



Anmälningssärenden

Information

I förteckningen över anmälningssärenden listas inkomna handlingar och händelser som kan vara av intresse för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg.

Nr	Ärende
1	Falköpings kommun, mötesanteckningar från rådet för funktionshinderfrågors möte den 11 september 2024.
2	Falköpings kommun, kommunstyrelsens protokoll den 18 september 2024, § 158 – Beslut om godkännande av nio nya artiklar i Council of European Municipalities and Regions deklaration för jämställdhet mellan kvinnor och män (CEMR-deklarationen).
3	Skara kommun, kommunfullmäktiges protokoll den 23 september 2024, § 97 – Beslut om viljeinriktning gällande utredning och etablering av trygghetcentral i kommunal regi för Falköping, Skara, Götene och Tidaholms kommun.
4	Götene kommun, kommunstyrelsens protokoll den 25 september, § 202 – Beslut om antagande av riktlinje för säkerhetsskydd.
5	Tidaholms kommun, kommunfullmäktiges protokoll den 30 september 2024, § 92 – Beslut om viljeinriktning gällande utredning och etablering av trygghetcentral i kommunal regi för Falköping, Skara, Götene och Tidaholms kommun.
6	Götene kommun, kommunfullmäktiges protokoll den 30 september 2024, § 126 – Beslut om viljeinriktning gällande utredning och etablering av trygghetcentral i kommunal regi för Falköping, Skara, Götene och Tidaholms kommun.
7	Falköpings kommun, kommunfullmäktiges protokoll den 30 september 2024, § 138 – Beslut om viljeinriktning gällande utredning och etablering av trygghetcentral i kommunal regi för Falköping, Skara, Götene och Tidaholms kommun.

Johanna Aldén
Nämndsekreterare



Delegationsbeslut

Förslag till beslut

- Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg beslutar att lägga redovisade delegationsbeslut till handlingarna.

Information

Med delegation enligt 6 kap. 37 § kommunallagen avses att en nämnd ger någon annan i uppdrag att självständigt fatta beslut på nämndens vägnar. Den som får ett sådant uppdrag kallas delegat.

Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg har överlåtit sin beslutanderätt till ordföranden, presidiet och tjänstepersoner i enlighet med nämndens delegationsbestämmelser.

Ett beslut som en delegat fattar med stöd av delegationsbestämmelserna har samma rättsverkan som om det fattats av nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg. Nämnden kan inte ändra ett sådant beslut men kan när som helst återkalla delegationen.

Anmälan av delegationsbeslut

Ett delegationsbeslut som fattas med stöd av delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg ska anmälas till nämnden vid dess nästkommande sammanträde.

Personalärenden		
Nr	Beslut	Delegat
3.3	Anställa: Beslut fattade enligt bilagd rapport	Stf. räddningschef
LSO Lag (2003:778) om skydd mot olyckor och LBE Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor		
Nr	Beslut	Delegat

6.1	Utfärda förelägganden och förbud i tillsynsärenden enligt 5 kap. 2 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor: Beslut fattade 2024-09-01 -- 2024-09-30 enligt bilagd rapport.	
6.3	Besluta om dispensärenden för egensotning/rengöring enligt 3 kap. 4 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor: Beslut fattade 2024-09-01 -- 2024-09-30 enligt bilagd rapport.	
6.5	Besluta om tillstånd till hantering och överföring av explosiva varor samt förvaring i flyttbart förråd, 18 § tredje stycket lag om brandfarliga och explosiva varor: Beslut fattade 2024-09-01 -- 2024-09-30 enligt bilagd rapport.	
Övrigt		
Nr	Beslut	Delegat
7.1, 7.2	Avge yttrande i bygglovsärenden och planlägningsärenden: Beslut fattade 2024-09-01 -- 2024-09-30 enligt bilagd rapport.	
7.3	Avge yttrande till polismyndigheten i tillståndsärenden: Beslut fattade 2024-09-01 -- 2024-09-30 enligt bilagd rapport.	
7.4	Avge yttrande till ansvarig myndighet i ärenden rörande alkoholserving: Beslut fattade 2024-09-01 -- 2024-09-30 enligt bilagd rapport.	

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från samhällsskyddsförvaltningen, 2024-10-07
- Rapport, Personalärenden, 2024-10-07
- Rapport, Delegation LSO, 2024-09-01 -- 2024-09-30
- Rapport, Delegation egensotning, 2024-09-01 -- 2024-09-30
- Rapport, Delegation LBE, 2024-09-01 -- 2024-09-30
- Rapport, Delegation plan- och bygglovsärenden, 2024-09-01 -- 2024-09-30
- Rapport, Delegation ordningslagen, 2024-09-01 -- 2024-09-30
- Rapport, Delegation serveringstillstånd, 2024-09-01 -- 2024-09-30

Johanna Aldén
Nämndsekreterare

Delegationsbeslut

Personalärenden

3.3 Anställa

Befattning	Anställning fr.o.m.	Anställning t.o.m.	Anställningsform	Beslutsdatum	Delegat
Brandman	2024-10-01		Tillsvidare	2024-08-30	Stf. räddningschef
Brandman	2024-11-01		Tillsvidare	2024-09-09	Stf. räddningschef
Brandman	2024-10-07		Tillsvidare	2024-09-10	Stf. räddningschef

Utfärda förelägganden och förbud i tillsynsärenden enligt 5 kap. 12 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor						
Diarienumr	Ärendemening	Datum, åtgärd reg	Åtgärdsbenämning	Motpart	Handl, åtgärd	Berör, kommun
2024-000608	Tillsyn enligt LSO 2:2	2024-09-27	Tillsynsbeslut	Equmeniakyrkan Götene Renen 10 Kinnegatan 6	Fredrik Sjöblom	Götene

Beslut om dispensärenden för egensotning/rengöring enligt 3 kap. 4§ andra stycket, lag om skydd mot olyckor						
Diarienumr	Ärendemening	Motpart	Datum, påbörjat	Ärendebenenämning	Handl, ansvar	Berör, kommun
2024-000285	Egensotning	Lyckan 5	2024-04-25	Egensotning	Fredrik Sjöblom	Tidaholm
2024-000148	Egensotning	Kuletomten 1:13	2024-02-28	Egensotning	Fredrik Sjöblom	Skara
2024-000098	Egensotning	Järnsyssla 7:2	2024-02-01	Egensotning	Fredrik Sjöblom	Skara
2024-000731	Egensotning Gäller enbart Rasta: Gösab Brödernas: Götenesotarn (Falköping) /FS	Götene 3:52	2024-09-11	Egensotning	Fredrik Sjöblom	Götene
2024-000730	Egensotning	Vadsbo 1:3	2024-09-11	Egensotning	Fredrik Sjöblom	Falköping
5						

Beslut om tillstånd till hantering och överföring av explosiva varor samt förvaring i flyttbart förråd, 18§ tredje stycket lag om brandfarliga och explosiva varor					
Diariennr	Åtgärdsbenämning	Datum, åtgärd reg	Motpart	Handl, åtgärd	Berör, kommun
2024-000804	Tillståndsbevis brandfarlig vara	2024-09-26	Triplus vin Tjuren 6 Danielstorpsgratan 2	Christer Hultcrantz	Skara
2024-000751	Tillståndsbevis brandfarlig vara	2024-09-13	Paroy AB Poppeln 5 Järnvägsgatan 27	Christer Hultcrantz	Götene
2024-000734	Tillståndsbevis brandfarlig vara	2024-09-27	Green Petroleum, Broddetorp Bolum 9:24 Falköpingsvägen 25	Christer Hultcrantz	Falköping
2024-000536	Tillståndsbevis brandfarlig vara	2024-09-13	Tanka, Falköping Lilla Björn 1 Lovenegatan 1	Christer Hultcrantz	Falköping
2024-000534	Tillståndsbevis brandfarlig vara	2024-09-12	Lundsbrunn Resort & Spa Lundsbrunn 1:2 Brunnsvägen 32	Christer Hultcrantz	Götene
2022-000179	Tillståndsbevis brandfarlig vara	2024-09-27	Lindströms Bil AB, Falköping Alunskiffern 2 Agnestadsgatan 4	Max Faye-Wevle/Christer Hultcrantz	Falköping
2021-000022	Tillståndsbevis brandfarlig vara	2024-09-26	Hulesjöns reningsverk Gamla Stan 2:26 Mossvägen 56	Max Faye-Wevle/Christer Hultcrantz	Falköping

7					
---	--	--	--	--	--

Avge yttrande i plan och bygglovsärenden					
Diariennr	Ärendemening	Datum, påbörjat	Ärendebenenämning	Handl, ansvar	Berör, kommun
2024-000810	Yttrande Bygglovsärende tillbyggnad industrifastighet: Lager/kontor. i närhet av E20 riskutredning	2024-09-27	Yttrande Bygglovsärende	Max Faye-Wevle/Johan Hjortsberg	Skara
2024-000802	Yttrande Bygglovsärende Okularet 12 Batterilager	2024-09-26	Yttrande Bygglovsärende	Johan Hjortsberg	Falköping
2024-000797	Yttrande Bygglovsärende nybyggnad av maskinhall Hovmene 4:14	2024-09-25	Yttrande Bygglovsärende	Max Faye-Wevle/Johan Hjortsberg	Falköping
2024-000771	Yttrande Bygglovsärende Falköpings Mejeri Lantmann 7	2024-09-17	Yttrande Bygglovsärende	Johan Hjortsberg	Falköping
2024-000690	Yttrande Bygglovsärende nybyggnad av kontor och verkstad på Stenstorp 38:1	2024-09-02	Yttrande Bygglovsärende	Max Faye-Wevle/Johan Hjortsberg	Falköping
2024-000689	Yttrande Bygglovsärende Balltorp 1:38	2024-09-02	Yttrande Bygglovsärende	Johan Hjortsberg	Falköping
2024-000703	Yttrande Planärende	Örvang 4	2024-09-04	Johan Hjortsberg	Tidaholm

