

§ 62

Dnr 2023/01067

Uppföljning av uppdrag i verksamhetsplanen om särskilda undervisningsgrupper

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

- 1 Barn- och utbildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.
- 2 Nämnden beslutar att skjuta upp redovisningen av uppdraget till nämndens sammanträde i april 2025.

Sammanfattning

Processen kring förändringen av centrala särskilda undervisningsgrupper pågår i olika delar och kommer troligtvis vara genomförd till årsskiftet 24/25. Osäkerheten gällande datum beror på att även andra förvaltningar är inblandade i frågan om lokaler med mera.

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2024-03-12 att anta ett inriktningsbeslut enligt förslag 3 för en framtida organisation av centrala särskilda undervisningsgrupper i Falköpings kommun samt att ge uppdrag åt skolchef att se över organisationen för centrala barn- och elevhälsan (CBE). Uppdraget ska redovisas till nämnden senast 30 september 2024.

Förvaltningens bedömning

Här nedan beskrivs hur arbetet med de två uppdragen befinner sig i nuläget och tänkt process framåt.

Framtida organisation av centrala särskilda undervisningsgrupper i Falköpings kommun.

Resursskolor:

Grupperna C och J görs om till resursskolor utifrån det regelverk som finns runt sådana verksamheter. De blir egna enheter under ansvariga rektorer, med placering på befintliga skolor, Vindängen och Högstadium Centrum.

Gruppen G på Ållebergsgymnasiet blir en särskild undervisningsgrupp knuten till IM-programmet. Den verksamheten leds av ansvarig rektor på IM.

Undervisningsgrupperna Lilla Fredriksberg och Studiegården avvecklas och det pågår ett arbete kring både elever och personal. Facklig samverkan genomförs på förvaltningsnivå.

KRAFT

Inför införande av ytterligare en KRAFT-grupp arbetas med förtydligande kring syfte, mottagande och arbetssätt. Detta görs i samverkan mellan barn- och utbildningsförvaltningen och IFO (Individ och familjeomsorg). Det finns också ett möte inplanerat mellan förvaltningschef och ordförande i respektive nämnd.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
Digital justering			

Se över organisationen för centrala barn- och elevhälsan (CBE).

Denna genomlysning kan göras först efter att den förändrade organisationen kring särskilda undervisningsgrupper, är genomförd.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningen lägger idag cirka 12 mkr på våra centrala särskilda undervisningsgrupper.

Utifrån förvaltningens ekonomiska situation är det omöjligt att utöka med ytterligare en central särskild undervisningsgrupp (KRAFT) då kostnaden för denna blir ytterligare cirka 2,6 mkr.

Då projektet KRAFT visar på goda resultat anser vi att denna inriktning och målsättning kan ses som ett arbetssätt i samtliga grupper.

Barnkonsekvensanalys

Barnkonventionen

Art. 2 Alla barn är lika mycket värda och har samma rättigheter. Ingen får diskrimineras.

Art. 3 Vid alla beslut som rör barn ska i första hand beaktas vad som bedöms vara barnets bästa.

Skollagen

1 kap. 4 §. Utbildningen ska främja alla barns och elevers utveckling och lärande. I utbildningen ska hänsyn tas till barns och elevers olika behov och de ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt. Utbildningen ska uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.

3 kap. 2 §. Alla barn och elever ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt. Elever som till följd av en funktionsnedsättning har svårt att uppfylla de olika betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper ska ges stöd för att så långt som möjligt motverka funktionsnedsättningens konsekvenser.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från barn- och utbildningsförvaltningen, 2024-09-03
- Protokoll BUN 2024-03-12, § 31
- Särskilda undervisningsgrupper-förslag på en framtida organisation (BUN 2024-03-12)

Yrkanden

Lena Sjödahl (M) yrkar att en beslutspunkt ska läggas till:

”Nämnden beslutar att skjuta upp redovisningen av uppdraget till nämndens sammanträde i april 2025”.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
Digital justering			

Beslutsgång

Ordförande Sofia Thuvevesson (C) frågar om arbetsutskottet vill lägga till den föreslagna beslutspunkten. Arbetsutskottet beslutar enligt yrkandet.

Paragrafen skickas till

Skolchef Anneli Alm

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
Digital justering			

§ 31

Dnr 2023/01067

Uppföljning av uppdrag i verksamhetsplanen om särskilda undervisningsgrupper

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- 1 Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta ett inriktningsbeslut enligt förslag 3 för en framtida organisation av centrala särskilda undervisningsgrupper i Falköpings kommun.
- 2 Nämnden uppdrar åt skolchef att se över organisationen för centrala barn- och elevhälsan (CBE). Uppdraget ska redovisas till nämnden senast 30 september 2024.

Sammanfattning

Många elever har idag ett omfattande stödbehov som kräver speciella insatser och resurser. I Falköping har vi idag sex olika centrala särskilda undervisningsgrupper med olika inriktning utifrån elevernas behov och ålder. Skolchef har fått i uppdrag att göra en genomlysning av dessa samt föreslå en framtida organisation.

Genomlysningen av centrala särskilda undervisningsgrupper har resulterat i tre olika förslag.

Förslagen har helt utgått ifrån elevernas och skolornas behov och verkställighet/beslut utifrån nuvarande organisation och personal behöver därför processas och samverkas utifrån vilken väg Falköpings kommun väljer att gå. Här behöver en tydlig tidsplan göras utifrån verkställighet av beslut.

KRAFT är ett projekt med inriktning på att i förebyggande syfte anordna stöd och utbildning för ungdomar med omfattande stödbehov och problematisk skolfrånvaro. Projektet har varat från och med augusti 2022 och har genomförts i samarbete med socialnämnden.

Enligt den genomförda utvärderingen hösten 2023, visar projektet på mycket goda resultat. I två av de tre förslagen finns Kraft med för att permanentas.

Förvaltningen visar på tre olika förslag:

1. Nuvarande organisation behålls och utökas med KRAFT.
2. Alla centrala undervisningsgrupper tas bort och medlen fördelas ut till samtliga skolor.
3. C-klass, J-klass och G-klass görs om till resursskolor. Lilla Fredriksberg, Studiegården och Kraft görs om till Kraft 1 och Kraft 2.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
Digital signering			

Förvaltningen lägger idag cirka 12 mkr på våra centrala särskilda undervisningsgrupper.

Utifrån förvaltningens ekonomiska situation är det omöjligt att utöka med ytterligare en central särskild undervisningsgrupp (KRAFT) då kostnaden för denna blir ytterligare cirka 2,6 mkr.

Då projektet KRAFT visar på goda resultat anser vi att denna inriktning och målsättning kan ses som ett arbetssätt i samtliga grupper.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från Barn- och utbildningsförvaltningen
- Särskilda undervisningsgrupper-förslag på en framtida organisation
- Utvärdering KRAFT

Paragrafen skickas till

Socialnämnden
Skolchef

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
Digital signering			



Särskilda undervisningsgrupper

FÖRSLAG PÅ EN FRAMTIDA ORGANISATION

Innehåll

Särskilda undervisningsgrupper	3
Särskilt stöd i skollagen.....	3
Definitioner av särskilda undervisningsgrupper/resursskolor i lagtext och styrdokument	5
Resursskola:.....	5
Särskild undervisningsgrupp:	5
Akutskola.....	6
Sammanfattning av tidigare genomlysning:	7
Hur ser barn- och utbildningsförvaltningens organisation av särskilda undervisningsgrupper ut idag	11
Vilken målsättning har vi med de centrala särskilda undervisningsgrupperna:	11
Vem beslutar om placering av elev i särskild undervisningsgrupp?	12
Hur är verksamheten organiserad	12
Ekonomi	13
Sammanfattning/slutsatser.....	14
Förslag till inriktningsbeslut.....	16
Förslag 1	16
Förslag 2	17
Förslag 3	18

Senast uppdaterad 2024-02-27
Barn och utbildningsförvaltningen

Särskilda undervisningsgrupper

I mars 2023 gav nämnden verksamhetschef för centrala barn- och elevhälsan, i uppdrag att göra en genomlysning av de centrala särskilda undervisningsgrupperna. Till sin hjälp i arbete med genomlysningen har hon haft en arbetsgrupp bestående av rektorer, verksamhetsledare och kuratorer.

Uppdraget redovisades för nämnden i oktober 2023 och utifrån gruppens sammanfattning gavs skolchef följande uppdrag:

- 1 Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ge skolchefen i uppdrag att göra en fördjupad kartläggning och utredning kring behov, möjligheter och förutsättningar för särskilda undervisningsgrupper på skolorna.
- 2 Utredningen ska även klargöra vilka centrala särskilda undervisningsgrupper och vilka inriktningar på dessa som ska finnas.
- 3 Redovisning av uppdraget ska göras till nämnden under våren 2024.

Utredningen har resulterat i tre olika förslag.

Förslagen har helt utgått ifrån elevernas och skolornas behov och verkställighet/beslut utifrån nuvarande organisation och personal behöver därför processas och samverkas utifrån vilken väg Falköpings kommun väljer att gå. Här behöver en tydlig tidsplan göras utifrån verkställighet av beslut.

Särskilt stöd i skollagen

Skollagen kapitel 3:

Barnens och elevernas lärande och personliga utveckling

2 § Alla barn och elever i samtliga skolformer och i fritidshemmet ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål.

Elever som till följd av en funktionsnedsättning har svårt att uppfylla de olika betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som gäller, ska ges stöd som syftar till att så långt som möjligt motverka funktionsnedsättningens konsekvenser.

Elever som lätt uppfyller de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas ska ges ledning och stimulans för att kunna nå längre i sin kunskapsutveckling. *Lag (2022:146.)*

Tillämpningsområde för bestämmelser om särskilt stöd

6 § Bestämmelserna i 7-12 §§ gäller endast i förskoleklassen, grundskolan, anpassade grundskolan, specialskolan, sameskolan, fritidshemmet, gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan. *Lag (2022:1315).*

Utredning

7 § Om det inom ramen för undervisningen, genom användning av ett nationellt kartläggningsmaterial eller ett nationellt bedömningsstöd, resultatet på ett nationellt prov eller uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas, trots att stöd har getts i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen enligt 5 §, ska detta anmälas till rektorn. Detsamma gäller om det finns särskilda skäl att anta att sådana anpassningar inte skulle vara tillräckliga. Rektorn ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds. Behovet av särskilt stöd ska även utredas om eleven uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation.

Samråd ska ske med elevhälsan, om det inte är uppenbart obehövt.

Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd, ska han eller hon ges sådant stöd.

Vid skolenheter där utbildningen är begränsad till att avse elever som är i behov av särskilt stöd (resursskolor) gäller i stället för första-tredje styckena att varje elev vid resursskolan ska ges särskilt stöd.

Det särskilda stödet ska ges med utgångspunkt i elevens utbildning i dess helhet, om det inte är uppenbart obehövt.

Bestämmelserna i första-tredje styckena och i 9-12 §§ ska inte tillämpas, om en elevs stödbehov bedöms kunna tillgodoses genom en åtgärd till stöd för nyanlända och andra elever vars kunskaper har bedömts enligt 12 c §. *Lag (2022:724)*.

Hur särskilt stöd får ges

8 § Särskilt stöd får ges i stället för den undervisning eleven annars skulle ha deltagit i eller som komplement till denna. Det särskilda stödet ska ges inom den elevgrupp som eleven tillhör om inte annat följer av denna lag eller annan författning. *Lag (2018:1098)*.

Åtgärdsprogram

9 § Ett åtgärdsprogram ska utarbetas för en elev som ska ges särskilt stöd. Av programmet ska behovet av särskilt stöd och hur det ska tillgodoses framgå. Av programmet ska det också framgå när åtgärderna ska följas upp och utvärderas och vem som är ansvarig för uppföljningen respektive utvärderingen. Eleven och elevens vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta när ett åtgärdsprogram utarbetas.

Åtgärdsprogrammet beslutas av rektorn. Rektorn får inte överlåta sin beslutanderätt till någon annan om beslutet innebär att särskilt stöd ska ges

1. i en annan elevgrupp eller enskilt enligt 11 §,
2. i form av distansundervisning och annan undervisning enligt 11 a §, eller
3. i form av anpassad studiegång enligt 12 §.

Definitioner av särskilda undervisningsgrupper/resursskolor i lagtext och styrdokument

Falköpings kommun organiserar särskilda undervisningsgrupper (SU-grupper) både på central nivå, så kallade kommungemensamma grupper, i vilka alla kommunens elever kan placeras, och på skolnivå. Grupper på skolnivå begränsar sig till respektive skolas egna elever. Denna genomlysning avser de grupper som finns på central nivå.

I skollagen benämns tre olika undervisningsgrupper/skolor:

Resursskola:

Skollagen kapitel 10, 31 a § En kommun får begränsa utbildningen vid en viss skolenhet till att avse elever som är i behov av särskilt stöd (resursskola). För en resursskola gäller inte 30 och 31 §§.

Kommunen ansvarar för att bedöma om en elev är i behov av sådant särskilt stöd som resursskolan erbjuder för att eleven ska kunna uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas eller för att eleven ska undvika svårigheter i sin skolsituation. Bestämmelser om särskilt stöd finns i 3 kap.

Skolverket:

Exempel på faktorer som enligt förarbetena behöver beaktas vid urval till en resursskola är hur stora behov av anpassningar en elev har på grund av sina funktionsnedsättningar eller hur stora svårigheter eleven har i sin skolgång i övrigt. Dessa faktorer beaktas utifrån resursskolans eventuella specialisering mot till exempel vissa funktionsnedsättningar.

I Falköping finns idag inga resursskolor. De särskilda undervisningsgrupper som idag vänder sig till elever med stora svårigheter socialt och pedagogiskt utifrån sin autism kan vara en form av resursskola om man så beslutar.

Särskild undervisningsgrupp:

Skollagen kapitel 3, 11 § Om det finns särskilda skäl, får ett beslut enligt 9 § för en elev i grundskolan, anpassade grundskolan, specialskolan eller sameskolan innebära att särskilt stöd ska ges enskilt eller i en annan undervisningsgrupp (särskild undervisningsgrupp) än den som eleven normalt hör till.

Lag (2022:1315).

I Falköping är dessa centrala grupper Lilla Fredriksberg och Studiegården. Grupperna tar emot elever som behöver det lilla sammanhanget utifrån ett socio-emotionellt perspektiv för att på så sätt kunna nå utbildningsmålen.

Förvaltningen har i samverkan med socialförvaltningen haft ett projekt med en särskild undervisningsgrupp, KRAFT under två år. Det unika med denna undervisningsgrupp är att man inte bara arbetar med eleven utan även hela familjen får stöd för att främja elevens skolgång.

Utvärderingen visar att projektet uppvisar mycket goda resultat.

Akutskola

Tillfällig placering utanför den egna skolenheten

Skollagen kapitel 5:

13 § Om åtgärder enligt 12 § inte är tillräckligt ingripande för att tillförsäkra andra elever trygghet och studiero eller inte är möjliga att genomföra, får rektorn besluta att en elev tillfälligt ska ges undervisning vid en annan skolenhet eller på en annan plats inom huvudmannens organisation.

Ett beslut enligt första stycket får innebära att eleven ges enskild undervisning eller undervisning i en särskild undervisningsgrupp enligt 3 kap. 11 §. De förutsättningar som anges i 3 kap. för sådan undervisning behöver inte vara uppfyllda inför ett sådant beslut.

Innan rektorn fattar ett beslut som innebär undervisning i en annan undervisningsgrupp ska rektorn bedöma hur åtgärden kan påverka övriga elevers utbildning i den gruppen.

Ett beslut om tillfällig placering vid en annan skolenhet fattas gemensamt med rektorn vid den mottagande skolenheten.

Elevens vårdnadshavare ska informeras om ett beslut enligt första stycket innan placeringen genomförs.

En åtgärd som rektorn vidtagit med stöd av första stycket får inte gälla för en längre tid än fyra veckor. *Lag (2022:940)*.

Skolverket:

En disciplinär åtgärd för att säkerställa trygghet och studiero

En tillfällig placering på akutskola är en ingripande disciplinär åtgärd som syftar till att säkerställa en trygg och säker skolsituation för alla elever.

Utgångspunkten är att en elev har stört andra elevers trygghet och studiero. Det kan handla om en akut situation eller att en elev under en längre tid har uppvisat ett problematiskt beteende som påverkar andra elevers möjligheter till lärande och utveckling. Exempel på sådana situationer kan vara att en elev kränker, hotar, använder våld eller på annat sätt agerar störande vid upprepade tillfällen och att tidigare insatser som skolan har vidtagit inte har gett effekt.

En tillfällig placering utanför den egna skolenheten kan genomföras direkt efter rektorns beslut. Elevens vårdnadshavare ska informeras om beslutet innan placeringen träder i kraft. Avsikten med regleringen tillfällig placering utanför den egna skolenheten är att ge förutsättningar för att hantera en akut

situation, samtidigt som utredning genomförs av vilka långsiktiga lösningar som behöver genomföras. Huvudman och skola behöver identifiera vad som kan göras för att skapa trygghet och studiero för alla elever, såväl den enskilda eleven som de övriga eleverna.

Tillfällig placering i akutskola ska inte förväxlas med de åtgärder för särskilt stöd som rektor kan besluta om enligt 3 kap i skollagen.

Detta är ett behov som våra rektorer ser ökar, det vill säga elever som på ett destruktivt sätt utmanar och i vissa fall förstör ”tryggheten och studieron” för andra elever. Då vi även ser att kriminaliteten ökar bland yngre elever i vår kommun är detta ibland ett akut behov som uppstår.

Att för en kortare tid placera eleven utanför den egna skolenheten kan då ses som en nödvändig åtgärd.

Placering av denna grupp elever utanför den egna skolenheten handlar inte om pedagogiska skäl utan om att i en akut situation garantera övriga elevers rätt till trygghet, lugn och studiero. I lagen framgår även att denna insats ska vara temporär och leda till en utredning i vilken de långsiktiga åtgärderna ska planeras och genomföras. Här behöver insatser göras för att bryta ett destruktivt beteende och här krävs en samverkan med andra förvaltningar och myndigheter för att på olika sätt arbeta med elevens hela livssituation.

I Falköping har vi arbetat med ”akutskola ”på olika sätt. Arbetssätten har varit placering enskilt med enskild undervisning eller placering på en annan skolenhet.

Här finns ingen central grupp då behovet varierar över tid och det ibland kan vara kontraproduktivt att ha elever inom detta problemområde i en gemensam grupp eller sammanhang. Då denna fråga är aktuell och väcker frustration ute på våra skolor bör vi ha en gemensam syn och rutin för hur vi hanterar situationer som dessa. Här man även kopplat riktade resurser för att kunna agera akut när situationen så kräver.

Kommunen har i samverkan ett arbete för att bryta ungdomars normbrytande beteende samt motverka kriminalitet/missbruk.

Denna samverkansmodell benämns SSPF (samverkan skola, socialtjänst, polis och fritid), modellen vänder sig till målgruppen 12–20 år.

Modellen grundar sig i att vårdnadshavare lämnar samtycke till informationsutbyte mellan de olika aktörerna, vilket möjliggör att kommunen kan erbjuda rätt insatser/aktiviteter till den unge.

Sammanfattning av tidigare genomlysning:

Genomlysningen visar att behovet av särskilda undervisningsgrupper är stort. I dagsläget finns många elever med problematisk skolfrånvaro och/eller andra utmaningar och efterfrågan från skolor om plats i centrala SU-grupper ökar. Efterfrågan på platser är större än antalet platser som finns

att tillgå. I dagsläget försöker skolorna möta elevernas behov men förutsättningarna växlar och därmed påverkas likvärdighet för eleverna.

Det är viktigt att elevhälsoarbetet på skolorna är aktivt även kring elever placerade i centrala SU-grupper, att det finns ett engagemang och ett nära samarbete mellan ordinarie skola och central SU-grupp.

Skolledare som på lokal nivå har haft möjlighet att bedriva särskilda undervisningsgrupper ser att elevnärvaron ökar och eleverna uttrycker själva att de upplever att de lär sig mer. En SU-grupp placerad på skolan ger rektor förutsättningar till större flexibilitet i uppdraget att ge eleven möjlighet till stöd så nära sin ordinarie undervisning som möjligt.

Även med utökade möjligheter att organisera lokala SU-grupper kommer det fortsatt att finnas behov av centrala undervisningsgrupper med särskilt uppdrag och med viss pedagogisk inriktning. Utifrån denna genomlysning kan konstateras att SU-grupp i samverkan med socialtjänsten är ett bra koncept som kan utvecklas ytterligare. Ett klagörande kring vilka centrala SU-grupper och vilka inriktningar som ska finnas behövs. En fördjupad kartläggning och utredning kring behov, möjligheter och förutsättningar för SU-grupp på skolorna (lokaler, budget, personal) behöver göras.

SU-grupper på skolorna är inte lösningen på platsbristen i centrala SU-grupper men det skapar möjligheter för fler elever att få tidiga insatser. Detta innebär att den Centrala barn- och elevhälsans (CBE) insatser kan förskjutas mer nedåt i stödpjramiden från åtgärdande insatser till ett större fokus på förebyggande och hälsofrämjande arbete.

Ett precist förslag på framtida organisation är svårt att ge då ytterligare fördjupad genomlysning behövs, men en viljeinriktning är att knyta SU-grupperna närmare skolorna.

Skolan har ett kunskapsuppdrag och har stor erfarenhet av att erbjuda olika lärmiljöer och anpassningar, exempelvis särskilda undervisningsgrupper (SU-grupper). Syftet med en särskild undervisningsgrupp är att eleven kan ges möjlighet att nå så långt som möjligt i sitt lärande och sin kunskapsutveckling – att få lyckas. Skollagen kap.3 §8 framhåller att barnet och eleven ska få sitt stöd så nära undervisningen som möjligt.

I Falköping har, över tid, behov och efterfrågan av plats i central särskild undervisningsgrupp ökat och det innebär i nuläget att efterfrågan av plats är större än tillgången. Vissa skolor har haft möjlighet att skapa mindre undervisningsgrupper på plats medan andra skolor har svårigheter att möta behovet på grund av lokalernas utformning och/eller brist på utrymme.

SU-grupp på skolan	SU-grupp centralt	Resursskola
Ansvarig: Rektor	Ansvarig: Rektor för eleven och verksamhetschef CBE för verksamheten.	Ansvarig: Rektor
Upptagningsområde: Enskild skolenhet	Upptagningsområde: Kommunövergripande	Upptagningsområde: Kommunövergripande
+	+	+
<p>Lättillgängligt stöd då ett ökat antal elever behöver ett mindre sammanhang.</p> <p>Ökad möjlighet att kunna hjälpa flera elever på egna skolan, elever som annars riskerar problematisk skolfrånvaro.</p> <p>Möjlighet att hjälpa eleverna i ett tidigt skede.</p> <p>Ingen statisk grupp utan flexibel.</p> <p>Eleven har möjlighet att läsa vissa ämnen med sin klass samtidigt som den får extra stöd med det som är svårt.</p> <p>Eleven kan fortsätta delta i gemensamma aktiviteter på skolan.</p> <p>Eleverna rustas för ”det vanliga”/stora sammanhanget som de också behöver finnas i.</p> <p>Rektor äger större delen av processen själv och har makt över lösningarna.</p>	<p>Fyller en viktig stödfunktion när allt annat prövats.</p> <p>En möjlighet för eleven att byta miljö när hemskolan har svårt att möta elevens behov.</p> <p>Lugn miljö med färre kontakter.</p> <p>Stabil organisation gällande personalgrupp med mycket kunskaper och kompetens.</p> <p>Skolan/rektor gör ansökan till central SU-grupp.</p>	<p>Kan liksom särskild undervisningsgrupp specialisera sig mot en eller flera funktionsnedsättningar.</p> <p>Ofta längre eller stadievarande placering vilket kan vara positivt för vissa elever.</p>

<p>Enklare att kunna hjälpa varandra mellan skolor vid "akutsituationer".</p>		
<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>Eleven kan uppleva att raster, många människor och övergångsmoment kan vara påfrestande/utmanande.</p> <p>Vissa elever behöver en lugnare miljö och mindre sammanhang än det skolan kan erbjuda.</p> <p>SU-grupper prioriteras bort på grund av platsbrist.</p> <p>En SU-grupp ställer krav på tillgång till kompetens vilket kan vara utmanande att möta för skolorna.</p>	<p>Ansökningsförfarande: Rektor i samråd med vårdnadshavare ansöker och tvärprofessionellt team på CBE bedömer mottagande.</p> <p>Få platser och stor efterfrågan. Det kan upplevas som ett "tärningsspel" om vem som har tur att få en plats.</p> <p>Svårt att tillgodose det efterfrågade behovet. Om platserna skulle utökas ökar troligtvis även efterfrågan och antalet ansökningar till dessa platser.</p> <p>Antalet tillgängliga platser till kommande läsår är svårt att förutsäga.</p> <p>Eleven riskerar att bli kvar i gruppen trots tidsbegränsad placering.</p> <p>Risk att rektor släpper ansvaret för eleven till nya verksamheten.</p> <p>Eleven får svårare att delta i gemensamma aktiviteter på ordinarie skola.</p> <p>Återgång till ordinarie skola kan vara en större utmaning för elever som placeras i centrala SU-grupper.</p>	<p>Ansökningsförfarandet: Både skola och vårdnadshavare kan ansöka om plats. Vid avslag är beslutet överklagansbart. I en förlängning kan det innebära att organisationen växer utan möjlighet för huvudman att påverka. En konsekvens kan bli många kring processer och extraarbete.</p> <p>Kan leda till ökad inflyttning.</p>

Kommentar: Viktigt att placeringarna är tidsbegränsande.

Hur ser barn- och utbildningsförvaltningens organisation av särskilda undervisningsgrupper ut idag

Idag finns sex särskilda undervisningsgrupper i Falköpings kommun samt en särskild undervisningsgrupp i samverkan med socialförvaltningen.

Om man jämför med andra kommuner har vi sett till kommunstorlek många övergripande centrala särskilda undervisningsgrupper.

C-klassen, riktar sig mot elever år 1–6, med svårigheter inom autismspektrat. Klassen är placerad på Vindängen. Här går 6 elever.

J-klassen, riktar sig mot elever år 7–9, med svårigheter inom autismspektrat. Klassen är placerad på Kyrkerör. Här går 13 elever.

G-klassen, riktar sig mot elever på gymnasiet med svårigheter inom autismspektrat. Klassen är placerad på Allebergsgymnasiet. Här går 10 elever.

Lilla Fredriksberg, riktar sig till elever år 1–6, med behov av det lilla sammanhanget utifrån elevens behov och svårigheter. Klassen är placerad på Mössebergsskolan i byggnad 7 (tidigare särskolan). Här går 6 elever.

Studiegården, riktar sig till elever år 7–9 med behov av det lilla sammanhanget utifrån elevens behov och svårigheter. Klassen är placerad i en fristående byggnad i Dotorpsområdet. Här går 9 elever.

Kraft, riktar sig till elever år 4–9 med behov utifrån en problematisk skolfrånvaro och som är i behov av det lilla sammanhanget. Här erbjuds även hela familjen stöd med syfte att stärka föräldraskapet, skapa goda relationer och ge förutsättningar för hälsa och lärande. Målsättning är att hitta verktyg för att få skolsituationen att fungera i ett längre perspektiv och att öka den kommunikativa förmågan hos såväl vårdnadshavare som barn/ungdom och därmed stärka de relationella banden i familjen. Här går 7 elever.

Vilken målsättning har vi med de centrala särskilda undervisningsgrupperna:

Målsättningen med våra särskilda undervisningsgrupper är de ska vara en temporär åtgärd för att på olika sätt ”arbeta tillbaka” eleven till sin ordinarie klass och skola. Elevplatserna i dessa grupper är dyra och ska vara flexibla för att på så sätt kunna möta fler elevers behov av särskilda insatser.

När vi ser på de undervisningsgrupper som vänder sig till elever med svårigheter utifrån ett autismspektrum ser vi att dessa grupper blir mer permanenta över tid utifrån elevernas sociala svårigheter som oftast inte är övergående.

Även på Lilla Fredriksberg och Studiegården ser vi att det i många fall blir en stadigvarande placering för eleven i denna undervisningsgrupp. Detta kan vara stigmatiserande för den enskilde eleven i synen på sig själv och på sina förmågor. En mer permanent placering gör att även denna form av stöd mer fokuserar på elevens oförmågor än skolans förmåga att kunna möta alla elever utifrån sina förutsättningar.

Målsättningen för verksamheterna bör även vara att se på elevens kunskapsutveckling ur ett längre perspektiv.

I projektet KRAFT har man tidsbestämt elevens placering i 6 månader med en tydlig plan för kontakt med elevens skola samt återgång till ordinarie skola.

Oavsett inriktning på central särskild undervisningsgrupp bör en tydligare målsättning med varje grupp skrivas fram.

Vem beslutar om placering av elev i särskild undervisningsgrupp?

Rektor ansöker om placering inom ramen för elevens åtgärdsprogram.

Ett tvärprofessionellt mottagningsteam på CBE gör en bedömning utifrån inskickat underlag och tidigare kunskaper om eleven.

Teamet beslutar om placering i särskild undervisningsgrupp.

Hur är verksamheten organiserad

När det gäller de grupper som vänder sig till elever utifrån "autismspektrat" skrivs eleven efter godkännande av vårdnadshavare in på respektive skola och rektor ansvarar för undervisning och planering.

I de övriga särskilda undervisningsgrupperna har eleverna kvar sin ordinarie skolplacering, CBE ansvarar för undervisning och planering av verksamheten.

Ekonomi

Kostnad centrala särskilda undervisningsgrupper					
2023-års nivå					
Lilla Fredriksberg					
Kostnad	2 853 000				
Antal elever	6				
Kostn/elev	475 500				
Studiegården					
Kostnad	3 028 000				
Antal elever	9				
Kostn/elev	336 444				
C-klass					
Kostnad	2 824 760				
Antal elever	6				
Kostn/elev	470 793				
J-gruppen					
Kostnad	3 416 540				
Antal elever	10				
Kostn/elev	341 654				
G-gruppen					
Kostnad	3 425 227				
Antal elever	13				
Kostn/elev	263 479				
Kraft*					
Kostnad	2 639 797				
Antal elever	6				
Kostn/elev	439 966				

*) Finansierat med strategiska medel och statsbidrag

Sammanfattning/slutsatser

”Skolproblem har alltid funnits och kommer troligen alltid att finnas. Hur problemen benämns och vilka kategorier som får genomslag beror på den tid vi lever i. Den etablerade traditionen att förlägga skolproblemen inuti de barn som inte passar in har dock varit och är fortfarande ett sätt att förstå och bearbeta skolsvårigheter i skolans värld. Barnen själva anses ha olika tillkortakommanden, som måste ”fixas” eller åtgärdas. Detta sker med hjälp av institutionella kategorier som växer fram och etableras som meningsskapande resurser. Det blir argument för att förklara företeelser som bristande skolframgång, anpassningssvårigheter, skoltrötthet och så vidare.” (Elevhälsoarbete under utveckling – en antologi, FoU skriftserie nr 8, 2018 SPSM).

Vi har idag ett högt tryck på våra centrala särskilda undervisningsgrupper och tillgången på platser fyller inte efterfrågan från föräldrar eller rektorer. Att utöka platserna eller utöka med ytterligare en grupp ses inte som möjligt utifrån nuvarande ekonomiska resurser.

När vårdnadshavare har gett medgivande till rektor att söka en plats till en SU-grupp och fått ett negativt besked om placering, har rektor att hantera vårdnadshavares besvikelse.

Att ha centrala undervisningsgrupper gör att vi kan nyttja våra resurser mer effektivt och optimalt samt att vi får möjligheten att rikta specialpedagogiska insatser och kompetenser till de elever som har störst behov.

Att helt ta bort dessa grupper och fördela ut medlen till respektive skola innebär att skolorna ska ge eleverna nuvarande stöd i ordinarie verksamhet vilket blir svårt för den rektor som har en liten skolenhet. Om man väljer att göra så, följer de resurser man riktar till skolan elevantalet generellt och utgår inte från enskilda elevers behov eller vid vilken skola de har sin placering på. Idag har några skolor en lokal särskild undervisningsgrupp men det ser olika ut beroende på skolans storlek och förutsättningar.

Då verksamheten är dyr är det viktigt att dessa platser är exklusiva och viks för de elever som har störst behov och att de används flexibelt för att ge fler möjlighet till detta stöd. Här bör man även se över om man kan utöka med fler elever i de SU-grupper som finns idag. Det kan kräva nya arbetssätt men för de elever som inte får tillgång till placering blir skillnaden att finnas i ett sammanhang med en ”vanlig” klasstorlek. Här bör man också utveckla och diskutera arbetssätt och målsättning med särskilda undervisningsgrupper där undervisningen ofta bedrivs en till och en, när målsättningen är att eleven ska tillbaka till sin ordinarie undervisning och skola. Vilka arbetssätt är mest gynnsam utifrån den målsättningen?

En strävan ska alltid vara att alla våra skolor har möjlighet att ge eleverna det stöd de behöver i ordinarie verksamhet.

Utifrån den återkoppling utredaren har fått av rektorer är viljan att dessa grupper ska vara kvar, men när man inte får en plats till den elev som har stora behov skapar det mycket frustration. Denna frustration vänds oftast mot CBE utifrån att de är de som beslutar om placering. Att beslut, ledning och organisation av verksamheten mer knyts mot rektorsgruppen kan skapa en mer flexibel och skolnära verksamhet. Här behöver vi arbeta fram en tydlig rutin med kriterier inför beslut av vilka elever som ska tas emot, för att undvika en godtycklig bedömning.

Något som är viktigt och som vi ser i projektet KRAFT är att beslutet om särskild undervisningsgrupp bör innehålla en handlingsplan som mer beskriver elevens behov samt syftet och målet med insatsen. Här kopplas även socialförvaltningen in för att arbeta med insatser mot familjen, vilket i utvärderingen visat sig framgångsrikt. Att tidsbegränsa elevens placering gör att platsen inte blir en permanent placering. Gränsen vid 6 månader bör göras flexibel utifrån elevens behov, men den ska vara tydligt tidsbegränsad.

