

Skyltprogram

för kommunala skyltar



2013 02 21

FALKÖPING
KOMMUNEN

Projektgrupp: Eva-Marie Samuelson, planarkitekt
Conny Svensson, informationschef
Sivan Tegnhammar, informatör
Magnus Sundén, näringslivschef
Thomas Hjert, f.d. kultur- och fritidschef
Annika Sivefäldt, trafikingenjör

Uppdragsledare: Lars Fredén, Ramböll Sverige AB

*Godkänt av byggnadsnämnden 2013-10-30, § 162
Antaget av kommunfullmäktige 2013-12-16, § 158*

Innehåll

Vägvisning, tillgänglighet och identitet	4
Infartsskyltar	5
Informationsskyltar	6
Platsmärken vid kommungränsen	
Besöksskyltar	
Vägvisningsskyltar	8
Gångtrafik	
Anslagstavlor	8
Verksamhetsskyltar	9

Vägvisning, tillgänglighet och identitet

Falköpings stad är en gammal handelsplats, där Stora torget en gång utgjorde stadens naturliga centrum. Med järnvägens framväxt i mitten av 1800-talet etablerades ytterligare ett centrum, Ranten, då järnvägsstationen placerades två kilometer från Stora torget. På senare tid har även ett externt område för handel etablerats, Ålleberg center. Att knyta ihop Falköpings olika centra är en viktig utmaning, som ställer höga krav på god skyltning för orientering och tillgänglighet. För en besökare som närmar sig Falköping utgör skyltningen en viktig del av det intryck som vi vill ge av kommunen.

Syftet med ett skyltprogram är att skapa tydliga riktlinjer för kommunal skyltning inom Falköpings kommun och stad. Det bidrar till en inbjudande och lättorienterad miljö som är trivsamt för alla att vistas i.

Syltprogrammet är tänkt att fungera som ett stöd vid planering och projektering av nya kommunala skyltar. Skyltningen ska vara tilltalande, enhetlig och följa den grafiska profilen för Falköpings kommun. Skyltprogrammet ska även vara ett stöd för successiv ersättning av befintliga kommunala skyltar.

De kommunala skyltar inom Falköpings kommun som omfattas av riktlinjerna i det här programmet kan delas in i följande grupper:

- Infartsskyltar
- Informationsskyltar
- Vägvisningsskyltar
- Anslagstavlor
- Verksamhetsskyltar



Den grafiska profilen för Falköpings kommun ska vara en röd tråd i kommunens skyltning.

När behövs tillstånd?

För skyltning på allmän platsmark krävs tillstånd från polismyndigheten.

Vid allmänna vägar krävs tillstånd från Trafikverket om skylten ska sättas upp inom vägområdet. För skyltning utanför vägområdet, upp till 50 meter från vägområdets kant, krävs tillstånd från länsstyrelsen.

När behövs bygglov?

Enligt Plan- och Byggförordningen 6 kap 3 § krävs bygglov för att sätta upp, flytta eller väsentligt ändra skyltar eller ljusanordningar om dessa befinner sig i ett område som omfattas av en detaljplan.

Ansökan om bygglov

Ansökan om bygglov lämnas till stadsbyggnadsavdelningen. I ansökan ska följande ingå:

- Ansökningsblankett inklusive anvisning om eventuell belysning
- Situationsplan som visar skyltens placering (skala 1:500)
- Fotomontage med den föreslagna skylten
- Detaljritning eller foto som visar hur skylten ser ut med dess mått och färgsättning

Infartsskyltar

Besökare som anländer med bil, buss eller tåg ska välkomnas av stora belysta skyltar vid infarterna till Falköpings stad. Infartsskyltarna ska med bild och text visa kommunens kärnvärden och marknadsföra större publika arrangemang.

Variant A

Placering: Skylten placeras i vägområdet vid Falköpings stads infarter från Skara, Skövde, Jönköping, Trollhättan och Ulricehamn (se kartan).

Utformning: En metallskiva utgör grunden för skylten, som kläs med utbytbar foliefilm. Denna folie kan förnyas och bytas ut vid behov. Budskapet ska marknadsföra kommunens kärnvärden. Skylten ska belysas.

Under skylten monteras en digital skärm. Här ska marknadsföring ske av större publika arrangemang av allmänt intresse. Textremsans längd och visningsfrekvens ska anpassas på ett trafiksäkert sätt, enligt Trafikverkets regler.