Avge yttrande till Polismyndigheten i tillståndsärenden				
Diariennr	Ärendemening	Datum, påbörjat	Handl, ansvar	Berör, kommun
2024-000770	Yttrande Ordningsslagen A498.089/2024, Folkracesprint på Tidaholms Motorbana, Lilla Kleven 4 Daretorp, Tidaholm, 2024-10-06, klockan 07:00 - 17:00	2024-09-17	Johan Hjortsberg	
2024-000758	Yttrande Ordningsslagen A444.306/2024, Maratonlopp i Tidaholm, Rosenbergs Idrottshall, Regnbågsvägen, Tidaholm, 2024-10-05 10:00 -- 2024-10-05 16:00	2024-09-16	Johan Hjortsberg	
2024-000752	Yttrande Ordningsslagen A517.739/2024: Oktoberfest, Folkets parks inomhus dansbana, Trinnöjegatan 24, Falköping, 2024-10-12	2024-09-13	Johan Hjortsberg	Falköping
2024-000745	Yttrande Ordningsslagen A407.395/2024, Konsert, Folkets Park Tidaholm Egnahemsv. 59, Tidaholm, 2024-10-12 22:00 -- 2024-10-13 02:00	2024-09-12	Johan Hjortsberg	Tidaholm
2024-000744	Yttrande Ordningsslagen A525.475/2024 Kattutställning, Folkets park, Falköping, 2024-11-15--2024-11-16 kl. 16:00-22:00.	2024-09-12	Johan Hjortsberg	Falköping
2024-000720	Yttrande Ordningsslagen A400.414/2024, Invigning av torget, del två, marknad, aktiviteter, invigningsceremoni, Stora torget Falköping, 2024-09-28, klockan 11:00 - 15:00	2024-09-06	Johan Hjortsberg	
2024-000718	Yttrande Ordningsslagen A509.972/2024, Traktor pulling, Trävattna kyrka, Falköping, 2024-09-13 - 2024-09-14	2024-09-05	Johan Hjortsberg	

2024-000705	Yttrande Ordningslagen A502.914/2024 gällande uppställning av marschaller St Olofs kyrka till St Olofs kyrkogård via Landbogatan, Falköping, 2024-11-02 -- 2024-11-04	2024-09-04	Johan Hjortsberg	Falköping
2024-000700	Yttrande Ordningslagen A489.707/2024 Nasco Yankees firar 50år, Folkets Park Falköping, Falköping, 2024-09-28, Klockan 20:00 -- 01:00	2024-09-03	Johan Hjortsberg	Falköping
2024-000698	Yttrande Ordningslagen A471.719/2024, Familjedag, Djäknesenen, Skara, 2024-09-28 09:00 -- 2024-09-28 16:00	2024-09-03	Johan Hjortsberg	
2024-000697	Yttrande Ordningslagen A510.894/2024, Uteservering Bada Bing Burger Ab, Dotorpsgatan 14b, Falköping, 2024-08-31 -- 2024-10-01	2024-09-03	Johan Hjortsberg	Falköping
2024-000695	Yttrande Ordningslagen A488.270/2024 Ceremoni suicidpreventiva dagen, Gamla torget, Tidaholm, 2024-09-10 kl. 18-21.	2024-09-03	Johan Hjortsberg	
12				

Avge yttrande till ansvarig myndighet i ärenden rörande alkoholservering					
Diariernr	Ärendemening	Motpart	Datum, påbörjat	Handl, ansvar	Berör, kommun
2024-000792	Yttrande Serveringstillstånd	Stora Ekeberg Resort AB Stora Ekeberg 3:4	2024-09-24	Johan Hjortsberg	Skara
2024-000704	Yttrande Serveringstillstånd	Axevalla Folkhögskola Axvall 1:19 Axevalla Folkhögskola 1	2024-09-04	Johan Hjortsberg	Skara
2024-000699	Yttrande Serveringstillstånd	Velinga bygdegård Velinga 8:9 Velinga Bygdegården	2024-09-03	Johan Hjortsberg	Tidaholm
2024-000694	Yttrande Serveringstillstånd Ansökan om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten, 2024-10-11 - 2024-10-12 i Falköping, TIS-2024-667	Folkets Park, Falköping Dotorp 6:11 Trinnöjegatan 24	2024-09-03	Johan Hjortsberg	Falköping
2024-000693	Yttrande Serveringstillstånd Ansökan om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten i Falköping TIS-2024-641	Bowlingstället Falköping Tillskäraren 3 Marknadsgatan 19	2024-09-03	Johan Hjortsberg	Falköping
5					



Revidering av reglemente och samverkansavtal för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg

Förslag till beslut

- 1 Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg beslutar föreslå att kommunstyrelsen i medlemskommunerna remitterar ärendet till de nämnder som bedöms lämpligt och att svar på remisser återkopplas till nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg i februari 2025.

Sammanfattning

Reglemente och samverkansavtalet för den gemensamma nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg är i behov av revidering då det inte är reviderat i större mån sedan bildandet av den gemensamma nämnden och uppdragen för nämnden har därefter förändrats i omfattning och innehåll.

Bakgrund

Förslaget till nytt reglemente har tagits fram genom samverkan mellan förvaltningen och jurister hos medlemskommunerna. Avsikten är inkludera uppgifter som legat som avtal, tillkommande uppgifter som lagts till nämnden och justera en del formalia.

Exempel på uppgifter som tillkommit är Viktigt meddelande till allmänheten. Säkerhetssamordning, signalskydd och brottsförebyggande utförs numera åt alla fyra medlemskommunerna genom nämnden. Budgetprocessen i nämnden har uppdaterats och beskrivs bättre i det nya förslaget.

En gemensam nämnd ska utöver ett reglemente även ha ett samverkansavtal och det har uppdaterats i enlighet med reglementet.

En föreslagen förändring handlar om larmhantering. Då larmhantering hanteras av annan nämnd i Tidaholms kommun behöver förslaget till nytt reglemente remitteras åtminstone i Tidaholms kommun. En remiss tar vanligen ungefär tre månader och svar på remissen efterfrågas därför till februari 2025. När svaren är hanterade kommer reglemente och samverkansavtalet ånyo att tas upp för beslut i Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg. Målet är att nytt reglemente ska kunna träda i kraft andra halvan av 2025.

Förvaltningens bedömning

Förslaget som är framarbetat kommer underlätta framgent då en del uppgifter kommer kunna ingå i driftbidrag i stället för via faktura.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Remissversion - Reglemente för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg
- Remissversion - Avtal om samverkan i gemensam nämnd för samhällsskydd för Falköpings, Götenes, Skaras och Tidaholms kommuner

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen Falköpings kommun
Kommunstyrelsen Tidaholms kommun
Kommunstyrelsen Götene kommun
Kommunstyrelsen Skara kommun

Markus Wästefors
Förvaltningschef

Reglemente för Falköpings, Götene, Skaras och Tidaholms kommuners gemensamma nämnd för samhällsskydd mellersta Skaraborg

Typ av styrdokument	Reglemente
Beslutsinstans	Kommunfullmäktige
Fastställd	Kommunfullmäktige Skara XX Kommunfullmäktige Falköping XX Kommunfullmäktige Tidaholm XX Kommunfullmäktige Götene XX
Diarienummer	SMS 2024/8
Giltighetstid	Fr.o.m. 2025-01-01 och tills vidare
Dokumentet gäller för	Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg
Dokumentansvarig	Förvaltningschef
Tidsintervall för aktualitetsprövning	?



Innehåll

<i>Reglemente för Falköpings, Götenes, Skaras och Tidaholms kommuners gemensamma nämnd för samhällsskydd mellersta Skaraborg</i>	<i>1</i>
Bakgrund.....	3
Uppgifter.....	3
Ekonomisk förvaltning	4
Delegering från fullmäktige.....	5
Personaladministrativ förvaltning	5
Övriga arbetsuppgifter.....	5
Personuppgiftsansvar	6
Talerätt	6
Samråd och rapporteringsskyldighet	6
Sammansättning.....	7
Presidiet.....	7
Ersättarnas tjänstgöring.....	7
Inkallande av ersättare	8
Ersättare för ordföranden	8
Ordföranden	9
Sammanträden.....	9
Sammanträde på distans	9
Närvarorätt	9
Kallelse.....	10
Protokollsanteckning	10
Reservation	10
Justering och tillkännagivande av protokoll	11
Delgivning	11
Undertecknande av handlingar	11
Kommunstyrelsens hörande	11

Bakgrund

Falköpings, Götene, Skaras och Tidaholms kommuner har kommit överens om att från och med den 1 januari 2017 inrätta en nämnd enligt 9 kap. 19 § kommunallagen och i övrigt i enlighet med bestämmelserna i nämnda lag för sådan nämnd, kallad nämnden för samhällsskydd för Falköpings, Götene, Skaras och Tidaholms kommuner (nedan kallad nämnden), för samverkan om bland annat den kommunala räddningstjänsten.

Falköpings kommun är värdkommun och nämnden ingår i Falköpings kommuns organisation. Utöver vad som följer av lag gäller detta reglemente och ett mellan kommunerna ingånget samverkansavtal för nämnden för samhällsskydd.

De fyra kommunerna benämns medlemskommunerna i reglementet.

§ 1

Uppgifter

§ 1 A Uppgifter enligt lag

Nämnden fullgör medlemskommunernas uppgifter inom ramen för lagen om skydd mot olyckor (SFS 2003:778), förordning om skydd för olyckor (SFS 2003:789) och lagen om brandfarliga explosiva varor (SFS 2010:1011) samt övrig lagstiftning hänförlig till räddningstjänstverksamhet.

Nämnden fullgör medlemskommunernas uppgifter inom ramen för lag (2023:407) om viktigt meddelande till allmänheten samt förordning (2023:579) om viktigt meddelande till allmänheten.

§ 1 B Uppgifter på uppdrag av medlemskommunernas kommunstyrelser

Följande uppgifter utförs av nämnden på uppdrag av medlemskommunernas kommunstyrelse;

- Nämnden utför medlemskommunernas uppgifter inom ramen för lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete.
- Nämnden utför medlemskommunernas uppgifter inom ramen för signalskydd i enlighet med säkerhetsskyddslagen (2018:585) och dess förordning.
- Nämnden utför uppgifter inom säkerhetssamordning för medlemskommunerna. Till säkerhetssamordning hör exempelvis men inte uteslutande upprätthållande av kommunernas krishanteringssystem, säkerhetsskydd, verksamhetsskydd och civilt försvar i enlighet med lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

- Nämnden utför uppgifter inom samverkan med frivilligresurser och frivilliga försvarsorganisationer.

§ 1 C Övriga uppgifter

Nämnden utför medlemskommunernas uppgifter inom ramen för Tjänsteperson i beredskap.

Nämnden utför uppgiften larmhantering åt medlemskommunerna. Till larmhantering hör; tillhandahållande och service av system, utrustning samt bevakning och åtgärder gällande exempelvis brandlarm, inbrottslarm, instängningslarm, hisslarm och personallarm.