Den långsiktiga målsättningen för alla våra elever är att rusta dem för ett meningsfullt vuxenliv och till fortsatta studier eller arbete. En kontext där man är länge i en liten grupp med en tillrättalagd undervisning och med få sociala kontakter kan bli kontraproduktivt när man senare ska ut i ett större sammanhang mot ett vuxenliv som ställer mer krav på individens egna drivkrafter.

För personalen i våra särskilda undervisningsgrupper ser även tillhörigheten till våra skolor olika ut. För den verksamhet som idag organiseras under rektor har personalen en naturlig tillhörighet till skolan. Det gör att man finns i ett sammanhang med kollegor och arbetsledning vilket blir svårare för den personal som är knuten till den CBE. Här blir förutsättningarna för personalen mycket olika utifrån ett kollegialt lärande och en arbetplatstillhörighet.

För de elever som är placerade i C-klass, J-klass och G-klass bör man överväga om dessa grupper inte ska ses som resursskolor. Här bör man se över vad konsekvenserna blir juridiskt av denna övergång. Här bör man även överväga om G-klassen på gymnasiet ska vara en resursskola vilket är möjligt.

I samband med att socialförvaltningen arbetar mer för ”hemmaplanslösningar” kommer detta innebära större utmaningar för skolan, vilket i sin tur kan kräva att resurser behöver omfördelas mellan förvaltningarna. Vi har idag ett bra samarbete och samverkan som ytterligare bör förstärkas för våra barn och ungdomars bästa.

Något som bör göras är att följa upp de insatser vi gör för våra elever i ett längre perspektiv. När utredaren tittar på nuvarande SU-grupper (undantag KRAFT) finns ingen uppföljning av vad/vilka resultat det har fått för eleverna i ett längre perspektiv och hur de har klarat sin fortsatta utveckling in i vuxenlivet. Detta är ett utvecklingsområde för förvaltningen.

Förslag till inriktningsbeslut

Förslag 1

Att vi behåller nuvarande organisation men utökar med KRAFT.
Detta förslag kräver att man skjuter till resurser utifrån att det i nuläget inte finns någon buffert för utökning av befintlig verksamhet.

Här behöver en tydligare målsättning och inriktning med verksamheten för våra SU-grupper att göras.

Samtliga grupper bör knytas organisatoriskt till en skola och ha rektor som närmaste chef. Även beslutsprocessen bör utvecklas.

C-, J- och G -klass görs om till resursskolor. Beslut om placering tas som tidigare av CBE. Eleverna skrivs in på respektive skola och verksamheten organiseras och leds av rektor. Resursskolorna regleras utifrån lagtext och här behöver man tydliga kriterier för mottagande och beslut. Om man väljer att göra om dessa grupper till resursskolor bör man se över mottagande, rutiner, juridik och beslut. Här behöver antalet elever utökas i grupperna, för att kunna möta det ökade behovet hos våra elever.

Det är inte självklart att G-klassen görs om till en resursskola utifrån gymnasiets struktur och utbildningsform.

Fördelar: Placerade elever kan ha sina fortsatta placeringar utan några organisatoriska förändringar. Nuvarande arbetslag kan fortsätta utan några organisatoriska förändringar. Fler elever får möjlighet till en central SU-grupp.

Nackdelar: Utifrån nuvarande ekonomiska situation finns ingen buffert för att utöka med en SU-grupp ytterligare.

Förslag 3

RESURSSKOLOR

C-, J- och G -klass görs om till resursskolor. Beslut om placering tas som tidigare av CBE. Eleverna skrivs in på respektive skola och verksamheten organiseras och leds av rektor. Resursskolorna regleras utifrån lagtext och här behöver man tydliga kriterier för mottagande och beslut. Om man väljer att göra om dessa grupper till resursskolor bör man se över mottagande, rutiner, juridik och beslut. Här behöver antalet elever utökas i grupperna, för att kunna möta det ökade behovet hos våra elever.

Det är inte självklart att G-klassen görs om till en resursskola utifrån gymnasiets struktur och utbildningsform.

Lilla Fredriksberg, Studiegården och KRAFT:

Här föreslår vi två centrala undervisningsgrupper, utifrån att vi idag inte har möjlighet att starta ytterligare en central undervisningsgrupp. Konceptet KRAFT har många fördelar som vi bör ta tillvara, där samverkan med socialförvaltningen är en av dessa.

KRAFT 1:

Vänder sig till elever år 1–6.

Antal elever: 8–10

Beslut om placering görs mer transparent. Denna beslutsgång kan utformas på flera olika sätt och behöver diskuteras mer inför verkställighet. Ett förslag är: beslut om placering görs i samråd med socialförvaltningen av utsedda rektorer. CBE finns med som stöd när så krävs.

Verksamheten knyts till en av våra skolor. Rektor på aktuell skola leder och styr verksamheten. Samverkan sker med socialförvaltningen för att erbjuda familjen stöd. Någon skolplacering kan vara mer flexibel utifrån ett akut skolbehov.

En tydlig målsättning för verksamheten arbetas fram och varje elev har en handlingsplan om insats. Placeringen tidsbegränsas utifrån behov.

Eleven är inskriven på sin ”ordinarie skola”, då denna placering är temporär.

Elevens fritidshemsplacering under placeringen bör även planeras utifrån behov, något som inte görs idag.

KRAFT 2

Vänder sig till elever år 7–9.

Antal elever: 10

Beslut om placering görs mer transparent. Denna beslutsgång kan utformas på flera olika sätt och behöver diskuteras mer inför verkställighet. Ett förslag är: beslut om placering görs i samråd med socialförvaltningen av utsedda rektorer. CBE finns med som stöd när så krävs.

Verksamheten knyts till en av våra skolor. Rektor på aktuell skola leder och

styr verksamheten. Samverkan sker med socialförvaltningen för att erbjuda familjen stöd. Någon skolplacering kan vara mer flexibel utifrån ett akut skolbehov.

En tydlig målsättning för verksamheten arbetas fram och varje elev har en handlingsplan om insats. Placeringen tidsbegränsas utifrån behov.

Eleven är inskriven på sin "ordinarie skola", då denna placering är temporär.

Fördelar:

En tydligare målstyrning av våra särskilda undervisningsgrupper behöver göras. Vi ser även att samverkan med socialförvaltningen behöver utvecklas runt de elever som har en problematisk skolsituation, något som vi ser har varit en framgång i projektet Kraft. Att rektorerna äger resurserna och genom egna beslut kan påverka genomströmning i grupperna tror vi kan leda till att fler elever får möjlighet för denna form av stöd. Att skolan leds av rektor tror vi även gagnar det kollegiala lärandet för denna personalgrupp samt att man får en tillhörighet till en personalgrupp.

En utökning av gruppen gör att fler elever får möjlighet till denna verksamhet men kräver nya arbetssätt utifrån denna utökning. Då vi vet att många elever har behov av denna verksamhet så vill vi att den ska komma fler tillgodo och att skillnaden mellan ordinarie verksamhet och SU inte blir allt för stor.

Nackdelar:

Alla elever som har behov av en tillfällig placering kanske inte har behov av insatser från socialförvaltningen, missar vi denna grupp?

Finns det elever som är behov av det lilla sammanhanget under en längre tid?

Fortsatt arbete/att utreda vidare:

Vi behöver även få in socialförvaltningens syn på förslaget till organisationsförändring.

Hur beslutet om placering i dessa grupper görs behöver än mer klarläggas och utformas.

Att införa resursskola i stället för en SU-grupp behöver föregås av en fördjupad utredning med vilka för- och nackdelar detta förslag innebär.

I förslagen finns ingen hänsyn tagen till den personal som är anställd inom våra SU-grupper idag.

Förslagen har helt utgått ifrån elevernas och skolornas behov och verkställighet/beslut utifrån nuvarande organisation och personal behöver därför processas och samverkas utifrån vilken väg Falköpings kommun väljer att gå. Här behöver en tydlig tidsplan göras utifrån verkställighet av beslut.

AKUTSKOLA

Vi behöver utreda mer hur vi gör och riktar resurser när akuta situationer uppstår och då man behöver skilja en elev/elever från den ordinarie verksamheten utifrån disciplinära skäl.

I Falköping ser vi att kriminalitet finns i allt lägre åldrar, hur kopplar vi SSPF till åtgärder i skolvardagen? Vilka resurser krävs för att möta skolornas behov och hur riktar vi dessa insatser?

Denna utredning bör göras i samarbete med socialförvaltningen.

Karina Bronell
Skolchef

Länkar:

[Samordning för ett hållbart elevhälsoarbete - SPSM Webbutiken](#)

[Elevhälsoarbete under utveckling – en antologi - SPSM Webbutiken](#)

Bilagor:

Utvärdering Kraft.

Barn- och utbildningsnämnden

Uppföljning av uppdrag i verksamhetsplanen om särskilda undervisningsgrupper

Förslag till beslut

- 1 Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta ett inriktningsbeslut enligt förslag 3 för en framtida organisation av centrala särskilda undervisningsgrupper i Falköpings kommun

Sammanfattning

Många elever har idag ett omfattande stödbehov som kräver speciella insatser och resurser. I Falköping har vi idag sex olika centrala särskilda undervisningsgrupper med olika inriktning utifrån elevernas behov och ålder. Skolchef har fått i uppdrag att göra en genomlysning av dessa samt föreslå en framtida organisation.

Genomlysningen av centrala särskilda undervisningsgrupper har resulterat i tre olika förslag.

Förslagen har helt utgått ifrån elevernas och skolornas behov och verkställighet/beslut utifrån nuvarande organisation och personal behöver därför processas och samverkas utifrån vilken väg Falköpings kommun väljer att gå. Här behöver en tydlig tidsplan göras utifrån verkställighet av beslut.

KRAFT är ett projekt med inriktning på att i förebyggande syfte anordna stöd och utbildning för ungdomar med omfattande stödbehov och problematisk skolfrånvaro. Projektet har varat från och med augusti 2022 och har genomförts i samarbete med socialnämnden.

Enligt den genomförda utvärderingen hösten 2023, visar projektet på mycket goda resultat. I två av de tre förslagen finns Kraft med för att permanentas.

Bakgrund

I mars 2023 gav nämnden verksamhetschef för centrala barn- och elevhälsan, i uppdrag att göra en genomlysning av de centrala särskilda undervisningsgrupperna. Till sin hjälp i arbete med genomlysningen har hon

haft en arbetsgrupp bestående av rektorer, verksamhetsledare och kuratorer till sin hjälp.

Uppdraget redovisades för nämnden i oktober 2023 och utifrån gruppens sammanfattning gavs skolchef följande uppdrag:

- 1 Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ge skolchefen i uppdrag att göra en fördjupad kartläggning och utredning kring behov, möjligheter och förutsättningar för särskilda undervisningsgrupper på skolorna.
- 2 Utredningen ska även klargöra vilka centrala särskilda undervisningsgrupper och vilka inriktningar på dessa som ska finnas.
- 3 Redovisning av uppdraget ska göras till nämnden under våren 2024.

Förvaltningen har i samarbete med socialförvaltningen haft ett projekt KRAFT, i samband med beslut behöver det avgöras om detta projekt ska bli reguljär verksamhet.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen visar på tre olika förslag:

1. Nuvarande organisation behålls och utökas med KRAFT.
2. Alla centrala undervisningsgrupper tas bort och medlen fördelas ut till samtliga skolor.
3. C-klass, J-klass och G-klass görs om till resursskolor. Lilla Fredriksberg, Studiegården och Kraft görs om till Kraft 1 och Kraft 2.

Utifrån de tre olika presenterade förslagen anser förvaltningen att nämnden ska ta ett inriktningsbeslut för förslag 3. Förslaget behöver fortsatt utredas och processas innan verkställighet kan genomföras utifrån att organisationen bantas från sex grupper till fem grupper (inklusive KRAFT).

Vi behöver även i samverkan med socialförvaltningen fortsatt utreda hur vi arbetar med akutskolor.

Förslaget innebär att:

RESURSSKOLOR

C-, J- och G -klass görs om till resursskolor. Beslut om placering tas som tidigare av Centrala barn- och elevhälsan. Eleverna skrivs in på respektive skola och verksamheten organiseras och leds av rektor. Resursskolorna regleras utifrån lagtext och här behöver man tydliga kriterier för mottagande och beslut. Om man väljer att göra om dessa grupper till resursskolor bör man se över mottagande, rutiner, juridik och beslut. Här behöver antalet elever utökas i grupperna, för att kunna möta det ökade behovet hos våra elever.

Här är det inte självklart att G-klassen görs om till en resursskola utifrån gymnasiets struktur och utbildningsform.

Lilla Fredriksberg, Studiegården och KRAFT:

Här föreslår vi två centrala undervisningsgrupper, på grund av att vi idag inte har möjlighet att starta ytterligare en central undervisningsgrupp. Samtliga SU-grupper arbetar på ett mycket bra sätt men konceptet KRAFT har många

fördelar som vi bör ta tillvara. Att vi tydligare samverkar med socialförvaltningen är en av dessa.

KRAFT 1:

Vänder sig till elever år 1–6.

Antal elever: 8–10

Beslut om placering görs mer transparent. Denna beslutsgång kan utformas på flera olika sätt och behöver diskuteras mer inför verkställighet. Ett förslag är: beslut om placering görs i samråd med socialförvaltningen av utsedda rektorer. Centrala barn- och elevhälsan finns med som stöd när så krävs. Verksamheten knyts till en av våra skolor. Rektor på aktuell skola leder och styr verksamheten. Samverkan sker med socialförvaltningen för att erbjuda familjen stöd. Någon skolplacering kan vara mer flexibel utifrån ett akut skolbehov.

En tydlig målsättning för verksamheten arbetas fram och varje elev har en handlingsplan om insats. Placeringen tidsbegränsas utifrån behov.

Eleven är inskriven på sin ”ordinarie skola”, då denna placering är temporär.

Elevens fritidshemsplacering under placeringen bör även planeras utifrån behov, något som inte görs idag.

KRAFT 2

Vänder sig till elever år 7–9.

Antal elever: 10

Beslut om placering görs mer transparent. Denna beslutsgång kan utformas på flera olika sätt och behöver diskuteras mer inför verkställighet. Ett förslag är: beslut om placering görs i samråd med socialförvaltningen av utsedda rektorer. Centrala barn- och elevhälsan finns med som stöd när så krävs. Verksamheten knyts till en av våra skolor. Rektor på aktuell skola leder och styr verksamheten. Samverkan sker med socialförvaltningen för att erbjuda familjen stöd. Någon skolplacering kan vara mer flexibel utifrån ett akut skolbehov.

En tydlig målsättning för verksamheten arbetas fram och varje elev har en handlingsplan om insats. Placeringen tidsbegränsas utifrån behov.

Eleven är inskriven på sin ”ordinarie skola”, då denna placering är temporär.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningen lägger idag cirka 12 mkr på våra centrala särskilda undervisningsgrupper.

Utifrån förvaltningens ekonomiska situation är det omöjligt att utöka med ytterligare en central särskild undervisningsgrupp (KRAFT) då kostnaden för denna blir ytterligare cirka 2,6 mkr.

Då projektet KRAFT visar på goda resultat anser vi att denna inriktning och målsättning kan ses som ett arbetssätt i samtliga grupper.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från Barn- och utbildningsförvaltningen
- Särskilda undervisningsgrupper-förslag på en framtida organisation
- Utvärdering KRAFT

Beslutet ska skickas till

- Socialnämnden

Karina Bronell
Skolchef

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsrapport per den 31 augusti 2024

Förslag till beslut

- 1 Barn- och utbildningsnämnden fastställer verksamhetsrapporten per den 31 augusti 2024 och lämnar den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden ska två gånger per år lämna en verksamhetsrapport till kommunstyrelsen som redovisar verksamhet och ekonomi per tertial.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen bedömer rapporten vara rättvisande gällande både verksamhet och ekonomi.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från barn- och utbildningsförvaltningen, 2024-09-18
- Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsrapport per den 31 augusti 2024.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Anneli Alm
Skolchef

Yvonne Hagle
Utvecklingsstrateg



Verksamhetsrapport per augusti 2024

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

Innehåll

Inledning.....	3
Viktiga händelser för resultat och ekonomisk ställning	6
Vision, mål och styrning.....	8
Nämndens mål	10
Skapa förutsättningar för ett socialt hållbart Falköping	10
Skapa förutsättningar för ett attraktivare Falköping	17
Skapa förutsättningar för ett näringsliv som utvecklas	21
Kommunens organisation ska vara utvecklande och förnyande med en tillitsbaserad styrning.....	25
Nämndens uppföljningsarbete	29
Verksamhetsredovisning	31
Personalredovisning	34
Ekonomiska förutsättningar.....	35
Ekonomisk redovisning för perioden	36
Resultaträkning.....	36
Verksamhetsredovisning	38
Investeringsredovisning.....	40

Nämndens ordförande: Sofia Thuvesson
0515 – 88 50 72
sofia.thuvesson@falkoping.se

Skolchef: Anneli Alm
0515 – 88 50 05
anneli.alm@falkoping.se

Inledning

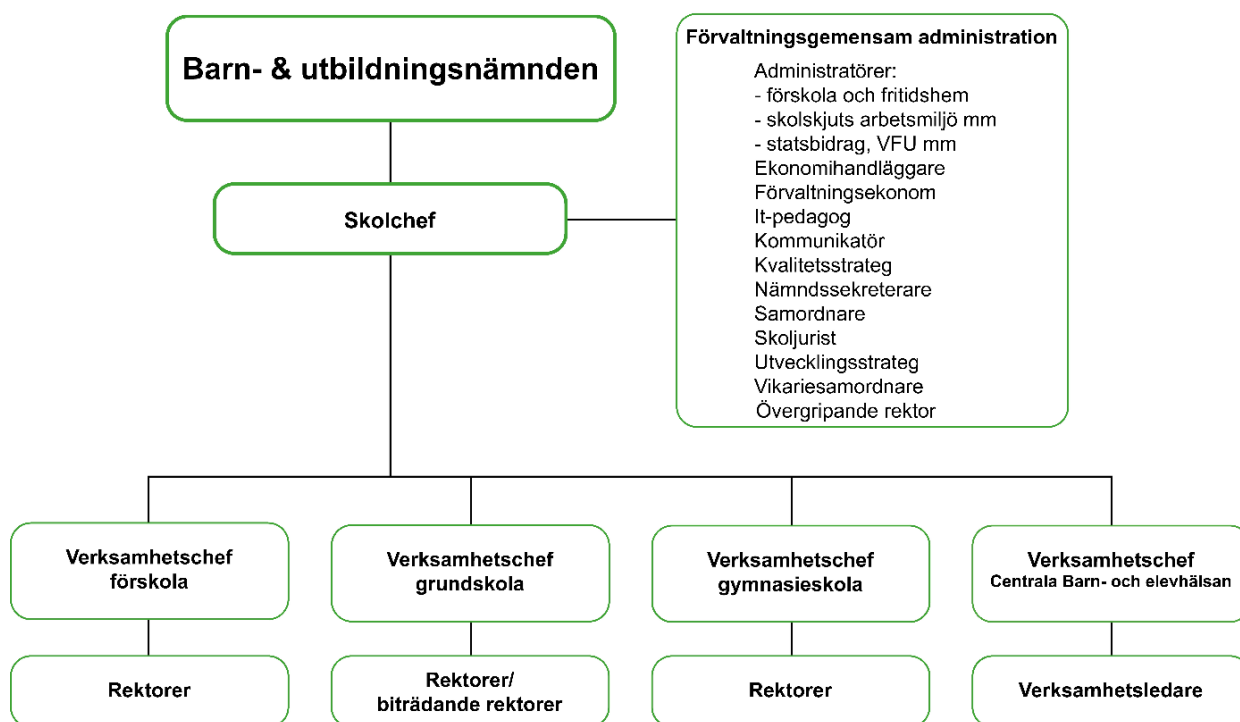
Syfte

Syftet med verksamhetsrapporten är att vara ett verktyg för uppföljning av verksamhetsplan och en indikation hur målarbetet i kommunen fortgår. Delårsrapporten syftar också tydliggöra att mål och ambitioner samspelar med de resurser som kommunen avsatt i verksamhetsplanen. Verksamhetsrapporten ska även fungera som ett underlag till eventuella verksamhetsförändringar som kan behövas för att nå mål och ekonomiska resultat.

Den kommunövergripande delårsrapporten har som utgångspunkt i kommunen som helhet, där varje nämnd har ansvar att bidra till kommunfullmäktiges övergripande mål och koppla till varje nämnds uppdrag och utvecklingsbehov. Kommunen är inne i ett utvecklingsarbete som syftar till att sammanföra verksamhets- och ekonomistyrning. Nämnden följer kontinuerligt upp sin verksamhetsplan och budget i samband med kommunens gemensamma uppföljningar vid första tertialen, delårsbokslutet i augusti och årsbokslutet.

Nämndens uppdrag

Barn- och utbildningsnämnden utför kommunens uppdrag inom förskola, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola enligt skollagen (2010:800), samt ansvarar för den kommunala kulturskolan och natt- och helgomsorg.



Organisation

Genomförandet av skolorganisationen pågår och startade med förändring av förvaltningens styrning och ledning. Under skolchef finns fyra verksamhetschefer som tillsammans med förvaltningsekonom och strateger bildar förvaltningens ledningsgrupp.

Verksamhetsområden

Nämndens verksamhetsområden har en tydlig struktur och uppdelning med en ansvarig verksamhetschef per område. Dessa samverkar med övriga ledningsgruppen för att nå en helhet i utbildningen.

Förskola

Förskola bedrivs och erbjuds i hela kommunen. De 17 kommunala förskolorna kompletteras med 11 fristående förskolor samt en verksamhet med pedagogisk omsorg. Kommunen erbjuder även natt- och helgomsorg samt öppen förskola. På en av kommunens förskolor finns en avdelning anpassad för barn med funktionsvariationer.

Grundskola

Grundskolan befinner sig mitt i en omorganisation. Elevantalet varierar från ca 70 – 600 elever/skola. I skolorganisationen blir skolorna mer organisatoriskt likvärdiga och omfattar F-6, F-9 eller 7–9. Fortfarande finns en skola kvar med ett enparallelligt högstadium. Verksamhetsområdet omfattar även anpassad grundskola och särskilda undervisningsgrupper med inriktning autism som är knutna till två grundskolor i centralorten. Fritidshem erbjuds på samtliga skolor med årskurs F-6.

Sedan hösten 2021 finns också Åsle friskola F-6 med ca 50 elever.

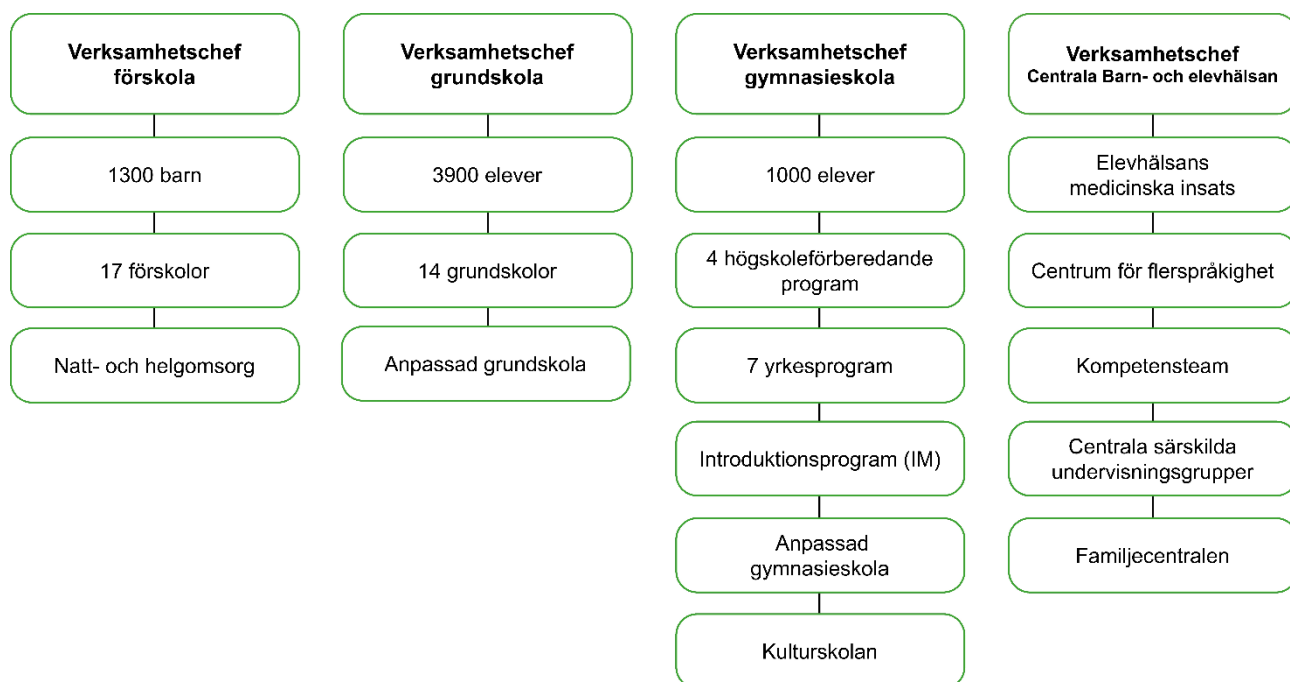
Gymnasieskola

Kommunens gymnasieskola erbjuder från hösten 2024 11 nationella program, varav 4 är högskoleförberedande och 7 är yrkesförberedande. Inom dessa finns även möjlighet att kombinera studier med riksiddrottsgymnasium (RIG) volleyboll eller NIU fotboll. Verksamhetsområdet rymmer även anpassad gymnasieskola.

Kommunens Kulturskola är organiserad under verksamhetschef för gymnasieskola.

Centrala barn- och elevhälsan

Samordning av tvärprofessionella insatser för flerspråkighet samt barn- och elevhälsa finns samlat under den centrala barn- och elevhälsan. Inom verksamhetens uppdrag finns även två särskilda undervisningsgrupper.



Kommunal verksamhet via avtalssamverkan

Barn- och utbildningsnämnden köper in delar av industriteknikprogrammet av Kinnarps AB. Den delen av utbildningen som köps in bedrivs i Kinnarps lokaler och med deras personal. Avtalet ska omförhandlas under våren 2024.

En ny skolskjutsupphandling, utifrån de av Barn- och utbildningsnämnden, beslutade nya riktlinjerna samt är genomförd och trädde i kraft 1 juli 2024.

Viktiga händelser för resultat och ekonomisk ställning

Händelser av väsentlig betydelse

Thorengruppen valde att avsluta sin verksamhet i Falköping vid halvårsskiftet 2024. Detta kommer få en positiv ekonomisk effekt på nämndens interkommunala kostnader för grundskolan under andra halvåret 2024.

Nämndens omvärldsanalys

”Krig i Europa och ett hårdnande samhällsklimat med ökat våld, skjutningar och terroristhot påverkar samhällskontexten och därmed även våra verksamheter i hög grad. Skolan är en bild av samhället och de sista åren har flera gymnasieskolor i Sverige fått in- och utrymmas på grund av hotfulla situationer. Detta påverkar såväl personal som elevgrupper och sprider en oro.” VP 2024 - 2026

Uppföljning augusti: Utbildningsinsatser för all personal är genomförd gällande pågående dödligt våld (PDV). Skolledningen leder kollegiala samtal utifrån de incidenter som uppkommit gällande hot/våld och genom dessa lärande samtal utvecklas rutiner och tydliggörs arbetsgångar.

”Skolorganisationsbeslutet är fortsatt viktigt att genomföra då trångboddheten inom grundskolan påverkar både elevers, pedagogers samt rektorers arbetsmiljö. Bygget av den nya Platåskolan är överklagat vilket har medfört försening av genomförandet av en ny skolorganisation.” VP 2024 - 2026

Uppföljning augusti: Detaljplanen överklagad, inväntar besked av mark- och miljödomstolen.

”Kompetensförsörjningen inom både förskola, fritidshem och grundskola. Det är fortsatt svår rekryterat, även om behörighetsciffrorna vänt uppåt, och förutsättningarna att få tag på behörig personal är svåra, särskilt på landsbygden.” VP 2024 - 2026

Uppföljning augusti: Andelen behöriga lärare ökar i riket både inom grundskolan och gymnasieskolan jämfört med föregående läsår. Högst andel behöriga lärare finns i förskoleklassen medan de anpassade skolformerna har fortsatt låg andel behöriga lärare. I Falköpings kommun ökar andelen behöriga lärare inom både grundskola samt gymnasieskola medan andelen lärare med specialpedagogisk högskoleexamen inom anpassade skolformerna minskar. Fortsatt är det stora utmaningar att bemanna speciallärare, vissa praktisk-estetiska lärare samt lärare med inriktning mot fritidshem.

”Ändringar i skollagen för att öka deltagandet i förskola som syftar till att fler barn ska gå i förskola och få möjlighet till bättre språkutveckling i svenska trädde i kraft 1 juli 2023.” VP 2024 - 2026

Uppföljning augusti: Uppsökande verksamhet pågår utifrån barn- och utbildningsförvaltningens nya rutiner.

”Riksdagen har beslutat om en dimensionering av gymnasial utbildning för bättre kompetensförsörjning som trädde i kraft den 1 juli 2023 och tillämpas från 2025. Ett samverkansavtal mellan samtliga kommuner i Skaraborg är beslutat, vilket reglerar dimensioneringen för gymnasieutbildningen mellan kommunerna.” VP 2024 - 2026

Uppföljning augusti: Skaraborgs analysunderlag är klart och ska presenteras för ordförandenätverket under september. Detta sker på ett möte tillsammans med Skaraborgs skolchefer.

”Riksdagen har beslutat om ändringar i skollagen som ska ge elever på yrkesprogram ökade möjligheter att få grundläggande behörighet till högskoleutbildning som påbörjas på grundnivå. De kurser som krävs för sådan grundläggande behörighet ska ingå i programstrukturen för alla yrkesprogram. Det innebär utökad undervisningstid på yrkesprogrammen i gymnasieskolan.” VP 2024 - 2026

Uppföljning augusti: Studieplanen för samtliga elever på yrkesprogram omfattar sedan 2023 kurser som ger grundläggande högskolebehörighet (Svenska 2/Svenska som andraspråk 2, Engelska 6, Svenska 3/Svenska som andraspråk 3). Kurserna krävs inte för att nå en examen på yrkesprogrammen. För elever på Barn- och fritid (BF) och Vård- och omsorg (VO) är Sve2/Sva2 en obligatorisk kurs (nationellt styrt), och kan inte väljas bort. På övriga yrkesprogram kan eleverna välja bort en eller flera av dessa tre kurser.

Svenska 2/Svenska som andraspråk 2: 45 av 113 har valt bort ämnet, vilket innebär att 60,2 procent av eleverna läser ämnet.

Engelska 6: 49 av 113 har valt bort ämnet, vilket innebär att 56,6 procent av eleverna läser ämnet.

Svenska 3/Svenska som andraspråk 3: 47 av 113 har valt bort ämnet, vilket innebär att 58,4 procent läser ämnet.

Förra året (2023) valde eleverna till behörighetsgivande kurser enligt nedan

Engelska 6: 44 av 102 dvs 43 procent av eleverna

Svenska 2: 24 av 68 dvs 35 procent av eleverna

Svenska 3: 35 av 102 dvs 36 procent av eleverna.

Vision, mål och styrning

Kommunens vision ”Det Goda Livet”

Det Goda Livet är kommunens vision om det hållbara samhället, ett samhälle i balans och harmoni, även för kommande generationer. Det Goda Livet bygger på allas lika värde och på samhällsaktiva invånare. Livskvalitetsfrågorna värnas för att öka välbefinnandet och trivseln för invånarna i Falköpings kommun.

Digitaliseringsstrategin

Utifrån Falköpings kommuns strategi för digitalisering planerar barn- och utbildningsnämnden att arbeta med följande strategiska utvecklingsområden.

Implementering av nytt elevadministrativt system

”Under 2024–2026 kommer barn- och utbildningsförvaltningen att implementera det elevadministrativa system som upphandlades under 2023. Systemet täcker alla förvaltningens skolformer och har en stor påverkan på nästan samtliga administrativa processer. Systemet föder även merparten av övriga verksamhetssystem inom förvaltningen med de grunduppgifter som krävs för att dessa system ska kunna fungera. Den förväntade långsiktiga effekten är att förvaltningen får ett stabilt grundsystem som ger förutsättningar för smidig administration och integrationer till övriga system. Samt att rektorerna får bättre tillgång till data som finns inom det elevadministrativa systemet.” VP 2024–2026

Uppföljning augusti 2024

Utbildningarna förläggs under höstterminen läsåret 2024/2025. Basutbildningarna sker strax innan skiftet av system (v44) medan fördjupningsutbildningarna genomförs när administratörerna arbetat ett par veckor i systemet.

Digitala nationella prov

”Under 2024 inleder Skolverket de första digitala nationella proven. Övergången ställer flera nya krav på förvaltningens system, hårdvara och arbetsprocesser.

Syftet med att digitalisera de nationella proven (enligt Skolverket) är att göra det enklare för skolor att administrera och hantera proven. Målet är att det ska leda till minskad arbetstid för bedömning och resultathantering, automatisk inrapportering av provresultat, att flera delar av kurs- och ämnesplaner kan prövas i proven, ökad användbarhet och tillgänglighet för elever med funktionsnedsättning genom tekniska lösningar samt förenklad data- och resultathantering.” VP 2024–2026

Uppföljning augusti 2024

Arbetet med att förbereda verksamheten för de digitala nationella proven fortskrider. Några av utmaningarna som rapporterades under våren har fått lösningar medan några utmaningar kvarstår.

En utmaning är kravet på tjänsteid/eid på minst tillitsnivå två för personal som ska logga in i provtjänsten. För att möta denna utmaning på ett kostnadseffektivt sätt

kommer barn och utbildningsförvaltningen erbjuda en tjänsteid till all personal som inte kan eller vill använda ett privat eid.

Utmaningen kring att över tid finansiera den infrastruktur som krävs kring nätverk kvarstår.

All personal som förväntas vara involverade i genomförandet av digitala nationella prov går under hösten Skolverkets webbutbildning.

De första digitala nationella proven som berör elever i Falköping kommer hållas under våren 2025.

