av alla som dör i bostadsbränder är över 60 år – och personer över 80 år är kraftigt överrepresenterade. Fallolyckor i hemmet är också mycket vanliga och genererar utöver personligt lidande också höga kostnader för samhället.

Utbildningen av civila insatspersoner (Cip), det vill säga frivilliga i samverkan med räddningstjänsten, ökar möjligheten för en tidig insats i syfte att bryta en pågående önskad händelsekedja. Civila insatspersoner är särskilt viktiga för landsbygden där de stärker förmågan i vardagen. Tillsammans med Frivilliga resursgrupper och andra civila aktörer skapas också förmåga att agera vid kriser, t ex genom att bemanna trygghetspunkter, sprida information och bidra med specifika resurser som gödeseltunnor för släckvatten eller bandvagnar.

Samhällsskydd Mellersta Skaraborg arbetar med att skapa trygghet och minska brott i samhället. Inte minst genom att förstärka samverkan inom och mellan kommunerna och andra samhällsaktörer samt civilsamhället. SMS ska stärka beslutsfattare i sin roll i det brottsförebyggande arbetet genom utbildning och kunskap om brottslighet och det brottsförebyggande arbetet lokalt och delregionalt.

Arbete mot våldsbejakande extremism (VBE) ska fortsätta enligt framtaget handlingsprogram. Medborgarlöftet tas fram tillsammans med polisen, medarbetardialog och statistiskt underlag. Utifrån resultatet enas kommunpolis och kommunen om vad som ska prioriteras under året.

Ungdomar som begår eller på väg att begå brott är viktigt område eftersom det påverkar deras framtid i stor utsträckning. På strategiskt och operativ nivå i kommunerna deltar Samhällsskydd mellersta Skaraborg i samverkan kring ungdomars risk att begå brott.

Varje person kan förbereda sig att klara sig så gott man kan utifrån egna behov och förutsättningar inom civil beredskap. Genom att stärka sin hemberedskap hjälper varje individ till att stärka samhället vid svåra påfrestningar. Kunskap och förberedelser skapar trygghet för varje individ och som i sin tur kan hjälpa andra människor.

¹ Se t ex Brandskyddsföreningen.se, brandforsk.se, hlr.nu

Nämnds delmål

1. Allmänhetens och den enskildes förmåga att vidta åtgärder vid oönskade händelser såsom brand, trafikolycka, hjärtstopp och hot om suicid ska öka
2. Kommunens kunskap och förmåga i det brottsförebyggande arbetet ska öka, speciellt med fokus på barn och unga vuxna
3. Kommunens och den enskildes förmåga att hantera svåra påfrestningar såväl i vardag som i kris ska öka

Mätbarhet	Uppföljning, tidsperiod
Hur trygg känner du dig utomhus i området där du bor, när det är ljust/respektive mörkt (SCBs medborgarenkät)	Vartannat år
Andelen bränder i bostäder där någon annan än räddningstjänsten påbörjat insatsen (statistik från Daedalos)	Helår

Aktiviteter Mål 1	Uppföljning, tidsperiod
Inköp och utbildning/användning av Webb-SBA (egen uppföljning)	December 2024
Deltagande på krisberedskapsveckan (egen uppföljning)	December 2024



Skapa förutsättningar för attraktivare kommuner



Våra kommuner ska vara en bra plats att bo, verka och leva på - en plats där invånare känner stolthet och trygghet

Ledord i mål 2: - Kommunal service - Livskraftig landsbygd - Klimat - Boendemiljö

En av de absolut viktigaste faktorerna för att lyckas med en räddningsinsats vid en olyckshändelse är att räddningsresurser med rätt förmåga kommer snabbt på plats. För att följa upp räddningstjänstens insatstider har två målsättningar formulerats. Första räddningsresurs ska vara på plats inom tio minuter från larm till räddningsresursen vid minst 65% av de händelser som uppfyller kraven för snabb insats enligt Lag om skydd mot olyckor och vid minst 95% av händelserna inom 20 minuter. För att snabbaste resurs med rätt förmåga har ett nytt utalarmerings-system införts under 2023 som kallas dynamisk resurshantering, DRH. Det innebär att SOS larmdator positionerar och håller reda på samtliga räddningsresurser som är inlagda och föreslår alltid att rätt resurs som är snabbast och har rätt förmåga ska larmas.

Samhällsskydd Mellersta Skaraborg (SMS) har en egen ledningscentral/samordningscentral, kallad Kommunernas samordningscentral (KSC). Den följer kontinuerligt vad som händer lokalt, regionalt och nationellt för att kunna delge invånare, kommuner och myndigheter aktuella lägesbilder.

KSC finns för att samordna och bistå Falköping, Tidaholm, Skara och Götenes kommunala organisationer med hjälp och stöd i trygghets- och säkerhetsarbete, samt fungera som jourtjänst efter kontorstid.

KSC hanterar flertalet olika larm; som inbrottslarm, automatiska brandlarm, hisslarm och olika driftslarm. Även ensamarbetslarm och personlarm är kopplade till centralen. Från samordningscentralen leds också den operativa räddningstjänsten.

KSC är bemannad dygnet runt året om av minst en person/ett vakthavande befäl. Dessa står i direktkontakt med SOS-alarm och har medlyssning på nödsamtal, vilket skapar en bra förutsättningar att snabbt larma ut rätt resurser till en händelse.

KSC kommunicerar genom SGSI-nätet (Swedish Government Secure Intranet) som är utformat av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) för att klara höga krav på tillgänglighet och driftsäkerhet. Med SGSI kan anslutna aktörer få åtkomst till andra anslutna aktörers databaser, skicka skyddad e-post och ha skyddade videokonferenser. Samordningscentralen har en sömlös redundans med kommunala larmcentraler i Kalmar, Boden och Örnsköldsvik, och larm- och ledningscentraler för räddningstjänst i Västra Götaland.

KSC har goda möjligheter att utöka larmhantering och trygghetsskapande teknik för olika kommunala verksamheter, till att på sikt också ta emot och förmedla trygghetslarm och hantera annan välfärdsteknik som t ex tillsynskameror och digital läkemedelshantering.

Nämnds delmål

1. Kommunernas samordningscentral (KSC) ska vara en kostnadseffektiv totalleverantör av trygghet och säkerhet för de kommunala verksamheterna

2. Räddningstjänstens förmåga att vara på plats vid en händelse inom 10 minuter för 65% av LSO-händelserna och inom 20 minuter för 95% av LSO-händelserna ska bibehållas

Mätbarhet	Uppföljning, tidsperiod
65% av insatserna som lyder under LSO ska ske inom 10 min	Tertial
95% av insatserna som lyder under LSO ska ske inom 20 min	Tertial
Hur tycker du räddningstjänsten fungerar i kommunen? (SCBs medborgarenkät)	Vartannat år
Hur tycker du kommunen informerar vid samhällsstörningar? (t.ex. strömavbrott, extremt väder, översvämning, problem med dricksvatten och avlopp) (SCBs medborgarenkät)	Vartannat år

Aktiviteter Mål 2	Uppföljning, tidsperiod
En ändamålsenlig prismodell som hushåller med skattemedel och samtidigt skapar förutsättningar för operatörer i larmcentralen (ekonomisk uppföljning/förstudie)	December 2024
Ta fram underlag som visar hur många invånare som bor utanför området som räddningstjänsten når inom 20 min (egen uppföljning)	1 gång per mandatperiod
Analys av de händelser vi inte når inom 20 min (statistik från Daedalos)	Helår
Se över möjligheterna att utrusta samtliga personbilar på SMS med utlarmningsmöjlighet, navigation, hjärtstartare, stor sjukvårdsväska och 2 handbrandsläckare (förstudie, egen uppföljning)	December 2024
Skapa rutin för besök med information/enkät efter bränder (rutin, egen uppföljning)	December 2024