Nämnden utför uppgiften kamerabevakning åt medlemskommunerna. Till kamerabevakning hör vägledning inför beslut av initierande nämnd, tillhandahållande och service av system och utrustning samt bevakning och åtgärder.

§ 1 D Uppgifter åt vissa kommuner

Nämnden utför uppgifter inom teknisk service för Falköpings kommun.

Nämnden utför uppgifter inom informationssäkerhet för Falköpings och Tidaholms kommuner.

Övriga uppgifter i detta reglemente utförs åt samtliga medlemskommuner.

§ 2

Namn och förvaltningsorgan

Nämnden för samhällsskydd ska ha namnet nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg och förvaltningen kallas samhällsskyddsförvaltningen mellersta Skaraborg.

§ 3

Ekonomisk förvaltning

Nämnden ska handha den ekonomiska förvaltningen inom sitt förvaltningsområde inom ramen för den för nämnden fastlagda budgeten.

Nämnden får besluta att fördela budgetmedlen inom verksamhetsområdet på sätt som nämnden anser lämpligt inom ramen för direktiv och riktlinjer.

Nämnden ska verka för att utveckla och samordna ekonomiadministrationen.

Nämnden har rätt att bokföringsmässigt avskrika fordringar inom sitt verksamhetsområde.

§ 4

Delegering från fullmäktige

Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg beslutar i följande grupper av ärenden:

- Meddelar föreskrifter om eldningsförbud enligt 7 § förordning om skydd mot olyckor.

§ 5

Personaladministrativ förvaltning

Nämndens personal anställs av Falköpings kommun. Nämnden är anställningsmyndighet för all personal inom nämndens verksamhetsområde utom förvaltningschefen.

Nämnden har hand om personalfrågor inklusive arbetsmiljöfrågor inom sitt verksamhetsområde med undantag av de frågor om personalpolitik som kommunstyrelsen i Falköpings kommun ansvarar för.

I nämndens uppgifter ingår inte att träffa kollektivavtal om förhållandet mellan nämnden och dess arbetstagare eller besluta om stridsåtgärder.

§ 6

Övriga arbetsuppgifter

Nämnden ska besluta i sådana mål och ärenden, där det ankommer på nämnden att föra talan på nämndens vägnar, träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal.

Vidare ingår i nämndens uppgifter att inom nämndens verksamhetsområde

- kommunicera med invånarna
- ansvara för att ta fram styrdokument som reglerar nämndens verksamhet
- ansvara för nämndens förvaltningsspecifika IT-system samt utvecklingen av dem i samråd med IT-avdelningen i Falköpings kommun
- ansvara för att organisationen är effektiv
- följa utvecklingen inom räddningstjänstområdet och samhällsskyddsområdet samt ta de initiativ och lägga fram de förslag till förbättringar och förändringar som nämnden anser påkallade
- följa aktuella plan- och byggfrågor och till vederbörande myndighet framföra sina synpunkter, samt avge yttrande över översiktsplaner
- avge yttranden i övriga ärenden som remitteras till nämnden
- lämna förslag till kommunfullmäktige på taxor och kommunala föreskrifter inom sitt verksamhetsområde

- samråda med medlemskommunerna och kommunala nämnder i kommunerna samt med andra myndigheter och enskilda organisationer
- i övrigt handlägga av kommunfullmäktige överlämnade ärenden samt verka för samarbete med övriga kommunala organ.

§ 7

Personuppgiftsansvar

Nämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i nämndens verksamhet.

§ 8

Talerätt

Nämnden får själv eller genom ombud föra talan i alla mål och ärenden som rör nämndens verksamhetsområde och som inte samtidigt berör annan nämnd.

§ 9

Samråd och rapporteringsskyldighet

Enligt 9 kap. 26 § kommunallagen ska budget för nämnden upprättas av Falköpings kommun efter samråd med Götene, Skaras och Tidaholms kommuner. Nämnden ska upprätta ett preliminärt budgetförslag under första kvartalet respektive år. Ett samråd kring det preliminära budgetförslaget ska ske mellan medlemskommunerna. Därefter fattar Falköpings kommun beslut om budget enligt Falköpings kommuns budgetprocess.

Nämnden ska vidare samråda med kommunstyrelserna i medlemskommunerna innan nämnden fattar beslut om, eller, där beslut ska fattas av endera eller samtliga samverkande kommuners fullmäktige och där nämnden framlägger förslag avseende

- avtal av större vikt, principiella frågor eller frågor om större investeringar
- förändringar eller tillägg till handlingsprogrammet för räddningstjänst
- avgifter för brandsyn, sotning och kontroll av brandskyddet

Nämnden ska rapportera sin verksamhet till kommunerna enligt det tecknade samverkansavtalet eller enligt särskild överenskommelse. Rapportering kan exempelvis ske till kommunfullmäktige, kommunstyrelse eller ledningsgrupp.

Kommunstyrelsen, kommunalråd respektive oppositionsråd ska i möjligaste mån från nämnden erhålla den information och det underlag de behöver i sin verksamhet. Rätten till information och underlag omfattar inte uppgift för vilken sekretess råder.

§ 10

Sammansättning

Nämnden består av tolv ledamöter och tolv ersättare. Tre ledamöter och tre ersättare väljs av respektive medlemskommun.

Falköpings kommun ska välja en ordförande. Falköping ska också välja en förste vice ordförande, en andre vice ordförande och en tredje vice ordförande efter nominering av medlemskommunerna.

Ordföranden utses för en tid om fyra år räknat från den 1 januari året efter det att allmänna val till kommunfullmäktige hållits. Vice ordförande, andre vice ordförande och tredje vice ordföranden utses vid samma tillfälle för hela mandatperioden enligt följande rullande schema:

År 1: Götene förste vice ordförande, Skara andre vice ordförande, Tidaholm tredje vice ordförande

År 2: Skara förste vice ordförande, Tidaholm andre vice ordförande, Götene tredje vice ordförande.

År 3: Tidaholm förste vice ordförande, Götene andre vice ordförande, Skara tredje vice ordförande

Kommande mandatperioder väljs vice ordförandena det första året från den kommun som enligt samma ordningsföljd som ovan står i tur.

År 2025 räknas som år 3 enligt ovan.

Samtliga ordföranden utgör nämndens presidium och beredning inför nämndens sammanträden.

§ 11

Presidiet

Viceordförandena i presidiet ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

§ 12

Ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare från den kommun som valt ledamoten, tjänstgöra i ledamotens ställe.

Om ersättarna inte valts proportionellt ska de tjänstgöra enligt den av respektive fullmäktige bestämda ordningen.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har företräde oberoende av turordningen. En ersättare från samma kommun och parti som den frånvarande ledamoten har dock rätt att träda in i stället för en ersättare från ett annat parti.

En ledamot eller ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som avbrutit tjänstgöringen på grund av annat hinder än jäv får åter tjänstgöra om ersättare från annat parti har trätt in.

Ersättarna har rätt att närvara och yttra sig på sammanträde även när de inte tjänstgör, och har rätt att få sin mening antecknad till protokollet.

Som huvudregel får en ersättare inte inträda under överläggningarna i ett ärende. Ordföranden avgör vid vilken tidpunkt ett inträde får ske.

§ 13

Inkallande av ersättare

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast självmant kontakta den ersättare som står i tur och anmäla förhinder till sekreteraren.

§ 14

Ersättare för ordföranden

Om varken ordföranden eller någon av vice ordförandena kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den av övriga kommuners representant i nämndens beredning som till åldern är den äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden.

Ledamoten utses ur Falköpings grupp av ledamöter. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

§ 15

Ordföranden

Det åligger ordföranden att

1. leda nämndens arbete och sammanträden
2. kalla till sammanträde i enlighet med lag och reglemente
3. inför sammanträdena se till att ärendena som ska behandlas i nämnden vid behov är beredda,
4. se till att färdigberedda ärenden snarast behandlas i nämnden
5. bevaka att nämndens beslut verkställs.

§ 16

Sammanträden

Nämnden sammanträder på dag, tid och plats som nämnden bestämmer.

Sammanträdena bör, så långt det är lämpligt, alternera mellan kommunerna och, där så är lämpligt, förläggas till respektive kommuns brandstation.

Om särskilda skäl föreligger får ordföranden efter samråd med förste vice ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet.

§ 17

Sammanträde på distans

Nämnden får sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast 7 dagar i förväg anmäla detta till nämndens kansli. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i nämnden.

§ 18

Närvarorätt

Vid nämndens sammanträde får sekreteraren och räddningschefen och förvaltningschefen närvara med rätt att delta i överläggningar, i den mån nämnden inte beslutar annat.

Kommunstyrelsens ordförande i medlemskommunerna har rätt att närvara vid nämndens sammanträden och delta i överläggningar, men inte i besluten.

Övriga närvarande ska nämnden besluta om.

§ 19

Kallelse

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska ske elektroniskt till varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Kallelse ska åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller någon av vice ordförandena kan kalla till sammanträde, ska den ledamot som till åldern är den äldste ledamoten göra detta.

§ 20

Protokollsanteckning

Närvarande ledamöter och tjänstgörande ersättare kan få lämna protokollsanteckning till besluten som tas. Att lämna en protokollsanteckning innebär att en eller flera ledamöter eller tjänstgörande ersättare lämnar en förklaring till sin ståndpunkt, sitt röstande eller en kommentar till beslutet.

Protokollsanteckningen ska läsas upp under sammanträdet och godkännas av ordförande för att få läggas till i protokollet. Om ordförandens bedömning ifrågasätts får ytterst nämnden avgöra om anteckningen får läggas till i protokollet.

Godkänd protokollsanteckning ska lämnas skriftligt till sekreteraren under sammanträdet.

§ 21

Reservation

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen bör lämnas senast dagen efter sammanträdet, dock

senast före den tidpunkt som har fastslagits för justeringen av protokollet. Vid omedelbar justering ska motiveringen lämnas omedelbart.

§ 22

Justering och tillkännagivande av protokoll

Protokollet ska justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Nämnden har ansvar för att kontrollera när nämndens protokoll har tillkännagetts på de officiella anslagstavlor hos samtliga kommuner i enlighet med 9 kap. 32 § kommunallagen.

§ 23

Delgivning

Delgivning med nämnden sker med ordföranden eller anställd som nämnden bestämmer.

§ 24

Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller, vid förfall för denne, av vice ordföranden och kontrasigneras av förvaltningschef eller anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

§ 25

Kommunstyrelsens hörande

En ledamot i nämnden får begära att kommunstyrelserna i kommunerna ska höras i ett ärende som är av principiell betydelse eller av större vikt.