Nämndens mål

Skapa förutsättningar för ett socialt hållbart Falköping



I Falköpings kommun skapas det goda livet – det är tillsammans som ett hållbart samhälle utvecklas

Delår augusti är en redovisning av vad som skett fram till och med sista augusti 2024 utifrån den plan som är beskriven i barn- och utbildnings verksamhetsplan 2024 – 2026. Underlagen som uppföljningen utgår ifrån är bland annat statistik från Skolverket, Skolinspektionen, dialoguppföljning med verksamhetschefer, uppföljning med ansvariga tjänstepersoner för insatser beskrivna i utbildningsplanen.

Ett socialt hållbart Falköping ska skapa förutsättningar för barn och elevers utveckling, lärande och utbildning hela vägen genom hela utbildningskedjan. Det innebär för barn- och utbildningsnämnden ett fokus kring barns och elevers kunskaper och lärande och hur vi kan arbeta kompensatoriskt för att ge alla barn och elever liknande förutsättningar. Samarbete, helhetssyn och samsyn krävs genom hela styrkedjan och inom hela kommunen. Målet kräver samverkan mellan nämnder för att kunna nå längre för fler barn och elever i sin utbildning och utveckling.

Förebyggande insatser barn och unga

I det nationella kvalitetssystemet lyfts sju olika framgångsfaktorer fram för en framgångsrik utbildning och undervisning. Ett utvecklingsområde som tagits fram i barn- och utbildningsförvaltningens systematiska kvalitetsarbete är behovet av att stärka en hälsofrämjande lärmiljö. En hälsofrämjande lärmiljö kan bidra till framgångsrik skolutveckling när det syftar till att alla barn, elever, lärare och andra verksamma i organisationen ska må bra, kunna lära och utvecklas. En hälsofrämjande lärmiljö omfattar pedagogiska, fysiska, psykiska och sociala frågor och stärker välbefinnandet för alla i organisationen. De två utvecklingsområden som identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet är utveckling av barn- och elevhälsan samt främja närvaro.

I det nationella kvalitetssystemet skrivs det fram att huvudmannen ska skapa förutsättningar för god samverkan i hela styrkedjan, mellan olika interna och externa verksamheter och roller. Rektorer ska skapa förutsättningar för ett gott samarbete mellan olika personalkategorier samt i berörda interna och externa verksamheter även med vårdnadshavare.

Uppföljning av samverkan mellan förvaltningar

Den pågående samverkan med socialförvaltningen fortsätter. Verksamhetschefer i styrgruppen har haft i uppdrag att se över och förbereda ett utkast på ny samverkansrutin för Barn- och utbildningsförvaltningen och Socialförvaltningen, samt se över uppdrag och rutiner för KRAFT.

Samverkansgruppen med ledningsansvar kommer även fortsättningsvis att träffas regelbundet för att informera varandra om vad som är aktuellt i varandras verksamheter, lyfta och arbeta med aktuella utvecklingsområden samt komma med förslag till styrgruppen på gemensamma kompetensutvecklingsinsatser.

De tillfällen där rektorer, elevhälsoteam samt medarbetare och arbetsledare/chefer inom socialtjänsten träffas är viktiga. Behovet att skapa relationer och öka förståelsen för respektive förvaltningsuppdrag kvarstår. En gemensam kompetensutvecklingsdag planeras till november 2024.

Då ny socialtjänstlag träder i kraft under 2025 finns det behov av ytterligare samverkan kring förebyggande och främjande arbete.

Uppföljning av utvecklingsarbetet gällande barn- och elevhälsan.

Centrala barn- och elevhälsan (CBE) har fortsatt arbetet med hur de centralt kan stödja skolenheterna i kommunen utifrån ett främjande, förebyggande och åtgärdande perspektiv.

Kompetensutveckling: Arbetet pågår med att skapa en förteckning över vilka kompetensutvecklande insatser CBE kan bistå med. Skillnad kommer att göras mellan insatser som kan efterfrågas där ingen förberedelsetid behövs och insatser som behöver efterfrågas med framförhållning för att förberedelse krävs. Det ska vara enkelt och tydligt för skolorna att veta vad man kan efterfråga.

Övergångar: CBE har fokuserat på övergången mellan årskurs 6 och årskurs 7 då CBE ser att denna övergång är en riskfaktor gällande svårigheter med skolnärvaro när en elev byter skola.

Att sänka trösklar: Centrala barn- och elevhälsan har arbetat vidare med ett koncept där tvärprofessionella team kommer till skolor vid fyra tillfällen per läsår (så kallad CBE-tid). Två pilotskolor för läsåret 24/25 är utsedda, utvärdering av insatsen sker löpande och sammanfattas vid utgången av vårterminen 2025. Som ytterligare ett led i att göra CBE's insatser mer tillgängliga och tydliga pågår ett arbete med ansökningsprocessen för ärenden. Översyn görs av vilka ärenden det inte behövs ansökningar till, när det behövs ansökan och vad som behöver vara gjort innan ansökan görs.

Närvaro

I de framgångsfaktorer som skrivs fram i det nationella kvalitetssystemet lyfter de att som en del i att säkerställa en hälsofrämjande lärmiljö är det viktigt att det hos huvudmannen finns väl fungerande rutiner och arbetssätt för att förebygga, upptäcka och motverka långvarig frånvaro hos barn och elever samt att dessa efterlevs. Rektorer ska säkerställa att beslutade och implementerade rutiner för att upptäcka och motverka långvarig frånvaro hos barn och elever efterlevs.

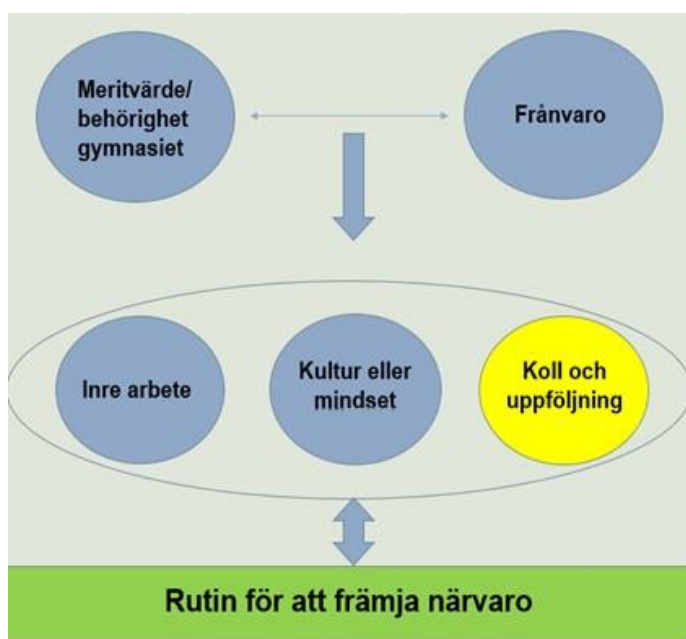
I september 2023 startade SKR:s satsning UP2, ett program för kommunala skolhuvudmän. Syftet är att deltagande kommuner ska öka sin kompetens i att driva förändringsprocesser och att arbeta kunskapsbaserat och systematiskt för att motverka studieavbrott och främja fullföljd utbildning. Grundskolan och introduktionsprogrammen deltar i UP2. Fokus för kommunen är att stärka närvaroarbetet.

Närvaro förskola

Fokus gällande närvaron inom förskolan är dels den uppsökande verksamhet där familjer vars barn inte deltar i förskolan kontaktas. Även vikten av förskolan lyfts i flera forum, bland annat familjecentralen. Rutiner gällande hur förskolan ska arbeta för att följa upp barns frånvaro har tagits fram och håller på att implementeras i förskolan. Närvaron ligger runt 65 – 75 procent under våren 2024.

Närvaro grundskola

Inom grundskolan är målsättningen att öka närvaron och förebygga problematisk frånvaro, detta genom att tydliggöra strukturer samt stödja rektor i arbetet med att öka elevers närvaro.



En del i arbetet är att implementera närvaroplanen utifrån: Koll och uppföljning, kultur och inre organisation samt uppföljning av problematisk frånvaro på huvudmannanivå.

Nytt verktyg har upphandlats i Draftit. Verkytet ska stödja skolenheterna i arbetet med elevers närvaro. Rutinen som tagits fram kommer bli en

del som kommer att underlätta vardagsarbetet, dels gällande dokumentation, uppföljning och rapportering. Elevhälsoteamen kommer att få en genomgång av hur arbetsgången ska se ut och lära sig hur systemet fungerar. Workshop kommer även att ske med schemaläggarna för att säkerställa att någon ansvarig lärare följer upp närvaro hos eleven.

Närvaro gymnasieskola

Introduktionsprogrammen ingår i SKR projektet UP2 och därigenom utarbetat strategier kring det närvarofrämjande arbetet.

Rapporteringsgraden gällande frånvaro för hela Ållebergsgymnasiet har ökat jmf med förra året. Fortsatt utmanar rapporteringsverktyget, då det är ett trubbigt instrument. Rektorer saknar bland annat en statistikmodul där elevers frånvaro redovisas på enhetsnivå.

En del av närvarofrämjande arbete är att Ållebergsgymnasiet rapporterar till CSN när en elev inte anses studera heltid. Läsåret 23/24 rapporterades 65 elever och av dessa återrapporterades 29 elever som återgått till heltidsstudier.

I Ållebergsgymnasiets trivselenkät uppger 90 procent av skolans elever som haft hög frånvaro uppger att de blivit kontaktade av en vuxen från skolan för att få erbjudande om stöd.

Alla elever når målen

Det nationella kvalitetssystemet lyfter fram vikten av ett systematiskt kvalitetsarbete med undervisningen i fokus. Där alla nivåer i verksamheten planerar, genomför, följer upp, analyserar och utvecklar verksamheten med det huvudsakliga syftet att skapa goda förutsättningar för undervisningen. Arbetet sker kontinuerligt och innehåller regelbundna avstämningar som involverar alla nivåer och samtliga verksamheter. Genom tydliga strukturer kan arbetet bedrivas med uthållighet och långsiktighet. Relevant information om verksamheternas och undervisningens förutsättningar och resultat som till exempel rör barns och elevers utveckling och progression i förhållande till utbildningens mål samlas in och analyseras.

Inom grundskolan har ett utvecklingsarbete, med syfte att utveckla en likvärdig undervisningspraktik, pågått i tre år. Detta för att ge alla pedagoger i Falköpings kommun möjlighet att utveckla sin undervisning tillsammans med kollegor. Fokus det senaste läsåret har varit att omsätta och pröva de metoder och begrepp som de lärt sig i den egna undervisningen. I den utvärdering som genomfördes maj 2024 visade det sig att under 2023-2024 har 80 procent av lärarna prövat begreppen i sin undervisningspraktik. Lärarnas och rektorers engagemang har även ökat i utvecklingsarbetet.

Måluppfyllelse årskurs 9

Resultat årskurs 9

Våren 2024 var 79,8 procent av eleverna behöriga till ett nationellt program i gymnasieskolan före lovskola. Efter lovskola var 85,5 procent behöriga.

Slutbetyget är en ökning med 1,3 procentenheter jämfört med det föregående läsåret. 51 elever (14,5 procent) saknade behörighet till något av gymnasieskolans nationella program.

Andelen elever i årskurs nio som når kunskapskraven i alla ämnen minskar

Andel elever i årskurs 9 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen har varit förhållandevis stabilt mellan 2018 – 2021. 2022 blev en markant minskning från 73,3 till 66,8 procent. År 2023 ökade andelen något till 67,7 procent och fortsatte öka 2024 till 68 procent.

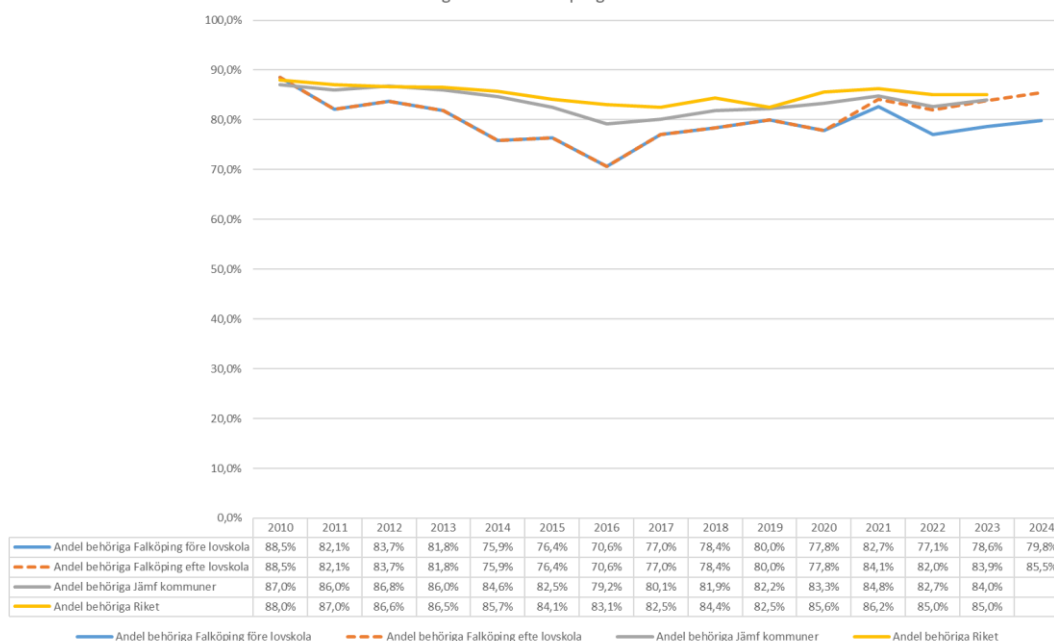
Meritvärdet ökar något för eleverna i årskurs nio

Våren 2024 var det genomsnittliga meritvärdet för 17 ämnen 211,72 poäng. Det är en liten ökning med 4 poäng (17 ämnen) jämfört med våren 2023.

Nationella prov åk 9

I de nationella proven för åk 9 har 64,4 procent av eleverna nått kravnivån i matematik vilket är en nedgång från förra årets 77,3 procent. Minskningen har skett tre år på rad. I svenska har 83,4 procent fått godkänt i provet vilket är en liten minskning från 84,1 procent. I engelska har 88,9 procent av eleverna fått godkänt vilket är en ökning från förra årets 86,4 procent. Här har det varit en positiv trend de tre senaste åren. I jämförelse med betyg så varierar bedömningen mindre i år mellan kommunens skolenheter. Inom matematik höjs slutbetyget i högre grad i jämf med nationella proven än i engelska där betygen sänks i högre grad.

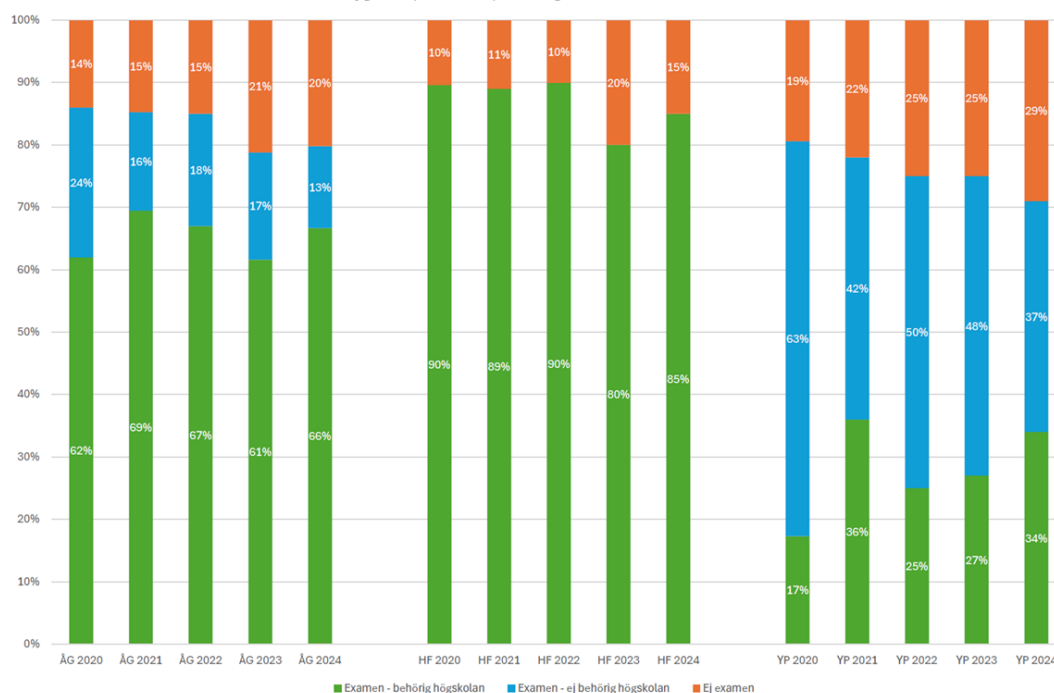
Andel elever i åk 9 som är behöriga till nationellt program Jämförelse över tid 2010-2024



Måluppfyllelse Ållebergsgymnasiet

Andel elever som börjar nationella program och tar examen inom tre år har tidigare varit stabilt. Vi kan dock konstatera att det skett en tydlig nedgång efter detta läsår, från 85 procent 2022 till 80 procent 2024. Inom Yrkesprogrammen har det varit en negativ trend de senaste fem åren från 81 procent godkända till 71 procent.

Betyg åk 3 | VT 2024 | Behörighet och examen över 5 år



Den genomsnittliga betygspoängen ligger stabilt över tid. Snittpoängen var 14,63 2024 (jmf: 14,72 poäng år 2021, 15,03 poäng år 2022 och 14,64 år 2023).



Nämndens delmål	Uppföljning			
Alla elever når målen	Årligen			
Mätbarhet	2022	2023	2024	Trend
Totalt inskrivna barn i förskola i kommunen helår (andel i %)	85,1	86,3		■
Inskrivna barn i förskola i kommunal regi augusti (andel av totalt inskrivna i %)			75	
Inskrivna barn i förskola i fristående regi augusti (andel av totalt inskrivna i %)			25	
Andel behöriga till nationellt program på Gymnasiet före lovskola	77,1	78,8	79,8	■
Andel behöriga till nationellt program på Gymnasiet efter lovskola	82	83,9	85,5	■
Meritvärde i grundskolan åk 9	217,3	208,5	212	■
Andel gymnasieelever med examen inom 3 år (totalt inkl IM)	70,4	61,1		
Andel gymnasieelever med examen högskoleförberedande program	90	80	85	■
Andel gymnasieelever med examen yrkesprogram	75	75	71	■
Genomsnittlig betygspoäng på nationella program på gymnasiet	15,03	14,64	14,63	■
Examen 4 år efter påbörjade gymnasieutbildning (inkl IM)	69,8	73,6		
Elevers upplevelse av trygghet åk 5 (skolenkäten)	86,3	86,3	87,4	■
Elevers upplevelse av trygghet åk 8 (skolenkäten)	78,7	78,7	83,6	■
Elevers upplevelse av trygghet åk 2 (gy) (skolenkäten)	86,9	86,9	89,7	■

Skapa förutsättningar för ett attraktivare Falköping



Falköpings kommun ska vara en bra plats att bo, verka och leva på - en plats där invånare känner stolthet och trygghet

Delår augusti är en redovisning av vad som skett fram till och med sista augusti 2024 utifrån den plan som är beskriven i barn- och utbildnings verksamhetsplan 2024 – 2025. Underlagen som uppföljningen utgår ifrån är bland annat statistik från Skolverket, dialoguppföljning med verksamhetschefer, uppföljning med ansvariga tjänstepersoner för insatser beskrivna i utbildningsplanen.

En väsentlig del för att nå målet, en attraktiv kommun, är att arbeta mot att bli en skolkommun i framkant! Att ha attraktiva förskolor, skolor och gymnasieskola är en för medborgaren mycket viktig faktor för att vilja bo kvar och för nya invånare att välja kommun. 2017 beslutades det om en ny skolorganisation. Målet med omorganisationen är att öka förutsättningarna för en likvärdig skola. Satsningen är en avgörande byggsten för att Falköping fortsatt ska vara en attraktiv kommun även i framtiden, både att bo och verka i.

Kulturskolan är också en viktig komponent i att skapa en attraktiv och livskraftig kommun genom att berika kulturen med ett brett utbud, främja konstnärlig utbildning och utveckling, stimulera kreativitet, främja inkludering och mångfald.

Uppföljning av klimatstrategin

Fokusområde 1: Hållbara transporter

Aktivitet: Upphandling av skolskjuts.

Uppföljning augusti:

Aktivitet genomförd. Krav har ställts på miljövänligt drivmedel.

Fokusområde 2: Klimatsmart och hälsosam mat

Aktivitet: Samverkan med kostavdelningen gällande kostråd.

Uppföljning augusti: Uppföljning/utvärdering tillsammans med kostenheten.

Matråd sker i samtliga skolformer men med olika inriktningar. På gymnasiet hålls öppna matråd varannan vecka där elever kan möta kostchef i entréhallen. Där kan elever lyfta sina synpunkter och frågor. I Grundskolan hålls matråd två gånger/termin. Det är ett samarbete med varje skola. Där finns elev-, köks- och skolrepresentanter närvarande. En ny modell har tagits fram för grundskolan där de fyra träffarna har olika teman (generellt om skolmältiden, maten, klimatet, måltidsmiljön). Inom grundskolan har dessutom eleverna fått träffas för att diskutera skolmältiderna. Resultatet från dessa träffar har använts för att utveckla skolmältiderna. Inom förskolan träffas kostansvarig, barn och pedagoger och för

samtal kring maten. Utmaningar är fortsatt att få elever att acceptera klimatsmarta alternativ. Kostenheten ser fortsatt behov av att fortsätta arbetet med att träffa pedagoger för att i samtal med dem öka förståelsen för behovet av klimatsmarta alternativ. Vid de tillfällen de mött pedagoger upplever de att det blivit en god dialog kring frågorna.

Fokusområde 4: Sunda och klimatsmarta lokaler

Aktivitet: Verka för att nämndens lokaler uppfyller kommunens mål. Samverka med fastighetsavdelningen avseende nybyggnation och renovering.

Uppföljning augusti: Detta sker i samband med nybyggnation och renovering av barn- och utbildnings förskole och skollokaler.

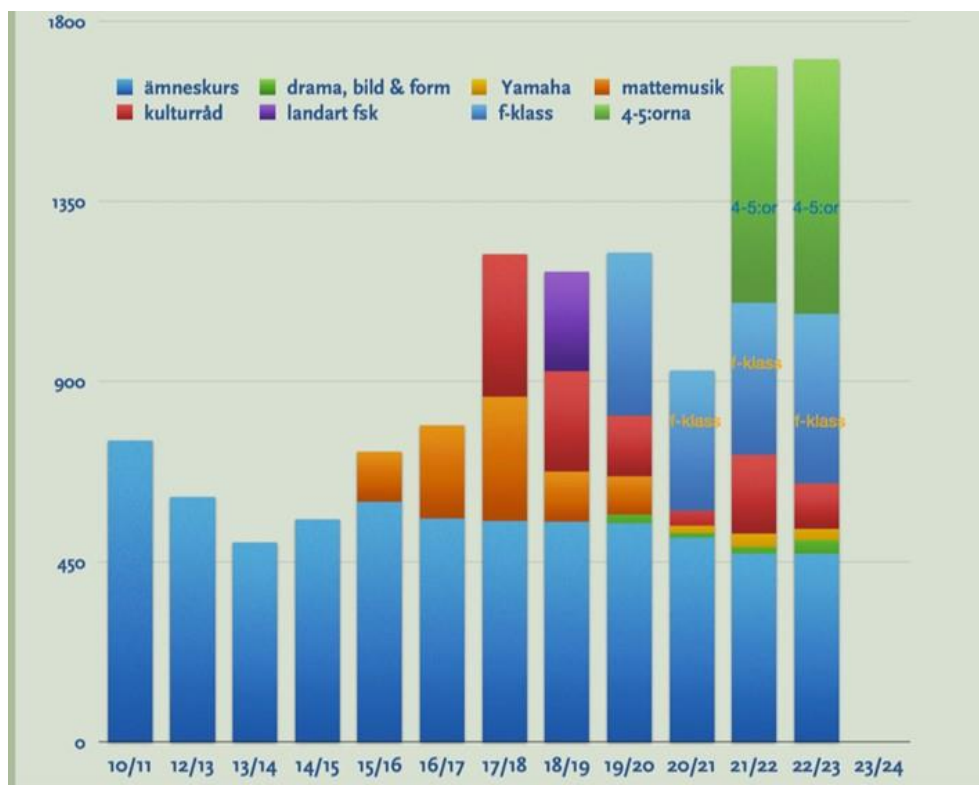
Övriga prioriteringar i klimatarbetet

Bidra till kompetenshöjning i klimat- och miljöfrågor bland barn och unga genom utbildning inom läroplanens mål.

Uppföljning augusti: Arbetet med att undervisa framtidens medborgare pågår i samtliga verksamheter. I läroplanen kap 1, Skolans värdegrund och uppdrag, beskrivs vad förskola och skola ska ge barn och elever för värden. ”*Genom ett miljöperspektiv får de möjligheter både att ta ansvar för den miljö de själva direkt kan påverka och att skaffa sig ett personligt förhållningssätt till övergripande och globala miljöfrågor. Undervisningen ska belysa hur samhällets funktioner och vårt sätt att leva och arbeta kan anpassas för att skapa hållbar utveckling.*” Exempel på insatser är att barn och elever lär sig kompostera, källsortera, ta hand om naturen, lära sig om allemansrätt, arbeta för att minska matsvinn samt kunskapsbildning gällande exempelvis energi frågor, växthuseffekt, global uppvärmning osv.

Uppföljning kulturskola

”Kulturskola erbjuds och verksamhetens utbud utvecklas från år till år.”
Verksamhetsplan 2024 - 2026



Kulturskolan har en stor utåtriktad verksamhet. Detta är allt från prova-på-verksamhet, projekt mot förskola, grundskola till konserter uppvisningar och vernissage för allmänheten. Att göra projekt mot förskola och grundskola med och för elever på skoltid är väldigt viktigt för Kulturskolan dels ur ett likvärdighetsperspektiv, dels ur ett rekryteringsperspektiv.

Kulturskolan samarbetar med övriga kulturskolor i Skaraborg genom länsstudiedag en gång/läsår vid läsårsstart. Vid dessa tillfällen har vi oftast en extern föreläsare därefter någon nationell spaning bland Sveriges Kulturskolor. Dagen avslutas med ämnesvisa nätverksgrupper. Dessa nätverksgrupper fortsätter sedan under läsåret att träffas/utbyta erfarenheter/ samspel med elever över kommungränserna i olika former.

Uppföljning skolorganisation

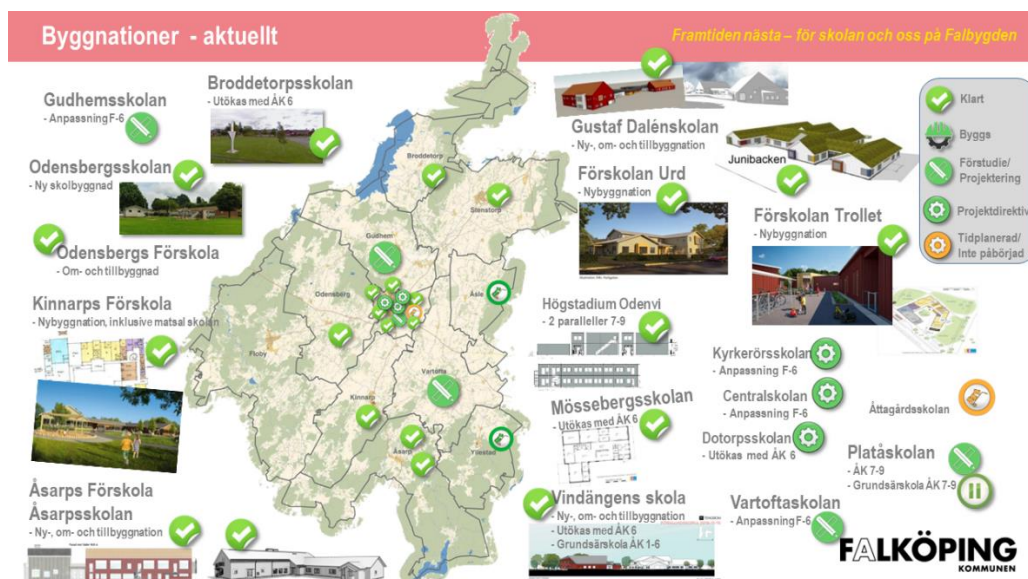
Genomlysning av Skolorgansiationsbeslutet utifrån nuvarande förutsättningar

En spegling av skolorganisationen har genomförts. Syftet med denna är att belysa hur dagens grundskolor i Falköping ser ut när det gäller elevantal och kapacitet och samtidigt spegla om prognoser kring framtiden kommer att påverka förutsättningarna för det inriktningsbeslut som fattades i samband med Skolorgansiationsbeslutet 2017. En utgångspunkt har varit den demografiska prognos som fanns framtagen. I speglingen syns både dagens skolor och de skolor som ingår i Skolorgansiationsbeslutet, detta för att synliggöra behoven utifrån det beräknade elevantalet framåt.

Uppföljning byggnationer

Under april till juni har det varit fortsatt fokus på kommande byggnationer i Vartoftaskolan och Gudhemsskolan. Arbetet har bestått i att ta fram bygglovshandlingar från de skisser som arbetades fram under första delen av året.

För verksamhetens del har mycket handlat om att förbereda sig för de flyttar som är nödvändiga för att frilägga de ytor på respektive skola som skall börja renoveras i mitten av augusti. Under augusti har byggstart skett både i Vartofta och Gudhem för att omvandla dessa skolor till F – 6 enheter.



Mätbarhet	2022	2023	2024	Trend
Måluppfyllelse i samhällskunskap åk 9			88%	
Avtalsefterlevnad		100%		■

Skapa förutsättningar för ett näringsliv som utvecklas



Falköping – en drivande aktör

Delår augusti är en redovisning av vad som skett fram till och med sista augusti 2024 utifrån den plan som är beskriven i barn- och utbildningsförvaltningens verksamhetsplan 2024 – 2025. Underlagen som uppföljningen utgår ifrån är bland annat statistik från Skolverket, dialoguppföljning med verksamhetschefer, uppföljning med ansvariga tjänstepersoner för insatser beskrivna i förvaltningens utbildningsplan.

Det livslånga lärandet är ett förhållningssätt som ska genomsyra hela förvaltningens processer. Att ungdomar och unga vuxna får rätt förutsättningar att fullfölja studier och/eller etablera sig på arbetsmarknaden är av särskilt stor vikt.

Samverkan – Skola- Arbetsliv (SSA)

Lokal SSA-plan

Under vårterminen gjordes en utvärdering på grundskoleenheterna gällande den lokala SSA-plan som varje enhet började jobba med ht 2023. Alla skolor är inte i gång än med sin lokala SSA-plan än. Arbetet är fortfarande i en inledningsfas av implementeringen av SSA planen. Sex skolor svarade på utvärderingsenkäten att man är i gång och har ett arbete kring SSA aktivitetsplan. Det finns ett behov av ett ökat stöd för rektorer och SSA-ansvariga för att komma i gång mer strukturerat med SSA arbetet.

Utredning av studie- och yrkesvägledning - SYV

Under våren tillsattes en arbetsgrupp med ett utredningsuppdrag från skolchef att se över SYV organisation i Barn- och utbildningsförvaltningen. Slutrapporten är inte klar, men det framkom tidigt att det saknas studie- och yrkesvägledare för att jobba med den vida studie och yrkesvägledningen ända från åk 1. En rekrytering av studie och yrkesvägledare har genomförts och finansieras av statsbidrag. Slutrapporten blir klar under hösten 2024.

Teknik sommarkurs för flickor i åk 8

Under sommaren har en 9 dagars sommarkurs för flickor i åk 8 genomförts. Ansvariga för kursen var Barn- och utbildning och Dalénium. Besök på Kinnarps, Allebergsgymnasiet, Högskolan i Skövde, Falköping Mejeri och AC Floby. Kursen var fullbokad med 20 anmälda flickor från början.

Arbetsmarknadsstrategin

I arbetsmarknadsstrategin lyfts det fram att organisationen ska erbjuda utbildningar som möjliggör för individen att närma sig arbetsmarknaden, att det ska ske god matchning och kompetensförsörjning till arbetsmarknaden i kommunen samt skapa förutsättningar för fler att möta arbetsgivarens kompetensbehov.

”Riksdagen har beslutat om en dimensionering av gymnasial utbildning för bättre kompetensförsörjning. Beslutet innehåller förslag som syftar till att underlätta ungdomars och vuxnas etablering på arbetsmarknaden och att förbättra kompetensförsörjningen till välfärd och näringsliv.” VP 2024 – 2026

Uppföljning augusti:

Skaraborgs analysunderlag är klart och ska presenteras för ordförandenätverket under september. Detta sker på ett möte tillsammans med Skaraborgs skolchefer.

”För de elever som lämnar grundskolan utan behörighet till ett nationellt program börjar sina gymnasiestudier på ett individuellt program, IM. Det finns olika inriktningar på IM. För att varje individ ska ges rätt insatser för att göra stegförflyttningar mot egen försörjning så är yrkesintroduktion (IMY) det program som behöver växa och utvecklas. Utbudet behöver långsiktigt kompletteras med nya inriktningar, samt med lärlingsplatser. Syfte är att leda ungdomar ut i arbetslivet. Dock behöver man ta hänsyn till elevens förmåga och förutsättningar, så att det fungerar på praktikplats/APL.”

”Lärlingsplatser bör förekomma inom fler områden, särskilt på yrkesintroduktion med inriktning industri (IMY-IND). Genom lärlingsplatser kan även kvaliteten på yrkesintroduktion höjas och på sikt öka anställningsbarheten.” VP 2024 – 2026

Uppföljning augusti:

Plan för introduktionsprogrammen

Den plan som togs fram för introduktionsprogrammen och som började gälla 1 juli 2021, i syfte att stärka valmöjligheterna för denna elevgrupp, har följts upp och reviderats en gång per år. Planen innebär främst att en förskjutning görs till att elever i huvudsak söker sig till IMY-programmet vilket främst innebär en framtida etablering på arbetsmarknaden, än till IMA-programmet där fortsatta studier är huvudsyftet.