Skapa förutsättningar för ett näringsliv som utvecklas



Samhällsskydd Mellersta Skaraborg – en drivande aktör

Ledord i mål 3: - Samarbete - Kompetensförsörjning

SMS-kommunerna utgör tillsynsmyndighet och gällande brandfarliga och explosiva varor tillståndsmyndighet. Tillsyn genomförs enligt modellen rättssäker tillsyn som regleras i föreskrift av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap. Rättssäker tillsyn innebär bland annat att varje åtgärd som riktas mot nyttjanderättshavare eller ägare ska vara tydligt motiverad varför den ska utföras, beslut ska fattas för att det ska finnas möjlighet att överklaga till högre rättsinstans och att kraven som ställs är bedömda på liknande sätt mellan olika verksamheter, i annat skulle konkurrensen kunna snedvridas. I och med sättet att ar-

beta har handläggningstiden för varje tillsynsärende ökat varför det finns tydliga behov av att finna lösningar på hur antalet tillsyner kan hållas uppe på en tillräcklig nivå.

Ett sätt kan vara att införa ett digitalt system för systematiskt brandskyddsarbete för de kommunala verksamheterna. Detta kan på sikt bli ett verktyg för att förkorta handläggningstiden och att tillsynerna blir mer träffsäkra samt att tillsyn utförs där det behövs som bäst. Verktöget är efterfrågat och kommer att förbättra, förenkla och ge bättre kontinuitet i det systematiska brandskyddsarbetet för verksamheterna. En tillsyn måste göras på samtliga verksamheter för att kunna bedöma hur bra brandskyddet är och utifrån denna riskbedömning bestäms en ny tillsynsfrist eller så kan verksamheten i vissa fall avföras från tillsynsregistret.

Förutom tillsynsarbetet är det mycket viktigt att SMS kan ge råd och stöd till olika näringsverksamheter i brandskyddsfrågor genom att ha en bra tillgänglighet och kompetens. Det lika viktigt att denna möjlighet kan ges till kommunala verksamheter, föreningar och privat personer. För att få tillsynsverksamheten i balans och ha möjlighet att stödja olika verksamheter i brandskyddsfrågor är det mycket viktigt att ha tillräckliga resurser med rätt kompetens. Tillförs de önskade resurserna och att rekrytering lyckas beräknas det ta cirka 5 år för att tillsynsverksamheten i balans.

Brottligheten försämrar inte bara tryggheten och livskvalitén för våra invånare i kommunerna. I det längre perspektivet påverkar det också ekonomin för privatpersoner, företagare och näringsliv. Genom arbetet med Effektiv samverkan för trygghet (EST) och medverkan i näringslivsnätverk kommer kunskapen och förståelsen för det brottsförebyggande arbetet att öka. Det är inte bara polisen ansvar att förebygga brottligheten utan det är allas aktörer intresse att skapa ett tryggt och rättvisare näringsliv.

Nämnds delmål

1 Tillsynsverksamhet ska komma i balans genom att aktivt minska dagens tillsynsskuld tillsammans med mer träffsäkra tillsyner

2. Samarbetet med näringslivet inom brand – och brottsförebyggande arbete ska öka

Mätbarhet	Uppföljning, tidsperiod
Kommunernas placering under Brott och otrygghet (Svenskt näringsliv Lokalt näringslivsklimat)	Helår
Aktiviteter Mål 3	Uppföljning, tidsperiod
Aktiv fristsättning/aktiv bedömning av objektets tillsynsfrekvens med avseende på riskfaktorer (beskrivning)	Helår
Utvärdering av sotning och brandskyddskontroll i tjänstekoncession eller egen regi (utvärdering, egen uppföljning)	December 2024
Deltagande på näringslivsträffar (egen uppföljning)	Halvår/helår



Samhällsskydd Mellersta Skaraborg ska vara utvecklande och förnyande med en tillitsbaserad styrning



Samhällsskydd Mellersta Skaraborgs verksamheter är till för kommuninvånaren, tillsammans ska verksamheterna bidra till visionen Det goda livet

Ledord i mål 4: - Attraktiv arbetsgivare - Bra arbetsmiljö - Uppföljning

Att säkra tillgången på utbildad personal är en förutsättning för en effektiv organisation. Välfärdens kompetensförsörjning är en av det kommande decenniets viktigaste frågor enligt Sveriges kommuner och regioner (SKR). För Samhällsskydd Mellersta Skaraborg märks detta främst i rekrytering av specialistkompetenser som t ex brottsförebyggare och brandingenjörer, men också vid rekrytering av brandmän.

En organisation behöver ha flera strategier i sin kompetensförsörjning. Att attrahera och rekrytera nya medarbetare är en. Samhällsskydd Mellersta Skaraborg ser gärna att de som söker i stor omfattning har lokal anknytning, därför deltar organisationen på yrkesmässor och besöker gymnasieskolor för att informera om sitt arbete. Arbetsplatsintroduktion och ungdomsstyrkan är också sätt att attrahera nya medarbetare.

Samhällsskydd Mellersta Skaraborg ska uppfattas som en attraktiv arbetsplats präglad av öppenhet och mångfald. Då behöver regler och värderingar omfatta alla och se till att ingen särbehandlas. Det systematiska arbetsmiljöarbetet och medarbetarenkäten är viktiga verktyg för uppföljning. Likaså behöver organisationen arbeta kontinuerligt runt värdegrund och uppmuntra ett ledarskap som är inkluderande och tillgängligt.

Uttagningen för anställningstester ska spegla de ansökningar som inkommit, gällande kvinnliga sökande samt sökande med annan etnisk bakgrund. Samhällsskydd Mellersta Skaraborgs ambition är att andelen kvinnliga brandmän inte får minska.

Ytterligare en viktig strategi i organisationens kompetensförsörjning är ett aktivt arbete för att behålla personal. En viktig aspekt är att ge befintliga medarbetare bästa möjliga förutsättningar att utföra ett kvalitativt arbete, bidra till utveckling och prestera. Förvaltningens övningsverksamhet är ett sätt att möta behovet av kontinuerlig kompetensutveckling. Möjligheten att delta på Myndighetens för Samhällsskydd och beredskap ledningskurser är också centralt för att bibehålla attraktiviteten och relevansen för räddningstjänstens operativa verksamhet.

Säkerhet och beredskapsenheten har ansvar för civil beredskap, informationssäkerhet och det brottsförebyggande arbetet. Områdena utvecklas på flera nivåer i samhället men främst lokalt och på en bred front. Inom enheten har ett team bildats med olika funktioner med specialkunskaper inom ämnesområdena så medarbetarna kan stödja varandra i olika frågor. Det skapar en trygghet för den enskilde medarbetare genom att personen inte är ensam i alla frågor som berör säkerhetsområdet.

Nämnds delmål

1. Samhällsskydd Mellersta Skaraborg ska vara en attraktiv arbetsplats präglad av öppenhet och mångfald
2. Personalens förutsättningar att bedriva ett kvalitativt arbete ska vara goda

Mätbarhet	Uppföljning, tidsperiod
Hållbart medarbetarindex (medarbetarenkät)	Helår
Aktiviteter Mål 4	Uppföljning, tidsperiod
Deltagande på yrkesmässor för högstadie- och gymnasieungdomar	Halvår/helår
Utöka möjligheten till prao/praktik/sommarjobb inom alla områden/ bristkompetenser (egen uppföljning)	Helår
Starta ungdomsstyrka i samtliga kommuner (en kommun i taget, egen uppföljning)	Helår
Upprätta träningschema för allsidig fysisk träning (rutin, egen uppföljning)	December 2024

Kommunens styrkedja

Kommunens uppföljningsarbete

Kommunen ansvarar för att bedriva en effektiv verksamhet med god kvalitet utifrån lagar, nationella och lokala politiska mål, kommunala styrdokument och ekonomisk tilldelning genom budget.