Avtal om samverkan i gemensam nämnd för samhällsskydd för Falköpings, Götenes, Skaras och Tidaholms kommuner

Falköpings, Götenes, Skaras och Tidaholms kommuner (Parterna) är överens om att bilda en gemensam nämnd (9 kap. 19 § kommunallagen) för samhällsskydd.

Kommunernas uppfattning är att samverkan i en gemensam nämnd är ett bra sätt att arbeta för bland annat en utvecklad och modern räddningstjänst som gagnar säkerheten för kommuninvånare i kommunerna. Målet är att verksamheten ska utvecklas på ett positivt sätt i kommunerna och att samverkan ska ge en effektiv verksamhet med god kvalitet.

Falköpings kommun är värdkommun och nämnden ingår i Falköpings kommuns organisation. Nämnden för samhällsskydd ska ha namnet nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg.

De fyra kommunerna benämns medlemskommunerna i avtalet. Nämnden fullgör samma uppgifter åt samtliga medlemskommuner om inte annat framgår särskilt.

Uppgifter

1 A Uppgifter enligt lag

Nämnden fullgör medlemskommunernas uppgifter inom ramen för lagen om skydd mot olyckor (SFS 2003:778), förordning om skydd för olyckor (SFS 2003:789) och lagen om brandfarliga explosiva varor (SFS 2010:1011) samt övrig lagstiftning hänförlig till räddningstjänstverksamhet.

Nämnden fullgör medlemskommunernas uppgifter inom ramen för lag (2023:407) om viktigt meddelande till allmänheten samt förordning (2023:579) om viktigt meddelande till allmänheten.

1 B Uppgifter på uppdrag av medlemskommunernas kommunstyrelser

Följande uppgifter utförs av nämnden på uppdrag av medlemskommunernas kommunstyrelse;

- Nämnden utför medlemskommunernas uppgifter inom ramen för lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete.

- Nämnden utför medlemskommunernas uppgifter inom ramen för signalskydd i enlighet med säkerhetsskyddslagen (2018:585) och dess förordning.

- Nämnden utför uppgifter inom säkerhetssamordning för medlemskommunerna. Till säkerhetssamordning hör exempelvis men inte uteslutande upprätthållande av kommunernas krishanteringssystem, säkerhetsskydd, verksamhetsskydd och civilt försvar i enlighet med lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

- Nämnden utför uppgifter inom samverkan med frivilligresurser och frivilliga försvarsorganisationer.

1 C Övriga uppgifter

Nämnden utför medlemskommunernas uppgifter inom ramen för Tjänsteperson i beredskap.

Nämnden utför uppgiften larmhantering åt medlemskommunerna. Till larmhantering hör; tillhandahållande och service av system, utrustning samt bevakning och åtgärder gällande exempelvis brandlarm, inbrottslarm, instängningslarm, hisslarm och personallarm.

Nämnden utför uppgiften kamerabevakning åt medlemskommunerna. Till kamerabevakning hör vägledning inför beslut av initierande nämnd, tillhandahållande och service av system och utrustning samt bevakning och åtgärder.

1 D Uppgifter åt vissa kommuner

Nämnden utför uppgifter inom teknisk service för Falköpings kommun.

Nämnden utför uppgifter inom informationssäkerhet för Falköpings och Tidaholms kommuner.

Övriga uppgifter i detta reglemente utförs åt samtliga medlemskommuner.

Verksamhetsstyrning och budget

2.

Enligt 9 kap. 26 § kommunallagen ska budget för nämnden upprättas av Falköpings kommun efter samråd med Götenes, Skaras och Tidaholms kommuner. Nämnden ska upprätta ett preliminärt budgetförslag under första kvartalet respektive år.

Nämndens preliminära budgetförslag ska föregås av tjänstepersonberedning av representanter från medlemskommunerna exempelvis ekonomer. Sammanställande är förvaltningschefen för samhällsskyddsförvaltningen mellersta Skaraborg.

Ett samråd kring det preliminära budgetförslaget ska därefter ske mellan medlemskommunerna. Därefter fattar Falköpings kommun beslut om budget enligt Falköpings kommuns budgetprocess.

Nämnden ska vidare samråda med kommunstyrelserna i medlemskommunerna innan nämnden fattar beslut om, eller, där beslut ska fattas av endera eller samtliga samverkande kommuners fullmäktige och där nämnden framlägger förslag avseende

- avtal av större vikt, principiella frågor eller frågor om större investeringar
- förändringar eller tillägg till handlingsprogrammet för räddningstjänst
- avgifter för brandsyn, sotning och kontroll av brandskyddet

Nämnden ska rapportera sin verksamhet till kommunerna enligt det tecknade samverkansavtalet eller enligt särskild överenskommelse. Rapportering kan exempelvis ske till kommunfullmäktige, kommunstyrelse eller ledningsgrupp.

Kommunstyrelsen, kommunalråd respektive oppositionsråd ska i möjligaste mån från nämnden erhålla den information och det underlag de behöver i sin verksamhet. Rätten till information och underlag omfattar inte uppgift för vilken sekretess råder.

Nämnden

3.

Nämndens verksamhet regleras enligt särskilt reglemente. Reglementet och eventuella förändringar i reglementet ska godkännas av parternas fullmäktige inför beslut i Falköpings fullmäktige.

Nämnden består av tolv ledamöter och tolv ersättare. Tre ledamöter och tre ersättare väljs av respektive medlemskommun.

Falköpings kommun ska välja en ordförande. Falköping ska också välja en förste vice ordförande, en andre vice ordförande och en tredje vice ordförande efter nominering av medlemskommunerna.

Ordföranden utses för en tid om fyra år räknat från den 1 januari året efter det att allmänna val till kommunfullmäktige hållits. Vice ordförande, andre vice ordförande och tredje vice ordföranden utses vid samma tillfälle för hela mandatperioden enligt följande rullande schema:

År 1: Götene förste vice ordförande, Skara andre vice ordförande, Tidaholm tredje vice ordförande

År 2: Skara förste vice ordförande, Tidaholm andre vice ordförande, Götene tredje vice ordförande.

År 3: Tidaholm förste vice ordförande, Götene andre vice ordförande, Skara tredje vice ordförande Kommande mandatperioder väljs vice ordförandena det första året från den kommun som enligt samma ordningsföljd som ovan står i tur.

År 2025 räknas som år 3 enligt ovan. Samtliga ordföranden utgör nämndens presidium.

Organisation

4.

Falköpings kommun förbinder sig att vara huvudman för den gemensamma nämnden för samhällsskydd.

Verksamheten ska bedrivas utifrån fastställt Handlingsprogram enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor.

Ekonomi

5.

Från den 1 januari 2025 ska finansieringen av nämndens verksamhet ske så att nämndens årliga, budgeterade nettokostnader ska fördelas mellan parterna enligt respektive kommuns invånarantal i februari månad året före verksamhetsåret efter att 1 213 tkr för år 2025 har lyfts från den gemensamma nämnden och ska betalas av Falköpings kommun. Summan 1 213 tkr ska årligen räknas upp från med år 2026 med en procentsats som motsvarar de tolv månadernas förändring i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerad på Sveriges Kommuner och Regioners hemsida i februari månad. Denna korrigering utgår från att Falköpings kommun har en högre ambitionsnivå i form av två fysiska räddningstjänststationer.

Budgetförslaget utarbetas i samrådet enligt punkten 2 efter beredning av samhällsskyddsförvaltningen.

Alla uppgifter som kommunerna gemensamt har lagt på nämnden ska ersättas av finansieringsmodellen i första stycket.

Om nämnden åtar sig uppgifter för en enskild kommun såsom exempelvis teknisk service ska respektive kommun ersätta nämndens kostnader för dessa uppgifter.

Fast egendom

6.

Respektive kommun behåller äganderätten till den fasta egendom som nyttjas av nämnden.

Nämnden ska ersätta respektive kommun med självkostnadshyra som är motiverad av skäliga driftkostnader, underhåll och investeringar i egendomen.

Lös egendom

7 A.

Nämnden ansvarar för investeringar i lös egendom inom ramen för värdkommunen Falköpings kommuns investeringsbudget.

7 B.

Kostnader för säkerhetsamordning och tillhörande som sker åt parterna ska i huvudsak finansieras av statens ersättning till kommunerna för krishantering.

Det till parterna utbetalade statsbidraget överförs i sin helhet till nämnden.

Verksamheten särredovisas till parterna.

Pensioner

8

Pensionskostnader upparbetade i nämndens verksamhet ansvarar nämnden för.

Overhead-kostnader

9.

I nämndens budget, enligt p 2 ska Falköpings kommun ersättas av de övriga kommunerna enligt självkostnadsprincipen för overhead-kostnader för ledning och administration, såsom kostnader för

- Personaladministration
- Ekonomiadministration
- IT
- Telefoni

- Företagshälsovård
- Försäkringar

Betalningsperioder och slutreglering av ersättning

10.

Götene, Skara och Tidaholms kommuner ska till Falköpings kommun erlägga en tolfedel per månad av ersättningen enligt p 2 i detta avtal.

Om verksamhetens utfall inte överensstämmer med budgeterade nettokostnader sker slutreglering av den årliga ersättningen före april månads utgångsåret efter verksamhetsåret. Slutregleringen sker med den ekonomiska fördelningsmodell som beslutas.

Personal

11.

Organiseringen av verksamheten ansvarar nämnden för.

Kommunstyrelsen i Falköping tillsätter förvaltningschef efter samråd med övriga kommuner. Förvaltningschefen ingår i Falköpings kommuns förvaltningsorganisation men ska ha kommunikation med och avrapportering till övriga kommuners tjänstepersonsledningar vid gemensamma eller enskilda träffar enligt överenskommelse.

Nämnden är anställningsmyndighet för övrig personal i förvaltningen.

Övrigt

12.

Falköpings kommun övertar genom detta avtal de rättigheter och skyldigheter som tidigare gemensamma räddningsnämnder i Falköping - Tidaholm och Skara - Götene ingått.

Sotning och brandskyddskontroll

13.

Nämnden ansvarar för att sotning (rengöring) och brandskyddskontroll utförs enligt de föreskrifter som anges i lag (2003:778) om skydd och olyckor.

Dialog och samverkansmöten

14.

Dialog och kommunikation mellan nämnden och medlemskommunerna sker inom flera organisatoriska nivåer.