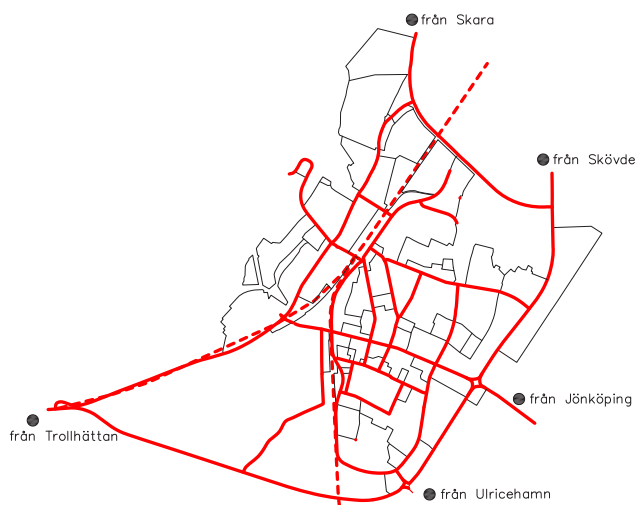
Ansvar: Informationsavdelningen ansvarar för utformning och uppdatering av text och bild på infartsskyltarna. Park/Gata ansvarar för montering och underhåll av skyltarna.

Variant B

Placering: Skylten placeras i vägområdet, vid större infarter till kommunens övriga tätorter.

Utformning: Skylten är en mindre och enklare variant av infartsskylt, som visar tätortens namn samt kommunens logotyp. Skyltens proportioner anpassas efter längden på tätortens namn. Skylten ska ej belysas, men vara reflekterande.

Ansvar: Informationsavdelningen ansvarar för utformning och uppdatering av text och bild på infartsskyltarna. Park/Gata ansvarar för montering och underhåll av skyltarna.



Infartsskylt, variant A, placeras utmed de större infarterna till Falköpings stad.



Exempel på infartsskylt, variant A, med utbytbar foliefilm samt digital tilläggs skylt.



Exempel på den något enklare infartsskylten, variant B.

Informationsskyltar

När besökaren närmar sig Falköping utgör skyltningen en viktig del av det intryck vi vill skapa för att väcka intresse för kommunen. Skyltarnas utformning och innehåll är betydelsefulla för besökarens vistelse, orientering och uppfattning om kommunen. Kommersiell reklam bör undvikas på kommunens informationsskyltar.

Platsmärke vid kommungränsen

Vid huvudvägarna finns skyltar som markerar kommungränsen.

Placering: Befintlig placering i vägområdet på höger sida om vägen.

Utformning: Skyltarna är utformade enligt vägmärkesförordningen.

Ansvar: Trafikverket ansvarar för underhåll och byte av skyltarna.



Skylten vid kommungränsen är den första informationsskylt en bilist möter när den kommer till kommunen.

Besöksskyltar

Besöksskyltarna ska följa den grafiska profilen och ge information om kommunens kärnvärden i bild och text. De visar kartor och ger besökaren övergripande information av allmänt intresse t.ex. boende, restauranger, bankomater, vårdcentraler, bad, större besöksmål och årliga evenemang.

Variant A

Placering: Befintlig placering vid parkeringsfickor på huvudvägarna, några kilometer innanför kommungränsen, samt inom Falköpings tätort.

Besöksskylten ska uppmärksammas med ett lokaliseringsskylt (i-skylt) före parkeringsfickan.

Utformning: Skyltarna har karaktäristiska tak. Besöksskyltarna vid huvudvägarna visar två kartor (hela kommunen och Falköpings tätort) medan skyltarna som står inne i Falköping endast visar kartan över tätorten. Skyltens placering ska tydligt markeras på kartan för att underlätta orientering.



Besöksskylt, variant A, med karaktäristiskt tak.

Ansvar: Informationsavdelningen ansvarar för utformning och regelbunden uppdatering i samarbete med turistbyrån. Park/Gata ansvarar för underhåll och regelbunden tillsyn.

Variant B

Placering: De befintliga skyltarna är strategiskt placerade vid intressanta och sevärda besöksmål inom kommunen.

Utformning: Skyltarna är mindre än variant A och visar endast kommunkartan. Informationen på skyltarna är generellt utformad och inte knuten till den specifika platsen.

Ansvar: Informationsavdelningen ansvarar för utformning och regelbunden uppdatering i samarbete med turistbyrån. Park/Gata ansvarar för underhåll och regelbunden tillsyn.

Variant C

Placering: Förslagsvis vid Falköpings resecentrum, Stora torget och Älleberg center.

Utformning: Som variant B, men med karta över tätorten, där Falköpings olika centra är tydligt markerade.

Ansvar: Informationsavdelningen ansvarar för utformning och regelbunden uppdatering i samarbete med turistbyrån. Park/Gata ansvarar för underhåll och regelbunden tillsyn.



Exempel på besöksskylt, variant B.

Vägvisningsskyltar

Vägvisningsskyltar för bil- och cykeltrafik utformas enligt vägmärkesförordningen. För att underlätta orientering och uppmuntra till promenad, ska gångtrafikanter få vägvisning till och från strategiska platser.