En framgångsfaktor är att skapa en fungerande styrkedja som binder ihop de olika nivåerna i den kommunala organisationen från kommunfullmäktiges vision till verksamheterna.

Detta kräver ett systematiskt arbete med mål- och resultatstyrning genom uppföljning utifrån helhet och analys av resultat. Kommunen har initierat och påbörjat ett utvecklingsarbete för att få en gemensam struktur i uppföljningsprocessen. Arbetet är långsiktigt och ska bidra till en ökad samsyn och systematik samt skapa förutsättningar för en helhetsbild och ökad delaktighet i arbetet. Uppföljning av kommunens fyra övergripande mål görs som en samlad bedömning av måluppfyllelse och baseras bland annat på nämndernas analyser av måluppfyllelse, trender och utfall för indikatorer, uppföljning av styrdokument och effekter av olika insatser. Syftet är att få en så övergripande och trovärdig bild som möjligt av hur kommunen klarar sitt uppdrag och vilken effekt olika kommunala satsningar har.

Vid resultatredovisning presenteras bedömning av måluppfyllelse följt av identifierade utvecklingsområden.

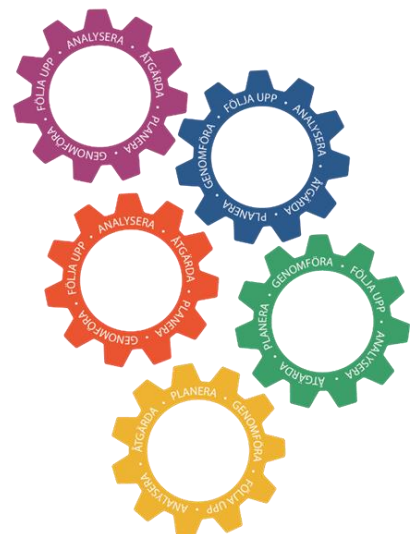
Kommunen redovisar också viktiga förutsättningar som krävs för att bidra till utveckling.

Genom att skapa tillit och förtroende i styrkedjan kvalitetssäkras uppföljning och analys så att bästa möjliga underlag finns inför kommande beslutsprocesser.

Nämndens uppföljningsarbete

Redovisning av förvaltningens ekonomi- och målresultat sker tre gånger per år i samband med tertialredovisning. Tyngdpunkten för redovisning av mål ligger vid-helårsredovisning. Verksamhetsplan och Verksamhetsredovisning ligger tillgängliga för medarbetarna på Falnet och information om detta mejlas till samtliga medarbetare när det är aktuellt.

Uppföljning av social hållbarhet är till skillnad från ekonomisk och miljömässig hållbarhet svårt att mäta utifrån absoluta och kvantifierbara värden. Att mäta och följa upp sociala effekter och hållbara insatser är ofta komplext med många parametrar som samverkar. Ofta bygger uppföljningen på att sammanföra olika mätetal och erfarenheter för att på ett kvalitativt sätt dra slutsatser och utveckla lärande. I enlighet med ett ökat fokus på socialt hållbart främjande och förebyggande arbete vill Samhällsskydd Mellersta Skaraborg också utveckla metoder att systematiskt följa effekterna av insatser och skapa en långsiktig kunskapsutveckling inom nämndens områden.



Verksamhetsplanering

Verksamhetsplanering	Utfall 2022	VP 2023	Budget 2024
<i>Gemensam verksamhet enl samverkansavtal</i>			
<i>Stöd och utveckling</i>			
Interna brandlarm direkt till KSC		260	
Externa brandlarm		181	
Inbrottslarm		200	
Instängningslarm frys		30	
Journummer		5	
Hisslarm		30	
Kameror		30	
Personlarm och ensamarbetslarm		90	
Hemvård med Rakel		20	
<i>Förebyggande</i>			
Antal Tillstånd			
varav avslag			
Antal Tillsyner			
varav med anmärkning			
Kostnadstäckningsgrad			
<i>Räddningstjänst</i>			
Antal insatser totalt	1787	1750	1750
varav brand i byggnad	94	90	90
varav trafikolycka	181	180	180
varav hjärtstopp/IVPA	69	80	80
automatiska brandlarm	438	400	400
Inbrottslarm och teknisk service	412	400	400
varav övrigt	586	590	590
Larm till andra kommuner	7	10	10
varav olycka			
varav övrigt			
<i>Verksamhet Falköping kommun</i>			
<i>Verkstad</i>			
Antal debiterade verkstadstimmar			
Kostnadstäckningsgrad			
<i>Säkerhet och beredskap</i>			
<i>Ungdomsstyrkan</i>			

Räddningstjänst

Verksamheten har inga rena volymtal utan strävan är att genom det förebyggande arbetet minska antalet olyckor och oönskade händelser. Målsättningen är att nå minst 10 % utav kommuninvånarna för information och/eller utbildning varje år. SMS jobbar aktivt med höjd kvalitet för att minska antalet felaktiga larm och för att hålla nere kostnaden för de verksamheter vi stödjer vid automatiska brandlarm och fastighetslarm.

Nyckeltal för verksamheten är inte kopplade till ekonomiska resultat utan det är kvalitativa nyckeltal.

Det första som även är jämförbart med andra räddningstjänster är insatstider. SMS målsättning är att 65% av de insatser som faller in under LSO skall nås inom 10 minuter och 95% inom 20 minuter med en första räddningsenhet. Detta är ett högt ställt mål med tanke på ett till ytan stort område. Dock nådde SMS under 2022 upp till 56,3% inom 10 minuter och 92,4% inom 20 minuter. Mycket tack vare att vi har heltidsstationer i samtliga fyra centralorter. Under 2023 införde förvaltningen dynamisk resurshantering för att rätt och snabbaste resurs alltid ska larmas. Detta är ett projekt tillsammans med SOS Alarm AB och räddningstjänsterna i Mullsjö, Habo och Jönköping.

Förebyggande verksamhet

Den förebyggande verksamheten rapporterar på antal genomförda tillsyner, antal tillståndsbeslut samt hembesök på landsbygden. Ett projekt pågår angående ett digitalt verktyg för systematiskt brandskyddsarbete (Web-SBA), det beräknas kunna sjasättas under 2024. Verktyget kommer att erbjudas till de kommunala verksamheterna. Verktyget kommer att likrikta och underlätta och göra arbetet mer robust med SBA ute i kommunerna. En annan vinst är att förvaltningen kan granska arbetet innan en tillsyn på verksamheten. Detta kommer att korta ner tiden för varje tillsyn vilket i förlängningen kommer att innebära att fler tillsyner kan genomföras. Antalet inlagor som ska författas tex tillstånd, bygglovs remisser, yttranden till polis, serveringstillstånd, råd och stöd till företag mm ökar likväl som att nya områden tillkommer tex skyddande av byggnad (kulturhistoriska miljöer mm) vilket innebär en ökad arbetsbelastning. Efter genomförd utredning finner förvaltningen att det krävs sex medarbetare inklusive förebyggandechef för att klara uppgiften, idag finns det tre medarbetare.