Kommunstyrelsens presidium, arbetsutskott eller motsvarande representation från kommunstyrelsen i respektive kommun har dialogmöten tillsammans med nämnden för att samverka om den gemensamma nämndens syfte, verksamhet och utveckling. Mötena hålls en gång per halvår. Den gemensamma nämnden är sammankallande till dessa möten. Mötetidplan för kommande år beslutas av nämnden efter samråd med medlemskommunerna. Mötesdatum ska så långt möjligt samordnas med ingående kommuners övriga samverkansmöten i gemensamma nämnder.

Nämndens tjänstepersonsledning kan vid behov kallas till medlemskommunernas tjänstepersonsgrupper eller motsvarande.

Avtalets giltighetstid m.m.

15.

Detta avtal gäller från och med den 1 januari 2025 under förutsättning att kommunfullmäktige i Falköping, Götene, Skara och Tidaholm har godkänt avtalet genom beslut som vunnit laga kraft, och till och med den 31 december 2029. Uppsägning av avtalet ska göras skriftligen till samtliga kommuner senast 18 månader före avtalstidens utgång. Sker inte uppsägning är avtalet förlängt med fyra år varje gång.

Avveckling av nämnden

16.

Anser någon av parterna att den gemensamma nämnden ska upphöra helt ska överläggningar mellan företrädare för kommunstyrelserna i Falköping, Götene, Skara och Tidaholm ske.

Fråga om avveckling av nämnden, som kan ske enbart vid årsskifte, ska skriftligen väckas hos de andra parterna före den 1 juli 18 månader innan avvecklingen är avsedd att ske.

Vid en avveckling av nämnden ska ansvaret för organisationens gemensamma personal, materiel och övrig utrustning fördelas på parterna efter en skälig och rättvis grund.

Vid bedömningen av vad som är en skälig och rättvis grund ska följande vara vägledande:

- Den ekonomiska fördelningsmodellen.

- Anläggningstillgångar värderas efter högsta värdet av bokfört värde och marknadsvärde.
- Upparbetade personalkostnader fördelas enligt samma principer som vid ingåendet av detta avtal.
- Personal fördelas efter organisatoriska och geografiska behov.
- Personalfrågor i övrigt hanteras så som vid övertagande av verksamhet.

Väljer endast någon eller några av medlemskommunerna att gå ur den gemensamma nämnden ska regleringen i denna punkt också tillämpas.

Förhållandet till tredje man och regressrätten

17.

Falköpings kommun, såsom värdkommun, svarar för nämnden mot tredje man. I samband med skadeståndstalan mot värdkommunen avseende nämndens ansvarsområde enligt ovan, har denna regressrätt mot övriga medlemskommuner för kostnader i samband med skadeståndsprövning samt för eventuellt skadestånd så långt det innefattas i det gemensamma arbetet i nämnden. Kostnader och skadestånd delas utifrån beslutad fördelningsmodell. Dock svarar respektive medlemskommun för ageranden och verksamheter som inte ingår i nämndens gemensamma verksamhet, eller där man inte följt nämndens råd och beslut. Exempelvis svarar Falköping ensamt för verksamhet inom teknisk service.

Nämnden företräder medlemskommunerna i tvist med tredje part.

Försäkring

18.

Varje kommun försäkrar sina värden.

Den kommun som har äganderätt till fastigheter, byggnader, anläggningar och teknisk utrustning m.m. ska ansvara för att egendomen försäkras. Övriga försäkringar som erfordras i verksamheten tecknas av Falköpings kommun.

Tidigare avtal

19.

I och med detta avtal upphör samtliga tidigare avtal mellan parterna, såvitt avser avtal angående räddningstjänstens verksamhet.

Tvist

20.

Tvist rörande tolkning av detta avtal ska avgöras i allmän domstol om parterna inte kommer överens om annat.

Detta avtal har upprättats i fyra likalydande exemplar och parterna har tagit var sitt exemplar.



Ändring av delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg

Förslag till beslut

- Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg beslutar att anta ändring av delegationsbestämmelser för nämnden enligt förslag.
- Ändringen gäller från och med den 15 november 2024 och ersätter delegationsbestämmelserna antagna av nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg den 23 maj 2024, § 14.

Sammanfattning

Ett nytt förslag till delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg har tagits fram. Ambitionen är att dokumentet ska avspegla det verkliga behovet hos nämnden och organisationen och är således ett dokument som uppdateras kontinuerligt.

Förvaltningen föreslår att nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg antar förslag till ändring av delegationsbestämmelserna samt att ändringen börjar gälla från och med den 15 november 2024 och ersätter delegationsbestämmelserna antagna av nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg den 23 maj 2024, § 14.

Bakgrund

Förvaltningen har uppmärksammat behov av att se över nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborgs delegationsbestämmelser.

Då förvaltningen rekryterat nya brandingenjörer har dessa lagts till som delegater.

Förslag till ändringar är markerade med grönt (läggas till) i nu gällande delegationsbestämmelser, se bifogat beslutsunderlag.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från samhällsskyddsförvaltningen, 2024-10-01
- Förslag till nya delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg
- Delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg med bilaga antagna den 23 maj 2024, § 14
- markerat med förslag till ändringar

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen Falköping

Kommunstyrelsen Götene

Kommunstyrelsen Skara

Kommunstyrelsen Tidaholm

Johanna Aldén

Nämndsekreterare



SAMHÄLLSSKYDD

MELLERSTA SKARABORG
Falköping | Götene | Skara | Tidaholm

Delegationsbestämmelser

Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg



Typ av styrdokument	Delegationsbestämmelser
Beslutsinstans	Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg
Fastställt	2017-01-03 § 1, reviderad 2024-10-31 § X
Diarienummer	SMS 2024/71
Giltighetstid	Från 2024-11-15 och tillsvidare
Dokumentet gäller för	Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg och samhällsskyddsförvaltningen
Dokumentansvarig	Förvaltningschef

Innehåll

<i>Delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg</i>	<i>4</i>
Allmänna bestämmelser	4
1. Ärendetyp: Allmänna ärenden	5
2. Ärendetyp: Förvaltningslag (FL)	5
3. Ärendetyp: Personalärenden	6
4. Ärendetyp: Ekonomiska frågor	7
5. Ärendetyp: GDPR	9
6. Ärendetyp: LSO Lag (2003:778) om skydd mot olyckor och LBE Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor	11
7. Övrigt	12
Undertecknande av handlingar	13
<i>Bilaga till delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg gällande fr o m 2024-06-01</i>	<i>14</i>
LSO Lag (2003:778) om skydd mot olyckor och LBE Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor	14
Övrigt.....	15

Delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg

Antagna av den gemensamma nämnden för Samhällsskydd mellersta Skaraborg för Falköping, Skara, Tidaholm och Götene kommuner den 3 januari 2017. Ändring har skett § 34/2023-12-07.

Med tillämpning av 6 kap. 39 § kommunallagen (KL) delegeras till ordföranden eller vid förfall för denne 1:e, 2:e och 3:e vice ordföranden i nu nämnd ordning att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Ett delegationsbeslut kräver att beslutsfattaren måste göra övervägande och bedömning utifrån alternativa lösningar. I andra fall är beslutet ett verkställighetsbeslut utifrån fastställda regler och direktiv. Ett av tjänsteperson meddelat delegationsbeslut kan överklagas genom förvaltningsbesvär eller laglighetsprövning och ska anmälas till nämnden.

Med tillämpning av 6 kap. 37 § kommunallagen delegeras följande ärenden.

Allmänna bestämmelser

1. Frågor av principiell eller prejudicerande natur ska underställas nämnden.
2. Delegerad beslutanderätt i inköpsfrågor får utnyttjas endast inom ramen för av nämnden antagen budget eller kostnads kalkyl för visst projekt.
3. Beslut som fattas med stöd av dessa delegationsbestämmelser ska i enlighet med 7 kap. 8 § kommunallagen anmälas vid nämndens nästkommande sammanträde i form av en förteckning över beslutade ärenden.
4. Förvaltningschefen äger rätt att till annan anställd enligt 7 kap. 6 § kommunallagen vidaredelegera sin beslutanderätt. Sådan vidaredelegation ska anmälas till nämnden. Beslut fattade med stöd av vidaredelegation ska anmälas till förvaltningschef.



1. Ärendetyp: Allmänna ärenden

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
1.1	Utfärda fullmakt att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag	Förvaltningschef	
1.2	Besluta att inte utlämna allmän handling enligt offentlighets- och sekretesslagen samt att utlämna sådan handling mot förbehåll	Förvaltningschef	
1.3	Avge yttrande till domstol avseende överklagat beslut med undantag för laglighetsprövning enligt 13 kap. 1 § kommunallagen	1. Den som fattat det överklagade beslutet 2. Förvaltningschef	
1.4	Pröva om förvaltningsbesvär inkommit i rätt tid samt fatta beslut om avvisning om besvären inkommit för sent	1. Den som fattat det överklagade beslutet 2. Förvaltningschef	
1.5	Beslut om att utse Tjänsteperson i beredskap	Förvaltningschef	
1.6	Utfärda viktigt meddelande till allmänheten (VMA) enligt Lag (2023:407) om viktigt meddelande till allmänheten	1. Tjänsteperson i beredskap 2. Kommundirektör i medlemskommun	

2. Ärendetyp: Förvaltningslag (FL)

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
2.1	Beslut att avslå en skriftlig framställning om att avgöra ett ärende som inte har avgjorts inom sex månader	1. Förebyggandechef 2. Förvaltningschef	
2.2	Beslut att avskryva ett ärende från vidare handläggning om en ansökan/framställning har återkallats eller frågan förfallit av annan anledning	Enhetschef	
2.3	Beslut att avvisa <ul style="list-style-type: none">- ett ombud eller biträde- överklagande som kommit in försent- ärende eller ansökan på annan grund	Nämndens ordförande 1. Den som fattat det överklagade beslutet 2. Chef Enhetschef	
2.4	Beslut att förelägga <ul style="list-style-type: none">- part eller ombud att styrka ombudets behörighet genom en fullmakt- den enskilde att avhjälpa en brist i en framställning	1. Den som handlägger ärendet 2. Chef 1. Den som handlägger ärendet 2. Chef	



2.5	Rätta beslut som innehåller en uppenbar oriktighet till följd av skrivfel, räknefel eller liknande förbiseende	1. Den som fattat beslutet 2. Chef	36 § FL
2.6	Ompröva och ändra beslut	1. Den som fattat beslutet 2. Chef	37-39 §§ FL
2.7	Överklaga domstols eller myndighets beslut när beslutet har fattats på delegation	1. Den som fattat beslutet 2. Chef	
2.8	Begära att det beslut som kommunen överklagat tills vidare inte ska gälla (yrkande om inhibition)	1. Den som fattat beslutet 2. Chef	48 § FL