Omorganisering av IM är genomförd enligt plan. Utbildningen, allt enligt Skolverkets direktiv, är anpassad utifrån den enskilda elevens förutsättningar, behov och önskemål. Samtliga fyra program som finns inom ramen för Introduktionsprogrammen (IMV, IMA, IMS och IMY) erbjuds på Ållebergsgymnasiet. Fokus kommer dock ligga på IMY (yrkesintroduktion) och IMA (individuellt alternativ). Det vill säga eleven går mot etablering på arbetsmarknaden genom riktad yrkesutbildning (IMY) eller bedriva studier som leder till behörighet till nationellt yrkesprogram på gymnasiet (IMA).

För att kunna erbjuda detta krävs en omfattande planering tillsammans med, och kartläggning av, den enskilda eleven så att det blir en helhet kring elevens utbildning utifrån önskad studieväg. Den omorganisering av studie- och yrkesvägledare som skett har lett till att IM haft god tillgång vid läsårsuppstart då ett intensivt kartläggningsarbete görs. Den enskilda elevens mål kommer fortsatt ligga till grund för hur och vilken undervisning som bedrivs på IM. Detta sammantaget med vilket behov av kompetens som näringslivet i Falköping är i behov av vilket ligger till grund för vilka IMY-utbildningar som kommer att erbjudas.

För att skapa de bästa förutsättningar för det ändrade upplägget av introduktionsprogrammet finns några områden som ytterligare behöver hanteras och arbetas med. Utmaningar framåt är att hitta bra praktikplatser både inom kommunen och i näringslivet.

Avhopp från introduktionsprogrammen

Den sista augusti var 68 elever inskrivna på programmet. Åtta elever har skrivits ut under 2024. Främsta orsak har varit avflyttning från kommunen, en har gått vidare till Lärcenter, en ut i arbete och en till kommunens aktivitetsansvar.

Avhopp per månad: januari (0), februari (2), mars (1), april (1), maj (4), augusti (0)

Kommunens aktivitetsansvar (KAA)

Kommunen har ett aktivitetsansvar för ungdomar som inte fullföljer sina studier alternativt inte kommer ut i arbetslivet fram tills de fyller 20 år. Dessa ungdomar finns som ett gemensamt ansvar mellan barn- och utbildningsförvaltningen samt kompetens- och arbetslivsförvaltningen.



I 31 augusti var det 158 ungdomar (89 pojkar, 69 flickor) som kommunens aktivitetsansvariga (KAA) möter. 58 av ungdomarna är kvar på grundskolenivå varav alla utom fyra har lämnat IM, 67 av eleverna har studiebevis från gymnasiet och resterande 33 elever har hoppat av ett nationellt program. I gruppen födda 2008–2006 är det 76 % som inte är behöriga till nationellt gymnasieprogram.

De vanligaste aktiviteterna/åtgärderna som registreras är samtal med KAA, annan åtgärd (socialtjänsten, utomlands, föräldraledig, vården osv = alla som inte ryms i de övriga åtgärderna) studie och yrkesvägledning, folkhögskola, praktik, studier inom Komvux.

Utvecklingsområden som identifierats:

Behov av en handlingsplan/styrdokument som beskriver ansvarsfördelning, rutiner, resurstilldelning samt mål, uppföljning och utvärdering.

För 16–18 år:

- Möjlighet för individuellt anpassad undervisning – tex. distansundervisning, särskilda skäl/åtgärdsprogram på gymnasiet, lärare via elevteamet eller dispens på folkhögskola.

För 18–20 år:

- Praktikersättning (1250kr) + skolmat och busskort.
- Möjlighet för individuellt anpassad undervisning – tex. distansundervisning, särskilda skäl/åtgärdsprogram på gymnasiet, lärare via elevteamet.
- Strukturerad samverkan kring ungdomar under 20 år som har försörjningsstöd.
- Plan för hur kommunen ska stötta unga arbetssökande.

Nämndens delmål	Uppföljning			
Fler ungdomar i Falköping ska vara anställningsbara	Ärligen			
Mätbarhet	2022	2023	2024	Trend
Andel examen yrkesprogram	75	75	71	■
Andel examen högskoleförberedande program	90	80	85	■
Antal ungdomar med studiebevis		60	57	■
Antal avhopp från IM				
Andel gymnasieelever med examen inom 4 år (inklusive elever IM)	69,8	73,6		■
Ungdomar som är etablerade på arbetsmarknaden eller studerar 2 år efter slutförd gymnasieutbildning				
Totalt antal inskrivna ungdomar inom KAA helår		225		

Kommunens organisation ska vara utvecklande och förnyande med en tillitsbaserad styrning



Verksamheterna är till för kommuninvånarna

Delår augusti är en redovisning av vad som skett fram till och med sista augusti 2024 utifrån den plan som är beskriven i barn- och utbildningsnämndens verksamhetsplan 2024 – 2026. Underlagen som uppföljningen utgår ifrån är bland annat statistik från Skolverket, dialoguppföljning med verksamhetschefer, uppföljning med ansvariga tjänstepersoner för insatser beskrivna i förvaltningens utbildningsplan.

En lärande och utvecklande verksamhet

Skolutvecklingsarbetet inom barn- och utbildningsförvaltningen utgår från och styrs mot det som bidrar till att utveckla kvaliteten i undervisningen för alla barn och elever. Arbetet bedrivs långsiktigt, med en tydlig struktur samt med stöd i vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet. Det skapas en förståelse och samsyn, på alla nivåer i organisationen, för innebörden av kvalitet i undervisningen och för att skolans samlade uppdrag om kunskaper och värden ska ses som en helhet och rikta sig till alla barn och elever.

Processbaserat arbetssätt som stärker verksamheternas kvalitet

Arbetet med förvaltningens utbildningsplan fortsätter. I utbildningsplanen beskrivs de tre prioriterade områden som barn- och utbildningsförvaltningen valt att fokusera på. Dessa är hälsofrämjande lärmiljö (närvaro samt delaktighet och inflytande), kompensatoriska insatser (barn- och elevhälsa) samt professionell utveckling (kunskap och lärande samt kompetensförsörjning).

Professionell utveckling

I de framgångsfaktorer som lyfts fram i det nationella kvalitetssystemet lyfts professionell utveckling. Professionell utveckling kan bidra till framgångsrik skolutveckling när den leder till att kvaliteten i undervisningen och förutsättningarna för barns och elevers lärande kontinuerligt förbättras. I en verksamhet där den professionella utvecklingen är framgångsrik ökar medarbetarnas kompetens kontinuerligt vilket bidrar till att kvalitet och likvärdighet kan förbättras.

Inom både förskola och skola finns kollegiala nätverk som bidrar till skolutveckling, samverkan och likvärdighet mellan förskole- och skolenheter. Exempel inom förskola är det nätverk där pedagoger fördjupar sig i det språkutvecklande arbetssättet, inom grundskolan erbjuds pedagogerna övergripande kollegiala nätverk (ÖKN), där nätverken leds av nyckelpersoner som handleds i sitt uppdrag, inom gymnasieskolan erbjuds ämnesnätverk inom utbildning Skaraborg. Programråden inom yrkesprogrammen är nätverk där pedagogerna träffar branschrepresentanter. Det finns även gemensamma yrkes-

ombuds- och nätverksträffar för personal inom förvaltningen där förvaltningens utvecklare leder utvecklingsarbetet. Det finns även nätverk inom Skaraborg där olika professioner möts för att lära sig av varandra, det finns exempelvis nätverk för rektorer, ekonomer, utvecklingsstrateger, IT strateger, studie och yrkesvägledare med flera.

Kompetensförsörjning

En framgångsfaktor för framgångsrik skolutveckling är att det pågår ett kontinuerligt och strategiskt arbete utifrån kartläggning, uppföljning och analys för att säkerställa organisationens kompetensförsörjning på kort och lång sikt.

Huvudmannens uppdrag är att säkerställa att det finns en långsiktig kompetensförsörjningsstrategi. Arbeta systematiskt för att attrahera, rekrytera och behålla legitimerad och behörig personal. Förvaltningen stödjer rektorerna i deras arbete för att säkra kompetensförsörjningen.

I Skaraborg pågår projektet Kompetenstrappan - förskola och fritidshem.

Projektmål är att skapa tydliga karriärvägar med skaraborgsgemensam titulering.

Falköping/BU har representanter i styr- och arbetsgrupper.

Personalstatistik

Inom förskola har 42 procent av personalen adekvat pedagogisk högskoleexamen och 16 procent har viss pedagogisk utbildning. Det är en marginell ökning från 2022 då andelen var (42/15). Andelen som har gymnasial utbildning för arbete med barn har minskat från 21 till 18 procent. Inom förskolorna som bedrivs i enskild regi är andelen personal med adekvat pedagogisk högskoleexamen 25 procent och de med viss pedagogisk utbildning 12 procent. Även här är det en marginell ökning från 2022.

Inom grundskolan är andelen lärare med pedagogisk högskoleexamen 80,2 procent, vilket är en ökning från 2022 då andelen var 78,8 procent. Andelen lärare med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne har minskat från 67,2 procent till 64,1 procent 2023. Här finns behov av att utreda vad skillnaden mellan andel med pedagogisk högskoleexamen och andel lärare med lärarlegitimation beror på.

Andel elev per lärare har minskat från 11,4 2020 till 10,0 2024. Snittet i riket ligger antalet på 11,8 elever/lärare 2023.

Inom gymnasieskolan minskar andelen lärare med pedagogisk högskoleexamen från 81,5 (2022) till 80 procent 2023. Samtidigt ökar andelen lärare med lärarlegitimation och behörighet i ett ämne från 85,3 (2022) till 87,2 procent 2023. Antalet elev per lärare ligger stabilt runt 10 elever/lärare. I riket ligger antalet på 11,5 elever/lärare.

Utifrån förvaltningen ekonomiska läge samt minskade barn och elevkullar har ett arbete påbörjats med att minska antalet personer som arbetar inom förvaltningen. I och med att det i första läget är obehöriga vars tjänster inte förlängts antas det leda till att andelen behöriga inom förvaltningen kommer att öka kommande läsår.

Utbildning av lärare inom fritidshem

Utifrån minskad andel behöriga inom fritidshemmen har förvaltningen skapat förutsättningar för personal som arbetar inom fritidshemmen att utbilda sig till lärare inom fritidshemmen. Utbildningen ges på distans från Mariestad (Linköpings Universitet). Utbildningen ger de som går den rätt till nedsättning av tjänst (20 procent). Utbildningen startar under hösten och 6 av 17 studenter kommer från Falköpings kommun.

Tillbudsrapportering arbetsmiljö

Arbetsmiljöverket genomförde en planerad arbetsmiljötillsyn (nov – 23) på några av kommunens grundskolor samt gymnasieskola där de fick beskriva hur de förebygger risker för skador och sjukdomar i sitt arbete, samt beskriva rutiner för systematiskt arbetsmiljöarbete med fokus på att minska risker med hot och våld. Inspektionen rörde arbetsmiljön för arbetstagarna.

Vid inspektionen såg arbetsmiljöverket mycket som fungerade bra men några saker som också kunde förbättras på skolorna. Förbättringsområdena var:

- Uppgifterna i det systematiska arbetsmiljöarbetet måste fördelas och förtydligas. Tydlighet i vem, eller vilka som ska utföra de olika uppgifterna i det systematiska arbetsmiljöarbetet.
- Det behövs kompletteras med skolans rutiner, som beskriver hur de fördelar arbetsmiljöuppgifterna som beskriver hur arbetstagarna rapporterar ohälsa.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet med egenkontrollarbetet och OPUS har varit pågående under läsåret.

Redovisning av arbetsmiljörapporten i sin helhet föredrogs för nämnden i augusti.

Nyttjad friskvård - tid eller bidrag januari-augusti 2024

Andelen i barn- och utbildnings som nyttjar friskvård är drygt 20 procent fram till och med sista augusti.

Nämndens delmål		Uppföljning		
Andel förskollärare ska uppgå till 70%		Årligen		
Andel lärare i fritidshem ska uppgå till 50%		Årligen		
Mätbarhet	2022	2023	2024	Trend
Heltidstjänster i förskolan med pedagogisk högskoleexamen	42	42		■
Heltidstjänster i förskola med viss pedagogisk utbildning	15	16		■
Andel personal i fritidshemmen med pedagogisk högskoleexamen	22,4	22,1		■
Andel personal i fritidshemmen med annan pedagogisk högskoleexame	22,7	22,9		■
Andel lärare i grundskolan med pedagogisk högskoleexamen	78,8	80,2		■
Andel lärare i gymnasieskolan med pedagogisk högskoleexamen	81,5	80		■
Andel lärare i grundskolan med pedagogisk högskoleexamen landsort		74,1		
Andel lärare i grundskolan med pedagogisk högskoleexamen tätort		81,5		
Medarbetarenkäten (Hållbart medarbetarengagemang HME)	86	79		■
Sjukfrånvaro (total %)	7,9	7,1		■
Nyttjad friskvård (andel i %)				
Tillbudsrapportering arbetsmiljö elev (total)		119	230	■
Tillbudsrapportering arbetsmiljö personal (total)	145	324	449	■
Positiv trend = vi är på väg åt rätt håll				■
Negativ trend = vi är på väg åt fel håll				■
Oförändrad trend = utvecklingen är densamma eller oklar				■

Nämndens uppföljningsarbete

Återkoppling till nämnd

Enligt Skolverkets ”Allmänna råd för systematiskt kvalitetsarbete” ska huvudmannen skapa rutiner för att underlätta det systematiska arbetet. Huvudmannens uppgift är att säkerställa att arbetet utgår från de nationella målen, att skapa förutsättningar för ett sådant arbete samt att utveckla utbildningen i enlighet med målen.

2023 kom ett nationellt kvalitetssystem som ett stöd för huvudman. Det nationella kvalitetssystemet är framtaget för att följa upp och utveckla kvalitet och likvärdighet i Sveriges skolformer. Kvalitetssystemet består av nationella målsättningar, delmål, indikatorer och framgångsfaktorer. Det systematiska kvalitetsarbetet ger kunskaper om skillnader inom och mellan verksamheter och olika barn- och elevgrupper. Dessa kunskaper bidrar till att förståelsen för hur identifierade skillnader kan påverka barns och elevers möjligheter att lära och utvecklas. Det systematiska kvalitetsarbetet kan därmed utgöra en god grund för fördelning av såväl ekonomiska och personella resurser som för andra beslut som kan bidra till att minska dessa skillnader.

Barn- och utbildningsnämndens riktlinjer har arbetats om utifrån det nationella kvalitetssystemet. Kvalitetsarbetet på huvudmannanivå bygger på de uppgifter som kommer fram i verksamhetens kvalitetsarbete och på andra uppgifter som är väsentliga för uppföljning och utveckling. En viktig uppgift för huvudmannen är att se till att såväl det egna som enheternas kvalitetsarbete genomförs i enlighet med skollag, läroplan och andra författningar. Huvudmannens ansvar är reglerat i skollagen (SFS 2010:800) och innebär att fördela resurser och organisera verksamheten utifrån lokala förutsättningar samt följa upp, utvärdera och utveckla verksamheten.

Kvalitetsarbetet som sker på huvudmannanivå samt enhetsnivå integreras med omvärldsanalys, budgetarbete och intern styrning och kontroll. Dessa delar beskrivs i förvaltningens verksamhetsplan. Hur processerna följs upp beskrivs i ett årshjul. I slutet av året sammanfattas barn- och utbildningsförvaltningens arbete i en verksamhetsredovisning.

Budgetuppföljning till nämnd sker månadsvis för att bidra till tillit i styrkedjan och ge nämnden en löpande insyn i ekonomin. Rapporterna per 30/4 och per 31/8 är verksamhetsrapporter och verksamhetsrapport 2 är ett delårsbokslut. Verksamhetsrapporterna går upp i kommunens övergripande delårsrapporter och bidrar till helheten.

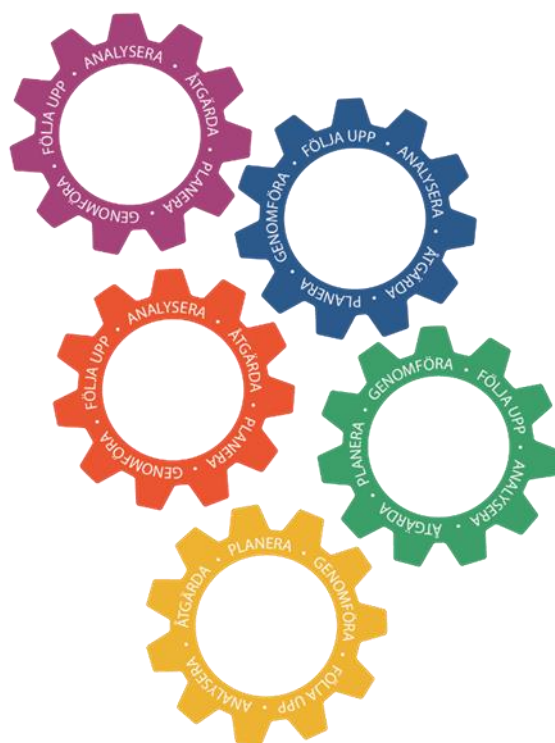
Nämndens styrkedja

För att det systematiska utvecklingsarbetet ska få effekt i organisationen krävs att varje led känner sig delaktig i processen och att arbetet utgår från verksamhetens behov. Resultaten analyseras och rapporteras från varje nivå upp till huvudman. Det är av största vikt att skapa förtroende och tillit i styrkedjan och att återkoppling sker från nämnd via ledare tillbaka till verksamheterna, personal och elever/vårdnadshavare.

Från och med den 1 augusti 2022 skärptes skrivningen i skollagen kap 4 gällande det systematiska kvalitetsarbetet. I 3§ kap 4 står det ”Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen.”

Även på enhetsnivå stärktes skrivningen; ”Sådan planering, uppföljning, analys och utveckling av utbildningen som anges i 3§ ska genomföras även på förskole- och skolenhetsnivå. Kvalitetsarbetet på enhetsnivå ska genomföras under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever. Barn i förskolan, deras vårdnadshavare och elevernas vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet. Rektorn ansvarar för att kvalitetsarbete vid enheten genomförs enligt första och andra styckena.”

Det nya nationella kvalitetssystemet implementeras och samordnas med kommunens och nämndens verksamhetsuppföljning under 2024.



Verksamhetsredovisning

Verksamhetsredovisning	Utfall 2023-08	Utfall 2024-08	Prognos 2024	Plan 2024	Awikelse 2024
<i>Barn och elever i kommunens verksamhet (Både folkbokförda i Falköpings kommun som i annan kommun)</i>					
Förskola	1 241	1 140	1 140	1 242	-102
Grundskola	3 914	3 924	3 924	3 875	49
Gymnasieskola	972	925	927	957	-30
<i>Folkbokförda i Falköpings kommun</i>					
varav elever 16-18 år		767			
varav elever över 19 år		50			
<i>Folkbokförda i annan kommun</i>					
antal elever		158			
Totalt	6 127	5 989	5 991	6 074	-83
<i>Barn och elever hos annan huvudman (Folkbokförda i Falköpings kommun)</i>					
Förskola	395	391	391	420	-29
Grundskola	167	97	97	164	-67
Gymnasieskola	428	440	436	432	4
varav elever 16-18 år		398			
varav elever över 19 år		42			
Totalt	990	928	924	1016	-92
<i>Totalt antal barn och elever i verksamheten (Både folkbokförda i Falköpings kommun som i annan kommun)</i>					
Förskola	1 636	1 531	1 531	1 662	-131
Grundskola	4 081	4 021	4 021	4 039	-18
Gymnasieskola	1 400	1 365	1 363	1 389	-26
varav elever över 18 år		92			
varav elever folkbokförd annan kommun		158			
Totalt	7 117	6 917	6 915	7 090	-175

Analys av verksamhetsredovisning, jämfört med verksamhetsplaneringen för år 2024

Antalet barn och ungdomar inom nämndens verksamhetsområden minskar i förhållande till gällande verksamhetsplan som till föregående år.

Den verksamhetsplanering för år 2024, som ligger till grund för uppföljningen i denna verksamhetsrapport, är till stort fokuserad kring antalet inskrivna barn i respektive verksamhetsområde, och inte till antalet barn och unga som är folkbokförda i Falköpings kommun.

Inom gymnasieskolan är det mer vanligt att elever väljer annan huvudman, varför det enklare har gått att få fram mer information kring verklig fördelning och inte enbart utifrån antalet tillsatta platser på Ålleberg eller IKE.

Förskola

Antalet barn i förskoleålder inom kommunens förskoleverksamhet fortsätter minska i Falköpings kommun till följd av lågt barnafödande. Antalet inskrivna barn har minskat med drygt 8 procent jämfört med föregående år och den verksamhetsplan som finns för år 2024. Antalet inskrivna förskolebarn hos annan huvudman är ca 7 procent lägre än den planerade verksamhetsnivån. Totalt var 1 531 barn inskrivna i förskoleverksamheten per augusti vilket är en minskning med 131 barn jämfört med plan.

Av de 1 114 barn i kommunen som har rätt till allmän förskola är det bara 42 barn som inte är inskrivna i någon förskola, vilket betyder att antalet inskrivna barn inom allmän förskola är strax över 96 procent.

Grundskola

Antalet barn i den kommunala grundskolan är något högre än vid samma period i fjol, vilket till stor del beror på Thoren Framtid avslutade sin grundskoleverksamhet i Falköpings kommun och eleverna övergick till kommunala skolor. Detta medför att antalet grundskolebarn hos annan huvudman minskat med 42 procent eller knappt 70 barn jämfört med tidigare år och gällande verksamhetsplan. Totalt har antalet barn minskat något jämfört med tidigare år och verksamhetsplan vilket främst förklaras med utflytt från kommunen.

Gymnasieskola

Antalet inskrivna ungdomar på Ållebergs gymnasium per augusti var 925 personer, vilket är nästan 50 ungdomar mindre än vid samma period förra året och drygt 30 ungdomar mindre än som beräknats i verksamhetsplan för år 2024. Av de 925 ungdomarna som var inskrivna på Ållebergs gymnasium, var 109 personer folkbokförda i annan kommun, vilket motsvarar knappt 12 procent av totalen. Av de 817 personer som är folkbokförda i Falköpings kommun är det 50 ungdomar som kommer gå fler än tre år på Ållebergs gymnasium.

När det gäller ungdomar som väljer annan huvudman än Falköpings kommun för sin gymnasieutbildning motsvarar detta 398 personer eller 33 procent av ålderskullen för 16 till 18 åringar för höstterminen 2024. Utöver de 398 som valt annan huvudman, är det även 42 personer som är över 18 år som fortsatt sin gymnasieutbildning utanför Falköpings kommun.

Vid summering av antalet inskrivna elever i gymnasieskola, dels på Ållebergs gymnasium eller hos annan huvudman, i åldern 16 till 18 år uppgår dessa till 1 165 personer medan antalet folkbokförda i samma ålderskategori uppgår till 1 222 personer. Detta innebär att 57 personer, eller 4,7 procent vid höstens terminsstart inte är inskrivna i till någon gymnasial utbildning vare sig i Falköpings kommunen eller hos annan huvudman.

Förväntad utveckling

Förskola

Antalet födda barn under år 2024 är lägre än föregående år och nuvarande prognos visar på en ålderskull om cirka 300 barn, även om dessa inte går in i förskoleverksamheten under kommande år, då ålderskullen som lämnar förskolan under år 2025 nästan 80 barn fler än som börjar förskolan. Detta är dock troligen den sista stora minskningen mellan åren då alla ålderskullar inom förskolan under år 2025 och framåt är mellan 300 och 350 barn. Detta innebär alltså en minskning av 400 barn eller 19,3 procent under fem år. Det finns i Falköpings kommun, liksom i resten av Sverige, en risk för överetablering av antalet förskoleavdelningar, vilket kan påverka fördelningen mellan kommunen som huvudman eller privata utförare.

Grundskola

Antalet grundskolelever har i Falköpings kommun de senaste åren varit relativt stabil och förändras främst på grund av in- och utflyttning. Det finns fortfarande en relativt stor omflyttning inom kommunen vilket påverkar de olika grundskolenheterna. De minskade årskullarna kommer att påverka grundskoleverksamheten först från höstterminen 2026, men kommer då innebära runt 60 till 80 barn mindre per år in till verksamheten.

Även om de minskade årskullarna är kända krävs det att förvaltningen redan nu börjar planera och se över de verksamhetsbehov som finns för kommande år.

Gymnasieskola

Antalet ungdomar, vilka är folkbokförda inom Falköpings kommun, som kommer återfinnas inom gymnasieskolan de kommande åren är i stort oförändrad kring 1 200 personer. Då nästan en tredjedel av ungdomarna väljer att läsa i annan kommun blir det svårare att påverka dessa IKE-kostnader. Skulle dock fler ungdomar välja att läsa på Ållebergs gymnasium, skulle kommunens kostnader för gymnasieverksamheten kunna minska, då ersättningen till IKE sjunker samtidigt som kostnaden för Ållebergs gymnasium kan fördelas på fler elever.

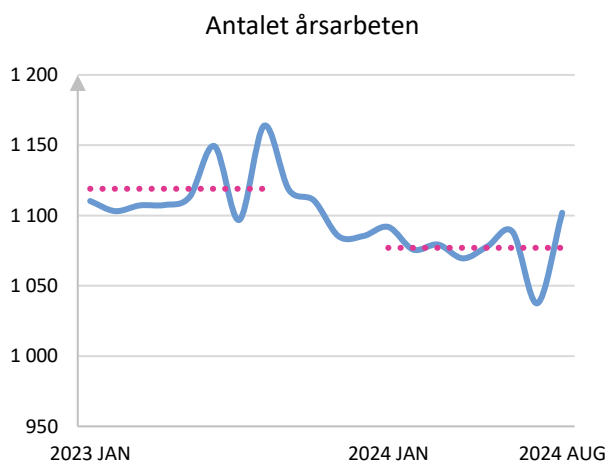
Vidare bör nämnden och förvaltningen även arbeta för att minska antalet ungdomar som inte är inskrivna på gymnasiet, även om kostnaden för dessa personer troligen inte uppstår inom nämnden och förvaltningen är det utifrån både förebyggande som samhällsekonomiskt att dessa ungdomar fångas upp.

Personalredovisning

Personalredovisning	Utfall 2023-08	Utfall 2024-08	Förändring 23/24	Budget 2024-08	Prognos 2024	Budget 2024	Avvikelse 2024
Årsarbeten per anställningsform, medel							
Totalt	1 119	1 078	-41	-	1 070	-	-
Tillsvidareanställda	886	880	-6	-	875	-	-
Visstidsanställda	202	170	-32	-	170	-	-
Timanställda	31	28	-3	-	25	-	-
Antalet anställda, ej timanställda							
Totalt	1 252	1 185	-67	-	1 170	-	-
Förskola	324	312	-12	-	305	-	-
Grundskola	688	638	-50	-	635	-	-
Gymnasium	169	173	4	-	168	-	-
Central barn- och elevhälsa	61	53	-8	-	53	-	-
Central administration	10	9	-1	-	9	-	-

Sjunkande verksamhetsvolym och åtgärder för att uppnå en budget i balans har inneburit att antalet anställda har minskat under året.

Antalet årsarbeten har minskat med 41 jämfört med samma period föregående år och det är främst visstidsanställningar som har minskat. Det motsvarar en minskning med 3,6 procent. I diagrammet till höger syns tydligt hur bemanningen varit på en lägre nivå under jämförbar period. Under sommarmånaderna sker stora förändringar, mellan läsåren.



Antalet anställda är en ögonblicksbild per 31 augusti och har nödvändigtvis inte lika tydlig koppling till ekonomin som årsarbeten. Det kan dock noteras att det är inom verksamhetsområde grundskola där de största förändringarna har skett.

Sjukfrånvaron uppgår till 6,9 procent vilket är 1,4 procentenheter högre än samma period föregående år. Andelen av sjukfrånvaron som är långtidssjukfrånvaro (över 60 dagar) har ökat till 53,6 procent jämfört med 40,3 procent föregående år. Det är högre sjukfrånvaro inom samtliga verksamhetsområden jämfört med föregående år. Störst är ökningen inom verksamhetsområde förskola.

Analys av personalredovisning, jämfört med personalplaneringen för år 2024

Då nämnden inte har några verksamhetsvolym kopplat till personaldelen i verksamhetsplanen kan inga jämförelser mot plan göras.

Förväntad utveckling

Nämnden planerar ytterligare anpassningar av verksamheten som kommer att ge genomslag succesivt under det tredje tertialet.

Ekonomiska förutsättningar

Budgetramförändring (tkr)	Flerårsplan 2024	Strategiska utv.medel	Justering PO-pålägg	Internhyra	Kapital-kostnader	Gällande budget 2024
<i>Verksamhetsområden</i>						
Förskola	-97 615		-2 847			-100 462
Grundskola	-365 916		-2 721			-368 637
Gymnasium	-120 025		-935			-120 960
Central barn- och elevhälsa	-37 765	-1 000	-368			-39 133
Central administration	-290 180		-559	-9 430	-1 520	-301 689
Budgetram	-911 500	-1 000	-7 430	-9 430	-1 520	-930 880

Ekonomiska resurser för år 2024

Nämndens budgetram var vid årets inledning 911,5 miljoner kronor. Därefter har nämnden fått kompensation för ökade personalkostnadspålägg, ökade interhyror, ökade kapitalkostnader samt 1,0 miljoner kronor från kommunstyrelsens strategiska utvecklingsmedel för att delfinansiera KRAFT. Nämndens budgetram uppgår efter justeringarna till 930,9 miljoner kronor.

Förväntad utveckling

Inga ytterligare budgetjusteringar för verksamhetsår 2024 förväntas.

Ekonomisk redovisning för perioden

Resultaträkning

Resultaträkning (tkr)	Utfall 2024-08	Budget 2024-08	Avvikelse 2024-08	Prognos 2024	Budget 2024	Prognos- avvikelse
Verksamhetens intäkter	138 476	124 589	13 887	203 000	186 884	16 116
Summa intäkter	138 476	124 589	13 887	203 000	186 884	16 116
Personalkostnader	-477 588	-446 399	-31 189	-707 800	-673 455	-34 345
Övriga verksamhetskostnader	-292 033	-289 193	-2 840	-443 380	-433 789	-9 591
Kapitalkostnader	-6 412	-7 013	601	-9 700	-10 520	820
Summa kostnader	-776 033	-742 605	-33 428	-1 160 880	-1 117 764	-43 116
Resultat	-637 557	-618 016	-19 541	-957 880	-930 880	-27 000

Analys av nämndens resultat

Nämnden redovisar en negativ resultatavvikelse gentemot budget per 31 augusti motsvarande 19,5 miljoner kronor. Det är framför allt högre personalkostnader än budgeterat som förklarar avvikelsen.

Det finns en diskrepans mellan nämndens beslutade fördelning av intäkter och kostnader i förhållande till hur förvaltningen har budgeterat. Det förklaras av att budgeteringen görs efter att nämnden har beslutat om fördelningen i budget och verksamhetsplanen. Analysen i delårsbokslutet görs i förhållande till den budgeten som förvaltningen gjort, vilket är den som lästs in i ekonomisystemet.

Intäkterna uppgår till 138,5 miljoner kronor vilket är 13,9 miljoner kronor eller 11,2 procent högre än budget. I förhållande till samma period föregående år är dock utfallet endast 2,6 miljoner kronor eller 1,9 procent högre. Avvikelsen per augusti förklaras främst av högre intäkter från statsbidrag (8,2 miljoner kronor) och försäljning av verksamhet (3,2 miljoner kronor).

Personalkostnaderna uppgår till 477,6 miljoner kronor vilket är 31,2 miljoner kronor eller 7,0 procent högre än budgeten för perioden. I förhållande till budget noteras att kostnader för semesterlöner, sjuklöner och löner till timanställda och övertidsersättningar står för en betydande del av avvikelsen. I förhållande till samma period föregående år är kostnaderna 11,4 miljoner kronor högre. I den jämförelsen ska dock hänsyn tas till högre löneläge, men framför allt ett betydligt högre personalomkostnadspålägg.

Vad gäller övriga verksamhetskostnader överskrider de budget med 2,8 miljoner kronor per den 31 augusti. Det är flertalet stora avvikelser, både positiva och negativa, inom dessa kostnadsposter. Inom transporter (skolskjuts, busskort mer mera) är avvikelsen 7,0 miljoner kronor gentemot budget. Utfallet är dock i nivå med föregående år, så det är inte frågan om kraftigt ökade kostnader. Kostnader för köp av verksamhet (3,8 miljoner kronor) konsulter (2,4 miljoner kronor) och licensavgifter (1,3 miljoner kronor) överskrider också budget medan det är positiva

avvikelse för lokaler (5,3 miljoner kronor) och förbrukningsinventarier (10,0 miljoner kronor).

Förväntad utveckling

Helårprognosen är en negativ resultatavvikelse motsvarande 27,0 miljoner kronor.

Prognosen vad gäller personalkostnaderna är ett utfall motsvarande 707,8 miljoner kronor vilket ger en negativ resultatavvikelse på 34,3 miljoner kronor gentemot budget. I förhållande till utfallet per den 31 augusti är skillnaden 3,2 miljoner kronor. Det är en i sammanhanget förhållandevis liten skillnad. Sjuk- och timlöner är högre under det tredje tertialet än under det andra. Dock kommer bemanningsnivån, givet att nämndens handlingsplan följs, att vara klart lägre varför underskottet inte förväntas utökas särskilt mycket. Viktigt att notera är att det är särskilt under sommaren som underskottet uppstår då det som brukligt betalas ut semesterlöner och inarbetade ferielöner. Budgeten har dock inte tagit höjd för dessa kostnader.

Intäkterna förväntas överstiga budget med 16,1 miljoner kronor. Delar av intäkterna hör ihop med ökade verksamhetskostnader. Exempel på det är riktade statsbidrag som ska finansiera verksamhet av tillfällig karaktär. Vidare förväntas övriga verksamhetskostnader överstiga budget med 9,6 miljoner kronor. Övriga verksamhetskostnader är historiskt sett högre under det tredje tertialet.