Stöd och utveckling

Målsättning för Kommunsamordningscentralen är att tillsammans med kommunernas verksamheter uppnå en redundant och trygg lösning för larmmottagning, kommunikation, kameraövervakning och välfärdsteknik. För att skapa förutsättningar för fler tjänster med hög säkerhetsnivå pågår utveckling av tekniska lösningar och utökning av tjänster där risker för dataintrång eller sabotage minimeras och där personuppgifter och annan känslig information skyddas och hanteras på ett ändamålsenligt och tryggt sätt.

Säkerhet och beredskap

Med området civil beredskap kommer enheten under 2024 stödja kommunernas verksamheter i åtgärdsarbetet efter risk- och sårbarhetsanalysarbetet som görs vart 4:e år i kommunerna. Säkerhetsskyddsarbetet uppdateras efter behov när verksamheterna ändras i kommunerna samt också inför pågående arbete med kommunernas krigsorganisationer och dess bemanning. Enheten stödjer idag kommunernas hälso- och sjukvårdsuppdrag från Socialstyrelsen (KHOSS) hur uppdraget kommer fortsätta kommer Socialstyrelsen att presentera under början av 2024. Det brottsförebyggande arbetet kommer prioritera arbetet med lagkravet om kommunernas ansvar för det brottsförebyggande arbetet. Arbetet kommer fokusera på lägesbilder som bidrar till en åtgärdsplan för att förebygga brott. Styrdokument inom informationssäkerhet är en förutsättning för att arbetet ska fungera på alla nivåer och verksamheter i kommunerna. För kommande år är en hållbar organisation, kunskapshöjande nivå bland medarbetarna och ett stöd till förvaltningarna några av fokusområdena.

Verkstad

På Falköpings brandstation ligger kommunverkstaden där fyra medarbetare arbetar med uppgifter såsom service, reparationer och ombyggnationer av kommunens fordon och arbetsverktyg. Ett generationsskifte är förestående och verkstadens inriktning med kompetenser behöver ses över och utvecklas. Det kommer krävas satsningar om vi ska kunna möta kraven kring elektrifieringen av fordon och andra arbetsverktyg där licenser och kompetenser behövs. Idag görs många arbeten mot Falköpings kommun och bolag men inte alla. Övriga tre kommuner brukar inte verkstaden utöver för räddningstjänsten. Närheten, tillgängligheten och kostnadseffektiviteten är de starkaste

argumenten för att behålla och utveckla verksamheten. De senaste två åren har verksamheten dragits med underskott och flera aktiviteter är igång för att få ordning på kostnadstäckningen där målsättningen är att verkstaden ska bära sina egna kostnader.

Verksamhetsplanering
<i>Målområde 1</i>
Antal individer som deltar i utbildning hos SMS (egen statistik)
Antal utbildningar på plats hos verksamheter (egen statistik)
Antal genomförda KUB-Hembesök där information lämnats eller brandvarnare satts upp (egen statistik)
Antal Civila insatspersoner (egen statistik)
Antal riskutsatta individer med anpassat brandskydd (projekt/egen statistik)
Inrapportering till EST i syfte att skapa bättre lägesbilder (egen uppföljning, EST)
Genomförda medborgardialoger med fokus trygghet (egen uppföljning)
Antal kompetenshöjande insatser och samarbeten inom PDV (egen uppföljning)
Antal kompetenshöjande insatser och utbildningstillfällen för BRÅ-grupper (egen uppföljning)
Antal övningar/utbildningstillfällen för Tjänsteman i Beredskap, Vakthavande Befäl och Regionala Insatsledare i syfte att öka förmågan att leda/stödja vid kris (egen uppföljning)
Antal övningar/utbildningstillfällen för tjänstepersoner i kommunerna, i syfte att öka förmågan att leda/stödja vid kris (egen uppföljning)
Antal stödjande insatser i genomförandet och uppföljning av åtgärderna i kommunernas risk och sårbarhetsanalyser
<i>Målområde 2</i>
Antal tjänster som kommunala verksamheter efterfrågar i centralen (egen uppföljning)
Avvikelse från budgetram
<i>Målområde 3</i>
Antal tillsyner i relation till genomsnittligt antal tillsyner för att inte öka tillsynsskulden (statistik från Daedalos)
Andelen verksamheter i tillsynsregistret som startat upp Webb-SBA (egen uppföljning)
Antal ärenden för brandförebyggande rådgivning till näringsliv och kommunala verksamheter (egen uppföljning)
<i>Målområde 4</i>
Andel som klarar certifieringsövningar på individ och gruppnivå för samtliga personalkategorier (egen uppföljning)
Digital mognad (undersökning digitaliseringsavdelningen)
Andelen kvinnor i operativ verksamhet
Andelen kvinnor i ledande befattningar (statistik HR)

Personalplanering

Underlag till personalplanering	VP 2023	Budget 2024	Plan 2025	Plan 2026
Årsarbetare	96,5	99,7	99,7	99,7
RIB-anställda exkl brandvårn	48	57	57	57
Frivilliga brandmän	40	40	40	40
Pensionsavgångar	5	5	3	2
Rekryteringsbehov		3	1	

Personalplanering

Personalomsättningen är relativt stabil och möjligheten att rekrytera heltidspersonal har varit god. Ständigt behov finns av vikarierande personal för att täcka frånvaro för sjukdom, föräldradigheter och utbildning. För förbättrad kontinuitet i brandstyrkan har ett antal timvikarier istället anställts tillsvidare i så kallad pooltjänst.

Frivilliga brandmän är fortsatt under uppbyggnad och vi räknar med ca tio personer per kommun.

Inom befintlig personalstyrka har tio arbetstagare möjlighet att gå i pension de närmaste åren.

Från år 2024 hanteras säkerhetssamordningen för alla kommuner med fyra medarbetare och det brottsförebyggande arbetet med två medarbetare.

Personalbehov som inte kan inrymmas inom budgetram avser behovet av ytterligare tillsynsför rättare inom LSO och LBE.

Nya arbetstidsregler kommer att påverka möjligheterna att bemanna den operativa delen av verksamheten, samt Kommunernas samordningscentral, vilket kan komma att påverka hur snabbt medborgarna kan få hjälp vid olyckshändelser. De nya reglerna kan också leda till att personalomsättningen ökar, då arbetsformatet blir mindre attraktivt med sämre möjligheter till ett socialt liv vid sidan av arbetet och ökande restider för medarbetarna.

Kompetensförsörjning (ARUBA)

Samhällsskydd Mellersta Skaraborg har liksom många andra offentliga verksamheter utmaningar i sin kompetensförsörjning men då nämnden har olika yrkeskategorier ter sig utmaningarna lite olika.

Människor med rätt kunskap och kompetensen att omsätta den utifrån rådande behov är Samhällsskydd Mellersta Skaraborgs viktigaste resurs. Förändrad demografi, jämställdhet, mångfald, samhällsförändringar och nya krav på ledningssystemet inom räddningstjänsten är utmaningar som nämnden står inför gällande sin kompetensförsörjning. Förutom personal inom den operativa verksamheten, med ledningsfunktioner och heltids- och deltidspannbrandmän, behövs människor med kompetens inom förebyggande verksamhet, säkerhetssamordning, administration och verksamhetsutveckling.

Samtidigt som det redan idag är svårigheter att rekrytera till vissa uppdrag och tjänster står en stor grupp människor utanför arbetsmarknaden. I Falköpings kommuns arbetsmarknadsstrategi betonas en väl fungerande samverkan mellan arbetsmarknadens olika aktörer för att skapa bättre förutsättningar för kommunens medborgare att komma i arbete och delaktighet istället för arbetslöshet och utanförskap.