3. Ärendetyp: Personalärenden

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
3.1	Pröva återbesättande av befattningar som; - Avdelningschef - Enhetschef - övrig personal på samhällsskyddsförvaltningen	Förvaltningschef Avdelningschef Avdelningschef och enhetschef inom sin enhet	
3.2	Inrätta nya tjänster - som avdelningschef eller motsvarande - inom avdelningen eller enheten	Förvaltningschef Avdelningschef och enhetschef inom sin enhet	
3.3	Anställa - Avdelningschef - Enhetschef - övrig personal på samhällsskyddsförvaltningen	Förvaltningschef Avdelningschef Avdelningschef och enhetschef inom sin enhet	
3.4	Besluta om lönesättning avseende - Avdelningschef - Enhetschef - övrig personal på kommunledningsförvaltningen	Förvaltningschef Avdelningschef Avdelningschef och enhetschef inom sin enhet	
3.5	Entlediga - samtlig personal på räddningstjänsten förutom förvaltningschef	Förvaltningschef	



3.6	Utfärda varsel	Förvaltningschef	
3.7	Bevilja ledighet i andra fall än när sådan regleras av lag eller kollektivavtal samt bevilja löneförmåner i samband med uppdrag som förtroendeman, enskilda angelägenheter av vikt samt utbildning avseende avdelningschef eller motsvarande samt annan befattningshavare inom räddningstjänsten	Förvaltningschef	
3.8	Förkorta uppsägningstid för <ul style="list-style-type: none">- chefer och personal med heltidsanställning - annan befattningshavare inom förvaltningen	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef 3. Enhetschef 1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef 3. Enhetschef	
3.9	Vara förhandlingspart vid förhandling enligt 11-14 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet vid förhandling med facklig organisation	Förvaltningschef	

4. Ärendetyp: Ekonomiska frågor

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
4.1	Utse attestanter	Förvaltningschef	
4.2	Besluta om att sammanträdesarvode ska utgå för annan aktivitet än sammanträde för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg	Nämndens ordförande	
4.3	Besluta om inköp av varor och tjänster genom direktupphandling, vilket innefattar samtliga beslut som krävs enligt gällande upphandlingslagstiftning och kommunens styrdokument kring inköp och upphandling, inom vederbörande verksamhetsområde och inom ramen för gällande budget, till ett belopp uppgående till <ul style="list-style-type: none">- högst 100 000 kronor - mellan 100 000 kronor och det maximala belopp för direktupphandling som anges i gällande lag	Chef Förvaltningschef	Delegerad beslutanderätt i inköpsfrågor gäller endast inom ramen för av nämnden antagen budget eller kostnadskalkyl för visst projekt. Inköp av varor och tjänster inom behörig befattningshavares verksamhetsområde, inom ramen för gällande budget och i enlighet med giltigt ramavtal eller separat avtal betraktas som verkställighet.
4.4	Besluta om inköp av varor och tjänster genom upphandling, som överskrider	Förvaltningschef	Vid upphandling över gränsen för



	gränsen för direktupphandling, vilket innefattar samtliga beslut som krävs enligt gällande upphandlingslagstiftning och kommunens styrdokument kring inköp och upphandling		direktupphandling ska en beställning av uppdraget göras till upphandlingsenheten i Skövde.
4.5	Besluta om ramavtal, vilket inkluderar alla de beslut som krävs i enlighet med gällande upphandlingslagstiftning och kommunens interna styrdokument för upphandling, som endast berör den egna nämnden/förvaltningen	Förvaltningschef	Kommunövergripande ramavtal ansvarar kommunstyrelsen för.
4.6	Besluta om försäljning av utrangerat material och inventarier för ett belopp uppgående till <ul style="list-style-type: none">- upp till 500 000 kronor- upp till 100 000 kronor	Förvaltningschef Räddningschef	Utrangerat material ska i första hand erbjudas verksamhet inom kommunerna. Samråd ska ske med förvaltningsekonom.
4.7	Utbetalning av skadestånd (exempelvis ersättning av skada orsakad av personal etc.) <ul style="list-style-type: none">- upp till ett prisbasbelopp	Förvaltningschef	Ersättning för personsador samt ersättningsanspråk över ett prisbasbelopp ska anmälas till kommunens försäkringsbolag. Samråd ska ske med jurist.
4.8	Bokföringsmässig avskrivning av fordringar	Förvaltningschef	
4.9	Fastställa och justera prislista (dock ej taxor) för externa och interna tjänster	Förvaltningschef	
4.10	Justera priser enligt Svenska kommunförbundets cirkulär 2002:83 för sotning och brandskyddskontroll	Förvaltningschef	Taxan ska, enligt kommunernas respektive sotningstaxa, följa index för sotning och brandskyddskontroll enligt Sveriges Kommuner och Landstings cirkulär 2002:83. Beslut om justering enligt index görs av den gemensamma samhällsskyddsnämnden.
4.11	Besluta att justera i nämndens verksamhetsplan då kommunfullmäktige beslutat att förändra budgetramen under innevarande år	Förvaltningschef	Om det handlar om nämndens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet av verksamheten så



			behöver beslutet fattas av nämnden, då det inte är möjligt att delegera enligt 6 kap. 38 § KL.
--	--	--	--

5. Ärendetyp: GDPR

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
5.1	Beslut att ta ut en avgift eller vägra att tillmötesgå begäran om begäran är uppenbart ogrundade eller orimliga enligt art. 12.5 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär och överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.2	Beslut om utlämnade av registerutdrag samt beslut att avvisa begäran om registerutdrag enligt art. 15 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär och överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.3	Beslut om den registrerades rätt till rättelse enligt art. 16 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär och överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.4	Beslut om den registrerades rätt till radering enligt art. 17 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär. Överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.



5.5	Beslut om den registrerades rätt till begränsning av behandling enligt art. 18 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär. Överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.6	Beslut om underrättelse till tredje man om rättelse eller radering av personuppgifter eller begränsning av behandling enligt art. 19 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär. Överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.7	Beslut om den registrerades rätt till dataportabilitet enligt art. 20 GDPR (Registrerad ska ha rätt att få ut personuppgifter om sig själv som denne lämnat till personuppgiftsansvarig på strukturerat sätt och har rätt att överföra dessa uppgifter till en annan personuppgiftsansvarig utan att den förstnämnda personuppgiftsansvarige hindrar detta)	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär. Överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.8	Beslut med anledning av den registrerades rätt att göra invändningar enligt art. 21 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär. Överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.9	Ingå personuppgiftsbiträdesavtal inklusive instruktioner enligt artikel 28.3 GDPR	Förvaltningschef	Överklagandeförbud enligt 7 kap. 5 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.
5.10	Beslut att anmäla en personuppgiftsincident samt upprätta anmälan och dokumentation enligt art. 33 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Chef	Anmälan ska göras till Integritetsskyddsmyndigheten senast 72 timmar efter att myndigheten fick kännedom om

			incidenten. Samråd med dataskyddsbud innan anmälan. Överklagandeförbud enligt 7 kap. 5 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.
5.11	Fastställa konsekvensbedömning avseende dataskydd enligt art. 35 GDPR	Förvaltningschef	Samråd med dataskyddsbud innan konsekvensbedömning en fastställs. Överklagandeförbud enligt 7 kap. 5 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.

6. Ärendetyp: LSO Lag (2003:778) om skydd mot olyckor och LBE Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
6.1	Utfärda förelägganden och förbud i tillsynsärenden enligt 5 kap. 2 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
6.2	Utfärda föreläggande och förbud enligt 5 kap 2 § andra stycket och 3 kap 6 § andra stycket i samband med brandskyddskontroll enligt lag om skydd mot olyckor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
6.3	Besluta om dispensärenden för egensotning/rengöring enligt 3 kap. 4 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
6.4	Beslut om kontroll från brandskyddssynpunkt i särskilda fall enligt 3 kap. 1 § andra stycket, förordning om skydd mot olyckor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
6.5	Besluta om tillstånd till hantering och överföring av explosiva varor samt förvaring i flyttbart förråd, 18 § tredje stycket lag om brandfarliga och explosiva varor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
6.6	Besluta om nya och ändrade villkor i tillståndet, 19 § tredje stycket, lag om brandfarliga och explosiva varor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	



6.7	Besluta om återkallande av tillstånd, 20 § lag om brandfarliga och explosiva varor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
6.8	Utfärda förelägganden och förbud enligt 25 § första stycket, lag om brandfarliga och explosiva varor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
6.9	Besluta om förlängning av utredningstiden med tre månader, 17 § förordning om brandfarliga och explosiva varor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	Ett beslut att förlänga handläggningstiden får inte överklagas.
6.10	Medgivande att följa tidigare givet tillstånd för hantering, överföring och import, till dess ansökan om nytt eller ändrat tillstånd prövats, 19 § 1 stycket förordning om brandfarliga och explosiva varor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
6.11	Besluta om eller häva eldningsförbud utomhus enligt 2 kap 7 § (2003:789) förordningen om skydd mot olyckor	Räddningschef eller dennes ställföreträdare räddningschef i beredskap	
6.12	Besluta om tillfälligt undantag från beslut från utfärdat eldningsförbud	Räddningschef eller dennes ställföreträdare räddningschef i beredskap samt tjänstgörande Insatsledare i beredskap	

7. Övrigt

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
7.1	Avge yttrande i bygglovärenden	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
7.2	Avge yttrande i planlägningsärenden	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
7.3	Avge yttrande till polismyndigheten i tillståndsärenden	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
7.4	Avge yttrande till ansvarig myndighet i ärenden rörande alkoholservering.	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	

Undertecknande av handlingar

Ärende	Delegat
Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden	Ordföranden eller, vid förfall för denne, av vice ordföranden. Kontrasigneras av förvaltningschef.
Avtal, andra handlingar och skrivelser som ej beslutats av nämnden	Förvaltningschef

Bilaga till delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg gällande fr o m 2024-11-15

Personlista som nämndens beslutanderätt har delegerats till:

LSO Lag (2003:778) om skydd mot olyckor och LBE Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor

Punkt 6.1 Utfärda förelägganden och förbud i tillsynsärenden enligt 5 kap. 2 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, Max Faye-Wevle, Greger Walette

Punkt 6.2 Utfärda föreläggande och förbud enligt 5 kap 2 § andra stycket och 3 kap 6 § andra stycket i samband med brandskyddskontroll enligt lag om skydd mot olyckor

Freddy Sandahl, Fredrik Jansberger, Gert Samuelsson, Jacob Sandahl, Christer Svensson, Emil Ljusarve