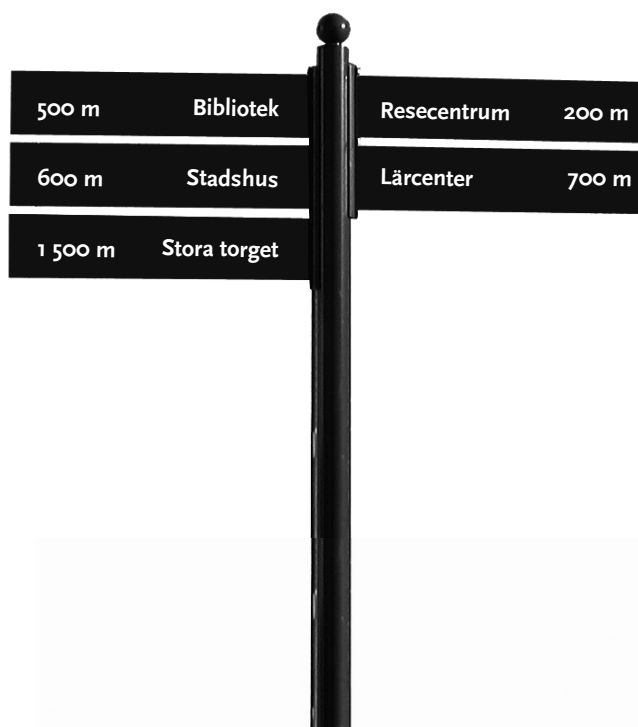
Gångtrafik

Skyltningen ska fokusera på allmän service och besöksmål som bibliotek, vårdcentral, parker och torg.

Placering: Skyltarna placeras på strategiska knutpunkter, till exempel vid resecentrum, biblioteket och Stora torget.

Utformning: Princip för utformning av skyltning för gångtrafikanter enligt bilden till höger. Skylt utgörs av vit text på svart botten. Texten utformas i enlighet med den grafiska profilen.

Ansvar: Park/Gata har huvudansvaret, i samråd med berörda förvaltningar, för montering och underhåll samt uppdatering av skyltarna.



Vägvisare kan underlätta orienteringen och locka till promenad.

Anslagstavlor

Placering: Befintlig placering utmed viktiga stråk i Falköpings stad samt Floby och Stenstorp.

Utformning: Anslagstavlor är konstruerade så att affischeringsytan lätt kan bytas ut.

Ansvarsgrupp: Park/Gata ansvarar för montering och underhåll. Rensning av affischer bör ske regelbundet.



Befintlig anslagstavla vid Järnvägstorget.

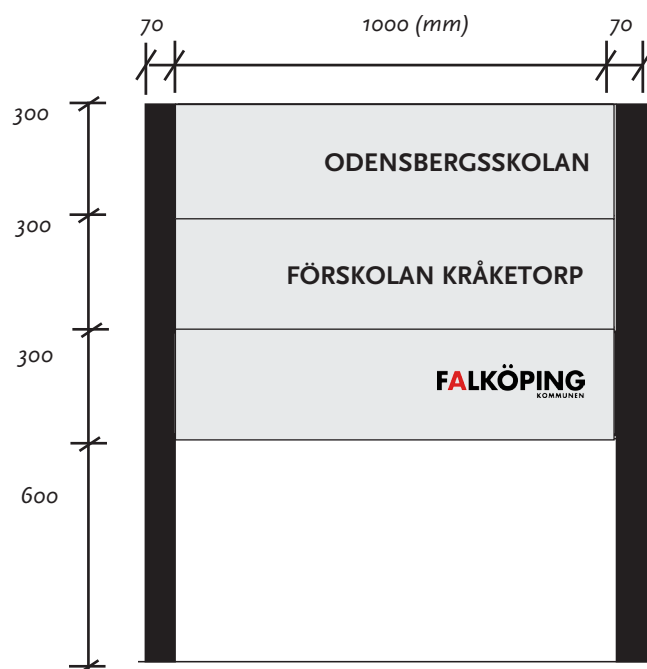
Verksamhetsskyltar

Enhetlig skyltning av kommunala verksamheter ökar tillgängligheten.

Placering: Skyltning av kommunal verksamhet ska i första hand ske med fristående skylt vid fastigheten.

Utformning: Principer för mått- och färgsättning enligt figuren. Text ska vara i svart folie och enligt den grafiska profilen. Skylten bör, beroende på placering, ibland ha text på båda sidor. Avsteg från skyltprogrammets riktlinjer kan i vissa fall vara motiverat, med hänsyn till fastighetens karaktär.

Ansvar: Fastighetsavdelningen ansvarar för montering och underhåll i samråd med informationsavdelningen.



Exempel på fristående verksamhetsskylt.