Brandmän

Styrkan som nämnden har är en organisation med övervägande del heltidsanställda brandmän i relation till deltidspannbrandmän, något som underlättar vid rekrytering. Den relativt sett stora kåren heltidsbrandmän skapar också möjlighet för nämnden att arbeta socialt förebyggande. Arbetssättet kräver dock ett tydligt helhetstänk och organisatoriskt kulturbygge för att utveckla och behålla operativ personal i enlighet med nämndens intentioner.

Att vara en arbetsgivare med attraktiva villkor och arbetsförhållanden där personal kan utvecklas är avgörande för att kunna rekrytera och behålla kompetens i framtiden. För att vara en attraktiv arbetsgivare där medarbetare trivs och kan växa är det viktigt att fortsätta arbetet med jämställdhet och mångfald. Forskning visar att 41 % av de kvinnor som utbildat sig till brandmän under 2007 – 2016 idag inte arbetar inom räddningstjänsten. Motsvarande siffra för män är 29 %. Arbetskulturen i de ”enkönade” branscherna tros vara orsaken till obalansen som råder.

Ledningsfunktioner inom räddningstjänst

I och med Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) förtydligande krav om enhetlighet i räddningstjänsternas ledningssystem krävs kompetensutveckling för personer i ledande funktioner de närmsta åren. Kompetensutvecklingen bör ses som obligatorisk, om än kostsam, för att Samhällsskydd Mellersta Skaraborg ska klara kraven och kunna samverka med övriga ledningssystem. Speciellt sårbar är nämnden inom rollen *vakthavande befäl* och beredskapsfunktioner som *vakthavande räddningschef* och *regionala insatsledare*. Här spelar åldersfördelningen roll då medelåldern är förhållandevis hög och en förnyring krävs för att upprätthålla kontinuiteten. I fall att rekrytering av brandingenjörer sker kan dessa förstärka organisationen.

Säkerhet och beredskap

På enheten arbetar vi tillsammans med olika ämnesområden som stärker varje medarbetare genom att ha en bred kunskap och olika specialkompetenser nära till hands. Områdena inom säkerhet och beredskap växer och utvecklas i högra takt. I rekrytering är det viktigt att alla som har deltagit i processen har fått en positiv upplevelse oavsett om man har fått tjänsten eller inte så ska känsla vara en Samhällsskydd Mellersta Skaraborg är en attraktiv arbetsplats. Att utveckla och behålla kompetens bland medarbetarna är viktigt inom säkerhetsområdena. Vi ser till att medarbetarna utvecklar kompetensen dem redan har samt erbjuda utveckling och kompetensförsörjning inom nya områden inom säkerhet och beredskap. Rollen som informationssäkerhetsamordnare i två kommuner är en utmaning i perspektivet att arbetet ska vara hållbart över tid och i förhållande till arbetsuppgifterna som ska hanteras utefter krav.

Kommunverkstad

Kommunverkstaden har medarbetare som närmar sig eller har nått pensionsålder. Deras kompetens kan bibehållas under en period med tex deltidspensioner men inom 2-4 år kommer delar av personalen gått i pension. Rekrytering av ersättare behöver ske med en föregående analys och bedömning av hur verkstaden ska arbeta framgent.

Ekonomiska förutsättningar

Falköping				
Ekonomiska förutsättningar (tkr)	Budget 2023	Budget 2024	Plan 2025	Plan 2026
Volym & verksamhetsförändring		-1 150		
Kostnader kopplat till nya lokaler			-900	
Omställning				
Politisk justering				
<i>Ev. riktade bidrag/intäkter (netto)</i>				
Påverkan budgetram	0	-1 150	-900	0
Generell intäkt/kostnadstäckning (inkl personal och vhtköp)		-350	-200	-900
Budgetram Falköping	-36 150	-37 650	-38 700	-39 600

Samhällsskydd mellersta Skaraborg				
Ekonomiska förutsättningar (tkr)	Ber Budget 2023	Budget 2024	Plan 2025	Plan 2026
Volym & verksamhetsförändring		-1 740		
Kostnader kopplat till nya lokaler			-900	
Påverkan budgetram	0	-1 740	-900	0
Generell intäkt/kostnadstäckning			-460	-2 080
varav lön	-2 002	-1 422		
varav kostnadsnivå		-71		
varav kapitalkostnad	253			
Generell intäkt/kostnadstäckning	-1 749	-3 233	-1 360	-2 080
Budgetram gem verksamhet	-82 078	-85 140	-86 480	-88 544
Budgetram verksamhet Falköping	-529	-700	-720	-736
Total budgetram Samhällsskydd mellersta skaraborg	-82 607	-85 840	-87 200	-89 280
Budgetram per kommun				
Falköping spec	-529	-700	-720	-736
Falköping gem	-35 621	-36 950	-37 980	-38 863
Götene	-13 790	-14 220	-14 175	-14 520
Skara	-19 452	-20 150	-20 320	-20 815
Tidaholm	-13 215	-13 820	-14 005	-14 345
Summa ram	-82 607	-85 840	-87 200	-89 280

Ekonomiska resurser för år 2024-2026

Nämndens budgetram från Falköpings kommun uppgår till -37,6 mnkr. Budgetramen är en nettobudget utifrån Falköpings kommuns andel (43,43 %) av gemensam avtalad verksamhet tillsammans med Götene, Skara och Tidaholm samt verksamhet som enbart bedrivs i Falköpings kommun eller på uppdrag från fler.

Budgetramen från Falköpings kommun utgör grunden för den totala budgetramen för nämnden Samhällsskydd Mellersta Skaraborg. Ramen har utökats med -5 mnkr jämfört med budget för år 2023 i föregående verksamhetsplan. Förändringarna utgörs av generell intäkt- och kostnadstäckning, ramtillskott för utökning av förebyggande verksamheten samt det generella statsbidraget för brottsförebyggande verksamhet om 21 kr/invånare för Falköpings kommun. Uppräkning har baserats på kostnadsutvecklingen i prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Även personalomkostnadspålägget har justerats enligt SKRs rekommendationer.

Index för uppräknig	Budget 2024	Plan 2025	Plan 2026
Personalkostnad	2,8%	2,5%	2,6%
Övrigt	2,3%	2,4%	2,7%
Personalomkostnad	45,6%	43,5%	42,5%

Utöver generell intäkts- och kostnadstäckning för åren 2024-2026 finns även tillskott för driftkonsekvenser av investering i alternativ ledningsplats som kommer att ge ökade kapital- och driftskostnader från år 2025. Tillskottet utgör hela kostnadsökningen och inte bara Falköpings kommuns andel om cirka -0,4 mnkr. Ändring görs i senare skede.

Eventuella riktade statsbidrag eller externa medel som inte ingår i budgetförutsättningarna

Riktade medel finns enligt lagstiftningen om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Nivån kan variera och regleras av överenskommelser mellan Myndigheten för samhällsskydd och beredskap samt Sveriges kommuner och regioner. För år 2024 motsvarar bidragen 4,5 mnkr.

Fördelningsmodell

Samverkansavtalets modell för fördelning av nettokostnaderna för gemensam verksamhet, efter att 1 mnkr lyfts av och betalas av Falköpings kommun, görs i förhållande till folkmängd i respektive kommun. Budgetår 2024 förändras andelen marginellt mellan kommunerna.