Punkt 6.3 Besluta om dispensärenden för egensotning/rengöring enligt 3 kap. 4 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, Max Faye-Wevle, Greger Walette

Punkt 6.4 Beslut om kontroll från brandskyddssynpunkt i särskilda fall enligt 3 kap. 1 § andra stycket, förordning om skydd mot olyckor

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, Max Faye-Wevle, Greger Walette

Punkt 6.5 Besluta om tillstånd till hantering och överföring av explosiva varor samt förvaring i flyttbart förråd, 18 § tredje stycket lag om brandfarliga och explosiva varor

Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, Max Faye-Wevle, Greger Walette

Punkt 6.6 Besluta om nya och ändrade villkor i tillståndet, 19 § tredje stycket, lag om brandfarliga och explosiva varor

Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, Max Faye-Wevle, Greger Walette

Punkt 6.7 Besluta om återkallande av tillstånd, 20 § lag om brandfarliga och explosiva varor

Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, Max Faye-Wevle, Greger Walette

Punkt 6.8 Utfärda förelägganden och förbud enligt 25 § första stycket, lag om brandfarliga och explosiva varor

Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, Max Faye-Wevle, Greger Walette

Punkt 6.9 Förlängning av utredningstiden med tre månader, 17 § förordning om brandfarliga och explosiva varor

Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, Max Faye-Wevle, Greger Walette

Punkt 6.10 Medgivande att följa tidigare givet tillstånd för hantering, överföring och import, till dess ansökan om nytt eller ändrat tillstånd prövats, 19 § 1 stycket förordning om brandfarliga och explosiva varor

Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, Max Faye-Wevle, Greger Walette

Övrigt

Punkt 7.1 Avge yttrande i bygglovärenden

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, Max Faye-Wevle, Greger Walette

Punkt 7.2 Avge yttrande i planlägningsärenden

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, Max Faye-Wevle, Greger Walette

Punkt 7.3 Avge yttrande till polismyndigheten i tillståndsärenden

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Tomas Knapasjö, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, Max Faye-Wevle, Greger Walette

Punkt 7.4 Avge yttrande till ansvarig myndighet i ärenden rörande alkoholservering

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Tomas Knapasjö, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, Max Faye-Wevle, Greger Walette



SAMHÄLLSSKYDD

MELLERSTA SKARABORG
Falköping | Götene | Skara | Tidaholm

Delegationsbestämmelser

Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg



Typ av styrdokument	Delegationsbestämmelser
Beslutsinstans	Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg
Fastställt	2017-01-03 § 1, reviderad 2024-10-31 § X
Diarienummer	SMS 2024/71
Giltighetstid	Från 2024-11-15 och tillsvidare
Dokumentet gäller för	Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg och samhällsskyddsförvaltningen
Dokumentansvarig	Förvaltningschef

Innehåll

<i>Delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg</i>	<i>4</i>
Allmänna bestämmelser	4
1. Ärendetyp: Allmänna ärenden	5
2. Ärendetyp: Förvaltningslag (FL)	5
3. Ärendetyp: Personalärenden	6
4. Ärendetyp: Ekonomiska frågor	7
5. Ärendetyp: GDPR	9
6. Ärendetyp: LSO Lag (2003:778) om skydd mot olyckor och LBE Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor	11
7. Övrigt	12
Undertecknande av handlingar	13
<i>Bilaga till delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg gällande fr o m 2024-06-01</i>	<i>14</i>
LSO Lag (2003:778) om skydd mot olyckor och LBE Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor	14
Övrigt.....	15

Delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg

Antagna av den gemensamma nämnden för Samhällsskydd mellersta Skaraborg för Falköping, Skara, Tidaholm och Götene kommuner den 3 januari 2017. Ändring har skett § 34/2023-12-07.

Med tillämpning av 6 kap. 39 § kommunallagen (KL) delegeras till ordföranden eller vid förfall för denne 1:e, 2:e och 3:e vice ordföranden i nu nämnd ordning att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Ett delegationsbeslut kräver att beslutsfattaren måste göra övervägande och bedömning utifrån alternativa lösningar. I andra fall är beslutet ett verkställighetsbeslut utifrån fastställda regler och direktiv. Ett av tjänsteperson meddelat delegationsbeslut kan överklagas genom förvaltningsbesvär eller laglighetsprövning och ska anmälas till nämnden.

Med tillämpning av 6 kap. 37 § kommunallagen delegeras följande ärenden.

Allmänna bestämmelser

1. Frågor av principiell eller prejudicerande natur ska underställas nämnden.
2. Delegerad beslutanderätt i inköpsfrågor får utnyttjas endast inom ramen för av nämnden antagen budget eller kostnads kalkyl för visst projekt.
3. Beslut som fattas med stöd av dessa delegationsbestämmelser ska i enlighet med 7 kap. 8 § kommunallagen anmälas vid nämndens nästkommande sammanträde i form av en förteckning över beslutade ärenden.
4. Förvaltningschefen äger rätt att till annan anställd enligt 7 kap. 6 § kommunallagen vidaredelegera sin beslutanderätt. Sådan vidaredelegation ska anmälas till nämnden. Beslut fattade med stöd av vidaredelegation ska anmälas till förvaltningschef.



1. Ärendetyp: Allmänna ärenden

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
1.1	Utfärda fullmakt att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag	Förvaltningschef	
1.2	Besluta att inte utlämna allmän handling enligt offentlighets- och sekretesslagen samt att utlämna sådan handling mot förbehåll	Förvaltningschef	
1.3	Avge yttrande till domstol avseende överklagat beslut med undantag för laglighetsprövning enligt 13 kap. 1 § kommunallagen	1. Den som fattat det överklagade beslutet 2. Förvaltningschef	
1.4	Pröva om förvaltningsbesvär inkommit i rätt tid samt fatta beslut om avvisning om besvären inkommit för sent	1. Den som fattat det överklagade beslutet 2. Förvaltningschef	
1.5	Beslut om att utse Tjänsteperson i beredskap	Förvaltningschef	
1.6	Utfärda viktigt meddelande till allmänheten (VMA) enligt Lag (2023:407) om viktigt meddelande till allmänheten	1. Tjänsteperson i beredskap 2. Kommundirektör i medlemskommun	

2. Ärendetyp: Förvaltningslag (FL)

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
2.1	Beslut att avslå en skriftlig framställning om att avgöra ett ärende som inte har avgjorts inom sex månader	1. Förebyggandechef 2. Förvaltningschef	
2.2	Beslut att avskryva ett ärende från vidare handläggning om en ansökan/framställning har återkallats eller frågan förfallit av annan anledning	Enhetschef	
2.3	Beslut att avvisa <ul style="list-style-type: none">- ett ombud eller biträde- överklagande som kommit in försent- ärende eller ansökan på annan grund	Nämndens ordförande 1. Den som fattat det överklagade beslutet 2. Chef Enhetschef	
2.4	Beslut att förelägga <ul style="list-style-type: none">- part eller ombud att styrka ombudets behörighet genom en fullmakt- den enskilde att avhjälpa en brist i en framställning	1. Den som handlägger ärendet 2. Chef 1. Den som handlägger ärendet 2. Chef	



2.5	Rätta beslut som innehåller en uppenbar oriktighet till följd av skrivfel, räknefel eller liknande förbiseende	1. Den som fattat beslutet 2. Chef	36 § FL
2.6	Ompröva och ändra beslut	1. Den som fattat beslutet 2. Chef	37-39 §§ FL
2.7	Överklaga domstols eller myndighets beslut när beslutet har fattats på delegation	1. Den som fattat beslutet 2. Chef	
2.8	Begära att det beslut som kommunen överklagat tills vidare inte ska gälla (yrkande om inhibition)	1. Den som fattat beslutet 2. Chef	48 § FL

3. Ärendetyp: Personalärenden

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
3.1	Pröva återbesättande av befattningar som; - Avdelningschef - Enhetschef - övrig personal på samhällsskyddsförvaltningen	Förvaltningschef Avdelningschef Avdelningschef och enhetschef inom sin enhet	
3.2	Inrätta nya tjänster - som avdelningschef eller motsvarande - inom avdelningen eller enheten	Förvaltningschef Avdelningschef och enhetschef inom sin enhet	
3.3	Anställa - Avdelningschef - Enhetschef - övrig personal på samhällsskyddsförvaltningen	Förvaltningschef Avdelningschef Avdelningschef och enhetschef inom sin enhet	
3.4	Besluta om lönesättning avseende - Avdelningschef - Enhetschef - övrig personal på kommunledningsförvaltningen	Förvaltningschef Avdelningschef Avdelningschef och enhetschef inom sin enhet	
3.5	Entlediga - samtlig personal på räddningstjänsten förutom förvaltningschef	Förvaltningschef	



3.6	Utfärda varsel	Förvaltningschef	
3.7	Bevilja ledighet i andra fall än när sådan regleras av lag eller kollektivavtal samt bevilja löneförmåner i samband med uppdrag som förtroendeman, enskilda angelägenheter av vikt samt utbildning avseende avdelningschef eller motsvarande samt annan befattningshavare inom räddningstjänsten	Förvaltningschef	
3.8	Förkorta uppsägningstid för - chefer och personal med heltidsanställning - annan befattningshavare inom förvaltningen	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef 3. Enhetschef 1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef 3. Enhetschef	
3.9	Vara förhandlingspart vid förhandling enligt 11-14 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet vid förhandling med facklig organisation	Förvaltningschef	