Verksamhetsredovisning

Resultat per verksamhetsområde (tkr)	Utfall 2023-04	Utfall 2024-08			Budget 2024-08	Awikelse 2024-08	Prognos 2024	Budget 2024	Prognos-awikelse
	Netto	Intäkt	Kostnad	Netto	Netto	Netto	Netto	Netto	Netto
<i>Verksamhetsområden</i>									
Förskola	-59 311	40 075	-106 693	-66 618	-66 634	16	-101 462	-100 462	-1 000
Grundskola	-254 600	4 550	-263 182	-258 632	-244 947	-13 685	-385 638	-368 638	-17 000
Gymnasieskola	-97 778	5 797	-90 810	-85 013	-80 398	-4 615	-126 960	-120 960	-6 000
Central barn- och elevhälsa	-27 245	33	-27 733	-27 700	-26 002	-1 698	-41 132	-39 132	-2 000
Central administration	-166 252	88 021	-287 616	-199 595	-200 033	438	-302 688	-301 688	-1 000
Resultat	-605 186	138 476	-776 034	-637 558	-618 014	-19 544	-957 880	-930 880	-27 000

Analys av nämndens resultat per verksamhetsområde

Förskola

Förskolan har per augusti ett resultat i nivå med budget, men det finns avvikelser inom verksamheten med både högre intäkter som högre verksamhetskostnader för perioden. Verksamheten har relativt höga personalkostnader under hela perioden jämfört med budget för år 2024. Utifrån avvikelsen inom personalkostnaderna för perioden och samt tidigare års ökade behov av timvikarier för att täcka sjukfrånvaro under hösten, beräknas verksamheten på helår till -1,0 miljoner kronor jämfört med budget.

Grundskola

Grundskolan visar på ett underskott per augusti på 13,7 miljoner kronor jämfört med budget för samma period. Avvikelsen på personalkostnaderna uppgår till -17,2 miljoner kronor men vägs upp med 4,6 miljoner kronor i riktade statsbidrag vilka inte är budgeterade. Verksamheten har under våren arbetat med den handlingsplan som tagits fram, och det går att se viss minskning av kostnaderna på månadslönerna för augusti månad. Det finns dock en risk att kostnaderna för sjuklöner och vikariekostnader under hösten inte ryms inom budgeten vilket leder till en prognos om underskott på 17,0 miljoner kronor för helåret 2024.

Gymnasieskola

Även inom Gymnasieskolan visas ett underskott för perioden på 4,4 miljoner kronor, vilket främst kan kopplas till personalkostnader för perioden som överstiger budgeten med 6,6 miljoner kronor. Även gymnasieskolan har arbetat med handlingsplaner och planerar för lägre personalkostnader under hösten. Även utifrån handlingsplanen beräknas dock ett fortsatt underskott under hösten och prognosen sätts till 6,0 miljoner kronor för år 2024.

Central barn- och elevhälsa

Verksamheten har en avvikelse på 2,0 miljoner kronor jämfört med budget per augusti. Eftersom verksamheten inte har några andra direkta budgetmedel än personalkostnader beräknas prognosen för helår till 2,0 miljoner kronor.

Central administration

Central administration är den största budgetverksamheten inom Barn- och utbildningsnämnden och omsätter drygt 413,7 miljoner kronor i kostnader och 124,2 miljoner kronor i intäkter. Anledning till detta är att inom central administration ligger nämndens totala kostnader för lokal- och lokalvårdskostnader vidare återfinns här även transportkostnader, dels för skolskjuts och dels för transporter mellan grundskolor och ämnesspecifika lokaler. Under central administration återfinns såväl budget och utfall för statsbidrag, köp- och sälj av huvudverksamhet med mera, som sammantaget är en stor del av nämndens ekonomi. Detta gör det svårt att bilda sig en snabb uppfattning av verksamhetskostnaderna för exempelvis gymnasieskolan är för Falköpings kommun.

Vidare bokförs även till stor del av de riktade statsbidragen på central administration, och verksamheterna får ut dessa via utökad budgetram. Det är därför svårt att bilda sig en uppfattning hur bidragen kopplas till kostnaden eftersom bidrag och kostnaders koppling inte är tydlig i detaljbudgeten.

Förväntad utveckling

Barn- och utbildningsförvaltningen står inför en tuff framtid ekonomiskt med minskade årskullar, vilket hittills främst påverkat förskoleverksamheten men kommer inom några år även påverka grundskolan. Förvaltningen kommer framöver arbeta med en översyn om framtida skolverksamhet.

För att tydligare kunna visa och följa nämndens kostnader och intäkter för respektive verksamhetsgren behöver ansvar och budgetmedel flyttas från central administration ut till verksamheten.

Investeringsredovisning

Investeringsredovisning (tkr)	Utfall 2024-08	Budget 2024-08	Avvikelse 2024-08	Prognos 2024	Budget 2024	Prognos- avvikelse
<i>Investeringsbudget</i>						
Inventarier/teknisk utrustning	-3 026	-2 933	-93	-4 400	-4 400	0
Summa investeringar	-3 026	-2 933	-93	-4 400	-4 400	0

Analys av nämndens investeringar för år 2024

Nämnden har per 31 augusti förbrukat 3,0 miljoner kronor av årets 4,4 miljoner kronor som är avsedda för investeringar. Avvikelsen per augusti är försumbar och prognosen för året är att utfallet blir i linje med budgeterad nivå.

§ 63

Dnr 2024/00957

**Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsrapport
per den 31 augusti 2024****Sammanfattning**

Arbetsutskottet får en muntlig rapport om det ekonomiska läget inför nämndens beslut om verksamhetsrapport per den 31 augusti 2024. Ett skriftligt underlag för beslut kommer att skickas ut i samband med kallelsen till barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 24 september 2024.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
Digital justering			

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsplan 2025-2027 och budget 2025

Information

Inför beslut om verksamhetsplan för 2025-2027 kommer nämnden vid samtliga sammanträden under hösten att beredas tillfälle att diskutera innehållet. Slutligt beslut om verksamhetsplan kommer att tas vid nämndens sammanträde den 17 december 2024.

Sonja Neuman Hall
Nämndsekreterare

§ 64

Dnr 2024/00971

Uppdrag kring översyn av skolororganisationen för F-9 i centralorten

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

- 1 Barn och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utifrån den genomlysning av skolorisationsbeslutet som redovisades vid nämndsmötet den 18 juni 2024, göra en översyn av organisationen för F-9 inom tätorten,
- 2 Uppdraget innefattar att ta fram olika alternativ för anpassning av organisationen och bedöma vilka byggnader som är lämpliga att fortsatt använda utifrån både kapacitet, ändamålmässighet samt framtida investeringsbehov.
- 3 Uppdraget innefattar att belysa vilka risker- och konsekvenser samt åtgärder alternativen kan medföra.
- 4 Uppdraget ska redovisas till barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 17 december 2024.

Sammanfattning

I april 2017 tog kommunfullmäktige beslut om den nya skolororganisationen. Underlaget innehöll flera olika delar: förutsättningar för ledning och styrning, kompetens, kvalitetsarbete, kollegialt lärande, resurstilldelning samt ändamålsenliga lokaler.

Flera delar av beslutet är helt eller delvis genomförda.

Utifrån nuläge kring både dimensionering av barn och elever samt en långtgående process gällande en ny 7-9 enhet, finns behov av att se över lokaler kopplade till grundskolan F-9 inom tätorten. Frågor som ska belysas är - hur ser behoven ut, vilken kapacitet finns idag och vilka åtgärder bör vidtas för att föra processen framåt?

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från barn- och utbildningsförvaltningen, 2024-09-02
- Genomlysning av skolorisationsbeslut 2017 utifrån demografisk utveckling (BUN § 79, 2024-06-18)

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
Digital justering			

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2024-09-10

Paragrafen skickas till
Skolchef Anneli Alm

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
Digital justering			



Genomlysning av skolorganisationsbeslutet 2017 utifrån demografisk utveckling

JUNI 2024

Innehåll

Inledning	3
Bakgrund till skolorganisationsbeslut 2017	3
Beslutet	5
Enheter 2024.....	6
Ekonomisk fördelningsmodell.....	7
Styrning och ledning- hur är skolorna organiserade.....	9
Demografisk utveckling - antal elever per födelseår.....	10
Demografisk utveckling på enheterna	12
Organisation enligt skolorganisationsbeslut.....	15
Demografisk spegling mot skolorganisationsbeslutet 2017	15
Skolor på landsbygden F-6.....	16
Skolor centralorten F-6.....	18
7-9 skolor i skolorganisationsbeslutet	22
7-9 skola i centralorten	22
7-9 skolor på landsbygden.....	24
Beräknad investeringskostnad för grundskolans fastigheter	27
Bilaga.....	28
Detaljerad information för varje enhet	28

Inledning

Syftet med denna sammanställning är att belysa hur dagens grundskolor i Falköping ser ut när det gäller elevantal och kapacitet och samtidigt spegla om prognoser kring framtiden kommer att påverka förutsättningarna för det inriktningsbeslut som fattades i samband med skolorganisationsbeslutet 2017. En utgångspunkt kommer vara den demografiska prognos som finns framtagen. I en modulering kommer både dagens skolor och de skolor som ingår i skolorganisationsbeslutet att visualiseras utifrån det beräknade elevantalet framåt. För att belysa flera perspektiv, finns en bakgrund från underlaget till beslutet från 2017 med i sammanställningen. I bakgrunden beskrivs vilka syften och kvalitetsmässiga argument som var underlag till organisationsbeslutet. Vidare i sammanställningen beskrivs hur skolorna är organiserade i dag för att skapa de ekonomiska och kvalitetsmässiga förutsättningarna utifrån i de skrivningar som fanns i underlaget för skolorganisationsbeslutet 2017. I sammanställningen redogörs för hur resursfördelningssystemet är uppbyggt, detta för att visa hur det påverkas/påverkar och kompenserar resursfördelning beroende av skolornas storlek och elevantal. I sammanställningen finns också beskrivet hur investeringsbehovet ser ut för de olika fastigheter som ingår i dagens skolorganisation och hur det ser ut de närmaste tio åren.

Bakgrund till skolorganisationsbeslut 2017

Som underlag för det beslut angående skolorganisation i Falköping som fattades 2017 fanns en revisionsrapport som gjordes i samband med att Skolinspektionen haft tillsyn av Falköping. Revisionsrapporten innehöll en genomlysning och lyfte fram de framgångsfaktorer som borde beaktas när en organisation av skolor och förskolor skulle skapas. Revisorerna visade också upp 3 förslag på hur dåtida organisation skulle omformas för att kunna möjliggöra tankarna kring en framgångsrik organisering.

Huvudmannen har det övergripande ansvaret för att skapa förutsättningar för de utbildningar som finns under huvudmannens ansvar. I underlaget för beslutet finns detta beskrivet som en inledning och ett fundament för hur en skolorganisation skulle organiseras.

”Huvudmannaansvaret, elevernas lärande och deras kunskapsutveckling ska stå i centrum och är det viktigaste för hur skolan organiseras. Eleverna har rätt till en likvärdig utbildning. En fungerande tillgång till lärare, elevhälsa och andra resurser är nödvändiga för att skolan ska fungera. Ett starkt fokus på huvudmannens ansvar kan i vissa fall utmana andra kommunala uppdrag och ambitioner, och målkonflikter kan uppstå. Men uppdraget som huvudman går inte att kompromissa bort, och i ljuset av de utmaningar som Falköpings kommun har så behöver frågan om likvärdighet och förutsättningar för att stärka likvärdigheten och kunskapsutvecklingen hela tiden ställas i centrum.”

Som en vägledning i rapporten finns beskrivet förslag på hur organisationen i form av ledning och styrning bör organiseras. Det finns beskrivet att skolledning har en viktig funktion för hur skolans systematiska utveckling och förbättringsarbete kan ske genom tydlighet och närvarande ledarskap.

”För den framtida ledningsorganisationen inom grundskolan behöver principen ”en rektor – en skola” gälla. Ingen rektor bör ha ansvar för två skolor. Även här riskerar ledarskapet att bli splittrat och att förutsättningarna för ett närvarande pedagogiskt ledarskap försämras. Det är dock möjligt att vara två rektorer på en skola, eller en biträdande rektor och en rektor.

En viktig förutsättning för att skapa likvärdighet och för att förskolan och skolan på ett systematiskt sätt ska kunna utvecklas och förbättras är ett närvarande ledarskap med rätt förutsättningar. Att ge rektorer fysiska förutsättningar till ett närvarande ledarskap bedöms som centralt i den framtida förändringen.”

I rapporten beskrivs också hur vad som behöver beaktas när det gäller förutsättningar för att kunna använda kompetens och de funktioner som finns på en skola så effektivt och ändamålsenligt som möjligt. Det handlar också om att bygga en skolorganisation och skolbyggnader så att sårbarheten för oplanerad frånvaro och tillfälliga bortfall i kompetens kan hanteras. Här beskrivs också att rektor ska ha möjligheter och förutsättningar för att bygga sin inre organisation på ett likvärdigt sätt i kommunens skolor.

”Lärarnas och förskollärarnas kompetens ska användas på bästa sätt. Organisationen måste ge goda förutsättningar för att kunna använda de legitimerade och behöriga lärare som finns. Goda förutsättningar är bl. a. att säkerställa så låg sårbarhet som möjligt så att organisationen kan hantera oplanerad frånvaro av lärare med så små störningar som möjligt, och att ge förutsättningar att ha flera olika kompetenser så att förskolor och skolor kan organiseras utifrån vad förskolechef och rektor bedöms vara mest lämpligt.”

Ett viktigt fundament för att utvecklas och ha ett kontinuerligt förbättrings- och kvalitetsarbete är att lärare och personal får förutsättningar att mötas i vardagen för att kunna ha möjlighet till kollegiala samtal kring sitt kärnuppdrag och i synnerhet undervisning. Rapporten framhåller att det behövs flera lärare med samma uppdrag på samma enhet och där för krävs en viss storlek för att möjliggöra detta.

”Det måste finnas goda möjligheter att utvecklas, arbeta tillsammans med kollegor och att ha karriärmöjligheter. Det är centrala delar i att kunna behålla och rekrytera förskollärare och lärare i organisationen. Detta kräver större enheter generellt, för att det ska finnas flera kollegor att söka sammanhang och utveckling med, både i vardagen och i mer riktade utvecklingsinsatser.”

I underlaget finns också beskrivet vilken betydelse ändamålsenliga lokaler har för att skapa förutsättningar för ovanstående. Här lyfts också likvärdighetsaspekten in, att alla elever ska få samma förutsättningar för att kunna få sin undervisning för att kunna utvecklas i sitt lärande.

”Barn, elever och personal ska ha tillgång till moderna och fungerande lokaler som nyttjas effektivt. Idag är skillnaderna stora vad avser lokaler, och i vissa fall utmanas också likvärdigheten då det t ex finns elever i grundskolan som inte har tillgång till (eller väldigt långt till) funktionella lokaler för laborationer, idrott, musik samt hem- och konsumentkunskap, vilket kan påverka deras kunskapsutveckling negativt. Lokalernas utformning är en viktig förutsättning för en likvärdig och fungerande förskola och skola.”

I underlaget som togs fram finns vidare beskrivet behovet kring systematik och organisation kring utveckling- och kvalitetsarbete där det bör finnas en tydlighet kring hur skolor behöver vara organiserade i syfte att förtydliga de olika skolformerna i kvalitetsarbetet. Skolor/enheter ska ha en tydlig skolform- och stadietillhörighet för att personalen ska kunna arbeta för ett framgångsrikt utvecklingsarbete.

”Vidare står kommunen i utmaningen att förbättra skolresultaten. För att lyckas med det krävs en fungerande organisation för kvalitetsarbete där chefer kan leda arbetet och där medarbetarna kan bidra. Rektorer, förskolechefer, lärare och förskolelärare är centrala för

att detta arbete ska vara framgångsrikt och för att det systematiska kvalitetsarbetet ska kunna fungera väl.”

I underlaget som fanns med i beslutet kring skolorganisationen 2017 beskrev den renodling av skolformerna och den stadieindelning som skulle leda till en mer kvalitativ organisation

För att kunna möta behoven kring de kvalitativa frågorna föreslogs i utredningen större skolenheter sett till antal elever där elevantalet är grunden för de olika delar som har betydelse för att skapa förutsättningar för en kvalitativt bra skolorganisation.

En resursfördelning baserat på elevantal där större resurser ger skolledning handlingsutrymme att bygga sin inre organisation och där tillgången till elevhälsa på varje skola styrs av skolans storlek sett till antal elever och större skolenheter ger avsevärt bättre förutsättningar till en elevhälsa som är tillgänglig dagligen på skola och kan elevhälsa som kan vara hälsofrämjande, närvarande och arbeta främjande och förebyggande med elever och med personal. Vidare sett till lokalbehov kan investeringar i skollokaler vid större skolenheter motiveras av högre nyttjande grad och möjligheter till att skapa bra lärmiljöer. I perspektivet kompetensbehov medför större enheter att inte bara till antalet medarbetare blir fler utan också bredden i kompetenser, som t ex gör bättre förutsättningar att organisera verksamheten för att möta rekryteringsutmaningar och finna arbetsformer som minimerar sårbarhet och där barns och elevers behov bättre kan mötas med de olika kompetenser som finns inom en enhet. Större enheter kommer också att ge större möjligheter till utveckling genom att säkerställa att det finns möjligheter till kollegialt lärande och bidra till att likvärdigheten ökar kring tex bedömning och betygsättning. I det skolsociala perspektivet lyfts möjligheter till integration av nya elever där det blir enklare att finna sammanhang och former för att ta emot nya elever som behöver mötas med olika typer av kompetens. Elevernas möjligheter att vid sidan av de formella lärandesituationerna finna sociala sammanhang som passar var och en ökar också. Och där kan större enheter frigöra resurser som t ex kan användas för att stärka de sociala sammanhangen på skolan med andra kompetenser och resurser än just lärare. Ytterligare en faktor som främjas av större skolenheter är de valmöjligheter som kan erbjudas för eleverna avseende tex moderna språk men också möta behov av modersmålsundervisning och studiehjälpling.

Ett beslut fattades med revisionsrapporten och den demografiska kalkyl som togs fram 2017 som grund. Förslaget som togs var baserat på två av de förslag som revisionsrapporten föreslog med några revideringar. Beslutet omfattar renodling av skolformer så som Förskola, F-6 och 7-9 det innebar också en förtätning av F-6 i centralorten och där några mindre skolenheter på landsbygden avvecklades. I beslutet var en förtätning av 7-9 verksamhet jämfört med tidigare organisation tydlig.

Beslutet

Beslutet om hur en ny skolorganisation ska se ut, vilka skolor och vilka stadier varje skola skulle organisera, fattades den 17 mars 2017

Förslaget till ny skolorganisation är baserat på de uppgifter och den problembild som redogörs för i PwC:s rapport. Det är dock inte ett av PwC:s tre förslag på ny skolorganisation som lyfts fram som förslag till kommunfullmäktige. Förslaget till ny skolorganisation är ett resultat av den politiska process som har genomförts i samråd med barn- och utbildningsförvaltningen och övriga intressegrupper som beskrivs ovan.

Beslutet omfattar följande skolor.

F-6	
Centralorten	Landsbygden
Centralorten	Broddetorpskolan
Dotorpskolan	Gudhemskolan
Kyrkerörskolan	Kinnarpskolan
Mösseberskolan	Åsarpskolan
Vindängens skola	Vartofta
	Odensbergskolan

F-9	
Centralorten	Landsbygden
	Stenstorpskolan
	Floby

7-9	
Centralorten	Landsbygden
Ny högstadieskola	

Anpassad skola	
Centralorten	Landsbygden
Ny högstadieskola 7-9	
Vindängens skola 1-6	

Enheter 2024

Nedan visas nuvarande organisation

F-6	
Centralorten	Landsbygden
Centralorten	Broddetorpskolan
Dotorpskolan	Gudhemskolan
Ättagårdskolan	Kinnarpskolan
Mösseberskolan	Åsarpskolan
Vindängens skola	Vartofta
	Odensbergskolan

F-9	
Centralorten	Landsbygden
	Stenstorpskolan
	Floby

7-9	
Centralorten	Landsbygden
Högstadium Centrum	Kinnarp 7-9
Högstadium Odenvi	

Anpassad skola	
Centralorten	Landsbygden
Ny högstadieskola 7-9	
Vindängens skola 1-6	

Ekonomisk fördelningsmodell

Grundskola

Syftet med fördelningsmodellen är att i så hög grad som möjligt uppnå en dynamisk resursfördelning som dels distribuerar resurser som motsvarar verksamhetens behov, dels skapar incitament för verksamheten att anpassa kostnader efter behov.

Resursfördelningen delas in i fasta respektive rörliga kostnader där en så hög grad som möjligt av resurserna bör betraktas som rörliga kostnader för att ge rektor möjlighet och incitament att styra resursen lokalt efter enhetens förutsättningar för att uppnå hög effektivitet.

Resursfördelningen kan ske på fyra olika sätt:

- fast årlig resurs
- resurser som distribueras via nyckeltal på grundval av antal barn och ålder
- resurser som distribueras på grundval av enhetens barns socioekonomiska faktor
- resurser som löpande distribueras efter bedömning

Fast del

Fast årlig resurs distribueras i syfte att upprätthålla en grundnivå inom ledning/administration. Den fasta delen består av rektor/skolledare, administratör och kurator vilka budgeteras med faktisk lön. Utöver dessa läggs här också de största statsbidragen samt landsbygdspeng och litenhetsbidrag om det är aktuellt på enheten. Landsbygdspengen tilldelas de enheter som befinner sig utanför Falköpings tätort för att täcka de merkostnader det medför, exempelvis bussresor till och från simhall. Litenhetsbidrag ges till de enheter som är för små för att av egen kraft bära sig ekonomiskt. En F-6 skola behöver ha ett elevantal om minst 300 elever och en F-9 skola behöver ha ett elevantal om minst 450 elever för att bära sig självt ekonomiskt. I Falköpings kommun får 11 av 15 grundskolor litenhetstillägg. Det varierar mycket mellan de enheter som får litenhetstillägg gällande hur stor andel av deras totala budget som utgörs av litenhetstillägget.

Enhet	Andel litenhetstillägg
Broddetorpsskolan	23,13%
Åsarpsskolan	16,87%
Högstadium Odenvi	11,53%
Odensbergsskolan	8,86%
Vartoftaskolan	8,20%
Åttagårdsskolan	6,92%
Gudhemsskolan	6,72%
Kinnarpsskolan	5,79%
Floby Skola	5,09%
Gustaf Daléns skolan	3,22%
Dotorpsskolan	3,18%
Centralskolan	0,00%
Högstadium Centrum	0,00%
Mössebergsskolan	0,00%
Vindängens skolan	0,00%

Den fasta delen räknas fram en gång per år, inför varje nytt budgetår, och justeras inte under året.

Rörlig del

Resurser distribueras via nyckeltal där verksamhetens kostnader helt eller delvis kan förväntas bero på antalet elever och dess ålder.

Den rörliga delen består av en lärarkostnad baserad på aktuell timplan och schablonlön för lärare inom respektive stadie, elevhälsopeng, läromedel, kompetensutveckling samt bibliotek. Den rörliga delen är framräknad per elev. Utöver detta tillkommer här också en kompensatorisk peng baserad på den enskilda enhetens socioekonomiska status utifrån ett index som beställs från SCB. Den rörliga delen räknas fram varje halvår, inför nytt budgetår och läsår. Den rörliga delen justeras alltså två gånger per år.

Fritidshem

Utgångspunkten i resursfördelningen är en avdelnings gruppstorlek som utgör 28 barn som i sin tur genererar 1,7 tjänster. Utöver kostnad för personal ingår även resurs för läromedel och viss kompetensutveckling.

Tilldelningen för fritidshem räknas fram varje halvår, inför nytt budgetår och läsår och justeras två gånger per år.

Den lön som används vid beräkning av resurs är den genomsnittliga lönen i hela fritidsverksamheten.

Resurser som beviljas efter bedömning

Enheterna förväntas hantera relativt stora stödinsatser till elever med behov inom ordinarie resurstilldelning men vid behov av extraordinära stödåtgärder kan den centrala barn- och elevhälsan (CBE) bevilja extra resurser vid enskilda tillfällen eller löpande. I första hand åsyftas åtgärder av fysisk karaktär, (tekniska hjälpmedel, pedagogisk handledning, tillgänglighetsanpassning, etc.).

Resurser avseende modersmålsundervisning och studiehandledning på modersmålet beviljas löpande efter behov av centrum för flerspråkighet, (CFF).

Vilka kostnader belastar utförarenheter

Hyreskostnader för lokaler, (inkl. konsumtionsavgifter avseende el, VA, sophämtning, etc.), kapitalkostnader, skolskjuts och städ redovisas centralt i förvaltningen och belastar inte enheterna. Kostnader för kost redovisas i annan förvaltning.

Utförarenheterna belastas av personalkostnader, (även administration), läromedel samt viss kompetensutveckling, (finns även en del som finansieras centralt).

Styrning och ledning- hur är skolorna organiserade

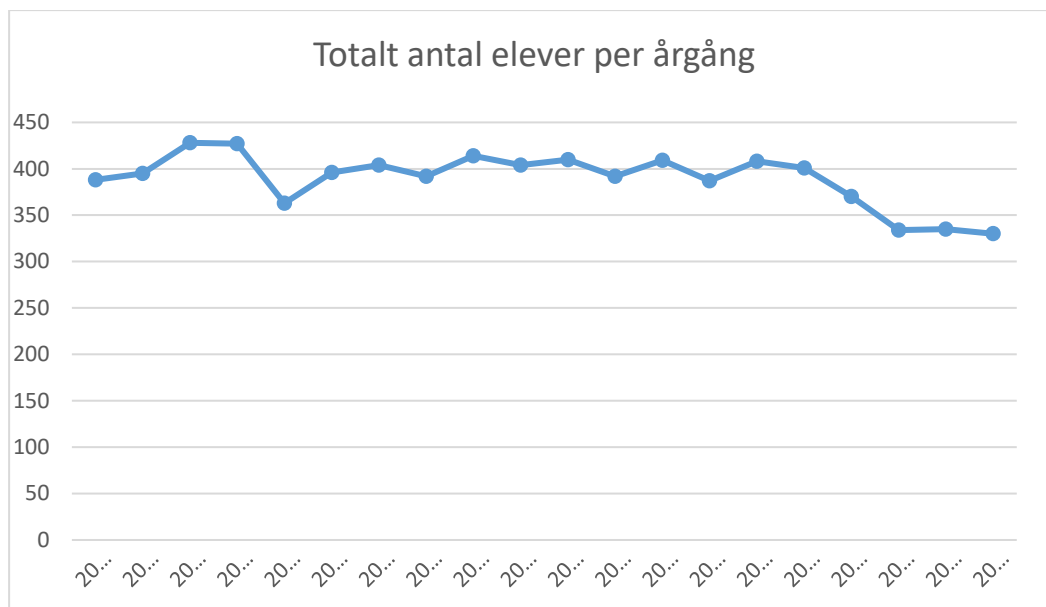
I dagens organisation kring ledning och styrning har rektorsområden som utgångspunkt. Indelning av rektorsområden, och vilka skolenheter som ingår i varje rektorsområde, följer förslaget i skolorganisationsbeslutet. Ett rektorsområde blir en organisatorisk enhet. Ett rektorsområde kan omfatta flera mindre skolenheter för att möjliggöra de organisatoriska och kvalitetsmässiga fördelarna som större enheter har. Större organisatoriska rektorsområden skapats. Resursfördelning baserat på elevantal ger större resurser och ger skolledning handlingsutrymme att bygga sin inre organisation och där t.ex. tillgången till elevhälsa på varje skola styrs av skolan storlek. Det handlar också om att skapa kvalitativa förutsättningar i form av kompetensförsörjning och möjlighet till större likvärdighet då fler personal organiseras under samma rektor. Det ger bredd i kompetens och möjliggör att olika professioner kan ha ett kollegialt arbete. Ett rektorsområde med 300-500 elever skapar också möjlighet till mer än en skolledare per område. Det ger också förutsättningar för skolledning att jämma ut belastning och växeldra inom rektorsområdet. I samband med att skolorganisationen ändras kommer rektorsområden att förändras allt för att fortsatt ge de bästa organisatoriska förutsättningarna för att rektor ska kunna bygga sin inre organisation.

Dagens organisation i rektorsområden:

Rektorsområde	Ingående skolenheter	Antal elever	Antal skolledare	Budget
Södra rektorsområdet F-6	Åsarp F-6 Kinnarp F-6 Vartofta F-6	397	Rektor Bitr.Rektor	
Floby/Odensberg F-9	Floby F-9 Odensberg F-6	471	Rektor Bitr. Rektor	
Stenstorp	Gustaf Dalén F-3 Gustaf Dalén 4-9	389	Rektor Rektor	
Gudhem/Broddetorp	Broddetorp F-6 Gudhem F-6	237	Rektor	
Vindängen	Vindängens skola F-6 Anpassad grundskola 1-9	331+34	Rektor Bitr.Rektor	
Mösseberg	Mössebergsskolan F-6	497	Rektor Bitr.Rektor	
Central	Centralskolan F-6	344	Rektor Bitr. rektor	
Ättagård	Ättagårdsskolan F-5	119	Rektor	

Dotorp	Dotorpsskolan F-6	177	Rektor	
Högstadium centrum	Högstadium centrum 7-9 Anpassad grundskola 7-9	611+15	Rektor Bitr rektor Bitr rektor Bitr rektor	
Odenvi/Kinnarp 7-9	Odenvi 7-9 Kinnarp 7-9	254	Rektor	

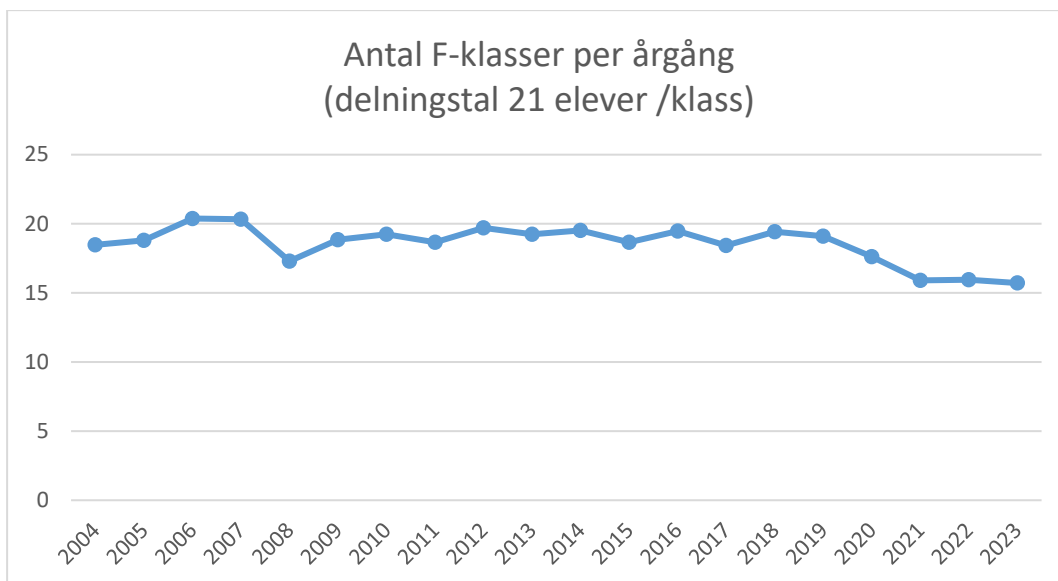
Demografisk utveckling - antal elever per födelseår



Diagrammet visar antal elever som är folkbokförda för varje födelseår från 2004 till 2023

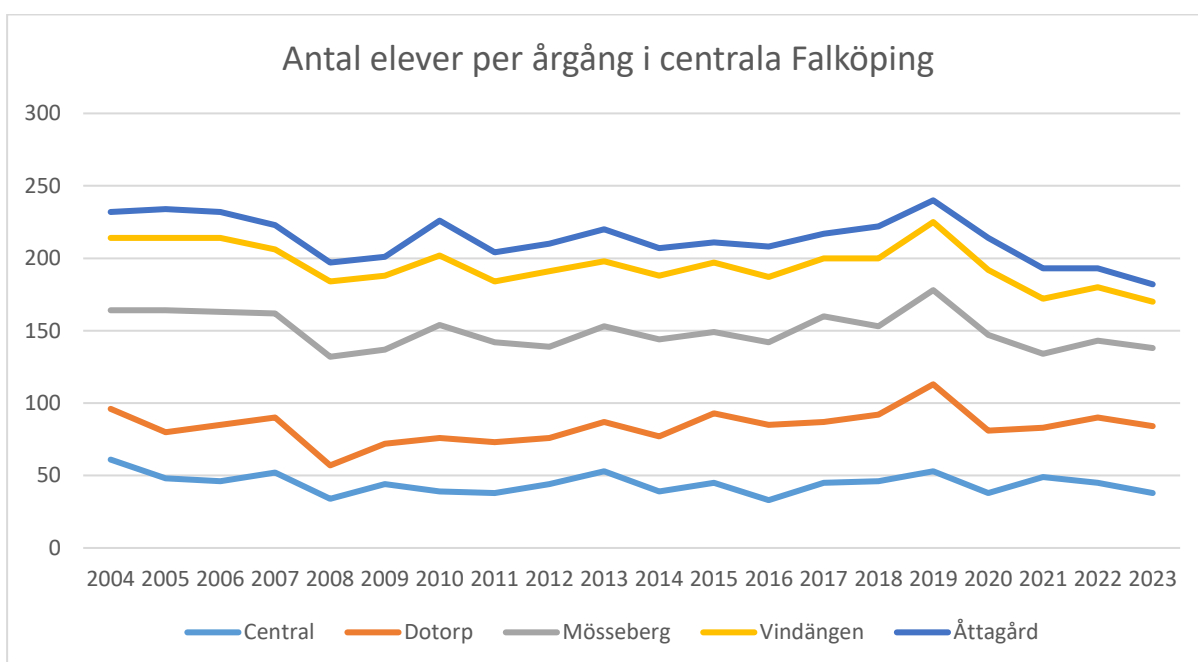
För att få ett jämförelsemått används ”antal klasser”. Antal klasser är beräknat med en klasstorlek av 21 elever. (21 elever per klass är samma index som finns i den ekonomiska fördelningsmodellen för grundskolan). Måttet antal klasser ger också en bild av behov av utrymme. Enkelt uttryckt: ”en klass ett klassrum”.

Den demografiska utvecklingen kan översättas i antalet F-klasser som börjar skolan. Antalet F-klasser minskar från ca 20 st. i de årskullarna som i dag går på gymnasiet till ca 16 st. med årgången född 2021 (delningstalet är 21elever/klass).