FÖRDELNINGSMODELL	BUDGET 2023	PLAN 2024
<i>Antal invånare 30 juni föregående år</i>		
Falköpings kommun	33 366	33 202
Götene kommun	13 317	13 203
Skara kommun	18 801	18 713
Tidaholms kommun	12 821	12 835
Summa antal invånare	78 305	77 953
<i>Andel invånare 30 juni föregående år</i>		
Falköpings kommun	42,61%	42,59%
Götene kommun	17,01%	16,94%
Skara kommun	24,01%	24,01%
Tidaholms kommun	16,37%	16,47%
<i>Indexering 1.000.000 kr</i>		
Prisindex för kommunal verksamhet 2022	3,7%	
Prisindex för kommunal verksamhet 2023	6,4%	3,7%
Prisjusterat belopp budget 2023	1 148 648 kr	
Prisjusterat belopp budget 2024	1 152 765 kr	1 195 417 kr

Ekonomiska risker och osäkerheter i verksamhetsplan

En risk att inte nå balans, som även framförts tidigare, rör kommunens förhållningssätt mot nämnd som får utökad åtagande och kostnader på grund av ny lagstiftning och där staten via finansieringsprincipen ökar de generella statsbidragen.

Kommunverkstaden har haft svårt att nå balans och har således dragits med ett underskott. Underskottet är visserligen litet sett till omsättning, ca 0,1 mnkr för 2022 samt 0,4 mnkr för 2023 men eftersom att trenden inte brutits måste åtgärder få effekt under första kvartalet 2024.

Brottsförebyggande är nu lagstadgat genom lagen om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete. Det kommer leda till nya krav och behov av resurser. Flera av de tillkommande uppgifterna arbetas redan med me-

totdmässigt varför det handlar om att växla upp arbetet med intensitet snarare än att hitta nya metoder och arbets-sätt. Verksamheten bedrivs idag av nämnden men finansieringen ingår inte i budgetramen utan bygger på att kostnaden faktureras respektive kommun. För år 2024 ingår det i ramen för Falköpings kommun.

Beslut finns att nämnderna för kommande år ska budgetera med en ekonomisk reserv om 0,5 % av nämnds bud-getram. För nämnden för Samhällsskydd Mellersta Skaraborg uppgår reserven till cirka 0,4 mnkr.

Ekonomiska underlag



Resultatbudget

Resultatbudget (tkr)	Urspr Budget 2023	Rev Budget 2023	Budget 2024	Plan 2025	Plan 2026
Intäkter	21 012	21 669	24 095	24 095	24 095
Summa intäkter	21 012	21 669	24 095	24 095	24 095
Personalkostnader	-73 645	-76 247	-81 125	-82 269	-83 966
Övriga kostnader	-24 725	-24 782	-25 310	-25 526	-25 909
Avskrivningar/Finansiella kostnader	-3 500	-3 247	-3 500	-3 500	-3 500
Summa kostnader	-101 870	-104 276	-109 935	-111 295	-113 375
Summa resultatbudget	-80 858	-82 607	-85 840	-87 200	-89 280

Nämndens budgetram har förändrats med -5,0 mnkr (6%) jämfört med ursprungsbudget 2023.

Verksamhetens intäkter uppgår till cirka 24 mnkr, en total ökning om ca 3 mnkr (15%). Förändring om 1,6 mnkr avser MSB ökade medel för beredskapsplanering. Förändringen beror främst på att Götene kommun tillkommit gällande skydd och säkerhet. Genom ramtilldelningen till förebyggande verksamheten väntas även intäkterna för tillsyn öka med ca 1,5 mnkr.

Verksamhetens kostnader uppgår till ca 110 mnkr, en ökning jämfört med ursprungsbudget 2023 med ca 8 mnkr (8%). Verksamhetskostnaderna har påverkats av inflationsuppräknning samt ökade resurser för arbetet med tillsyn, krisberedskap och civilt försvar (beredskapsplanering). Personalkostnaderna ökar med 10%, där en höjning av personalomkostnadspålägget spelar en stor roll, men också av utökning av verksamhet. För år 2024 beräknas personalkostnader uppgå till 74 % av nämndens kostnader.

Verksamhetsbudget

Verksamhetsbudget (tkr)	Budget 2023	Rev budget 2023	Budget 2024			Plan 2025	Plan 2026
	Netto	Netto	Intäkt	Kostnad	Netto	Netto	Netto
<i>Gemensam verksamhet enl samverkansavtal</i>							
Ledningsfunktion mm	-9 679	-9 167	30	-13 875	-13 845	-14 116	-14 732
Räddningstjänst	-61 436	-63 035	5 364	-67 734	-62 370	-63 306	-64 572
Förebyggande	-1 310	-1 387	3 174	-4 809	-1 635	-1 660	-1 693
Stöd och utveckling	-7 933	-8 079	2 180	-9 470	-7 290	-7 399	-7 547
Summa budget gemensam verksamhet	-80 358	-81 667	10 748	-95 888	-85 140	-86 480	-88 544
<i>Verksamhet Falköping kommun</i>							
Ledning korr post			630		630	630	630
Ungdomsstyrkan	-32	-32	95	-130	-35	-40	-40
Informationssäkerhet	-236	-265	400	-760	-360	-367	-375
Brottsförebyggande	0		800	-1 500	-700	-708	-717
Civil beredskap	0		7 102	-7 102	0	0	0
Verkstad	-232	-232	4 320	-4 555	-235	-235	-235
Summa budget verksamhet Falköping	-500	-529	13 347	-14 047	-700	-720	-736
Summa verksamhetsbudget	-80 858	-82 196	24 095	-109 935	-85 840	-87 200	-89 280
Driftbidrag gemensam verksamhet	45 458	46 046			48 190	48 500	49 680
Ram Falköping	-35 400	-36 150			-37 650	-38 700	-39 600

Verksamhetsområde Gemensam Samhällsskydd Mellersta Skaraborg

Verksamheten som bedrivs inom Gemensamma Samhällsskydd Mellersta Skaraborg utförs enligt samverkansavtal mellan kommunerna Falköping, Götene, Skara och Tidaholm och omfattar ledningsfunktion, räddningstjänst, förebyggande verksamhet samt stöd och utveckling.

Verksamhetsområdets nettokostnad för planåret 2024 uppgår till -85,1 mnkr. Förändring består av kostnadsuppräkning för löner och inflation. År 2025 ingår -0,9 mnkr för alternativ ledningsplats.

Genom minskade kostnader för bland annat administration finns en ekonomisk reserv i nivå med det efterfrågade kravet 0,5 procent av nettoomslutningen dvs exklusive driftbidrag. Nivån motsvarar cirka -0,4 mnkr.

Förebyggandeavdelningens behov av personalförstärkning har kunnat tillgodoses genom en ramförstärkning enligt Falköpings kommunfullmäktigebeslut i november. Därmed kan verksamheten bedriva tillsyn enligt de rekommendationer som finns.

I 2024 års budgetramar har ramjustering gjorts inom gemensam verksamhet genom att chefslöner har flyttats från enheten till ledning. Tilldelad ram för löneökning ligger hos ledning tills avtalen är klara och fördelas därefter ut.

Verksamhetsområde Falköping

I verksamheten ingår områden som enbart hör till Falköpings kommun såsom verkstad och ungdomsstyrkan.

Verksamhetens nettokostnad om -0,7 mnkr utgörs av verkstadens internhyra, del av informationssäkerhetsamordnaren, ungdomsstyrkan samt Falköpings del av brottsförebyggande. Här ligger för närvarande även en korrigeringspost på grund av felaktigt beräknad budgetram i Falköping.

Behovet i informationssäkerhetsarbetet har ökat och även här, har resurser inom ram, omfördelats genom personalminskningen inom administrationen.