4. Ärendetyp: Ekonomiska frågor

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
4.1	Utse attestanter	Förvaltningschef	
4.2	Besluta om att sammanträdesarvode ska utgå för annan aktivitet än sammanträde för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg	Nämndens ordförande	
4.3	Besluta om inköp av varor och tjänster genom direktupphandling, vilket innefattar samtliga beslut som krävs enligt gällande upphandlingslagstiftning och kommunens styrdokument kring inköp och upphandling, inom vederbörande verksamhetsområde och inom ramen för gällande budget, till ett belopp uppgående till - högst 100 000 kronor - mellan 100 000 kronor och det maximala belopp för direktupphandling som anges i gällande lag	Chef Förvaltningschef	Delegerad beslutanderätt i inköpsfrågor gäller endast inom ramen för av nämnden antagen budget eller kostnadskalkyl för visst projekt. Inköp av varor och tjänster inom behörig befattningshavares verksamhetsområde, inom ramen för gällande budget och i enlighet med giltigt ramavtal eller separat avtal betraktas som verkställighet.
4.4	Besluta om inköp av varor och tjänster genom upphandling, som överskrider	Förvaltningschef	Vid upphandling över gränsen för



	gränsen för direktupphandling, vilket innefattar samtliga beslut som krävs enligt gällande upphandlingslagstiftning och kommunens styrdokument kring inköp och upphandling		direktupphandling ska en beställning av uppdraget göras till upphandlingsenheten i Skövde.
4.5	Besluta om ramavtal, vilket inkluderar alla de beslut som krävs i enlighet med gällande upphandlingslagstiftning och kommunens interna styrdokument för upphandling, som endast berör den egna nämnden/förvaltningen	Förvaltningschef	Kommunövergripande ramavtal ansvarar kommunstyrelsen för.
4.6	Besluta om försäljning av utrangerat material och inventarier för ett belopp uppgående till <ul style="list-style-type: none">- upp till 500 000 kronor- upp till 100 000 kronor	Förvaltningschef Räddningschef	Utrangerat material ska i första hand erbjudas verksamhet inom kommunerna. Samråd ska ske med förvaltningsekonom.
4.7	Utbetalning av skadestånd (exempelvis ersättning av skada orsakad av personal etc.) <ul style="list-style-type: none">- upp till ett prisbasbelopp	Förvaltningschef	Ersättning för personsador samt ersättningsanspråk över ett prisbasbelopp ska anmälas till kommunens försäkringsbolag. Samråd ska ske med jurist.
4.8	Bokföringsmässig avskrivning av fordringar	Förvaltningschef	
4.9	Fastställa och justera prislista (dock ej taxor) för externa och interna tjänster	Förvaltningschef	
4.10	Justera priser enligt Svenska kommunförbundets cirkulär 2002:83 för sotning och brandskyddskontroll	Förvaltningschef	Taxan ska, enligt kommunernas respektive sotningstaxa, följa index för sotning och brandskyddskontroll enligt Sveriges Kommuner och Landstings cirkulär 2002:83. Beslut om justering enligt index görs av den gemensamma samhällsskyddsnämnden.
4.11	Besluta att justera i nämndens verksamhetsplan då kommunfullmäktige beslutat att förändra budgetramen under innevarande år	Förvaltningschef	Om det handlar om nämndens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet av verksamheten så



			behöver beslutet fattas av nämnden, då det inte är möjligt att delegera enligt 6 kap. 38 § KL.
--	--	--	--

5. Ärendetyp: GDPR

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
5.1	Beslut att ta ut en avgift eller vägra att tillmötesgå begäran om begäran är uppenbart ogrundade eller orimliga enligt art. 12.5 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär och överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.2	Beslut om utlämnade av registerutdrag samt beslut att avvisa begäran om registerutdrag enligt art. 15 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär och överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.3	Beslut om den registrerades rätt till rättelse enligt art. 16 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär och överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.4	Beslut om den registrerades rätt till radering enligt art. 17 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär. Överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.



5.5	Beslut om den registrerades rätt till begränsning av behandling enligt art. 18 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär. Överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.6	Beslut om underrättelse till tredje man om rättelse eller radering av personuppgifter eller begränsning av behandling enligt art. 19 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär. Överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.7	Beslut om den registrerades rätt till dataportabilitet enligt art. 20 GDPR (Registrerad ska ha rätt att få ut personuppgifter om sig själv som denne lämnat till personuppgiftsansvarig på strukturerat sätt och har rätt att överföra dessa uppgifter till en annan personuppgiftsansvarig utan att den förstnämnda personuppgiftsansvarige hindrar detta)	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär. Överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.8	Beslut med anledning av den registrerades rätt att göra invändningar enligt art. 21 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Avdelningschef	Förvaltningsbesvär. Överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Ange besvärshänvisning.
5.9	Ingå personuppgiftsbiträdesavtal inklusive instruktioner enligt artikel 28.3 GDPR	Förvaltningschef	Överklagandeförbud enligt 7 kap. 5 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.
5.10	Beslut att anmäla en personuppgiftsincident samt upprätta anmälan och dokumentation enligt art. 33 GDPR	1. Förvaltningschef 2. Chef	Anmälan ska göras till Integritetsskyddsmyndigheten senast 72 timmar efter att myndigheten fick kännedom om



			incidenten. Samråd med dataskyddsbud innan anmälan. Överklagandeförbud enligt 7 kap. 5 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.
5.11	Fastställa konsekvensbedömning avseende dataskydd enligt art. 35 GDPR	Förvaltningschef	Samråd med dataskyddsbud innan konsekvensbedömning en fastställs. Överklagandeförbud enligt 7 kap. 5 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.

6. Ärendetyp: LSO Lag (2003:778) om skydd mot olyckor och LBE Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
6.1	Utfärda förelägganden och förbud i tillsynsärenden enligt 5 kap. 2 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
6.2	Utfärda föreläggande och förbud enligt 5 kap 2 § andra stycket och 3 kap 6 § andra stycket i samband med brandskyddskontroll enligt lag om skydd mot olyckor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
6.3	Besluta om dispensärenden för egensotning/rengöring enligt 3 kap. 4 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
6.4	Beslut om kontroll från brandskyddssynpunkt i särskilda fall enligt 3 kap. 1 § andra stycket, förordning om skydd mot olyckor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
6.5	Besluta om tillstånd till hantering och överföring av explosiva varor samt förvaring i flyttbart förråd, 18 § tredje stycket lag om brandfarliga och explosiva varor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
6.6	Besluta om nya och ändrade villkor i tillståndet, 19 § tredje stycket, lag om brandfarliga och explosiva varor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	



6.7	Besluta om återkallande av tillstånd, 20 § lag om brandfarliga och explosiva varor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
6.8	Utfärda förelägganden och förbud enligt 25 § första stycket, lag om brandfarliga och explosiva varor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
6.9	Besluta om förlängning av utredningstiden med tre månader, 17 § förordning om brandfarliga och explosiva varor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	Ett beslut att förlänga handläggningstiden får inte överklagas.
6.10	Medgivande att följa tidigare givet tillstånd för hantering, överföring och import, till dess ansökan om nytt eller ändrat tillstånd prövats, 19 § 1 stycket förordning om brandfarliga och explosiva varor	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
6.11	Besluta om eller häva eldningsförbud utomhus enligt 2 kap 7 § (2003:789) förordningen om skydd mot olyckor	Räddningschef eller dennes ställföreträdare räddningschef i beredskap	
6.12	Besluta om tillfälligt undantag från beslut från utfärdat eldningsförbud	Räddningschef eller dennes ställföreträdare räddningschef i beredskap samt tjänstgörande Insatsledare i beredskap	

7. Övrigt

Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
7.1	Avge yttrande i bygglovärenden	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
7.2	Avge yttrande i planlägningsärenden	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
7.3	Avge yttrande till polismyndigheten i tillståndsärenden	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	
7.4	Avge yttrande till ansvarig myndighet i ärenden rörande alkoholservering.	Enligt bilaga till delegationsbestämmelser gällande fr o m 2024-11-15	

Undertecknande av handlingar

Ärende	Delegat
Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden	Ordföranden eller, vid förfall för denne, av vice ordföranden. Kontrasigneras av förvaltningschef.
Avtal, andra handlingar och skrivelser som ej beslutats av nämnden	Förvaltningschef

Bilaga till delegationsbestämmelser för nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg gällande fr o m **2024-11-15**

Personlista som nämndens beslutanderätt har delegerats till:

LSO Lag (2003:778) om skydd mot olyckor och LBE Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor

Punkt 6.1 Utfärda förelägganden och förbud i tillsynsärenden enligt 5 kap. 2 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, **Max Faye-Wevle, Greger Walette**

Punkt 6.2 Utfärda föreläggande och förbud enligt 5 kap 2 § andra stycket och 3 kap 6 § andra stycket i samband med brandskyddskontroll enligt lag om skydd mot olyckor

Freddy Sandahl, Fredrik Jansberger, Gert Samuelsson, Jacob Sandahl, Christer Svensson, Emil Ljusarve

Punkt 6.3 Besluta om dispensärenden för egensotning/rengöring enligt 3 kap. 4 § andra stycket, lag om skydd mot olyckor

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, **Max Faye-Wevle, Greger Walette**

Punkt 6.4 Beslut om kontroll från brandskyddssynpunkt i särskilda fall enligt 3 kap. 1 § andra stycket, förordning om skydd mot olyckor

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, **Max Faye-Wevle, Greger Walette**

Punkt 6.5 Besluta om tillstånd till hantering och överföring av explosiva varor samt förvaring i flyttbart förråd, 18 § tredje stycket lag om brandfarliga och explosiva varor

Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, **Max Faye-Wevle, Greger Walette**

Punkt 6.6 Besluta om nya och ändrade villkor i tillståndet, 19 § tredje stycket, lag om brandfarliga och explosiva varor

Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, **Max Faye-Wevle, Greger Walette**

Punkt 6.7 Besluta om återkallande av tillstånd, 20 § lag om brandfarliga och explosiva varor

Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, **Max Faye-Wevle, Greger Walette**

Punkt 6.8 Utfärda förelägganden och förbud enligt 25 § första stycket, lag om brandfarliga och explosiva varor

Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, **Max Faye-Wevle, Greger Walette**

Punkt 6.9 Förlängning av utredningstiden med tre månader, 17 § förordning om brandfarliga och explosiva varor

Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, **Max Faye-Wevle, Greger Walette**

Punkt 6.10 Medgivande att följa tidigare givet tillstånd för hantering, överföring och import, till dess ansökan om nytt eller ändrat tillstånd prövats, 19 § 1 stycket förordning om brandfarliga och explosiva varor

Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, **Max Faye-Wevle, Greger Walette**

Övrigt

Punkt 7.1 Avge yttrande i bygglovärenden

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, **Max Faye-Wevle, Greger Walette**

Punkt 7.2 Avge yttrande i planläggningsärenden

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, **Max Faye-Wevle, Greger Walette**

Punkt 7.3 Avge yttrande till polismyndigheten i tillståndsärenden

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Tomas Knapasjö, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, **Max Faye-Wevle, Greger Walette**

Punkt 7.4 Avge yttrande till ansvarig myndighet i ärenden rörande alkoholservering

Roger Almgren, Johan Hjortsberg, Tomas Knapasjö, Christer Hultcrantz, Fredrik Sjöblom, Ingrid Almgren, Richard Lundstedt, **Max Faye-Wevle, Greger Walette**



Information till nämnden

Information

Vid nämndsammanträdet deltar förvaltningens informationssäkerhetssamordnare för att utbilda i ämnet informationssäkerhet.

Johanna Aldén
Nämndsekreterare