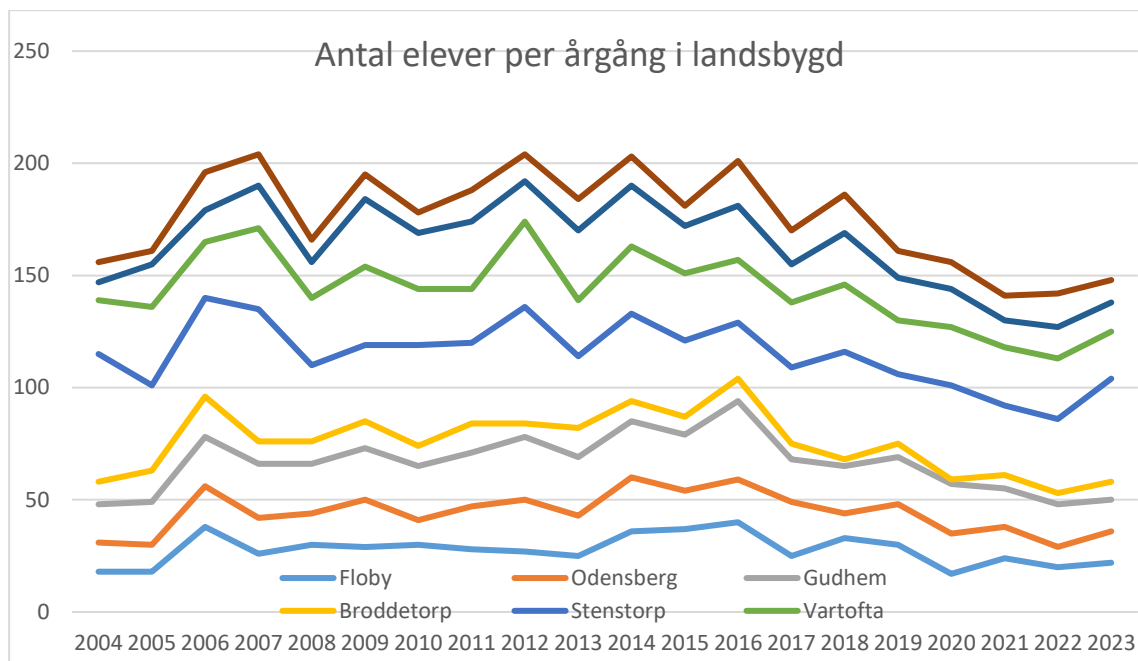
Diagrammet visar ett beräknat antal förskoleklasser som startar för respektive årgång av elever. En klass är beräknad utifrån delningstalet 21 elever/klass. Från ca 20 klasser i årgångarna som idag går på gymnasiet till ca 16 klasser som startar läsåret 27/28.

Elevutvecklingen i centrala Falköping minskar betydande med årgången 2020. Från ca 220 till under 200 elever per årgång. Det betyder ca 11 klasser per årgång som startar med som börjar förskoleklass med årskullen födda 2020 till ca 9 klasser för årgångarna 22 och 23. En minskning med två klasser per årgång från läsåret 27/28.



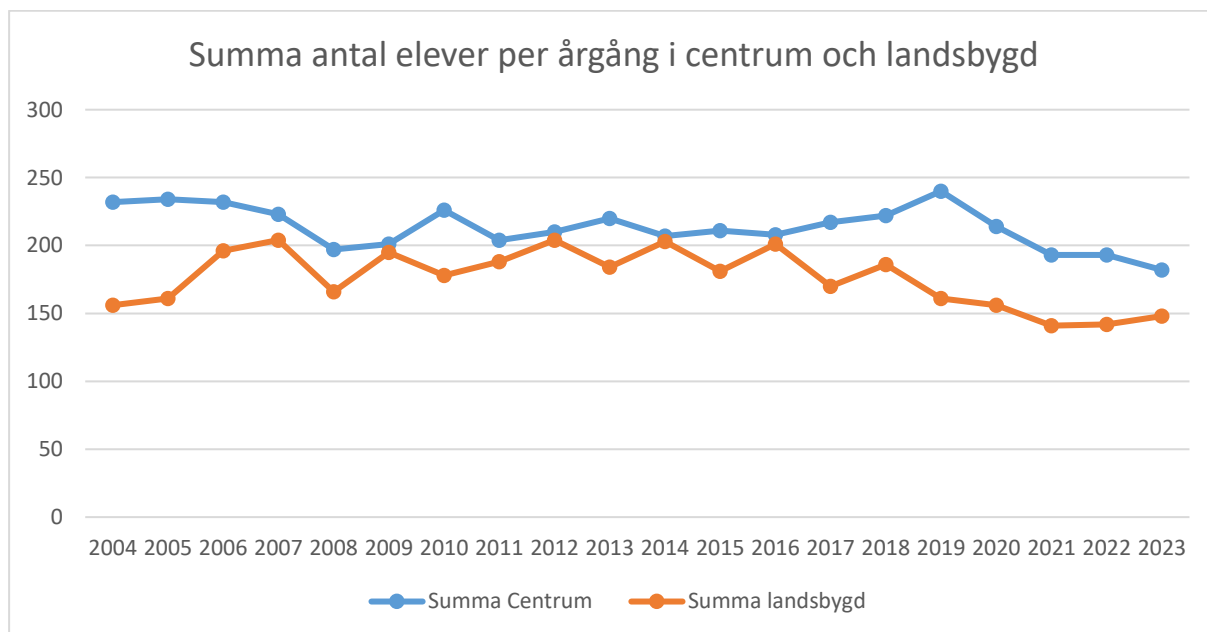
Diagrammet visar antal elever per födelseår per skola i centralorten

Samma minskning konstateras också för skolorna på landsbygden. Med ett medelvärde för antal elever per årgång från 2004 - 2016 på 185 elever per år till ett medelvärde på 157 elever för intervallet 2017-2023. Det betyder översatt till F-klasser att det blir från ca 9 klasser per årgång till 7,5 klass per årgång i det senare intervallet (delningstal21).



Diagrammet visar antal elever per födelseår per skola på landsbygden

Den demografiska utvecklingen är nedåtgående på landsbygden och i centralorten. Antalet elever per årgång minskar följer samma mönster i centralort och landsbygd.



Diagrammet visar antalet elever per årgång för skolområdena i centralort- och landsbygd

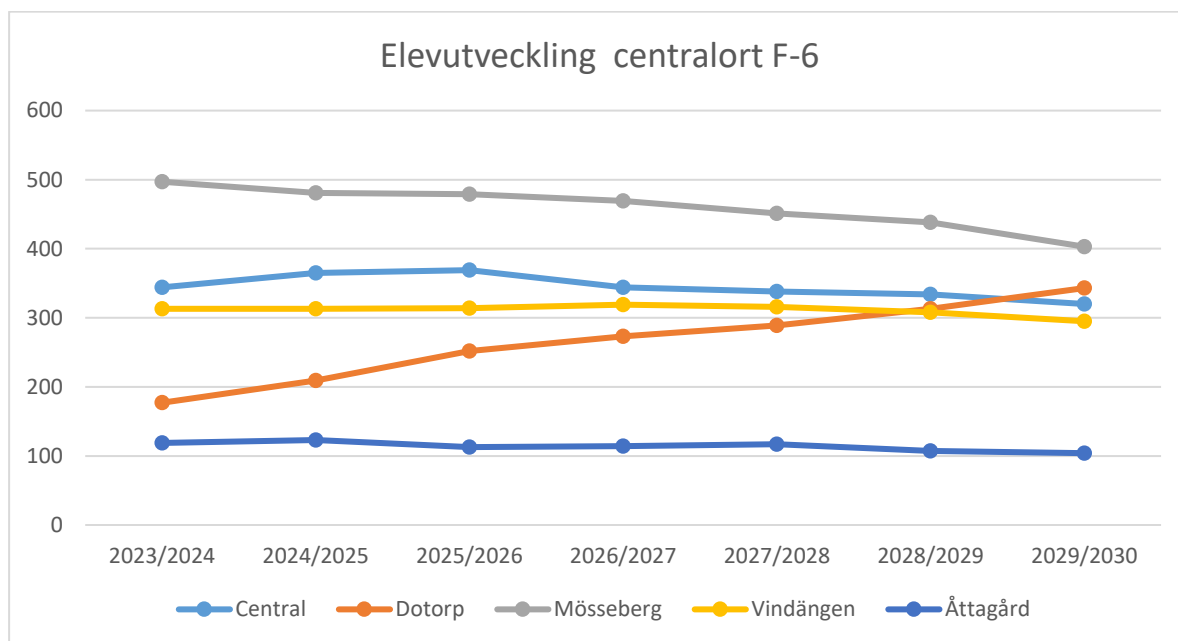
Demografisk utveckling på enheterna

Sammanfattning av demografisk elevutveckling per enhet i landsbygds- och tätortsskolor

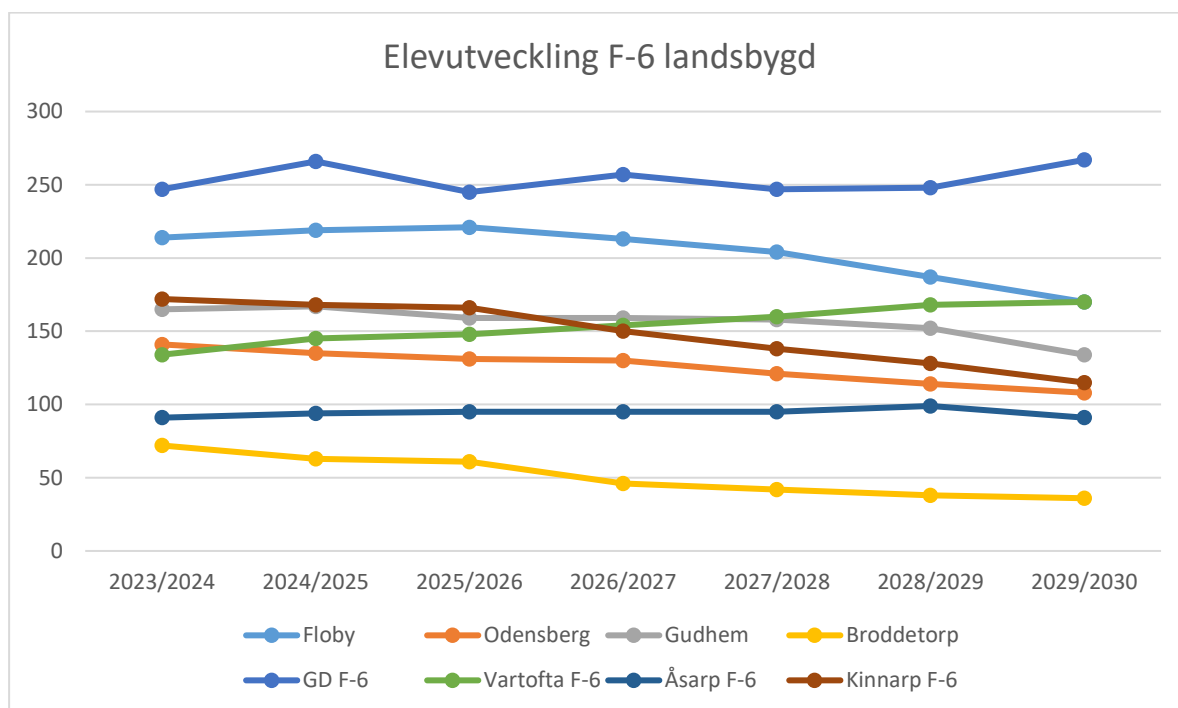
Elevantalet i dagens enheter kommer påverkas utifrån den beräknade demografiändring. I tätorten förändras inte det totala elevantalet i skolorna nämnvärt fram till och med läsåret

2029/30. I landsbygdens skolor minskar elevantalet med ca 120 elever. Största minskningen sker i Kinnarp, Floby och Broddetorps F-6.

När det gäller 7-9 skolorna så ligger elevantalet på rektorsområdena som organiserar högstadium (Kinnarp 7-9, Högstadium Odenvi och Högstadium centrum) i centralorten runt 900 elever fram till 2033/34 därefter sjunker elevantalet till knappt 800 elever från läsåret 2036/37. Det är samma skolor som kommer ingå i samma organisation i framtiden. Minskningen av 7-9 elever sker både i centralorten och i upptagningsområdena på landsbygden.



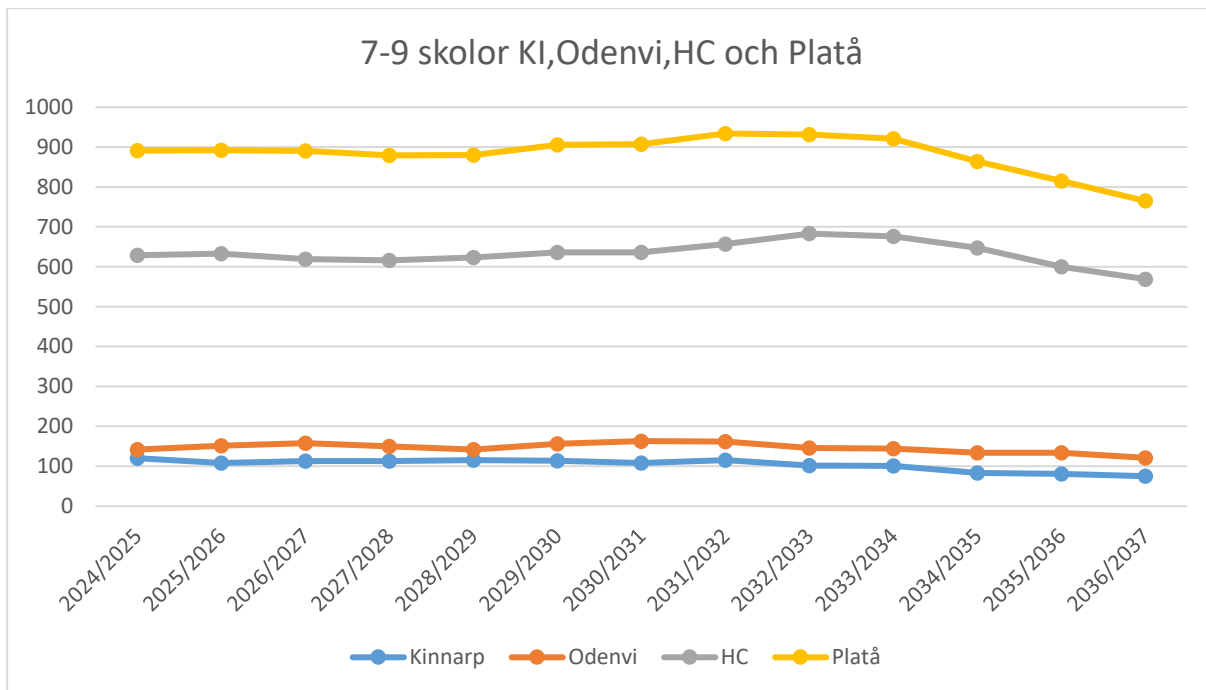
Diagrammet ger en översiktlig bild av elevutvecklingen i tätortens F-6 skolor



Diagrammet ger en översiktlig bild av elevutvecklingen i landsbygdens F-6 skolor

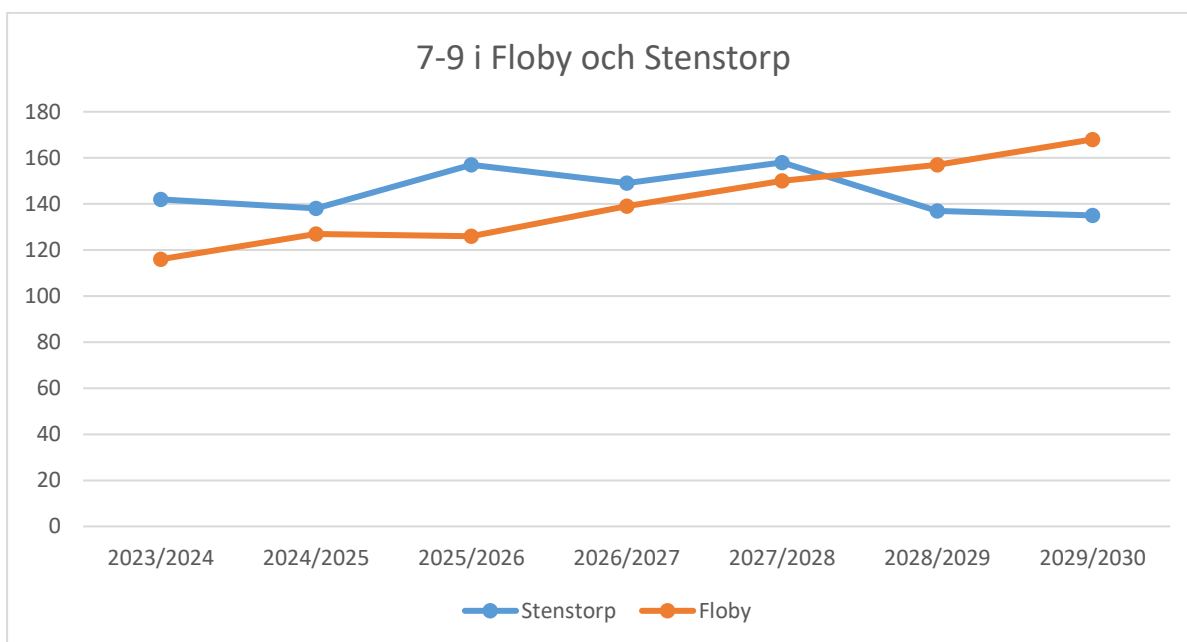
Nedanstående tabell visar det totala elevantalet i landsbygdsskolorna fram till 29/30

	2023/2024	2024/2025	2025/2026	2026/2027	2027/2028	2028/2029	2029/2030
Summa	775	772	760	734	714	699	654



Diagrammet ger en översiktlig bild av elevutvecklingen i centralortens 7-9 skolor inkluderat Kinnarps 7-9

När det gäller 7-9 enheterna i Floby och Stenstorp är utvecklingen av elevantal ökande i Floby fram till 2030 och i Stenstorp relativt stabil under samma tidsperiod.



Diagrammet ger en översiktlig bild av elevutvecklingen i landsbygdens 7-9 skolor

Organisation enligt skolorganisationsbeslut

Som utgångspunkt finns en beräknad kapacitet för de skolor som ingår i skolorganisationsbeslutet 2017. Beräkningen utgår från det planerade antal paralleller (antal klasser per årgång) som är planerad för respektive skola. I moduleringen finns en planering för en klasstorlek av 21 och 24 elever/klass. Det ger en uppfattning om hur många elever som skulle kunna finnas i den framtida skolan.

Tabellen visar de skolor som ingår i skolorganisationsbeslutet med antal planerade årsparalleller. Ett mått på kapacitet är att ge ett värde på antal elever per klass, 21 elever och 24 elever. Det ger ett mått på en planerad kapacitet.

F-6							
	Antal klasser per årgång	Modellerat elevantal (21 elever per klass)	Modellerat elevantal (24 elever per klass)		Antal klasser per årgång	Modellerat elevantal (21 elever per klass)	Modellerat elevantal (24 elever per klass)
Centralorten				Landsorten			
Centralskolan	2	294	336	Broddetorpsskolan	1	147	168
Dotorpsskolan	1	147	168	Gudhemskolan	1	147	168
Kyrkerörskolan	3	441	504	Kinnarpskolan	1	147	168
Mösseberskolan	3	441	504	Åsarpskolan	1	147	168
Vindängens skola	2	294	336	Vartofta	1	147	168
				Odensbergsskolan	1	147	168
Antal parallella klasser	11	1617	1848		6	882	1008
F-9							
Centralorten				Landsorten			
				Stenstorpsskolan	2	294	336
				Flöby	2	294	336
Antal parallella klasser					4	588	672
7-9							
Centralorten				Landsorten			
Ny högstadieskola	12	756	864				

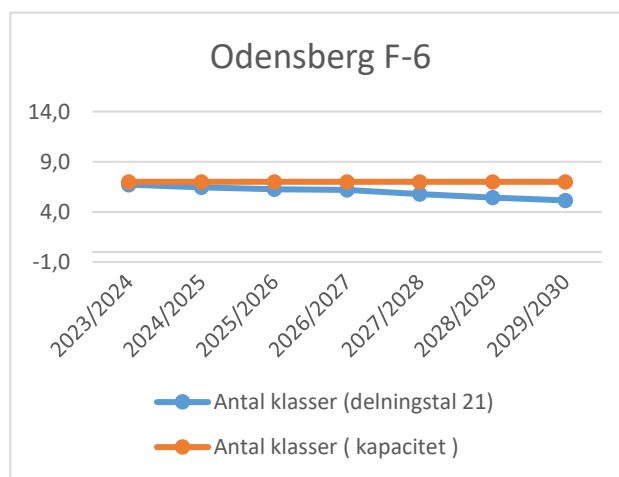
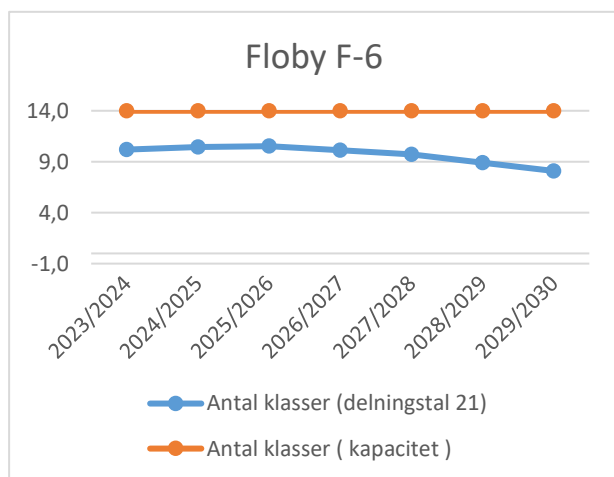
Demografisk spegling mot skolorganisationsbeslutet 2017

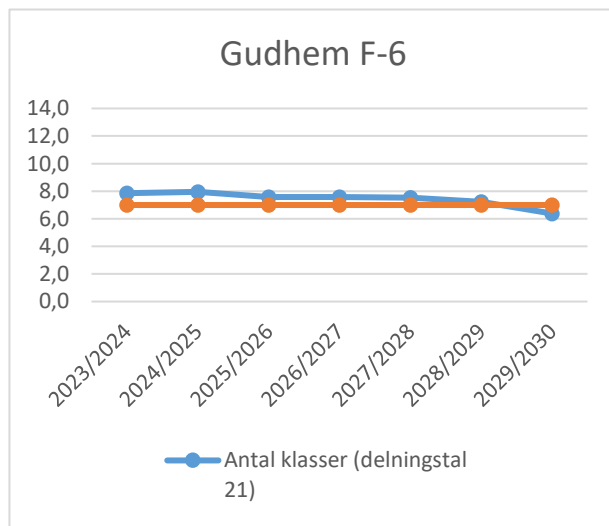
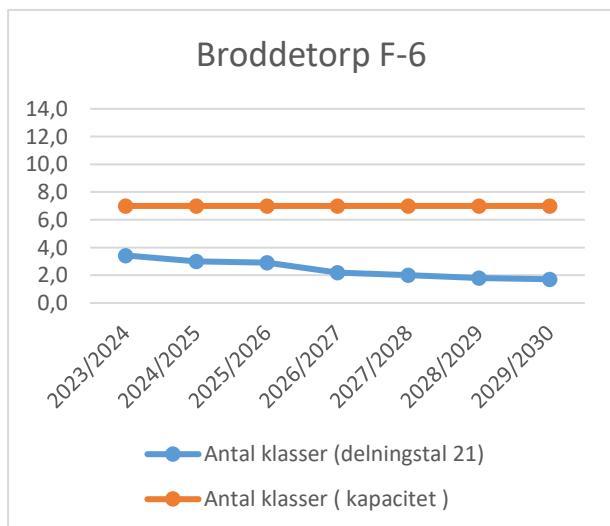
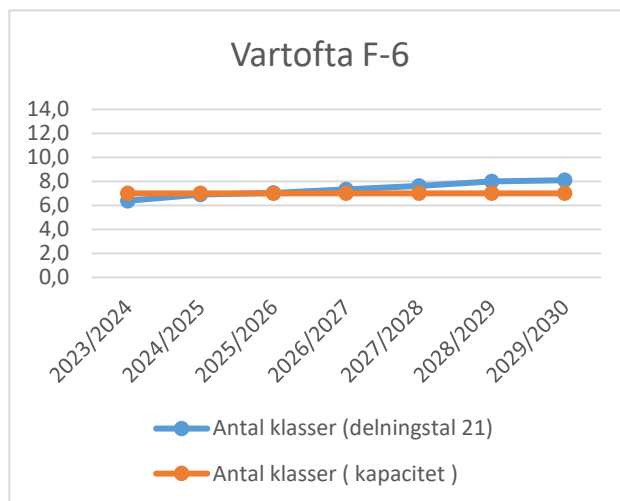
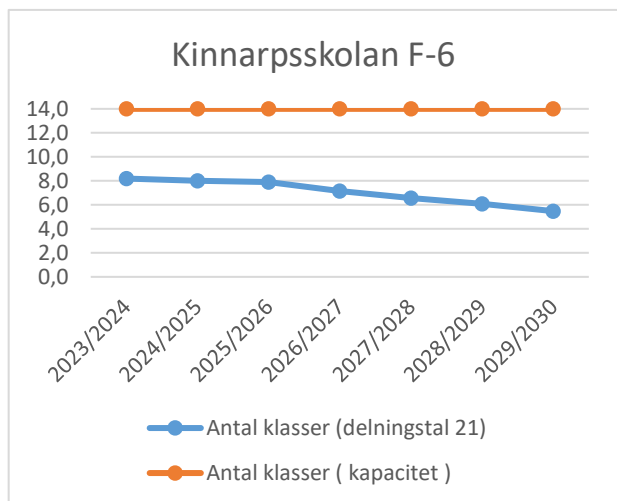
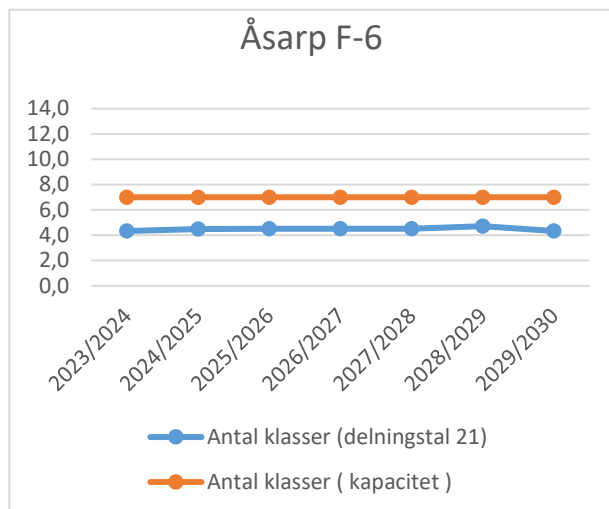
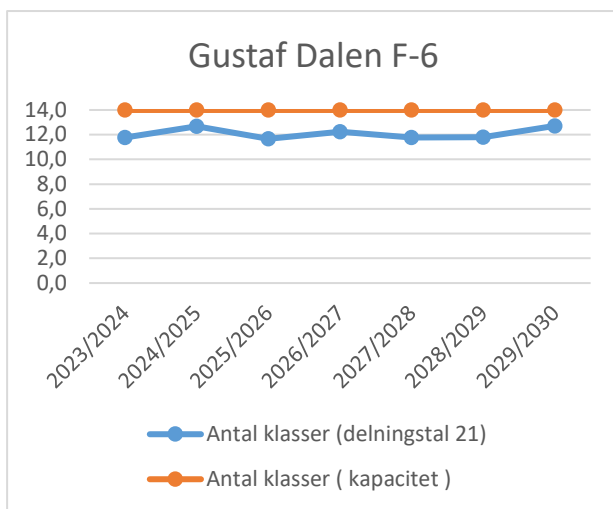
Med utgångspunkt i den planerade skolorganisationen har en spegling mot dagens demografiska prognos gjorts. Det som visas är hur många elever som finns i upptagningsområdet på respektive skola och hur det kommer se ut i framtiden. I syfte att beskriva elevantalet och hur det är kopplat till utrymme har det antal klasser som skolan är planerad för speglats mot det antal klasser (delningstal 21 elever/klass) som elevunderlaget genererar. När det gäller centralorten finns också en sammanfattande bild av hur många elever som sammantaget tillhör centrumskolorna. I Skolorganisationsbeslutet 2017 finns en plan som baseras på totalt 11 paralleller per årskurs. (antal klasser per årskurs.)

Skolor på landsbygden F-6

Skola		2023/2024	2024/2025	2025/2026	2026/2027	2027/2028	2028/2029	2029/2030
Floby	Antal elever	214	219	221	213	204	187	170
	Antal klasser (delningstal 21)	10,2	10,4	10,5	10,1	9,7	8,9	8,1
	Antal klasser (kapacitet)	14	14	14	14	14	14	14
Odensberg	Antal elever	141	135	131	130	121	114	108
	Antal klasser (delningstal 21)	6,7	6,4	6,2	6,2	5,8	5,4	5,1
	Antal klasser (kapacitet)	7	7	7	7	7	7	7
Gudhem	Antal elever	165	167	159	159	158	152	134
	Antal klasser (delningstal 21)	7,9	8,0	7,6	7,6	7,5	7,2	6,4
	Antal klasser (kapacitet)	7	7	7	7	7	7	7
Broddetorp	Antal elever	72	63	61	46	42	38	36
	Antal klasser (delningstal 21)	3,4	3,0	2,9	2,2	2,0	1,8	1,7
	Antal klasser (kapacitet)	7	7	7	7	7	7	7
Gustaf Dalén	Antal elever	247	266	245	257	247	248	267
	Antal klasser (delningstal 21)	11,8	12,7	11,7	12,2	11,8	11,8	12,7
	Antal klasser (kapacitet)	14	14	14	14	14	14	14
Vartofta	Antal elever	134	145	148	154	160	168	170
	Antal klasser (delningstal 21)	6,4	6,9	7,0	7,3	7,6	8,0	8,1
	Antal klasser (kapacitet)	7	7	7	7	7	7	7
Kinnarp	Antal elever	172	168	166	150	138	128	115
	Antal klasser (delningstal 21)	8,2	8,0	7,9	7,1	6,6	6,1	5,5
	Antal klasser (kapacitet)	14	14	14	14	14	14	14
Åsarp	Antal elever	91	94	95	95	95	99	91
	Antal klasser (delningstal 21)	4,3	4,5	4,5	4,5	4,5	4,7	4,3
	Antal klasser (kapacitet)	7	7	7	7	7	7	7

I nedanstående diagram visas varje skolas demografiska utveckling när det gäller antal klasser (delningstal 21 elever/klass) och den planerade kapaciteten t.ex. en parallellig skola är planerad för 7 klasser. I bilden som visas för varje skola kan utläsas hur mycket av lokalerna som används idag och hur det utvecklas framöver. Vissa skolor kommer att ha ett litet elevunderlag i förhållande till vad lokalerna har möjlighet till.