Från 2023 ingår samtliga kommuner i både säkerhetssamordning och brottsförebyggande arbete. Områdena finansieras av generella eller riktade statsbidrag. De riktade statsbidragen kommer nämnden tillhanda (de så kallade 2:4-medlen) medan de generella statsbidragen för den brottsförebyggande verksamheten som idag bedrivs av nämnden bygger på överenskommelse om att kostnaden faktureras respektive kommun. Falköpings kommun har valt att finansiera sin del genom ramtillskott i nivå med det generella statsbidraget om 21 kr/inv.

Investeringsbudget

Investeringsbudget (tkr)	Budget 2023	Budget 2024	Plan 2025	Plan 2026
Fordon	-5 500	-7 600	-10 000	-10 000
Övrigt	-800	-1 000	-2 600	-2 700
Summa investeringsbudget	-6 300	-8 600	-12 600	-12 700

Fordon

Investeringsbudgeten för 2024 innehåller ersättning av släckbil 1210 i Floby som då är 24 år gammal. Dessutom kommer ett ledningsfordon att ersättas så att beredskapsfunktionerna regional insatsledare (RIL) får nytt fordon och vakthavande räddningschef övertar nuvarande fordon för RIL. Elektrifieringen av mindre besiktningssfordon påbörjas också under året. Vilket också medför investeringar i infrastruktur för laddning.

Under 2025 och 2026 kommer två äldre höjdfordon att bytas ut. Nuvarande fordon är från 1990 och kommer att vara 35 år respektive 36 år när de ersätts.

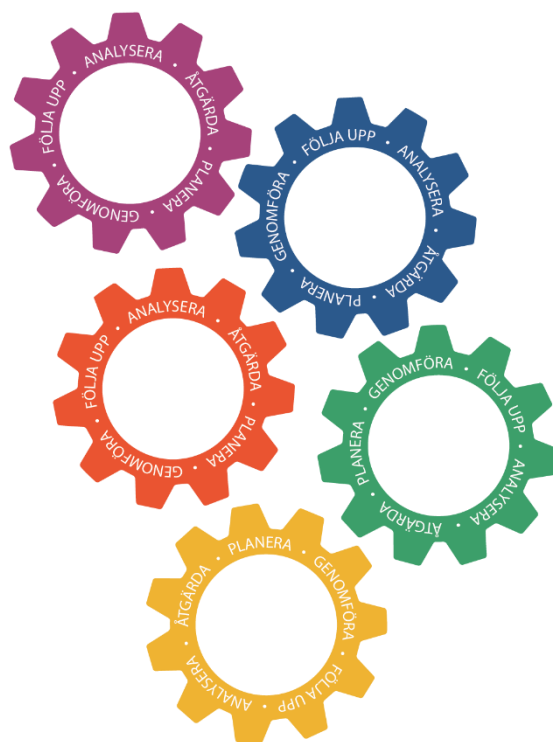
Övrigt

Löpande genomförs investeringar i teknisk utrustning som datorer, skärmar mm. Både i kommunsamordningscentralen och på brandstationerna. Viss räddningsutrustning och omsättning av maskiner finns med i investeringsplanen.

Uppdrag till nämnd

Uppdrag 1

Inga specifika uppdrag har tilldelats nämnden



Falköpings kommun

521 81 Falköpings

0515-88 50 00

www.falkoping.se





Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg

Indexuppräknings av taxa för tillsyn enligt Lagen om skydd mot olyckor och Lagen om brandfarliga och explosiva varor

Förslag till beslut

- 1 Nämnden för Samhällsskydd Mellersta Skaraborg beslutar att höja timtaxan fr.o.m. 1 januari 2024 till 1157 kronor.

Sammanfattning

Samhällsskydd Mellersta Skaraborgs taxa för tillsyn enligt Lag om skydd mot olyckor och Lag om brandfarliga och explosiva varor får årligen indexuppräknas enligt Sveriges kommuner och Regioner (SKR) prisindex i kommunal verksamhet (PKV). Procentsatsen har av SKR fastställts till 4,3% vilket innebär att timtaxan får höjas till 1157 kronor fr.o.m. januari 2024.

Bakgrund

Samhällsskydd Mellersta Skaraborgs taxa för tillsyn enligt Lag om skydd mot olyckor och Lag om brandfarliga och explosiva varor inom Falköping, Götene, Skara och Tidaholms kommuner fastställdes för 2023 till 1109 kronor.

Taxan får enligt beslut i respektive kommuns kommunfullmäktige indexuppräknas årligen med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månaders förändring i Sveriges kommuner och Regioner (SKR) prisindex i kommunal verksamhet (PKV). Procentsatsen har av SKR fastställts till 4,3 %. Indexuppräknings hanteras av den gemensamma nämnden för Samhällsskydd Mellersta Skaraborg för Falköping, Götene, Skara och Tidaholm kommuner.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens bedömning är att taxan ska indexuppräknas för att täcka de ökade kostnaderna för verksamheten.

Beslutsunderlag

- Fastställd taxa i respektive kommunfullmäktige

Beslutet ska skickas till

Falköpings kommun

Götene kommun

Skara kommun

Tidaholms kommun

Johan Hjortsberg

Chef förebyggande avdelning



Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg

Indexuppräknning av taxa för tillståndsprovning enligt Lagen om brandfarliga och explosiva varor

Förslag till beslut

- 1 Nämnden för Samhällsskydd Mellersta Skaraborg beslutar att höja timtaxan fr.o.m. 1 januari 2024 till 1157 kronor.

Sammanfattning

Samhällsskydd Mellersta Skaraborgs taxa för tillståndsprovning enligt Lag om brandfarliga och explosiva varor får årligen indexuppräknas enligt Sveriges kommuner och Regioner (SKR) prisindex i kommunal verksamhet (PKV). Procentsatsen har av SKR fastställts till 4.3 % vilket innebär att timtaxan får höjas till 1157 kronor fr.o.m. januari 2023.

Bakgrund

Samhällsskydd Mellersta Skaraborgs taxa för tillståndsprovning enligt Lag om brandfarliga och explosiva varor inom Falköping, Götene, Skara och Tidaholms kommuner fastställdes för 2023 till 1109 kronor.

Taxan får enligt beslut enligt beslut i respektive kommuns kommunfullmäktige indexuppräknas årligen med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månaders förändring i Sveriges kommuner och Regioner (SKR) prisindex i kommunal verksamhet (PKV). Procentsatsen har av SKR fastställts till 4,3 %. Indexuppräknning hanteras av den gemensamma nämnden för Samhällsskydd Mellersta Skaraborg för Falköping, Götene, Skara och Tidaholm kommuner.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens bedömning är att taxan ska indexuppräknas för att täcka de ökade kostnaderna för verksamheten.

Beslutsunderlag

- Fastställd taxa i respektive kommunfullmäktige

Beslutet ska skickas till

Falköpings kommun

Götene kommun

Skara kommun

Tidaholms kommun

Johan Hjortsberg

Chef förebyggande avdelning



Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborgs internkontrollplan för år 2024

Förslag till beslut

- 1 Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg beslutar att fastställa nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborgs internkontrollplan för år 2024.

Sammanfattning

Samtliga nämnder i Falköpings kommun ska upprätta en internkontrollplan utifrån respektive verksamhet. Internkontrollplanen ska revideras årligen och antas i nämnden.

Internkontrollen bidrar till att verksamheten når de mål som kommunfullmäktige beslutat om. Det är ett verktyg som används för att kunna skapa och säkerställa rutiner, ökad effektivitet, att lagar och regelverk efterlevs och minimera risker för ökade kostnader i verksamheten.