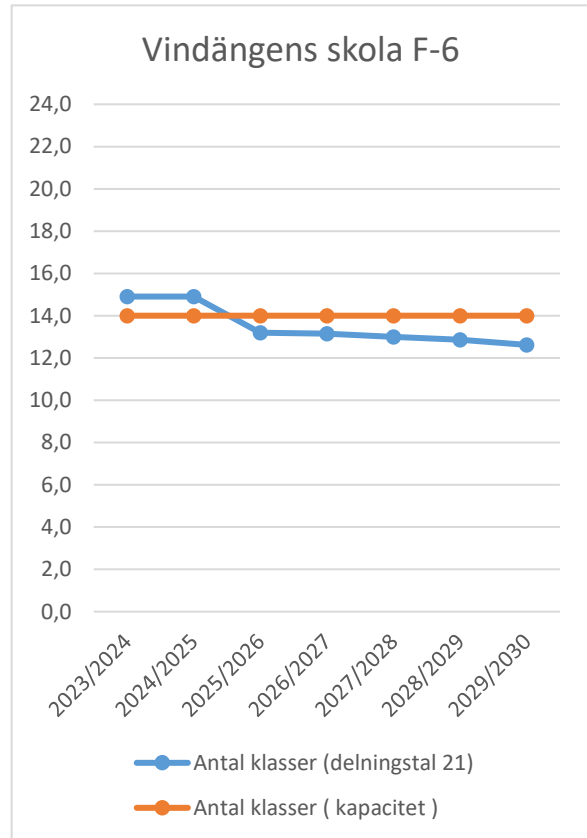
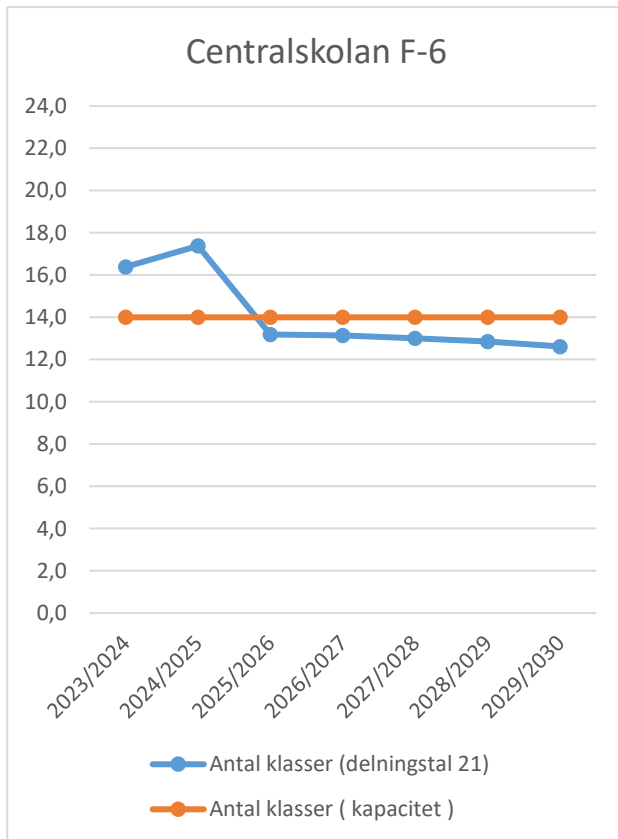


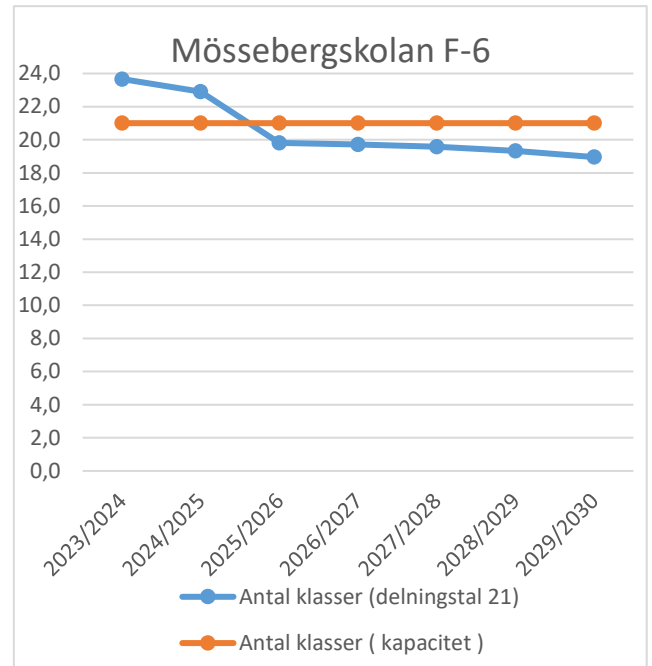
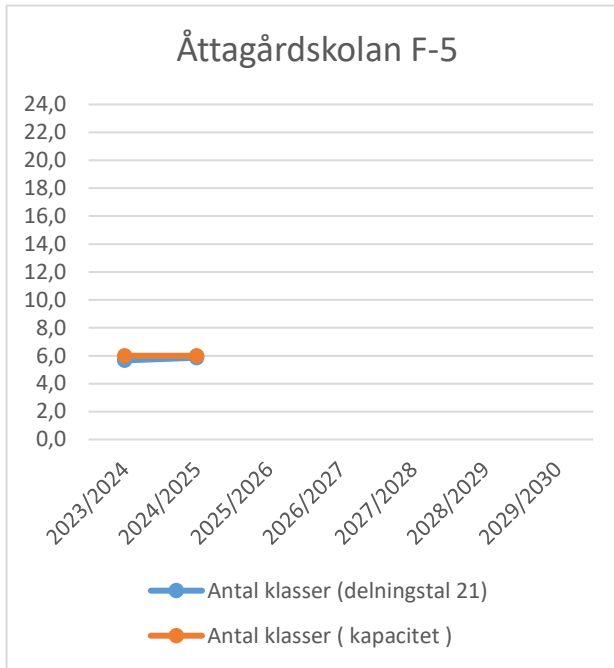


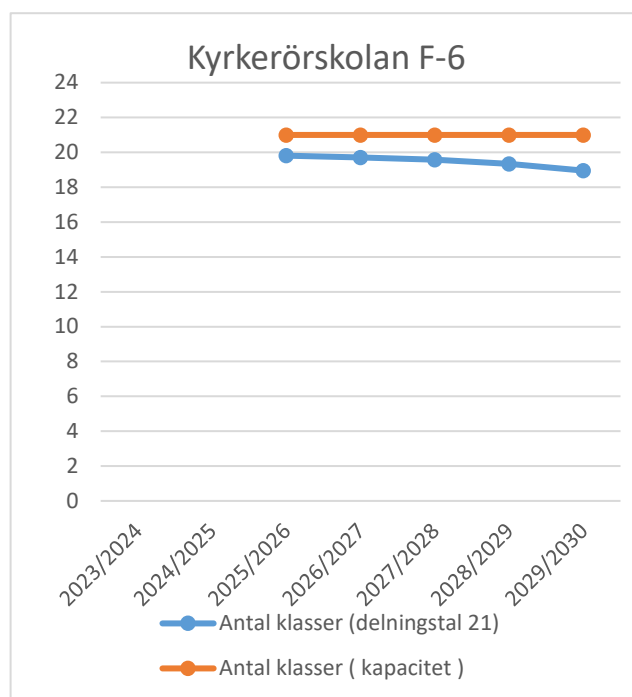
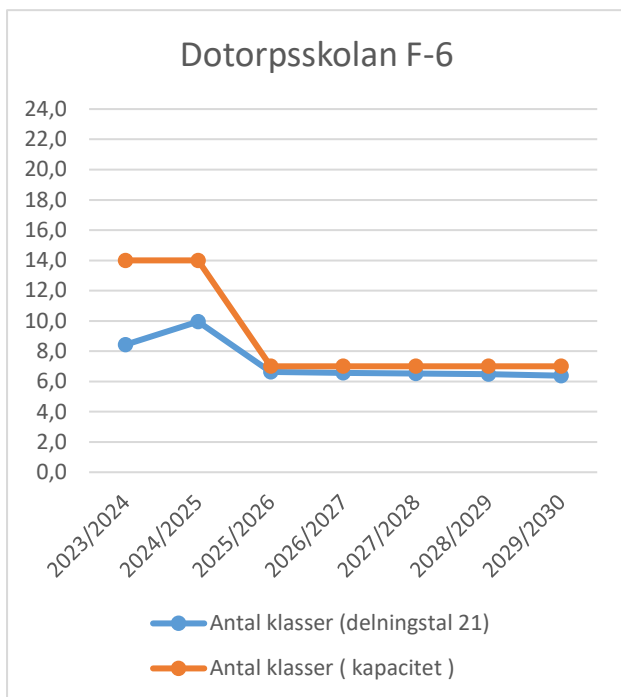
Diagrammen ovan visar antal klasser (delningstal 21 elever), i landsbygdsskolorna Det är beräknat på det totala elevantalet. En jämförelse görs med det totala antalet klasser som skolan är planerad för. Ett mått på kapacitet.

Skolor centralorten F-6

I nedanstående diagram visas varje skolans demografiska utveckling när det gäller antal klasser (delningstal 21 elever/klass) och den planerade kapaciteten (t.ex. en parallell skola är planerad för 7 klasser). I bilden som visas för varje skola kan utläsas hur mycket av lokalerna som används idag och hur det utvecklas framöver. Vissa skolor kommer att ha ett litet elevunderlag i förhållande till vad lokalerna har möjlighet till. Upptagningsområden kommer förändras i samband med att skolorna förändras. Det har skapats en fiktiv fördelning av eleverna från läsåret 25/26, vilket ändå ger en uppfattning av hur mycket av den planerade kapaciteten som utnyttjas.







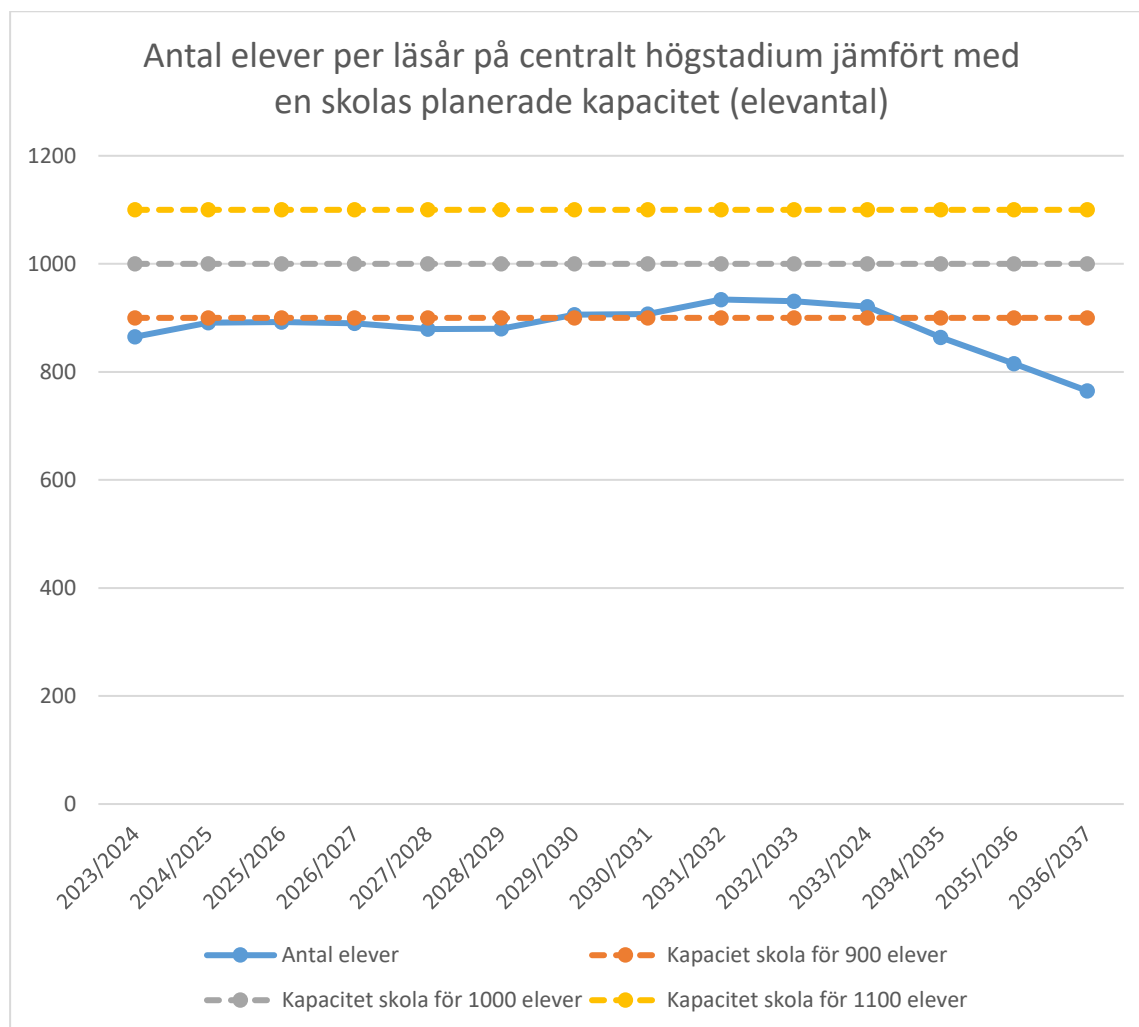
Diagrammen ovan visar antal klasser (delningstal 21 elever) i centralortsskolorna Det är beräknat på det totala elevantalet. En jämförelse görs med det totala antalet klasser som skolan är planerad för. Ett mått på kapacitet.

I centralorten används skolområden vars storlek och utseende kan ändras något för varje läsår allt för att skolornas kapacitet ska harmoniera med de barn som får skolan som sin närmsta skola. För att en jämförelse framåt i tiden. För att ge en bild av utvecklingen av elevantalet framåt och skolornas kapacitet görs en jämförelse med summan av alla skolors totala elevunderlag och hur många klasser (delningstal 21 elever/klass) det genererar och jämfört det med den totala planerade kapaciteten som skolorna planeras få. I skolorganisationsbeslutet planeras skolorna för 11 paralleller per årgång för alla skolor, det genererar 77 klasser totalt i alla F-6 skolor centralorten. En jämförelse med 9 och 10 paralleller visas i med i samma diagram.

7-9 skolor i skolorgansisationsbeslutet

7-9 skola i centralorten

I nedanstående diagram visas varje skolans demografiska utveckling när det gäller det totala antalet elever per läsår. För den planerade högstadieskolan i centrum finns angivet det antal elever som skolan kommer att organisera. Det ligger stabilt runt 900 elever fram till läsåret 32/33 och sjunker därefter. I diagrammet finns en jämförelse med den planerade skolans kapacitet (1100 elever), beräknad för antal elever. I diagrammet kan också en jämförelse göras med kapacitet utifrån elevantal. Jämförelsen görs med är en skolas kapacitet för 900, 1000 och 1100 elever



Diagrammet visar antalet elever som beräknas per läsår på centrala högstadiet jämfört med kapacitet i form av max antal elever per skola.

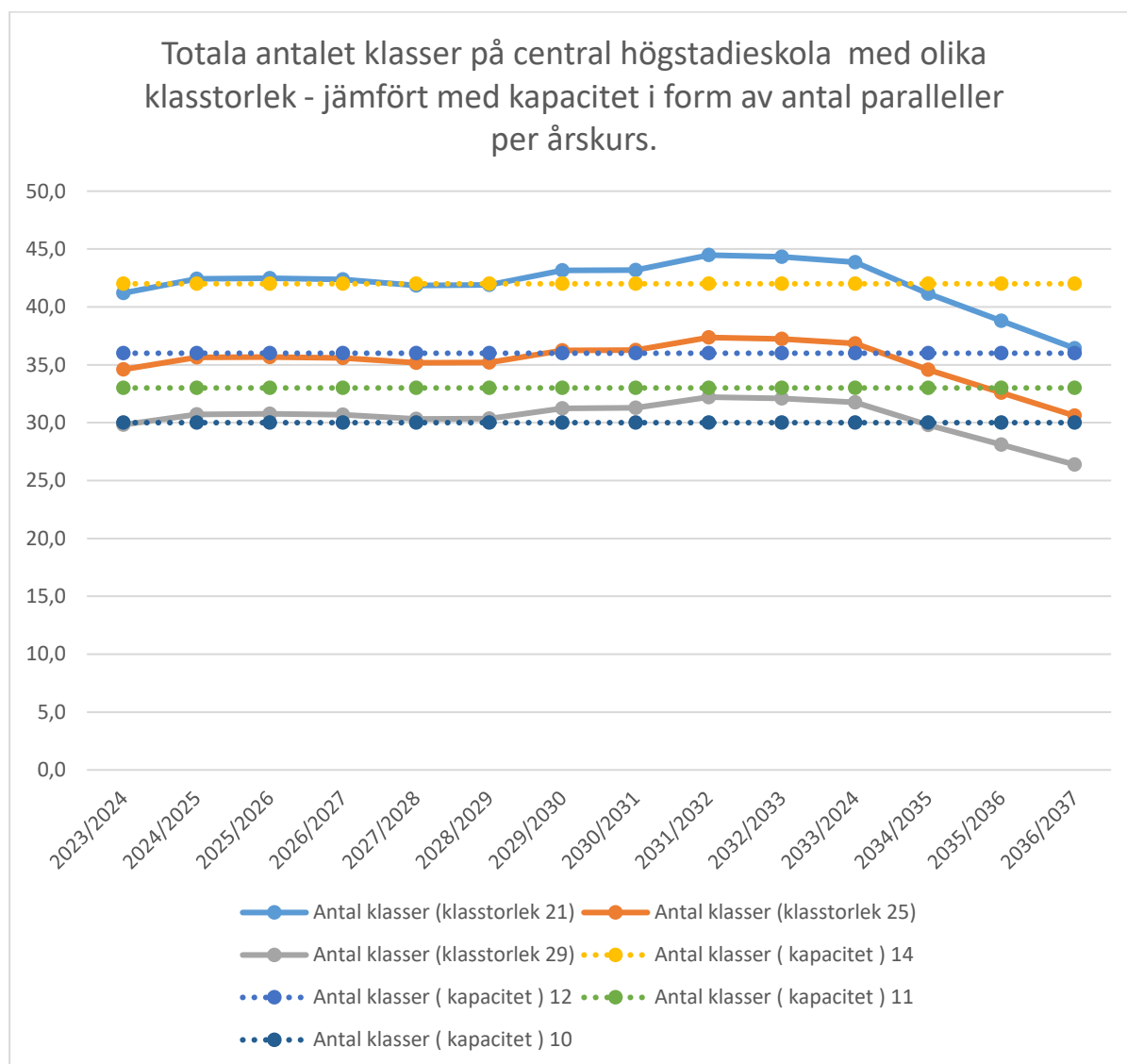
Tabellen visar antal elever per läsår på central högstadieskola fram till och med läsåret 36/37

Läsår	2023/2024	2024/2025	2025/2026	2026/2027	2027/2028	2028/2029	2029/2030	2030/2031	2031/2032	2032/2033	2033/2034	2034/2035	2035/2036	2036/2037
Antal elever	865	891	892	890	879	880	906	907	934	931	921	864	815	765

En jämförelse med antal klasser per skola kan ses som ett mått på kapacitet, det ger en uppfattning om hur mycket utrymme en skola kräver då varje klass, oberoende av antal elever per klass, kräver ett klassrum. Klasstorlek (antal elever per klass) ger utifrån hur många klasser en skola organiserar ett mått fyllnadsgrad. Kapaciteten blir då en kombination av klasstorlek och antal klasser på en skola.

I nedanstående diagram finns en jämförelse med den demografiska elevutvecklingen i form av antalet klasser per läsår med olika klasstorlek. De klasstorlekar som jämförs i diagrammet är 21, 25 och 29 elever/klass. I diagrammet finns också angivet hur många klasser en skola med olika antal paralleller (antal klasser per årskurs) som en skola med 3 årskurser genererar (t.ex. 10 paralleller genererar 30 klasser)

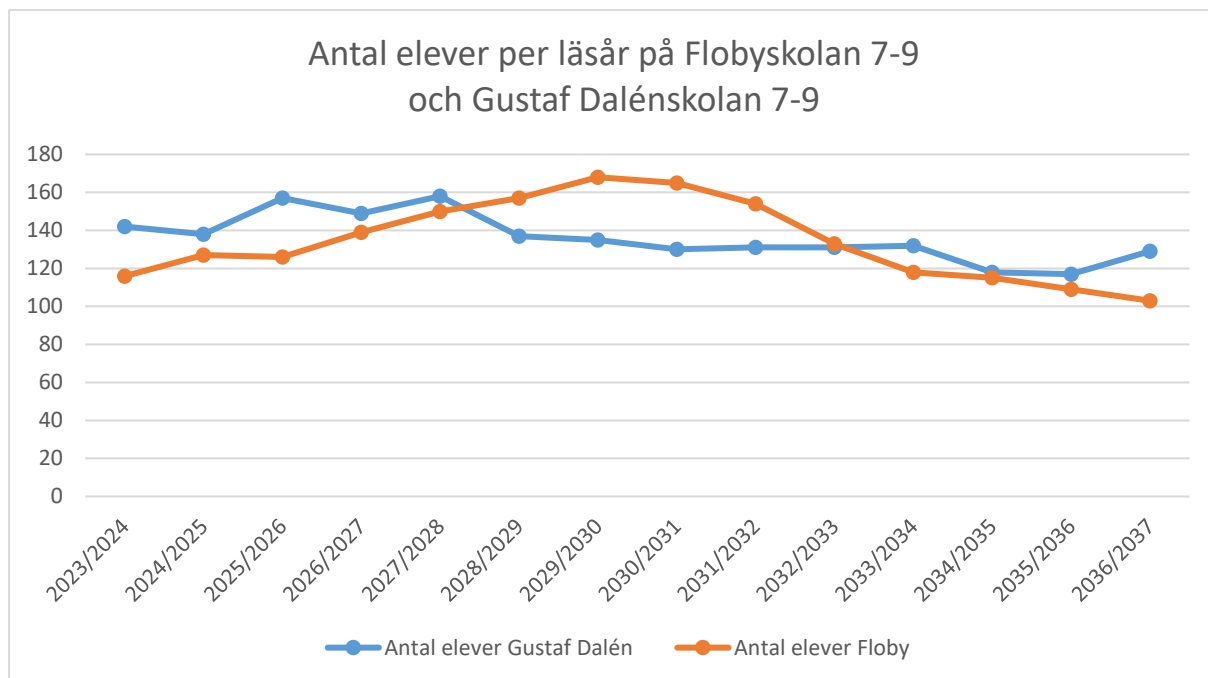
I diagrammet kan man utläsa det totala antalet klasser för olika klasstorlekar och jämföra det med antalet klasser ett högstadium med 3 årskullar ska kunna organisera för beroende på planering. Jämförelser görs med antal klasser med en bestämd klasstorlek och hur stor kapacitet skolan har i antal klasser (antal klassrum).



Diagrammet visar antalet klasser beroende på stor klasstorlek. Det jämförs med en skolas kapacitet i totalt antal klasser. Antal klasser kan jämföras med antal klassrum som en skola behöver då varje klass behöver ett klassrum.

7-9 skolor på landsbygden

I nedanstående diagram visas varje skolans demografiska utveckling när det gäller det totala antalet elever per läsår. Trenden är att det i Stenstorp, Gustaf Dalén 7-9, minskar något från dagens antal elever till läsåret 36/37. I Floby kommer det att öka under perioden 25/26- 29/30 för att därefter minska med över 40 elever till läsåret 36/37.



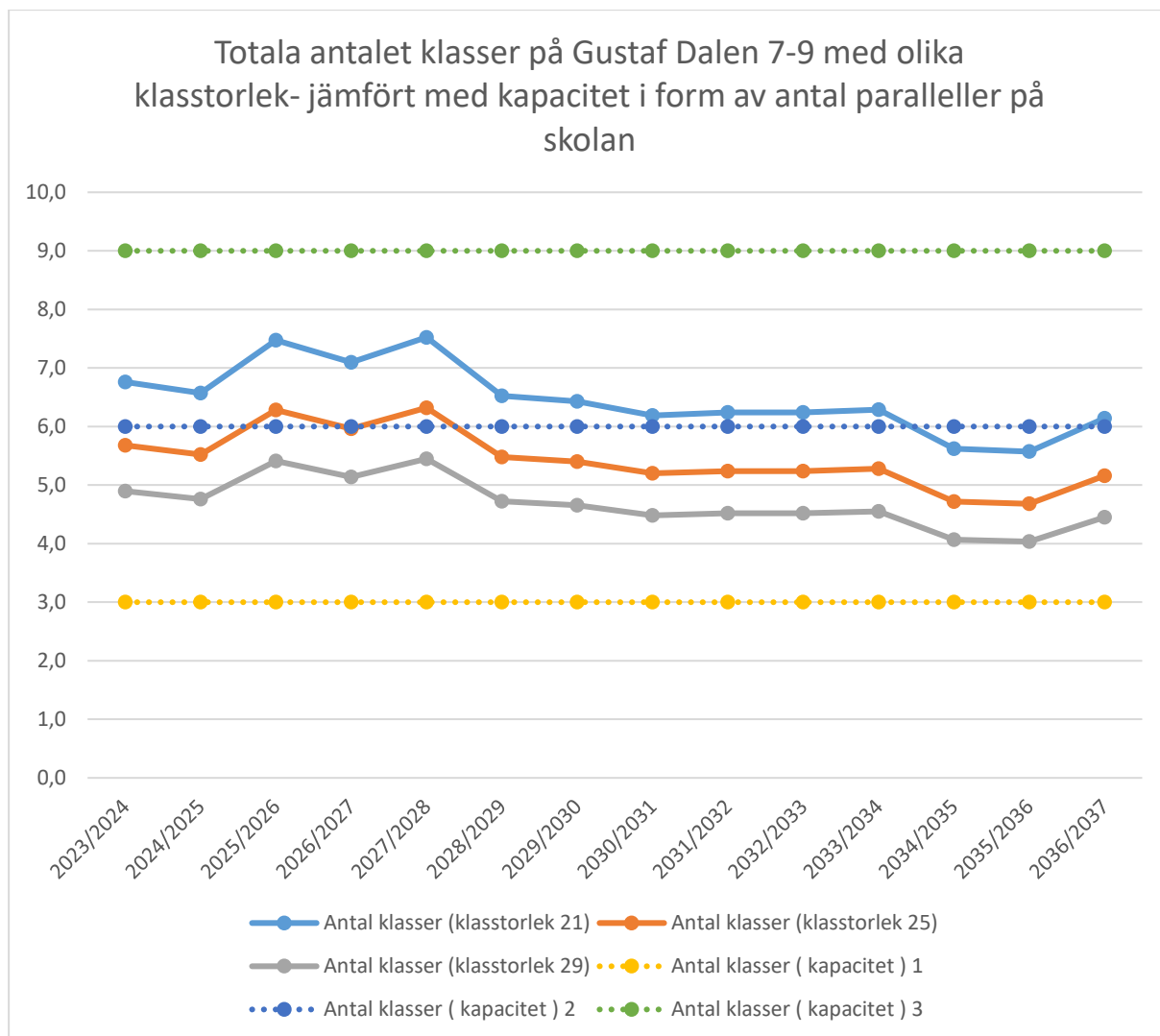
Diagrammet visar antal elever per läsår på Flobyskolan 7-9 och Gustaf Dalénskolan 7-9 tom läsåret 36/37

Tabellen nedan visar antal elever per läsår på Flobyskolan 7-9 och Gustaf Dalénskolan 7-9 tom läsåret 36/37

Skola	2023/2024	2024/2025	2025/2026	2026/2027	2027/2028	2028/2029	2029/2030	2030/2031	2031/2032	2032/2033	2033/2034	2034/2035	2035/2036	2036/2037
Antal elever Gustaf Dalén	142	138	157	149	158	137	135	130	131	131	132	118	117	129
Antal elever Floby	116	127	126	139	150	157	168	165	154	133	118	115	109	103

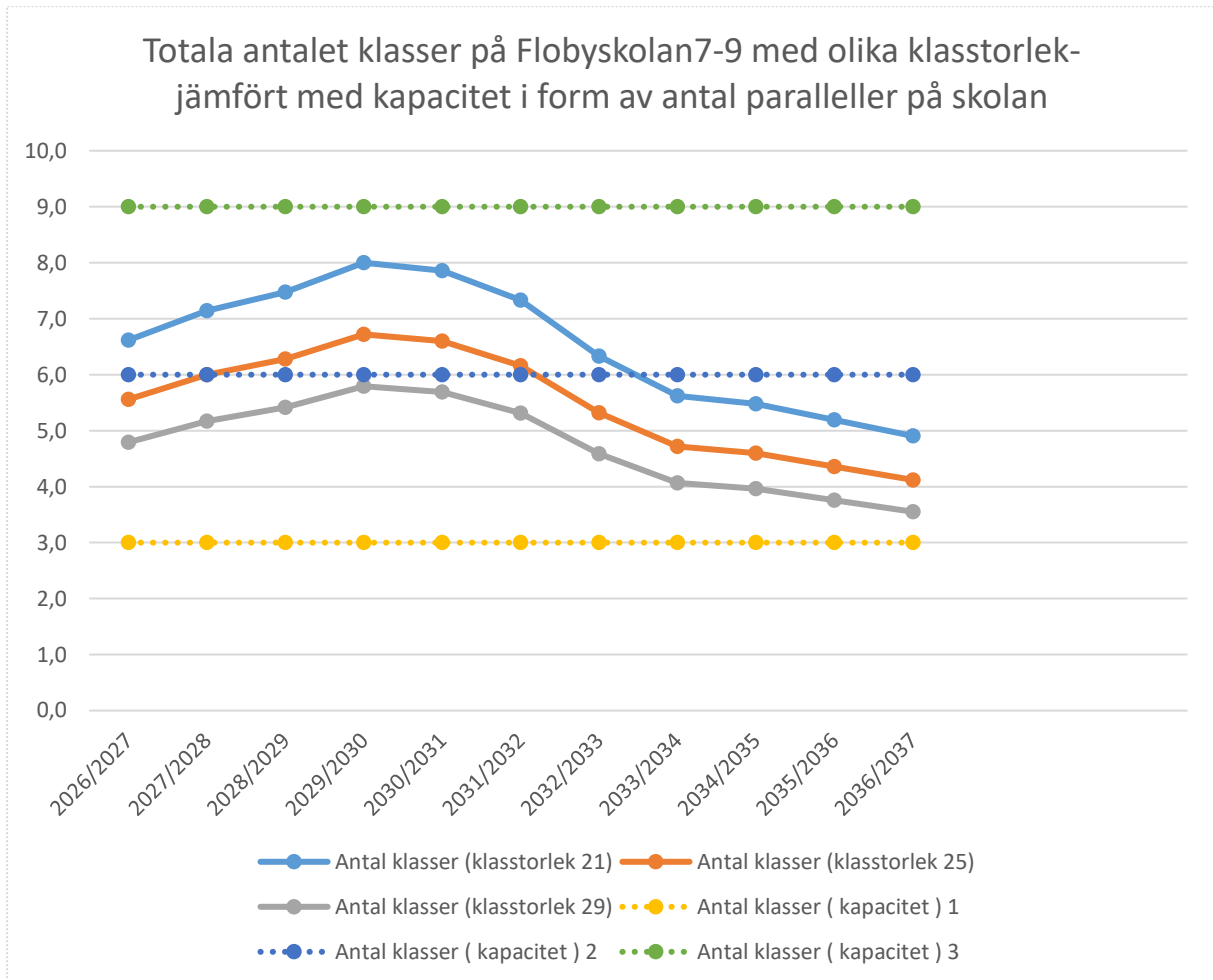
En jämförelse med antal klasser per skola kan ge en uppfattning om hur mycket utrymme en skola kräver då varje klass, oberoende av antal elever per klass, kräver ett klassrum. Klasstorlek ger ett mått på hur välfylld en skola är. Kapaciteten är därför en kombination av klasstorlek och antal klasser på en skola.

I nedanstående diagram finns en jämförelse med den demografiska elevutvecklingen i Gustaf Dalénskolan 7-9s upptagningsområde i form av antalet klasser per läsår med olika klasstorlek. De klasstorlekar som jämförs är 21, 25 och 29 elever. Det jämförs med en skolas storlek mätt i hur många klasser 3 årskullar totalt genererar om skolan har kapacitet (antal klassrum) och byggd för 2 eller 3 klasser per årskurs.



Diagrammet visar antalet klasser beroende på stor klasstorlek på Gustaf Daléns skolan 7-9. Det jämförs med en skolas kapacitet i totalt antal klasser. Antal klasser kan jämföras med antal klassrum som en skola behöver då varje klass behöver ett klassrum.

I nedanstående diagram görs en liknande jämförelse med den demografiska elevutvecklingen i Flobyskolans upptagningsområde i form av antalet klasser per läsår med olika klasstorlek. De klasstorlekar som jämförs är 21, 25 och 29 elever. Det jämförs med en skolas storlek mätt i hur många klasser 3 årskullar totalt genererar om skolan har kapacitet (antal klassrum) och byggd för 2 eller 3 klasser per årskurs.



Diagrammet visar antalet klasser som kan byggas beroende på stor klasstorlek. Det jämförs med en skolas kapacitet i totalt antal klasser. Antal klasser kan jämföras med antal klassrum som en skola behöver då varje klass behöver ett klassrum.

Beräknad investeringskostnad för grundskolans fastigheter

De flesta av grundskolorna i Falköpings kommun har behov av investeringar nu och även i framtiden.

Under de kommande tio åren ser behoven ut enligt nedan:

Skola	Kostnad 2024-2033
CENTRALSKOLAN	54 335 760
MÖSSEBERGSSKOLAN	41 579 490
FLOBYSKOLAN	39 384 851
KYRKERÖRSSKOLAN	27 015 353
BRODDETORPSSKOLAN	19 603 633
GUSTAF DALÉNSKOLAN	17 292 567
ÅTTAGÅRDSSKOLAN	16 606 395
DOTORPSSKOLAN	5 599 262
VINDÄNGEN	5 496 569
KINNARPSSKOLAN	3 544 905
VARTOFTASKOLAN	2 339 164
ÅSARPSSKOLAN	2 151 216
ODENSBERGSSKOLAN	231 370
GUDHEMSSKOLAN	0

För att sammanhangsmarkera dessa behov något kan man jämföra investeringsbehov per elev, dvs hur mycket resurser per elev kommer behöva satsas de kommande tio åren. Då vi har ett sjunkande elevantal i grundskolan jämförs även kostnad per elev utifrån förväntat elevantal om fem år:

Skola	Elevantal HT24	Elevantal HT29	Per elev HT24	Per elev HT29
BRODDETORPSSKOLAN	63	36	311 169	544 545
CENTRALSKOLAN	365	320	148 865	169 799
ÅTTAGÅRDSSKOLAN	123	104	135 011	159 677
FLOBYSKOLAN	346	338	113 829	116 523
MÖSSEBERGSSKOLAN	481	403	86 444	103 175
KYRKERÖRSSKOLAN	629	636	42 950	42 477
GUSTAF DALÉNSKOLAN	404	402	42 803	43 016
DOTORPSSKOLAN	209	343	26 791	16 324
ÅSARPSSKOLAN	94	91	22 885	23 640
KINNARPSSKOLAN	168	115	21 101	30 825
VARTOFTASKOLAN	129	120	18 133	19 493
VINDÄNGEN	347	330	15 840	16 656
ODENSBERGSSKOLAN	135	108	1 714	2 142
GUDHEMSSKOLAN	167	134	0	0

Här kan man se att det skiljer sig mycket mellan enheterna i hur mycket resurser som kommer behöva satsas per elev de kommande tio åren.

Bilaga:

Detaljerad information för varje enhet

Landsbygdsskolor F-9

Nedan följer elevutveckling för landsbygdsskolor utifrån dagens organisation fram till läsåret 29/30. Det visas genom antal elever i respektive upptagningsområde utifrån elevprognoser april 2024. Antal klasser är beräknat med en klasstorlek av 21 elever. (21 elever per klass är samma index som i den ekonomiska fördelningsmodellen för grundskola).