Följande kontrollpunkter föreslås till 2024 års internkontrollplan för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg:

- Information, den interna kommunikationen ska vara tydlig
- Styrdokument och rutiner, de styrdokument som finns ska vara uppdaterade, tydliga och välkända.
- Höja och bevara kompetensen, SMS ska vara fortsatt attraktiva genom att vara kompetent.
- Avtal ska vara riktiga och aktuella, avtal ska kontrolleras noggrant så att alla avtal är aktuella och riktiga.
- Leverantörstrohet, inköp ska göras från korrekt avtalsleverantör.

Kommunövergripande kontrollpunkter:

- Verkställighet av Kommunfullmäktiges beslut, de beslut som fattas i Kommunfullmäktige ska genomföras.
- Synpunkter från medborgare, de synpunkter som ges ska beaktas och i förekommande fall besvaras i avsett system.

Förändringar från 2023 års intern kontrollplan

- Den kommunövergripande kontrollpunkten Leverantörstrohet har lyfts in som en förvaltningspunkt då den inte längre är en kommunövergripande.
- Den kommunövergripande kontrollpunkten Uppföljning strategier för klimat och digitalisering har tagits bort som kommunövergripande kontrollpunkt och har inte lyfts in som förvaltningskontrollpunkt.
- Kontrollpunkten Avtal ska vara riktiga och aktuella är ny och handlar om att de avtal som finns vid förvaltningen ska vara korrekta, behövliga och bevakade. Tex sker ofta indexering och denna behöver kontrolleras så att indexering skett enligt avtal.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Bakgrund

Samtliga nämnder i Falköpings kommun ska upprätta en internkontrollplan utifrån respektive verksamhet. Internkontrollplanen ska revideras årligen och antas i nämnden. Utöver nämndernas internkontrollplaner beslutar även kommunstyrelsen om övergripande kontrollpunkter som även finns med i nämndernas internkontrollplaner.

Internkontroll är ett arbetssätt som bidrar till att verksamheten når de mål som kommunfullmäktige beslutat om. Det är ett verktyg som används för att kunna skapa och säkerställa rutiner, ökad effektivitet, att lagar och regelverk efterlevs och minimera risker för ökade kostnader i verksamheten. Den ska också skydda medarbetare från oberättigade misstankar om oegentligheter.

Förslaget till internkontrollplan för 2024 har tagits fram med 2023 års plan som grund.

Förvaltningens bedömning

Förändringar som föreslås till 2024 års internkontrollplan:

Punkt som tas bort

Den kommunövergripande kontrollpunkten Uppföljning strategier för klimat och digitalisering har tagits bort som kommunövergripande kontrollpunkt och har inte lyfts in som förvaltningskontrollpunkt. Digitalisering och klimat beaktas i Verksamhetsplanen för Nämnden för Samhällsskydd mellersta Skaraborg och bedöms inte behöva en egen internkontrollpunkt.

Nya och förändrade punkter

Den kommunövergripande kontrollpunkten Leverantörstrohet har lyfts in som en förvaltningspunkt då den inte längre är en kommunövergripande men vi finner det rimligt att fortsätta arbeta med punkten då det fortsatt handlas en del utanför avtal.

Den nya kontrollpunkten Avtal ska vara riktiga och aktuella handlar om att de avtal som finns vid förvaltningen ska vara korrekta, behövliga och bevakade. Ärendehanteringssystemet bevakar datum när de behöver uppdateras men ibland behöver en gedigen utvärdering ske av avtalets behov

liksom att granska att rätt indexering skett. Syftet är att vara kostnadseffektiva och inte ha kvar avtal som inte längre behövs.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag.

- Tjänsteutlåtande samhällskyddsförvaltningen, 2023-11-14
- Förslag till nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborgs internkontrollplan för 2024

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Markus Wästefors
Förvaltningschef

SMS-nämndens internkontrollplan år 2024

Rutinen/kontrollpunktens namn:								
Löpnr	Område:	Rutinen/kontrollpunktens namn:	Kort beskrivning av rutinen	Riskformulering	Kontrollåtgärd	Kontrollmetod	Kontrollfrekvens	Ansvarig för kontrollen
1	SMS	Information	Intern information ska vara tydlig och tillräcklig	Att information inte kommer medarbetarna tillhanda. Konsekvenserna kan bli brister i arbete och missnöjda medarbetare. Information mellan medarbetare går förlorad vilket kan leda till sämre kvalitet och försvårande arbete.	Uppföljning av genomfört arbete enligt plan och utvärdering av medarbetarnas upplevelse av förbättring inom området.	Medarbetarundersökning samt muntlig uppföljning vid medarbetarsamtal och APT.	Årsvis	Förvaltningschef
2	SMS	Styrdokument och rutiner	Styrdokument och rutiner ska vara uppdaterade, tydliga och välkända	Om styrdokument och riktlinjer inte är uppdaterade, tydliga och välkända hos medarbetarna finns risk att dessa inte följs, att arbete försvåras eller upplevs orätt hos medarbetare.	Uppföljning av genomfört arbete enligt plan samt uppföljning och utvärdering av medarbetarnas upplevelse av positiv utveckling inom området.	Medarbetarundersökning samt muntlig uppföljning vid medarbetarsamtal och APT.	Årsvis	Nämndsekreterare
3	SMS	Höja och bevara kompetensen	SMS ska bevara och höja kompetensen inom organisationen	Brist på kompetens kan medföra svårigheter att utföra förvaltningens uppdrag samt innebära en ökad risk för och brister i arbetet. Upplevelse av bristande kompetens hos medarbetare skapar otrygghet	Uppföljning av genomfört arbete enligt åtgärdsplan (bruttolista) samt medarbetarnas upplevelse av positiv utveckling inom området.	Medarbetarundersökning samt muntlig uppföljning vid medarbetarsamtal och APT.	Årsvis	Administratör
4	Avtal	Avtal ska vara riktiga och aktuella	Avtalen ska vara uppdaterade, korrekta och registrerade	Avtal som löper på under lång tid kan medföra onödiga kostnader om de inte är uppdaterade, behövliga och kontrolleras att tex indexering har blivit korrekt.	Kontrollera att avtal är under bevakning och utvärdera dess innehåll.	Stickprov	Årsvis	Administratör
5	Avtal	Leverantörstrohet	Inköp av varor och tjänster ska göras från korrekt avtalsleverantör	Risken att verksamheten gör inköp utanför tecknade avtal på grund av att styrande dokument inte är kända i organisationen, eller inte tillämpas, kan leda till avtalsbrott.	Kontrollera att inköp har gjorts enligt gällande leverantörsavtal	Kontroll av genomförda inköp	Årsvis	Ekonomihandläggare
6	Kommunövergripande	Verkställighet av KF beslut	Har KF beslut genomförts?	Risken att besluten inte genomförs/följs på grund av upplevda svårigheter kan leda till minskad trovärdighet för den demokratiska processen.	Att uppdrag och beslut från KF har genomförts/åtgärdats i respektive förvaltning.	Uppföljning av åtgärdslistor från KLF Kansli.	Årsvis	Nämndsekreterare
7	Kommunövergripande	Synpunkter från medborgare	Kontroll att medborgarens synpunkter hanteras och beaktas enligt rutin.	Risken att synpunkter från medborgare lämnas obesvarade/utan åtgärd på grund av bristfälliga rutiner kan leda till minskat förtroende för kommunen.	Att inkomna synpunkter i DF Respons hanteras i enlighet med kommunens rutin.	Uppföljning av rapport i systemet genom KLF Reception.	Årsvis	Administratör



Information till nämnden

Information

Vid nämndsammanträdet delger förvaltningsledningen aktuell information kopplad till verksamheten.

Johanna Aldén
Nämndsekreterare