Floby F-9

Floby	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser
F	25	1,2	33	1,6	30	1,4	17	0,8	24	1,1	20	1,0	22	1,0
1	38	1,8	25	1,2	33	1,6	30	1,4	17	0,8	24	1,1	20	1,0
2	37	1,8	38	1,8	25	1,2	33	1,6	30	1,4	17	0,8	24	1,1
3	33	1,6	37	1,8	38	1,8	25	1,2	33	1,6	30	1,4	24	1,1
4	25	1,2	33	1,6	37	1,8	38	1,8	25	1,2	33	1,6	17	0,8
5	28	1,3	25	1,2	33	1,6	37	1,8	38	1,8	25	1,2	30	1,4
6	28	1,3	28	1,3	25	1,2	33	1,6	37	1,8	38	1,8	33	1,6
Summa	214	10,2	219	10,4	221	10,5	213	10,1	204	9,7	187	8,9	170	8,1

Elevantalets utveckling: Från 214 till 170 elever

Utveckling av antal klasser: Från 10,2 till 8,1 klasser

Floby 7-9	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser
7	31	1,5	45	2,1	50	2,4	44	2,1	56	2,7	57	2,7	56	2,7
8	51	2,4	31	1,5	45	2,1	50	2,4	44	2,1	56	2,7	52	2,5
9	34	1,6	51	2,4	31	1,5	45	2,1	50	2,4	44	2,1	60	2,9
Summa	116	5,5	127	6,0	126	6,0	139	6,6	150	7,1	157	7,5	168	8,0

Elevantalets utveckling: Från 116 till 168 elever

Utveckling av antal klasser: Från 5,5 till 8,0 klasser

Sammanfattning F-9

Floby	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser
	330,0	15,7	346,0	16,5	347,0	16,5	352,0	16,8	354,0	16,9	344,0	16,4	338,0	16,1

Elevantalets utveckling: Från 330 till 338 elever

Utveckling av antal klasser: Från 15,7 till 16,1 klasser

Gustaf Dalén F-9

Gustaf Dalén F-6 Åk	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser
F	36	1,7	48	2,3	32	1,5	42	2,0	31	1,5	32	1,5	47	2,2
1	28	1,3	36	1,7	48	2,3	32	1,5	41	2,0	31	1,5	32	1,5
2	31	1,5	28	1,3	36	1,7	48	2,3	32	1,5	41	2,0	31	1,5
3	40	1,9	31	1,5	28	1,3	36	1,7	48	2,3	32	1,5	41	2,0
4	30	1,4	40	1,9	31	1,5	28	1,3	36	1,7	48	2,3	32	1,5
5	53	2,5	30	1,4	40	1,9	31	1,5	28	1,3	36	1,7	48	2,3
6	29	1,4	53	2,5	30	1,4	40	1,9	31	1,5	28	1,3	36	1,7
Summa	247	11,8	266	12,7	245	11,7	257	12,2	247	11,8	248	11,8	267	12,7

Elevantalets utveckling: Från 247 till 267 elever

Utveckling av antal klasser: Från 11,8 till 12,7 klasser

Gustaf Dalén F-6 Åk	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser
7	55	2,6	41	2,0	61	2,9	47	2,2	50	2,4	40	1,9	38	1,8
8	42	2,0	55	2,6	41	2,0	61	2,9	47	2,2	50	2,4	50	2,4
9	45	2,1	42	2,0	55	2,6	41	2,0	61	2,9	47	2,2	47	2,2
Summa	142	6,8	138	6,6	157	7,5	149	7,1	158	7,5	137	6,5	135	6,4

Elevantalets utveckling: Från 142 till 135 elever

Utveckling av antal klasser: Från 6,8 till 6,4 klasser

Sammanfattning Gustaf Dalén F-9

Gustaf Dalén F-6 Åk	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser
	389,0	18,5	404,0	19,2	402,0	19,1	406,0	19,3	405,0	19,3	385,0	18,3	402,0	19,1

Elevantalets utveckling: Från 389 till 402 elever

Utveckling av antal klasser: Från 18,5 till 19,1 klasser

Landsbygdsskolor F-6

Nedan följer elevutveckling för landsbygdsskolor utifrån dagens organisation fram till läsåret 29/30. Utvecklingen visas genom antal elever i respektive upptagningsområde utifrån elevprognoser april 2024. Antal klasser är beräknat med en klasstorlek av 21 elever. (21 elever per klass är samma index som i den ekonomiska fördelningsmodellen för grundskola).

Odensberg F-6

Odensberg Åk	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser
F	24	1,1	11	0,5	18	0,9	18	0,9	14	0,7	9	0,4	14	0,7
1	20	1,0	24	1,1	11	0,5	18	0,9	18	0,9	14	0,7	9	0,4
2	16	0,8	20	1,0	24	1,1	11	0,5	18	0,9	18	0,9	14	0,7
3	23	1,1	16	0,8	20	1,0	24	1,1	11	0,5	18	0,9	18	0,9
4	19	0,9	23	1,1	16	0,8	20	1,0	24	1,1	11	0,5	18	0,9
5	22	1,0	19	0,9	23	1,1	16	0,8	20	1,0	24	1,1	11	0,5
6	17	0,8	22	1,0	19	0,9	23	1,1	16	0,8	20	1,0	24	1,1
Summa	141	6,7	135	6,4	131	6,2	130	6,2	121	5,8	114	5,4	108	5,1

Elevantalets utveckling: Från 142 till 108 elever

Utveckling av antal klasser: Från 6,7 till 5,1 klasser

Gudhem F-6

Gudhem Åk	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser
F	19	0,9	23	1,1	20	1,0	22	1,0	17	0,8	19	0,9	14	0,7
1	32	1,5	19	0,9	23	1,1	20	1,0	22	1,0	17	0,8	19	0,9
2	25	1,2	32	1,5	19	0,9	23	1,1	20	1,0	22	1,0	17	0,8
3	18	0,9	25	1,2	32	1,5	19	0,9	23	1,1	20	1,0	22	1,0
4	22	1,0	18	0,9	25	1,2	32	1,5	19	0,9	23	1,1	20	1,0
5	28	1,3	22	1,0	18	0,9	25	1,2	32	1,5	19	0,9	23	1,1
6	21	1,0	28	1,3	22	1,0	18	0,9	25	1,2	32	1,5	19	0,9
Summa	165	7,9	167	8,0	159	7,6	159	7,6	158	7,5	152	7,2	134	6,4

Elevantalets utveckling: Från 165 till 134 elever

Utveckling av antal klasser: Från 7,9 till 6,4 klasser

Broddetorp F-6

Broddetorp Åk	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser
F	6	0,3	3	0,1	6	0,3	2	0,1	6	0,3	5	0,2	8	0,4
1	10	0,5	6	0,3	3	0,1	6	0,3	2	0,1	6	0,3	5	0,2
2	9	0,4	10	0,5	6	0,3	3	0,1	6	0,3	2	0,1	6	0,3
3	10	0,5	9	0,4	10	0,5	6	0,3	3	0,1	6	0,3	2	0,1
4	17	0,8	10	0,5	9	0,4	10	0,5	6	0,3	3	0,1	6	0,3
5	8	0,4	17	0,8	10	0,5	9	0,4	10	0,5	6	0,3	3	0,1
6	12	0,6	8	0,4	17	0,8	10	0,5	9	0,4	10	0,5	6	0,3
Summa	72	3,4	63	3,0	61	2,9	46	2,2	42	2,0	38	1,8	36	1,7

Elevantalets utveckling: Från 72 till 36 elever

Utveckling av antal klasser: Från 3,4 till 1,7 klasser

Vartofta F-6*

*Inkluderar elever som finns i upptagningsområdet. Idag går vissa elever i Åsle friskola

Vartofta F-6 Åk	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser
F	16	0,8	30	1,4	24	1,1	26	1,2	26	1,2	26	1,2	21	1,0
1	19	0,9	16	0,8	30	1,4	25	1,2	26	1,2	26	1,2	26	1,2
2	18	0,9	19	0,9	16	0,8	30	1,4	25	1,2	26	1,2	26	1,2
3	20	1,0	18	0,9	19	0,9	16	0,8	30	1,4	25	1,2	26	1,2
4	21	1,0	20	1,0	18	0,9	19	0,9	16	0,8	30	1,4	25	1,2
5	21	1,0	21	1,0	20	1,0	18	0,9	19	0,9	16	0,8	30	1,4
6	19	0,9	21	1,0	21	1,0	20	1,0	18	0,9	19	0,9	16	0,8
Summa	134	6,4	145	6,9	148	7,0	154	7,3	160	7,6	168	8,0	170	8,1

Elevantalets utveckling: Från 134 till 170 elever (Åsle friskola medräknat)

Utveckling av antal klasser: Från 6,4 till 8,1 klasser

Kinnarp F-6

Kinnarp F-6 Åk	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser
F	15	0,7	24	1,1	19	0,9	17	0,8	13	0,6	14	0,7	13	0,6
1	26	1,2	15	0,7	24	1,1	19	0,9	17	0,8	13	0,6	14	0,7
2	24	1,1	26	1,2	15	0,7	24	1,1	19	0,9	17	0,8	13	0,6
3	25	1,2	24	1,1	26	1,2	15	0,7	24	1,1	19	0,9	17	0,8
4	33	1,6	25	1,2	24	1,1	26	1,2	15	0,7	24	1,1	19	0,9
5	21	1,0	33	1,6	25	1,2	24	1,1	26	1,2	15	0,7	24	1,1
6	28	1,3	21	1,0	33	1,6	25	1,2	24	1,1	26	1,2	15	0,7
Summa	172	8,2	168	8,0	166	7,9	150	7,1	138	6,6	128	6,1	115	5,5

Elevantalets utveckling: Från 172 till 115 elever

Utveckling av antal klasser: Från 8,2 till 5,5 klasser

Åsarp F-6

Åsarp F-6	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
Åk	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser
F	15	0,7	17	0,8	12	0,6	12	0,6	11	0,5	15	0,7	10	0,5
1	18	0,9	15	0,7	17	0,8	12	0,6	12	0,6	10	0,5	15	0,7
2	10	0,5	18	0,9	15	0,7	17	0,8	12	0,6	12	0,6	10	0,5
3	11	0,5	10	0,5	18	0,9	15	0,7	17	0,8	12	0,6	12	0,6
4	12	0,6	11	0,5	10	0,5	18	0,9	15	0,7	17	0,8	12	0,6
5	11	0,5	12	0,6	11	0,5	10	0,5	18	0,9	15	0,7	17	0,8
6	14	0,7	11	0,5	12	0,6	11	0,5	10	0,5	18	0,9	15	0,7
Summa	91	4,3	94	4,5	95	4,5	95	4,5	95	4,5	99	4,7	91	4,3

Elevantalets utveckling: Från 91 till 91 elever

Utveckling av antal klasser: Från 4,3 till 4,3 klasser

Sammanfattning F-6 landsbygden

Sammanfattning	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
Åk	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser
Summa	775,0	36,9	772,0	36,8	760,0	36,2	734,0	35,0	714,0	34,0	699,0	33,3	654,0	31,1

Elevantalets utveckling: Från 775 till 654 elever

Utveckling av antal klasser: Från 36,9 till 31,1 klasser

Skolor i centralorten F-6

Nedan följer elevutveckling för centralortens skolor utifrån dagens organisation fram till läsåret 29/30. Det visas genom antal elever i respektive upptagningsområde utifrån elevprognoser april 2024. Antal klasser är beräknat med en klasstorlek av 21 elever. (21 elever per klass är samma index som i den ekonomiska fördelningsmodellen för grundskola).

Centralskolan F-6

Central	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
Åk	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser
F	51	2,4	46	2,2	53	2,5	38	1,8	49	2,3	45	2,1	38	1,8
1	52	2,5	51	2,4	46	2,2	53	2,5	38	1,8	49	2,3	45	2,1
2	49	2,3	52	2,5	51	2,4	46	2,2	53	2,5	38	1,8	49	2,3
3	55	2,6	49	2,3	52	2,5	51	2,4	46	2,2	53	2,5	38	1,8
4	63	3,0	55	2,6	49	2,3	52	2,5	51	2,4	46	2,2	53	2,5
5	49	2,3	49	2,3	55	2,6	49	2,3	52	2,5	51	2,4	46	2,2
6	25	1,2	63	3,0	63	3,0	55	2,6	49	2,3	52	2,5	51	2,4
Summa	344	16,4	365	17,4	369	17,6	344	16,4	338	16,1	334	15,9	320	15,2

Elevantalets utveckling: Från 344 till 320 elever

Utveckling av antal klasser: Från 16,4 till 15,2 klasser

Dotorp F-6

Dotorp F-6	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
	Åk	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever
F	35	1,7	46	2,2	60	2,9	43	2,0	34	1,6	45	2,1	47	2,2
1	24	1,1	35	1,7	46	2,2	60	2,9	43	2,0	34	1,6	45	2,1
2	24	1,1	24	1,1	35	1,7	46	2,2	60	2,9	43	2,0	34	1,6
3	21	1,0	24	1,1	24	1,1	35	1,7	46	2,2	60	2,9	43	2,0
4	17	0,8	21	1,0	24	1,1	24	1,1	35	1,7	46	2,2	60	2,9
5	19	0,9	17	0,8	21	1,0	24	1,1	24	1,1	35	1,7	46	2,2
6	37	1,8	42	2,0	42	2,0	41	2,0	47	2,2	50	2,4	68	3,2
Summa	177	8,4	209	10,0	252	12,0	273	13,0	289	13,8	313	14,9	343	16,3

Elevantalets utveckling: Från 177 till 343 elever

Utveckling av antal klasser: Från 8,4 till 16,3 klasser

Åttagård F-5

Åttagård F-5	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
	Åk	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever
F	15	0,7	22	1,0	15	0,7	22	1,0	20	1,0	13	0,6	12	0,6
1	23	1,1	15	0,7	22	1,0	15	0,7	22	1,0	20	1,0	13	0,6
2	17	0,8	23	1,1	15	0,7	22	1,0	15	0,7	22	1,0	20	1,0
3	21	1,0	17	0,8	23	1,1	15	0,7	22	1,0	15	0,7	22	1,0
4	25	1,2	21	1,0	17	0,8	23	1,1	15	0,7	22	1,0	15	0,7
5	18	0,9	25	1,2	21	1,0	17	0,8	23	1,1	15	0,7	22	1,0
Summa	119	5,7	123	5,9	113	5,4	114	5,4	117	5,6	107	5,1	104	5,0

Elevantalets utveckling: Från 119 till 104 elever

Utveckling av antal klasser: Från 5,7 till 5,0 klasser

Mössebergsskolan F-6

Mösseberg F-6	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
	Åk	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever
F	73	3,5	61	2,9	65	3,1	66	3,1	51	2,4	52	2,5	54	2,6
1	70	3,3	73	3,5	61	2,9	65	3,1	66	3,1	51	2,4	54	2,6
2	65	3,1	70	3,3	73	3,5	61	2,9	65	3,1	66	3,1	52	2,5
3	69	3,3	65	3,1	70	3,3	73	3,5	61	2,9	65	3,1	51	2,4
4	76	3,6	69	3,3	65	3,1	70	3,3	73	3,5	61	2,9	66	3,1
5	67	3,2	76	3,6	69	3,3	65	3,1	70	3,3	73	3,5	65	3,1
6	77	3,7	67	3,2	76	3,6	69	3,3	65	3,1	70	3,3	61	2,9
Summa	497	23,7	481	22,9	479	22,8	469	22,3	451	21,5	438	20,9	403	19,2

Elevantalets utveckling: Från 497 till 403 elever

Utveckling av antal klasser: Från 23,7 till 19,2 klasser

Vindängens skola F-6

Vindängens skola F-6	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
	Åk	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever
F	47	2,2	47	2,2	47	2,2	45	2,1	39	1,9	38	1,8	32	1,5
1	45	2,1	47	2,2	47	2,2	47	2,2	45	2,1	39	1,9	38	1,8
2	46	2,2	45	2,1	47	2,2	47	2,2	47	2,2	45	2,1	39	1,9
3	42	2,0	46	2,2	45	2,1	47	2,2	47	2,2	47	2,2	45	2,1
4	40	1,9	42	2,0	46	2,2	45	2,1	47	2,2	47	2,2	47	2,2
5	46	2,2	40	1,9	42	2,0	46	2,2	45	2,1	47	2,2	47	2,2
6	47	2,2	46	2,2	40	1,9	42	2,0	46	2,2	45	2,1	47	2,2
Summa	313	14,9	313	14,9	314	15,0	319	15,2	316	15,0	308	14,7	295	14,0

Elevantalets utveckling: Från 313 till 295 elever

Utveckling av antal klasser: Från 14,9 till 14,0 klasser

Sammanfattning F-6 centralorten

Sammanfattning	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
Åk	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser
	1450	69,0	1491	71,0	1527	72,7	1519	72,3	1511	72,0	1500	71,4	1465	69,8

Elevantalets utveckling: Från 1450 till 1465 elever

Utveckling av antal klasser: Från 69 till 69,8 klasser

Högstadium 7-9

Nedan följer elevutveckling på skolor i centralorten utifrån dagens organisation. Det visas genom antal elever i respektive upptagningsområde utifrån elevprognoser april 2024. Antal klasser är beräknat med en klasstorlek av 21 elever. (21 elever per klass är samma index som i den ekonomiska fördelningsmodellen för grundskola).

Högstadium 7-9 landsbygden

Kinnarp 7-9

Kinnarp 7-9	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
Åk	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser
7	34	1,6	42	2,0	32	1,5	45	2,1	36	1,7	34	1,6	44	2,1
8	44	2,1	34	1,6	42	2,0	32	1,5	45	2,1	36	1,7	34	1,6
9	32	1,5	44	2,1	34	1,6	42	2,0	32	1,5	45	2,1	36	1,7
Summa	110	5,2	120	5,7	108	5,1	119	5,7	113	5,4	115	5,5	114	5,4

Elevantalets utveckling: Från 110 till 114 elever

Utveckling av antal klasser: Från 5,2 till 5,4 klasser

Högstadium 7-9 centralorten

Högstadium Centrum 7-9

HC 7-9	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
Åk	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser
7	219	10,4	204	9,7	199	9,5	221	10,5	208	9,9	201	9,6	214	10,2
8	205	9,8	219	10,4	204	9,7	199	9,5	221	10,5	208	9,9	201	9,6
9	187	8,9	205	9,8	219	10,4	204	9,7	199	9,5	221	10,5	208	9,9
Summa	611	29,1	628,0	29,9	622,0	29,6	624,0	29,7	628,0	29,9	630,0	30,0	623,0	29,7

Elevantalets utveckling: Från 611 till 623 elever

Utveckling av antal klasser: Från 29,1 till 29,7 klasser

Högstadium Odenvi 7-9

Odenvi Åk	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser	elever	klasser
7	46	2,2	45	2,1	60	2,9	47	2,2	43	2,0	52	2,5	61	2,9
8	51	2,4	46	2,2	45	2,1	60	2,9	47	2,2	43	2,0	52	2,5
9	47	2,2	51	2,4	46	2,2	45	2,1	60	2,9	47	2,2	43	2,0
Summa	144	6,9	142	6,8	151	7,2	152	7,2	150	7,1	142	6,8	156	7,4

Elevantalets utveckling: Från 144 till 156 elever

Utveckling av antal klasser: Från 6,9 till 7,4 klasser

Sammanfattning 7-9

Sammanfattning Åk	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		2029/2030	
	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser	Elever	klasser
	865,0	41,2	890,0	42,4	881,0	42,0	895,0	42,6	891,0	42,4	887,0	42,2	893,0	42,5

Elevantalets utveckling: Från 865 till 893 elever

Utveckling av antal klasser: Från 41,2 till 42,5 klasser

Barn- och utbildningsnämnden

Uppdrag kring översyn av skolorganisationen för F-9 i centralorten

Förslag till beslut

- 1 Barn och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utifrån den genomlysning av skolorganisationsbeslutet som redovisades vid nämndsmötet den 18 juni 2024, göra en översyn av organisationen för F-9 inom tätorten,
- 2 Uppdraget innefattar att ta fram olika alternativ för anpassning av organisationen och bedöma vilka byggnader som är lämpliga att fortsatt använda utifrån både kapacitet, ändamålmässighet samt framtida investeringsbehov.
- 3 Uppdraget innefattar att belysa vilka risker- och konsekvenser samt åtgärder alternativen kan medföra.
- 4 Uppdraget ska redovisas till barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 17 december 2024.

Sammanfattning

I april 2017 tog kommunfullmäktige beslut om den nya skolorganisationen. Underlaget innehöll flera olika delar: förutsättningar för ledning och styrning, kompetens, kvalitetsarbete, kollegialt lärande, resurstilldelning samt ändamålsenliga lokaler.

Flera delar av beslutet är helt eller delvis genomförda.

Utifrån nuläge kring både dimensionering av barn och elever samt en långtgående process gällande en ny 7-9 enhet, finns behov av att se över lokaler kopplade till grundskolan F-9 inom tätorten. Frågor som ska belysas är - hur ser behoven ut, vilken kapacitet finns idag och vilka åtgärder bör vidtas för att föra processen framåt?

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från barn- och utbildningsförvaltningen, 2024-09-02

- Genomlysning av skolorganisationsbeslut 2017 utifrån demografisk utveckling (BUN § 79, 2024-06-18)

Beslutet ska skickas till

Skolchef Anneli Alm

Anneli Alm
Skolchef

Barn- och utbildningsnämnden

Delegationsbeslut

Förslag till beslut

- 1 Barn- och utbildningsnämnden lägger redovisade delegationsbeslut till handlingarna.

Sammanfattning

Delegationsbeslut under perioden 2024-08-21 – 2024-09-15 samt skolskjutsbeslut i e-tjänst under perioden 2024-06-11 – 2024-09-15 redovisas i separat bilaga.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från barn- och utbildningsförvaltningen, 2024-09-18
- Förteckning över delegationsbeslut under perioden.

Sonja Neuman Hall
Nämndsekreterare

Datum
2024-09-16**Delegationsbeslut 2024-08-21 – 2024-09-15**

Datum	Motpart	Beskrivning	Handläggare	Diariernr
2024-09-13	Privatperson	Ansökan/beslut inackorderingstillägg	Lena Segerström	2023/00913
2024-09-13	Barn- och utbildningsnämnden	Beslut om skolpliktens upphörande pga varaktig vistelse utomlands	Anneli Alm	2024/01030
2024-09-12	Privatperson	Ansökan/beslut inackorderingstillägg	Lena Segerström	2022/00875
2024-09-11	Privatperson	Ansökan/beslut inackorderingstillägg	Lena Segerström	2022/00888
2024-09-10	Privatperson	Beslut om placering i grundskola efter skolval - avslag	Maria Burlin	2023/01366
2024-09-10	Privatperson	Beslut om placering i grundskola efter skolval	Annica Ekeroos	2023/01366
2024-09-05	Barn- och utbildningsnämnden	Beslut om skolskjuts	Sarah Cato	2024/00994
2024-09-04	Privatperson	Avslag Ansökan/beslut inackorderingstillägg	Lena Segerström	2024/00996
2024-09-04	Privatperson	Beslut om placering i grundskola efter skolval - avslag	Carina Milton Persson	2023/01366
2024-09-04	Privatperson	Beslut om placering i grundskola efter skolval - avslag	Katarina Andersson	2023/01366
2024-09-04	Skolchef	Beslut om skolpliktens upphörande på grund av varaktig vistelse utomlands	Anneli Alm	2024/00982
2024-09-03	Privatperson	Ansökan/beslut inackorderingstillägg	Lena Segerström	2024/00652
2024-09-03	Privatperson	Ansökan/beslut inackorderingstillägg	Lena Segerström	2024/00988
2024-09-03	Privatperson	Beslut om placering i grundskola efter skolval - avslag	Maria Moensjö	2023/01366
2024-09-03	Privatperson	Yttrande om skolgång i Skövde kommun	Henrik Ader	2023/01269
2024-09-03	Barn- och utbildningsförvaltningen	Delegationsbeslut	Rebecka Shamoun	2024/00979
2024-09-02	Barn- och utbildningsförvaltningen	Beslut om tilläggsbelopp - Olingsgymnasiet Skara	Anneli Alm	2024/00914
2024-08-27	Privatperson	Ansökan/beslut inackorderingstillägg	Lena Segerström	2023/00964
2024-08-27	Privatperson	Beslut om placering i grundskola efter skolval	Maria Burlin	2023/01366
2024-08-26	Privatperson	Beslut om placering i grundskola	Lena Magnusson	2023/01366
2024-08-22	Privatperson	Ansökan/beslut inackorderingstillägg	Lena Segerström	2024/00956
2024-09-13	Privatperson	Yttrande om ansökan om förskola i Mullsjö kommun	Ann Johansson	2023/01320
2024-09-09	Privatperson	Yttrande om ansökan om förskola i Skövde kommun	Ann Johansson	2023/01320
2024-08-30	Privatperson	Yttrande om skolgång i Skara kommun	Henrik Ader	2023/01269
2024-08-30	Privatperson	Yttrande om skolgång i Skövde kommun (IM)	Anneli Alm	2023/01269
2024-08-26	Privatperson	Avtal för elev på Estetiska programmet Rudbecksgymnasiet Tidaholm	Anneli Alm	2024/00054
2024-08-26	Privatperson	Avtal för elev på Estetiska programmet Rudbecksgymnasiet Tidaholm	Anneli Alm	2024/00054

Delegationsbeslut skolskjuts i e-tjänst 2024-06-11 – 2024-09-15

ID	Status	Beslutat	Orsak till ansökan	Motpart	Delegat
51976	Beslutat	2024-06-24	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
52016	Beslutat	2024-06-24	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
52017	Avslag	2024-06-18	Annan särskild omständighet	Privatperson	Sarah Cato
52018	Beslutat	2024-06-24	Annan särskild omständighet	Privatperson	Sarah Cato
52041	Beslutat	2024-06-19	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
52122	Beslutat	2024-06-24	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
52197	Beslutat	2024-06-25	Annan särskild omständighet	Privatperson	Sarah Cato
52211	Beslutat	2024-06-27	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
52213	Beslutat	2024-06-27	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
52214	Beslutat	2024-06-27	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
52225	Beslutat	2024-06-26	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
52226	Beslutat	2024-06-26	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
52239	Beslutat	2024-07-01	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
52240	Beslutat	2024-07-01	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
52487	Beslutat	2024-08-15	Trafikförhållande	Privatperson	Sarah Cato
52488	Beslutat	2024-08-15	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
52632	Beslutat	2024-08-28	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
52633	Beslutat	2024-08-26	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
52634	Beslutat	2024-08-28	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
52695	Beslutat	2024-08-30	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
52950	Beslutat	2024-08-26	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
52990	Beslutat	2024-08-28	Annan särskild omständighet	Privatperson	Sarah Cato
52992	Beslutat	2024-08-28	Annan särskild omständighet	Privatperson	Sarah Cato
52997	Beslutat	2024-09-02	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
52998	Beslutat	2024-09-04	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
53024	Beslutat	2024-08-29	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
53025	Beslutat	2024-08-30	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
53026	Beslutat	2024-08-30	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
53062	Beslutat	2024-09-02	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
53063	Beslutat	2024-08-27	Funktionsnedsättning	Privatperson	Sarah Cato
53099	Beslutat	2024-08-27	Funktionsnedsättning	Privatperson	Sarah Cato
53230	Beslutat	2024-09-02	Trafikförhållande	Privatperson	Sarah Cato
53242	Beslutat	2024-09-02	Annan särskild omständighet	Privatperson	Sarah Cato
53249	Beslutat	2024-09-02	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
53258	Beslutat	2024-09-03	Trafikförhållande	Privatperson	Sarah Cato
53260	Beslutat	2024-09-03	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
53262	Beslutat	2024-09-03	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
53266	Beslutat	2024-09-03	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
53267	Beslutat	2024-09-03	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
53268	Beslutat	2024-09-03	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
53270	Beslutat	2024-09-03	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
53273	Beslutat	2024-09-03	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato

53274	Beslutat	2024-09-03	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
53282	Beslutat	2024-09-03	Funktionsnedsättning	Privatperson	Sarah Cato
53358	Beslutat	2024-09-03	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
53361	Avslag	2024-09-03	Trafikförhållande	Privatperson	Sarah Cato
53362	Avslag	2024-09-03	Trafikförhållande	Privatperson	Sarah Cato
53435	Beslutat	2024-09-03	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
53474	Beslutat	2024-09-03	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
53501	Beslutat	2024-09-05	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
53593	Beslutat	2024-09-02	Funktionsnedsättning	Privatperson	Sarah Cato
53675	Avslag	2024-09-05	Trafikförhållande	Privatperson	Sarah Cato
53807	Beslutat	2024-09-03	Trafikförhållande	Privatperson	Sarah Cato
53841	Beslutat	2024-09-05	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
53898	Beslutat	2024-09-05	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
53905	Beslutat	2024-09-10	Annan särskild omständighet	Privatperson	Sarah Cato
53906	Beslutat	2024-09-10	Annan särskild omständighet	Privatperson	Sarah Cato
53931	Beslutat	2024-09-09	Trafikförhållande	Privatperson	Sarah Cato
53982	Beslutat	2024-09-10	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
53983	Beslutat	2024-09-10	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
53990	Beslutat	2024-09-10	Annan särskild omständighet	Privatperson	Sarah Cato
53991	Beslutat	2024-09-10	Annan särskild omständighet	Privatperson	Sarah Cato
54087	Beslutat	2024-09-10	Trafikförhållande	Privatperson	Sarah Cato
54117	Beslutat	2024-09-10	Annan särskild omständighet	Privatperson	Sarah Cato
54118	Beslutat	2024-09-10	Annan särskild omständighet	Privatperson	Sarah Cato
54136	Beslutat	2024-09-11	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
54139	Beslutat	2024-09-11	Växelvis boende	Privatperson	Sarah Cato
54264	Avslag	2024-09-11	Trafikförhållande	Privatperson	Sarah Cato
54268	Avslag	2024-09-11	Trafikförhållande	Privatperson	Sarah Cato
54269	Avslag	2024-09-11	Trafikförhållande	Privatperson	Sarah Cato
54489	Beslutat	2024-09-10	Annan särskild omständighet	Privatperson	Sarah Cato
55020	Beslutat	2024-09-16	Annan särskild omständighet	Privatperson	Sarah Cato

Anställningar 2024-08-01 – 2024-09-01

Tillsvidareanställningar	5
Vikarier	21
Särskild visstid	8
Övriga anställningsformer	25

Barn- och utbildningsnämnden

Anmälningssärenden till nämnd**Förslag till beslut**

- 1 Barn- och utbildningsnämnden lägger redovisade anmälningssärenden under perioden 2024-08-21 – 2024-09-15 till handlingarna.

Sammanfattning**Anmälningssärenden 2024-08-21 – 2024-09-15**

Datum	Dok. id.	Diariernr	Beskrivning	Handläggare
2024-08-26	47872	2024/00354	Samverkansavtal om naturbruksbruksutbildning mellan VGR och kommunerna i VG 2025-2028	Anneli Alm
2024-08-24	47879	2024/00959	Rektors beslut om avstängning	Inga-Maj Larsson
2024-09-06	48011	2024/00997	Skriftlig varning	Madelaine Pettersson
2024-09-06	48012	2024/01002	Beslut om avstängning	Madelaine Pettersson
2024-08-22	48033	2024/01020	Skriftlig varning	Madelaine Pettersson
2024-09-11	48036		Protokoll BUNAU 2024-09-10 signerat	Sonja Neuman Hall
2024-09-11	48050	2024/00104	Beslut - 202301333 - KS - § 107 Motion från (S) om att ge barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att utifrån skolorganisationsbeslutet som togs 2017, beskriva nuläge och kvarstående åtgärder för att fullfölja beslutet med mera	Anneli Alm
2024-09-11	48051	2024/00104	Tjänsteutlåtande	Anneli Alm
2024-09-10	48052	2024/00666	Beslut - 202400479 - KS - § 87 Hadnlingsplaner från socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden med anledning av det ekonomisk läget och befarade underskottet	Anneli Alm
2024-09-11	48055	2024/00039	Beslut - 202400299 - KS - § 117 Återbesättande av uppdraget som ersättare i barn- och utbildningsnämnden efter Anders Stålhand (MP)	Sonja Neuman Hall

Barn- och utbildningskontoret | Barn- och utbildningsförvaltningen

Sonja Neuman Hall | Nämndsekreterare | 5351 | sonja.neumanhall@falkoping.se
Falköpings kommun, 52181 Falköping | Växel 0515-88 50 00
kommunen@falkoping.se | www.falkoping.se | Bankgiro 991-2478 | Org nr 2120001744

Datum	Dok. id.	Diariernr	Beskrivning	Handläggare
2024-09-13	48066	2024/00210	Protokoll FÖSAM 2024-09-05 signerat	Sonja Neuman Hall

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från barn- och utbildningsförvaltningen, 2024-09-17

Sonja Neuman Hall
Nämndsekreterare

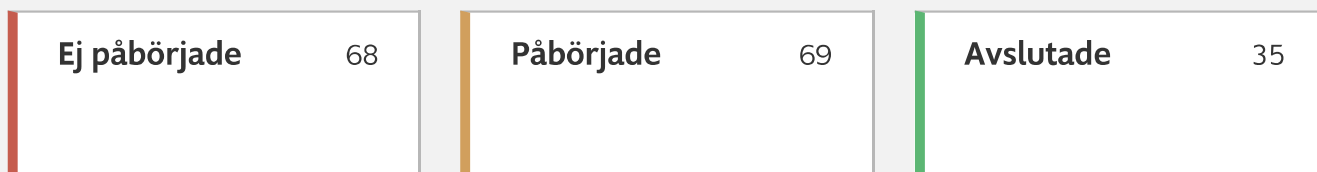
Statistik

Kränkande Behandling Incident Falköpings Kommun

Filter 2024-08-21 - 2024-09-15

172 ärenden

Nya: 107
Från tidigare: 65



I dessa siffror räknas ärenden som inte är en kränkning med.

Ej påbörjade = Antal ärenden med status "Anmälan inskickad" sista datumet i perioden.

Påbörjade = Antal ärenden med status "Utredning pågår", "Åtgärddar" eller "Uppföljning" sista datumet i perioden.

Avslutade = Antal ärenden som blivit godkända av enhet- och organisationsansvarig under vald period.

Ärenden som **begärts raderade**, eller som **är raderade** räknas inte med i statistiken.

Tänk på! Ej påbörjade, påbörjade och avslutade ärenden kan omfatta ärenden inskickade innan vald tidsperiod.

Avslutade ärenden

Ej kränkning

Antal avslutade ärenden: 35

Ej kränkning	20%	7
Kränkning	80%	28

Snabbutredning

Antal avslutade ärenden: 35

Snabbutredning	77.14%	27
Utredning	22.86%	8

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Utsatt

Hon	42.39%	39
Han	53.26%	49
Hen/Annat	1.09%	1
Vet ej	1.09%	1
Ej angivet	2.17%	2

Utsättare

Hon	17.97%	23
Han	78.91%	101
Ej angivet	3.12%	4

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Kategorier

Fysisk	38.46%	45
Verbal	29.91%	35
Trakasserier	5.13%	6
Text/bild	0.85%	1
Sexuella trakasserier	0.85%	1
Psykosocial	10.26%	12
Diskriminering	2.56%	3
Ej angivet	11.97%	14

Verksamhetsområden

Falköpings Kommun Grun	96.74%	89
Falköpings Kommun Gym	3.26%	3

